



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว๔๖

กองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑ - ๑๕๐

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัดในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวณิชย์วิบูลย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๔๓

กองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดตุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑ - ๒๐

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการรายงานตัว

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัดในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวนิชย์วิบูลย์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๔๘

กองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑ - ๕

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัดในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวณิชวีบูลย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๔๘

กองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑ - ๒๐

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัดในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวณิชยวิบูลย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว๕๐

กองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑ - ๑๐

อ้างถึง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๒. มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งท่านเข้ารับราชการในสังกัดในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ ตามรายละเอียดการรายงานตัวที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างเคร่งครัด อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจนวณิชย์วิบูลย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

เอกสารแนบท้ายหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว๔๖-๕๐ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔

รายละเอียดเกี่ยวกับการรายงานตัว

๑. การรายงานตัว

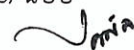
ให้ผู้สอบแข่งขันได้ไปรายงานตัวเพื่อแสดงความจำนงขอรับการบรรจุและแต่งตั้ง ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตามวัน เวลา ดังนี้

เวลา	กำหนดการ/ตำแหน่ง		
	วันพุธที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	วันศุกร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
๐๘.๓๐ น.	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๑ - ๒๐)	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๘๑ - ๑๐๐)	นิติกรปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๑ - ๒๐)
๑๐.๓๐ น.	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๒๑ - ๔๐)	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๑๐๑ - ๑๒๐)	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๑ - ๕) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน (ลำดับที่ ๑ - ๑๐)
๑๓.๐๐ น.	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๔๑ - ๖๐)	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๑๒๑ - ๑๔๐)	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน (ลำดับที่ ๑ - ๒๐)
๑๕.๐๐ น.	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๖๑ - ๘๐)	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ (ลำดับที่ ๑๔๑ - ๑๕๐)	-

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ไปรายงานตัวตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ตามลำดับของตนเองเท่านั้น

๒. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

- ๒.๑ รูปถ่ายสี ชุดข้าราชการปกติขาว ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
- ๒.๒ แบบฟอร์มการเขียน ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ แบบประวัติบุคคล (รปภ. ๑) จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ แบบฟอร์มการขอใช้งานระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สาขาใดก็ได้) จำนวน ๑ ฉบับ



๒.๗ เอกสารประกอบการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัย (ถ้ามี)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะพิจารณาให้ผู้ได้รับการบรรจุ ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้น จากปัจจัยที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยมี ๔ ปัจจัย ดังนี้ ปัจจัยที่ ๑ ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบแข่งขันหรือคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการ (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณา) ปัจจัยที่ ๒ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ปัจจัยที่ ๓ ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ และปัจจัยที่ ๔ การมีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ ดังนั้น หากผู้สอบแข่งขันได้รายได้ประสงค์ จะขอรับการพิจารณาให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้นให้นำเอกสารหลักฐานมายื่นในวันรายงานตัวเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๗.๑ กรณีการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัยที่ ๒ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ให้ยื่นเอกสารแสดงที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ดังนี้

ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์/เงื่อนไข	เอกสารที่ใช้
๑. นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ๒. นิติกรปฏิบัติการ ๓. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	- ภาษาอังกฤษ ให้นำคะแนน TOEFL (ไม่น้อยกว่า ๕๒๐ คะแนน) - ภาษาจีนกลาง ให้นำคะแนน HSK (ไม่น้อยกว่าระดับ ๔) - ภาษาญี่ปุ่น ให้นำคะแนน JLPT (ไม่น้อยกว่าระดับ N๑)	- ใบแจ้งผลคะแนน ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ - สำเนาใบแจ้งผลคะแนน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผลคะแนน
๔. เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน ๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	- ภาษาอังกฤษ ให้นำคะแนน TOEFL (ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ คะแนน) - ภาษาจีนกลาง ให้นำคะแนน HSK (ไม่น้อยกว่าระดับ ๓) - ภาษาญี่ปุ่น ให้นำคะแนน JLPT (ไม่น้อยกว่าระดับ N๑)	ดังกล่าวจะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่มารายงานตัว

๒.๗.๒ กรณีการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัยที่ ๓ ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

ให้ยื่นเอกสารแสดงประวัติการทำงานที่ผ่านมาพร้อมคำรับรอง**ฉบับจริง**ของผู้บังคับบัญชาจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เท่านั้น) ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปีขึ้นไปจึงจะได้รับการพิจารณา โดยให้ระบุช่วงระยะเวลาให้ชัดเจนและแนบสำเนาโครงสร้างการแบ่งงาน (ภารกิจ) และสำเนาคำสั่งมอบหมายงาน/แบ่งงาน (ถ้ามี) มาด้วย



๒.๗.๓ กรณีการขอรับ...

