**ตัวอย่างแบบฟอร์มรายงานผล**

**แบบรายงานผลการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา**

**สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

**ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สถจ.)**

**ภายใต้ชุดโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนแบบมีเงื่อนไข**

**(ภาคเรียนที่ …. /๒๕๖๔ หน่วยงาน : สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....................….)**

 วันที่ …… เดือน ……… พ.ศ. ………………..

1. **ข้อมูลสรุปสถิติการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และสถานศึกษาในสังกัด**

**ประจำภาคเรียนที่ …........ / ๒๕๖๔ มีดังนี้**

๑.๑ มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่เข้าร่วมโครงการจำนวน......แห่ง

๑.๒ มีนักเรียนทุนเสมอภาค ตั้งแต่ ระดับชั้น ……… ถึง ระดับชั้น …………

จำนวนนักเรียนทุนเสมอภาค …….คน สถานศึกษาในสังกัด จำนวน ………… แห่ง

1. **ข้อมูลการติดตามการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และสถานศึกษาในสังกัด ประจำภาคเรียนที่ ....... / ๒๕๖๔ มีดังนี้**

๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาได้ครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน …….. แห่ง และดำเนินงานไม่ถูกต้องไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน......แห่ง

 เนื่องจาก.........................................................................................................

๒.๒ สถานศึกษาสามารถดำเนินงานตามกระบวนการของโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด

 จำนวน …….. แห่ง และไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน....แห่ง

 เนื่องจาก..........................................................................................................

1. **สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด............. ได้ดำเนินการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)** **และสถานศึกษา ดังนี้**

 การจัดประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และสถานศึกษาในสังกัด

 การลงพื้นที่ นิเทศ ติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา

 จัดทำชุดความรู้ ประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ

1. **จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อดำเนินการปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ….......................….. บาท**

**ณ วันที่ …………................................**

**กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานเพื่อสนับสนุนสถานศึกษาภาคเรียนที่ ...../๒๕๖๔**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อกิจกรรม/การประชุม/ การสนับสนุน อปท. และสถานศึกษา | วันที่ดำเนินการ(วันที่-เดือน-ปี พ.ศ.) | จำนวนเงินที่ใช้ดำเนินการ (บาท) | สถานที่ดำเนินการ | จำนวนผู้รับประโยชน์(อปท./โรงเรียน/คน) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

-๒-

**คำอธิบายเพิ่มเติม**

๑) งบประมาณที่ดำเนินงานภายใต้ชุดโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนแบบมีเงื่อนไข ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับงบประมาณหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว

๒) ระเบียบการจัดทำโครงการ/กิจกรรม และระเบียบการเบิกจ่ายให้ดำเนินการตามระเบียบของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนด และ **เก็บใบเสร็จไว้ที่หน่วยงานเพื่อการตรวจสอบไม่ต้องจัดส่งมาที่ กองทุนเพื่อความเสมอภาค
ทางการศึกษา (กสศ.)**

1. **สรุปสาระสำคัญผลการดำเนินงานดังกล่าว (รายงานทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………….....………………………………………………………………………………………………………………………………............................

1. **แผนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เละเห็นสมควรดำเนินการจัดในภาคเรียนถัดไป หรือสิ่งที่กองทุนเพื่อ
ความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ควรดำเนินการสนับสนุนกลไกการดำเนินงานของสถานศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...................…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **เสนอชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)** **หรือสถานศึกษาต้นแบบในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน เพื่อกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ดำเนินการถอดบทเรียนหรือลงพื้นที่**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............................

1. **ข้อเสนอแนะ ต่อกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….............

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...................…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 **ลงชื่อ………………..………..........................ผู้จัดทำรายงาน**

 **ตำแหน่ง ………………………………………**

 **เบอร์ติดต่อ ………………………………………**

 **ลงชื่อ.......................................................ผู้ตรวจสอบ**

 **ท้องถิ่นจังหวัด...................................**