



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๗๙

กองการเจ้าหน้าที่  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนครราษฎร์สีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔. มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนำงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑๕๕ – ๒๗๙

ข้อความ ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

|                  |   |              |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดการรายงานตัว                                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่ย้ำถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัด ในวันจันทร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนำงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวนิชัยวิบูลย์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล  
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๗๓

กองการเจ้าหน้าที่  
การส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ประกาศนั้นเพื่อแสดงความจำนำงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ  
เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๒๑ - ๕๐

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและ  
การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่ง  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี  
ปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงิน  
และบัญชีปฏิบัติงาน

|                  |   |              |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดการรายงานตัว                                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี  
ผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงาน  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศ  
ที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัด  
ในวันจันทร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนำงขอรับการบรรจุและ  
แต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติ  
ตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านละสิทธิ  
โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

*นายสมชาย เจนวนิชย์วิบูลย์*

(นายสมชาย เจนวนิชย์วิบูลย์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล  
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๑๔

กองการเจ้าหน้าที่  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ประกาศนี้เป็นไปเพื่อแสดงความจำนำงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๖ - ๒๐

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

|                  |   |              |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดการรายงานตัว                                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัด ในวันจันทร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านโปรดทราบดังนี้

แสดงความจำนำงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่สามารถตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านละเลยโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวนิชย์วิบูลย์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล  
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๖๓๗



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๗๕

กองการเจ้าหน้าที่  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ประกาศรับทราบเพื่อแสดงความจำเป็นของรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๒๔ - ๔๖

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

|                  |   |              |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดการรายงานตัว                                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัด ในวันจันทร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านได้ทราบเพื่อแสดงความจำเป็นของรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ได้รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวนิชย์วิบูลย์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล  
โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

เอกสารแนบท้ายหนังสือองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๗๙ - ๗๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

รายละเอียดเกี่ยวกับการรายงานตัว

**๑. การรายงานตัว**

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนาของรับการบรรจุและแต่งตั้ง ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนครราษฎร์ฯ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตามวัน เวลา ดังนี้

| กำหนดการ | วันพุธที่ ๓๐ มิถุนายน<br>พ.ศ. ๒๕๖๔  | วันพฤหัสบดีที่ ๑ กรกฎาคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๔  | วันศุกร์ที่ ๒ กรกฎาคม<br>พ.ศ. ๒๕๖๔  |
|----------|---|--|---|
| ๐๘.๓๐ น. | ดำเนินการนักส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๑๕๕ - ๑๗๑) | ดำเนินการนักส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๒๓๕ - ๒๕๕)  | ดำเนินการนักวิชาการเงิน<br>และบัญชีปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๖ - ๒๐)                |
| ๑๐.๓๐ น. | ดำเนินการนักส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๑๗๕ - ๑๙๑) | ดำเนินการนักส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๒๕๕ - ๒๗๑)  | ดำเนินการเจ้าพนักงานส่งเสริม<br>การปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน<br>(ลำดับที่ ๒๔ - ๔๖) |
| ๑๓.๐๐ น. | ดำเนินการนักส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๑๙๕ - ๒๑๑) | ดำเนินการนักส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๒๗๕ - ๒๙๑)<br>ดำเนินการนิติกรปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๒๑ - ๓๕) | -   |
| ๑๕.๐๐ น. | ดำเนินการนักส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๒๑๕ - ๒๓๑) | ดำเนินการนิติกรปฏิบัติการ<br>(ลำดับที่ ๓๖ - ๕๐)  | -   |

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ไปรายงานตัวตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ตามลำดับของตนเองเท่านั้น

**๒. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว**

๒.๑ รูปถ่ายสี ชุดข้าราชการปักติดขาว ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป

๒.๒ แบบฟอร์มการเขียน ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ แบบประวัติบุคคล (รปภ. ๑) จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ แบบฟอร์มการขอใช้งานระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๕ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๖ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สาขาใดก็ได้) จำนวน ๑ ฉบับ