๒.๗.๓ กรณีการขอรับเงินเพิ่มตามปัจจัยที่ ๔ การมีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ

ให้ยื่นเอกสารที่แสดงวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้นในระดับเดียวกันที่นอกเหนือจากวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบ กล่าวคือ มีคุณวุฒิปริญญาตรี ๒ ใบ หรือคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๒ ใบแล้วแต่กรณี ดังนี้

ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	เอกสารที่ใช้
๑. นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ๒. นิติกรปฏิบัติการ ๓. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ระดับปริญญาตรี	- สำเนาปริญญาบัตรวุฒิละ ๑ ฉบับ - สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนรู้วุฒิละ ๑ ฉบับ
๔. เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน ๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า	- สำเนาประกาศนียบัตรวุฒิละ ๑ ฉบับ - สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนรู้วุฒิละ ๑ ฉบับ

๓. ข้อปฏิบัติในวันรายงานตัว

๓.๑ ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้อย่างเคร่งครัด

๓.๒ ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๓.๓ รายละเอียดเกี่ยวกับการเอกสาร ตัวอย่าง และคู่มือเกี่ยวกับการรายงานตัวสามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์ <https://dla.thaijobjob.com/> หรือ <http://www.dla.go.th> หรือ Facebook : “กลุ่มงานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” หรือทาง QR Code นี้



๓.๔ หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่กลุ่มงานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓ หรือช่องทางไลน์กลุ่มผู้รายงานตัว

Amio



มาตรการในการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
ในการรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดมาตรการเพื่อรองรับผู้เข้ารับการรายงานตัวบนพื้นฐานของ “**หลัก D-M-H-T-T**” อย่างเคร่งครัด กล่าวคือ **D : Distancing** เว้นระยะห่าง ๑ - ๒ เมตร เลี่ยงการอยู่ในที่แออัด **M : Mask Wearing** สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา **H : Hand Washing** ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำ และสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์ **T : Testing** การตรวจวัดอุณหภูมิและตรวจหาเชื้อโควิด 19 ในกรณีที่มีการเข้าข่าย (เฉพาะกรณี) และ **T : Thai Cha Na** สแกนไทยชนะก่อนเข้า - ออกสถานที่สาธารณะทุกครั้ง จึงให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนนั่งแบบเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร โดยต้องนั่งอยู่ ณ ที่นั่งของตนเองตามที่กำหนดไว้เท่านั้น

๒. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนรักษาระยะห่างระหว่างบุคคล (Social Distancing) และลดการรวมกลุ่มพูดคุยโดยไม่จำเป็น ตลอดระยะเวลาที่เข้ารับการรายงานตัว

๓. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันตนเองที่จำเป็นสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เช่น หน้ากากป้องกันใบหน้า (Face Shield) สำหรับผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มที่ต้องใกล้ชิดหรือสัมผัสกับบุคคลภายนอก

๔. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนหมั่นล้างมือบ่อยๆ โดยจัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ๗๐ % สำหรับทำความสะอาดมือไว้บริเวณตามจุดที่มีการสัมผัสร่วมกันอย่างเพียงพอ เช่น บริเวณทางขึ้นของอาคาร บริเวณห้องประชุม

๕. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนลงทะเบียนเข้าและออกจากสถานที่ และใช้แพลตฟอร์ม “ไทยชนะ” ในการลงทะเบียนเข้าออกสถานที่

๖. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคน เข้า - ออกอาคารเฉพาะประตูอาคาร ๕ ชั้น ๑ เท่านั้น โดยมีเจ้าหน้าที่คัดกรองประจำจุดผ่านเข้า - ออก

๗. ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกคนผ่านจุดคัดกรองก่อนเข้าอาคาร ดังนี้

๗.๑ ต้องมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส

๗.๒ คัดกรองอาการป่วยระบบทางเดินหายใจ (ไอ น้ำมูก เจ็บคอ ไม่ได้กลิ่น หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก) หากมีอาการดังกล่าว ไม่อนุญาตให้เข้าอาคาร

๗.๓ เมื่อผ่านการตรวจคัดกรองแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดสติ๊กเกอร์เพื่อทำสัญลักษณ์ให้ทราบว่าบุคคลผู้นั้นได้ผ่านการตรวจคัดกรองเรียบร้อยแล้ว

๘. ขอความร่วมมือไม่พาญาติ ผู้ติดตาม หรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง เข้ามาภายในบริเวณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อลดจำนวนคนและความเสี่ยง

๙. ขอความร่วมมือไม่นำรถยนต์ส่วนตัวเข้ามาจอดภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๐. เมื่อเข้ารับการรายงานตัวเสร็จสิ้นแล้ว ให้ออกจากพื้นที่บริเวณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยเร็ว และไม่ติดต่อกับเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยเด็ดขาด