

๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 35504
วันที่ - 5 ส.ค. 2564
เวลา.....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจ้งปฏิทินขยายระยะเวลาการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ กสศ ๐๔/๒๐๕๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เลขรับ..... 3483
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง วันที่ - 5 ส.ค. 2564

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒.ปฏิทินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง

ตามหนังสือที่อ้างถึง เรื่องแนวทางการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลังของ
สถานศึกษา เพื่อชี้แจงแนวทางการติดตามสถานศึกษาให้ดำเนินการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และรายงานการใช้จ่ายเงิน
ของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ภายใต้โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขให้แก่ผู้รับผิดชอบระดับกองการศึกษา ซึ่งได้กำหนด
ระยะเวลาให้สถานศึกษานำข้อมูลย้อนหลังผ่านระบบ dla.thaieduforall.org ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม
๒๕๖๔ ความทราบแล้วนั้น

สืบเนื่องจาก คำสั่งศูนย์สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
ที่ ๑๑/๒๕๖๔ เรื่องพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด และพื้นที่ควบคุม
ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ ลงวันที่
๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสถานศึกษา กสศ.จึงกำหนดให้ขยายระยะเวลาการบันทึกข้อมูล
ใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ได้จนถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

ในการนี้ กสศ.จึงขอความอนุเคราะห์จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) แจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑.กองการศึกษา ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และ
รายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.แจ้งปฏิทินการขยายระยะเวลาการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และแบบรายงาน
การใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ให้สถานศึกษาทราบ และดำเนินการบันทึกข้อมูลย้อนหลังผ่านระบบ
dla.thaieduforall.org ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินงานและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ไกรยส ภัทราวาท

(นายไกรยส ภัทราวาท)

รองผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

ปฏิบัติการแทนผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ..... 914
วันที่ - 5 ส.ค. 2564
เวลา..... 11.34 น

สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

โทร. ๐๒ ๐๗๙ ๕๔๗๕ กด ๑ E-mail : cct_support@eef.or.th





สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สแกน QR Code

เพื่อดาวน์โหลดรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

บันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และสรุปการใช้จ่ายเงินในส่วน of สถานศึกษา (ก.๐๐๒)

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ สแกน QR Code

เพื่อดาวน์โหลดปฏิทินการบันทึกข้อมูลย้อนหลัง



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ปฏิทินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และ
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ย้อนหลัง

1) สำหรับนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ หากดำเนินการไม่ทันตามกำหนด สถานศึกษาต้องชี้แจงเหตุผลและบันทึกใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

2) สำหรับสถานศึกษาที่บันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และแบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ของปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ให้สถานศึกษาชี้แจงเหตุผล การดำเนินการไม่ทันและบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ กลับมายัง กสศ. ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ หากดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (นร.๐๖) ย้อนหลังไม่ทันตามที่กำหนด สถานศึกษา ต้องดำเนินการคืนเงินดังกล่าวกลับมายัง กสศ. ทั้งหมด

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
การบันทึกใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓		
กรณีบันทึกนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ ไม่ทันตามกำหนด		
๑ สิงหาคม - ๑๕ ต.ค. ๖๔	สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เข้าสู่หน้าระบบ : dla.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน รายภาคเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้ ๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๒) ขาดเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น อุปกรณ์ไอที อินเทอร์เน็ต จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๓) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกใบสำคัญรับเงิน (สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินได้)	แอดมินโรงเรียน
	ครูประจำชั้น ดำเนินการเข้าสู่ระบบ เพื่อทำการบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงิน (นร.๐๖) ตาม แนวทางการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค กรณีที่ไม่สามารถออก ใบสำคัญรับเงิน-สรุปการใช้จ่ายเงินได้ตามคู่มือปฏิบัติงานของโครงการจัดสรรเงินอุดหนุน นักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ในระบบสารสนเทศ	ครูประจำชั้น



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามกำหนด		
๑ สิงหาคม - ๑๕ ต.ค. ๖๔	สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เข้าสู่หน้าระบบ : dla.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน รายการเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้ ๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๒) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกแผนการใช้จ่ายเงิน ๓) สถานศึกษาดำเนินการปิดยอดเงินในส่วนของสถานศึกษายังไม่แล้วเสร็จ (สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษาได้) ทำการบันทึกข้อมูลรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ตามแนวทางการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค กรณีที่ไม่สามารถออกใบสำคัญรับเงิน-สรุปการใช้จ่ายเงินได้ตามคู่มือปฏิบัติงานของโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ในระบบสารสนเทศ	แอดมินโรงเรียน