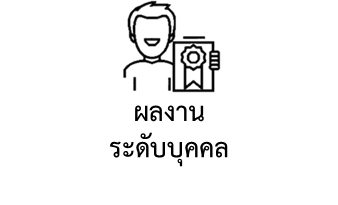
**แบบฟอร์มผลการดำเนินการประกอบการคัดเลือกและประเมินท้องถิ่นอำเภอดีเด่น**

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**ชื่อผลงาน : …………………………………………………………………………………………..………………………………..….**

**ชื่อผู้เสนอผลงาน : ………………………………………………………………………………………………………………......….**

**สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด : .............................................………………………….……….…**

**ตำแหน่ง : ท้องถิ่นอำเภอ....………………………….……….....**

**เบอร์โทรศัพท์ : ……………………………….……… เบอร์โทรศัพท์มือถือ : ………………………………............………**

**e – Mail : …………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**คำชี้แจง : กรุณา √ ในช่องสี่เหลี่ยมตามประเภทของผลงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ประเภท)**

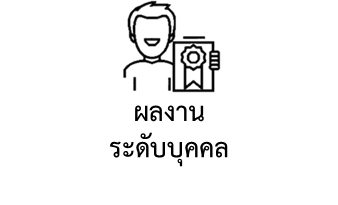
|  |
| --- |
| 🞏 โครงการ/กิจกรรม/ผลงาน ที่เป็นภารกิจตามนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือกระทรวง  มหาดไทย เช่น การจัดการขยะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น  🞏 โครงการ/กิจกรรม/ผลงาน ที่เป็นนโยบายระดับจังหวัด หรือระดับอำเภอ  🞏 โครงการ/กิจกรรม/ผลงาน ที่เป็นการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน จนสามารถเพิ่มประสิทธิภาพ  การดำเนินงาน เช่น การใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวก การลดขั้นตอน  การปฏิบัติงาน การติดตามเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงาน เป็นต้น  🞏 โครงการ/กิจกรรม/ผลงาน เชิงสร้างสรรค์/พัฒนา หรือเป็นการแก้ไข/บรรเทาปัญหาเชิงพื้นที่ |

ลงชื่อ ............................................................... ผู้เสนอผลงาน

(............................................................)

ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอ......................................

วัน/เดือน/ปี……………………………………………………

****

**ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติผู้นำเสนอผลงาน**

**ขั้นตอนที่ ๑ ผู้เสนอผลงานรับรองคุณสมบัติตนเองตามเงื่อนไขของหลักเกณฑ์**

ให้ท้องถิ่นอำเภอรับรองคุณสมบัติของตนเอง :

🞏 เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะท้องถิ่นอำเภอปัจจุบัน

🞏 ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย หรืออาญาฐานทุจริตต่อหน้าที่ นับตั้งแต่วันที่เปิดรับสมัครจนถึงวันที่ประกาศผล   
 ทั้งนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกับกองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานวินัย)   
 ว่าผู้นำเสนอผลงานไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย หรืออาญาฐานทุจริตต่อหน้าที่ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

**ขั้นตอนที่ ๒ ท้องถิ่นจังหวัดประเมินคุณสมบัติของผู้เสนอผลงาน**

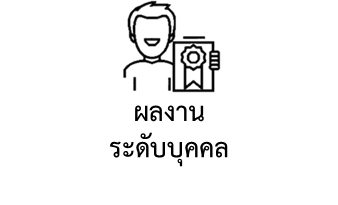
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **ตัวชี้วัดการประเมิน** | **คะแนน**  **(ข้อละ ๑ คะแนน)** |
| **ด้านที่ ๑ การประเมินสมรรถนะ** | | |
| ๑ | ผู้นำเสนอผลงานมีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในจรรยาบรรณของข้าราชการ มุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของทางราชการ และสามารถเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่นและได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา และ อปท. |  |
| ๒ | ผู้นำเสนอผลงานมีความสามารถในการใช้/บริหารทรัพยากรที่มีอยู่ จนสามารถปฏิบัติงานได้จนสำเร็จ |  |
| ๓ | ผู้นำเสนอผลงานสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี |  |
| ๔ | ผู้นำเสนอผลงานแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์และเป็นที่ปรึกษาให้กับ อปท. ได้เป็นอย่างดี และสามารถเป็นธุระแก้ไขปัญหาให้กับ อปท. ได้โดยไม่ต้องร้องขอ |  |
| ๕ | ผู้นำเสนอผลงานมีความคิดริเริ่มในการนำวิธีการ/แนวคิดใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ |  |
| **ด้านที่ ๒ การประเมินความรู้ความสามารถเบื้องต้น** | | |
| ๑ | ผู้นำเสนอผลงานมีความรู้ในระเบียบกฎหมายและภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.  จนสามารถช่วยเหลือ สนับสนุน และเป็นที่ปรึกษาให้กับ อปท. ได้เป็นอย่างดี |  |
| ๒ | ผู้นำเสนอผลงานได้รับความเชื่อถือในการปฏิบัติงานจาก อปท. |  |
| ๓ | ผู้นำเสนอผลงานสามารถเร่งรัด/ติดตาม การดำเนินงานของ อปท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ |  |
| ๔ | ผู้นำเสนอผลงานสามารถตรวจสอบและกลั่นกรองงานในความรับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง |  |
| ๕ | ผู้นำเสนอผลงานมีบทบาทในการส่งเสริม อปท. ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น |  |
| **รวมคะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน)** | |  |

