ที่ มท 0810.8/ว

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

 ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางการบันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ผ่านระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานผลข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู “การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)” นั้น

 ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานผลข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)” ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการเข้าใช้งาน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะนำมาพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาระบบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตอบแบบประเมินฯ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินฯ ผ่านระบบ Google Forms ตาม QR Code แนบท้ายหนังสือนี้ ภายในวันที่ 12 มีนาคม 2564

 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 กุมภาพันธ์ 2564

 

https://forms.gle/k4iCJDondJvBbBcJA

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. 0-2241-9000 ต่อ 2332 โทรสาร ๐-๒241-6956

ผอ.กง.กจ...........................................
นวผ.ชก...............................................
นวผ.ปก...............................................

ผอ.กง.กจ...........................................
นวผ.ชก...............................................
นวผ.ปก...............................................

ผอ.กง.กจ...........................................
นวผ.ชก...............................................
นวผ.ปก...............................................

ผอ.กง.กจ...........................................
นวผ.ชก...............................................
นวผ.ปก...............................................

ผอ.กง.กจ...........................................
นวผ.ชก...............................................
นวผ.ปก...............................................

ผอ.กง.กจ...........................................
นวผ.ชก...............................................
นวผ.ปก...............................................