### ๒.๗ เอกสารประกอบการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัย (ถ้ามี)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดการณาให้ผู้ได้รับการบรรจุฯ ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้น จากปัจจัยที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยมี ๔ ปัจจัย ดังนี้ ปัจจัยที่ ๑ ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบแข่งขันหรือคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการ (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัดการณา) ปัจจัยที่ ๒ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ปัจจัยที่ ๓ ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ และปัจจัยที่ ๔ การมีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ ดังนั้น หากผู้สอบแข่งขันได้รายได้ประسังค์จะขอรับการพิจารณาให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้นให้นำเอกสารหลักฐานมายื่นในวันรายงานตัวเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

#### ๒.๗.๑ กรณีการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัยที่ ๒ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ให้ยื่นเอกสารแสดงที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ดังนี้

| ตำแหน่ง   | หลักเกณฑ์/เงื่อนไข   | เอกสารที่ใช้   |
|---|--|--|
| ๑. นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ<br>๒. นิติกรปฏิบัติการ<br>๓. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | - ภาษาอังกฤษ ให้นำคะแนน TOEFL<br>(ไม่น้อยกว่า ๕๒๐ คะแนน)<br><br>- ภาษาจีนกลาง ให้นำคะแนน HSK<br>(ไม่น้อยกว่าระดับ ๕)<br><br>- ภาษาญี่ปุ่น ให้นำคะแนน JLPT<br>(ไม่น้อยกว่าระดับ N๑) | - ใบแจ้งผลคะแนน<br>ฉบับจริง จำนวน<br>๑ ฉบับ<br><br>- สำเนาใบแจ้งผล<br>คะแนน ๑ ฉบับ<br>ทั้งนี้ ผลคะแนน<br>ต้องกล่าวจะต้องมี<br>อายุไม่เกิน ๒ ปี นับ<br>ถึงวันที่มารายงาน<br>ตัว |
| ๔. เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>ปฏิบัติงาน   | - ภาษาอังกฤษ ให้นำคะแนน TOEFL<br>(ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ คะแนน)<br><br>- ภาษาจีนกลาง ให้นำคะแนน HSK<br>(ไม่น้อยกว่าระดับ ๓)<br><br>- ภาษาญี่ปุ่น ให้นำคะแนน JLPT<br>(ไม่น้อยกว่าระดับ N๑) |  |

#### ๒.๗.๒ กรณีการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัยที่ ๓ ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

ให้ยื่นเอกสารแสดงประวัติการทำงานที่ผ่านมาพร้อมคำรับรองฉบับจริงของผู้บังคับบัญชาจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เท่านั้น) ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปีขึ้นไปจะได้รับการพิจารณา โดยให้ระบุช่วงระยะเวลาให้ชัดเจนและแนบสำเนาโครงสร้างการแบ่งงาน (ภารกิจ) และสำเนาคำสั่งมอบหมายงาน/แบ่งงาน (ถ้ามี) มาด้วย

๒.๗.๓ กรณีการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัยที่ ๔ การมีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ

ให้ยื่นเอกสารที่แสดงวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้นในระดับเดียวกันที่นักเรียนขอเนื่องจากวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบ กล่าวคือ มีคุณวุฒิปริญญาตรี ๒ ใบ หรือคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๒ ใบ แล้วแต่กรณี ดังนี้

| ตำแหน่ง   | คุณวุฒิ  | เอกสารที่ใช้   |
|---|--|--|
| ๑. นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ             | ระดับปริญญาตรี   | - สำเนาปริญญาบัตรวุฒิlevel ๑ ฉบับ  |
| ๒. นิติกรปฏิบัติการ                                   |  | - สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน<br>วุฒิlevel ๑ ฉบับ   |
| ๓. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ                   |  |  |
| ๔. เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>ปฏิบัติงาน | ระดับประกาศนียบัตร<br>วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)<br>หรือเทียบเท่า | - สำเนาประกาศนียบัตรวุฒิlevel ๑ ฉบับ<br>- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน<br>วุฒิlevel ๑ ฉบับ |

๓. ข้อปฏิบัติในวันรายงานตัว

๓.๑ ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19 ตามเอกสารที่แนบมาเนื้ออย่างเคร่งครัด