ลงชื่อ ............................................................... ผู้ประเมิน

(............................................................)

ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัด......................................

วัน/เดือน/ปี……………………………………………………

****

**ส่วนที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการ**

**รายงานผลการดำเนินการ**

**ประกอบการคัดเลือกและประเมินท้องถิ่นอำเภอดีเด่น**

**คำอธิบาย :**

1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการ โดยมีความยาวทั้งหมดไม่เกิน จำนวน ๕ หน้ากระดาษ A4 (ไม่รวมภาคผนวก) ตัวอักษร TH SarabunIT9 หรือ Angsana New ขนาดตัวอักษร 1๖ ในรูปแบบไฟล์ Word   
และ PDF ส่งทาง E-mail : LocalDOLA@gmail.com

2. แสดงหลักฐานซึ่งสอดคล้องกับผลงานที่นำเสนอในภาคผนวก เช่น รูปภาพ, บันทึกการประชุม, เอกสาร  
การประสานงาน เป็นต้น

**ด้านที่ ๑ ประสิทธิภาพและความคิดสร้างสรรค์ของแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ**

**มิติที่ 1 การวิเคราะห์ที่มาและความสำคัญของผลงาน**

อธิบายถึงความเป็นมาและความสำคัญของผลงาน โดยอาจสะท้อนให้เห็นถึงเจตนารมณ์ที่มุ่งเน้นให้เกิด  
การพัฒนา หรือสะท้อนให้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เช่น การลงพื้นที่ตรวจติดตามและให้คำปรึกษาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอันเนื่องมาจากการมีผลการประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment: LPA) ที่ต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน, การดำเนินการส่งเสริมพัฒนาเพื่อให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นมีผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ในทิศทางที่ดีขึ้น, การเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนา/แก้ไขหรือบรรเทาปัญหา ซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะในพื้นที่ อาทิ ปัญหาน้ำท่วม ปัญหาแห้งแล้ง ปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อโคโรนา 2019, การริเริ่มพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมาก  
ยิ่งขึ้น เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุว่าประชาชนหรือผู้รับบริการ องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร ได้รับผลกระทบอย่างไร

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………….....……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………….....……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**มิติที่ 2 แนวทางการพัฒนา/แก้ไขปัญหา และการนำไปปฏิบัติ**

2.๑ อธิบายถึงผลงาน แนวคิดการพัฒนา และการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

๒.๒ อธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการให้บริการหลังปรับปรุง/พัฒนา และระบุว่ามีความแตกต่างจากเดิม  
ก่อนการพัฒนาอย่างไร

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ด้านที่ ๒ ประสิทธิผลและประโยชน์จากแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ และความยั่งยืน**

**มิติที่ ๑ ผลผลิต/ผลลัพธ์**

อธิบายถึงผลผลิตและผลลัพธ์ ที่สำคัญจากการดำเนินการพัฒนา/แก้ไขหรือบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้นคืออะไร อธิบายถึงผลสำเร็จให้ชัดเจน โดยแสดงให้เห็นว่าการดำเนินการดังกล่าว ได้สร้างความแตกต่างอย่าง  
มีนัยสำคัญอย่างไรต่อการดำเนินงานของตัวท่านเอง และ/หรือการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ และ/หรือการส่งเสริม สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ/หรือผลสำเร็จของการดำเนินการส่งประโยชน์ต่อประชาชนอย่างไร (อาจแสดงถึงจำนวนตัวเลข หรือผล  
การดำเนินการเชิงสถิติ เพื่อให้แสดงผลผลิตอย่างชัดเจน)

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**มิติที่ ๒ ความยั่งยืนของการดำเนินการ**

อธิบายถึงการดำเนินการมีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ และได้มีการวางแนวทางแก้ไขปัญหาอย่างไร   
(ถ้ามี) รวมได้มีการวางแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการดำเนินการอย่างไร

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

**-------------------------------------------------------**