ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๓๗๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑ - ๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๔๓๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๒๐๓ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ รุ่นที่ ๑ - ๕ จำนวน ๕ รุ่น
๒. ตารางกำหนดการโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๓๗๓ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยกำหนดลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันเริ่มต้นการประชุมฯ และแจ้งเลื่อนการจัดโครงการฝึกอบรมที่มีแผนจะดำเนินการในช่วงเวลาดังกล่าวออกไปอย่างไม่มีกำหนดจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) จะคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบรายชื่อผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ รุ่นที่ ๑ – ๕ แล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ **จำนวน ๕ รุ่น รุ่นที่ ๑ – ๕ ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม – ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร** ดังนั้น จึงขอให้แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบรายชื่อและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อและดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.dla.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ” หรือ “หน่วยงานภายใน” กองคลัง เมนู หนังสือราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวบานชื่น วิจิตรกานต์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง กลุ่มงานบัญชี
โทร. ๐ - ๒๒๔๓ – ๒๒๒๕ โทรสาร ๐ – ๒๒๔๑ – ๙๐๒๔
ผู้ประสานงาน นางสาวจันทนี พิมพา ๐๙ ๒๙๗๑ ๐๔๔๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๓๗๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑ - ๕

เรียน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๔๔๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๒๕๓ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ รุ่นที่ ๑ - ๕ จำนวน ๕ รุ่น
๒. ตารางกำหนดการโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตัวอย่างหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยกำหนดลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันเริ่มต้นการประชุมฯ และแจ้งเลื่อนการจัดโครงการฝึกอบรมที่มีแผนจะดำเนินการในช่วงเวลาดังกล่าวออกไปอย่างไม่มีกำหนดจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) จะคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบรายชื่อผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ รุ่นที่ ๑ – ๕ แล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ **จำนวน ๕ รุ่น รุ่นที่ ๑ – ๕ ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม – ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร** ดังนั้น จึงขอให้แจ้งผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเข้าร่วมอบรมฯ ทราบ พร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ โครงการดังกล่าวได้ ให้ส่งตัวแทนมาเข้าร่วมอบรมฯ และทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวด้วย โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อและดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.dla.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ” หรือ “หน่วยงานภายใน” กองคลัง เมนู หนังสือราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวบานชื่น วิจิตรกานต์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง กลุ่มงานบัญชี
โทร. ๐ - ๒๒๔๓ – ๒๒๒๕ โทรสาร ๐ – ๒๒๔๑ – ๙๐๒๔
ผู้ประสานงาน นางสาวจันทนี พิมพา ๐๙ ๒๙๗๑ ๐๔๔๓

ตารางกำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เวลา / วัน	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
วันแรก	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	พักรับประทานอาหารกลางวัน	บรรยายหัวข้อ " ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พระราชบญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง" โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง	
วันที่สอง	ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สถ.		๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สถ. (ต่อ)	
วันที่สาม	ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สถ. (ต่อ)		๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สถ. (ต่อ)	๑๔.๐๐-๑๔.๓๐ น. รับมอบใบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ ๑.ตารางกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒.พักรับประทานอาหารว่าง แยกเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

๓.พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

๔.รับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ตัวอย่างหนังสือ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อ

ที่.....

ที่ทำการ.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่ง...(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)...ที่ .....ลงวันที่.....จำนวน.....ฉบับ

ตามที่..... (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....ได้ให้บุคลากรในสังกัดลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....
โดยมีนาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ นั้น

เนื่องจากนาย/นาง/นางสาว.....ติดราชการ ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ ในวันดังกล่าวได้ จึงขอเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมอบรมเป็นนาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....เข้าร่วมอบรมแทน ตามสำเนาคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....

ฝ่าย .....

โทร. .....

โทรสาร .....

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐ รุ่น
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	กำหนดการเดิม	กำหนดการใหม่	รหัสรุ่น
๑	วันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๑
๒	วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	วันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๒
๓	วันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๓
๔	วันที่ ๓- ๕ มีนาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ - ๒ เมษายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๔
๕	วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๕
๖	วันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๖
๗	วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๗
๘	วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ - ๒ เมษายน ๒๕๖๔	วันที่ ๕ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๘
๙	วันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔	วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๐๙
๑๐	วันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔	วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๐
๑๑	วันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	วันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๑
๑๒	วันที่ ๕ -๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๒
๑๓	วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๓
๑๔	วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๔
๑๕	วันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๕
๑๖	วันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๖
๑๗	วันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๗
๑๘	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔	วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๘
๑๙	วันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๑๙
๒๐	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	๙๙๗๔๒๐