๓.๒ ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๓.๓ ให้ผู้สอบแข่งขันได้และอยู่ในลำดับที่ให้ไปแสดงความจำของรับการบรรจุและแต่งตั้ง ในทุกตำแหน่งสำหรับการรายงานตัวรอบที่ ๒/๒๕๖๔ จะต้องเข้าร่วมการติดต่อผ่านช่องทางไลน์กลุ่มผู้รายงานตัว “รอบที่ ๒/๖๔ บรรจุข้าราชการพลเรือน สต.” รายละเอียดปรากฏตาม QR Code นี้



๓.๔ รายละเอียดเกี่ยวกับการเอกสารและคู่มือเกี่ยวกับการรายงานตัวสามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์ <https://dla.thaijobjob.com/> หรือ <http://www.dla.go.th> หรือ Facebook : “กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” หรือ โทร ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓ หรือทาง QR Code นี้

~~~~~



มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-๑๙)  
ในการรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

ระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดมาตรการเพื่อร้องรับผู้เข้ารับการรายงานตัวบนพื้นฐานของ "หลัก D-M-H-T-T" อย่างเคร่งครัด กล่าวคือ **D** : Distancing เว้นระยะห่าง ๑ - ๒ เมตร เลี่ยงการอยู่ในที่แออัด **M** : Mask Wearing สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา **H** : Hand Washing ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์ **T** : Testing การตรวจดูอุณหภูมิและตรวจหาเชื้อโควิด ๑๙ ในกรณีที่มีอาการเข้าข่าย (เฉพาะกรณี) และ **T** : Thai Cha Na สแกนไทยชนะก่อนเข้า - ออกสถานที่สาธารณะทุกครั้ง จึงให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนนั่งแบบเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร โดยต้องนั่งอยู่ ณ ที่นั่งของตนเองตามที่กำหนดไว้เท่านั้น

๒. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนรักษาระยะห่างระหว่างบุคคล (Social Distancing) และลดการรวมกลุ่มพูดคุยโดยไม่จำเป็น ตลอดระยะเวลาที่เข้ารับการรายงานตัว

๓. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันตนเองที่จำเป็นสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เช่น หน้ากากป้องกันใบหน้า (Face shield) สำหรับผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มที่ต้องใกล้ชิดหรือสัมผัสกับบุคคลภายนอก

๔. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนมั่นล้างมือบ่อยๆ โดยจัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ๗๐ % สำหรับทำความสะอาดมือไว้บริเวณตามจุดที่มีการสัมผัสร่วมกันอย่างเพียงพอ เช่น บริเวณทางขึ้นของอาคาร บริเวณห้องประชุม

๕. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนลงทะเบียนเข้าและออกจากสถานที่ และใช้แพลตฟอร์ม "ไทยชนะ" ในการลงทะเบียนเข้าออกสถานที่

๖. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคน เข้า - ออก อาคารเฉพาะประตูอาคาร ๕ ชั้น ๑ เท่านั้น โดยมีเจ้าหน้าที่คัดกรองประจำจุดผ่านเข้า - ออก

๗. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนผ่านจุดคัดกรองก่อนเข้าอาคาร ดังนี้

๗.๑ ต้องมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส

๗.๒ คัดกรองอาการป่วยระบบทางเดินหายใจ (ไอ น้ำมูก เจ็บคอ ไม่ได้กิน หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก) หากมีอาการดังกล่าว ไม่อนุญาตให้เข้าอาคาร

๗.๓ เมื่อผ่านการตรวจคัดกรองแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดสติ๊กเกอร์เพื่อทำสัญลักษณ์ให้ทราบว่าบุคคลผู้นี้ได้ผ่านการตรวจคัดกรองเรียบร้อยแล้ว

๘. ขอความร่วมมือไม่พำนุญาต ผู้ติดตาม หรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง เข้ามาภายในบริเวณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อลดจำนวนคนและความเสี่ยง

๙. ขอความร่วมมือไม่นำรถยกตัวเข้ามาจอดภายนอกในบริเวณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๐. เมื่อเข้ารับการรายงานตัวเสร็จสิ้นแล้ว ให้ออกจากพื้นที่บริเวณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยเร็ว และไม่เดินต่อ กับเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยเด็ดขาด

\*\*\*\*\*