

บัญชีรายการงานตัวเพื่อแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

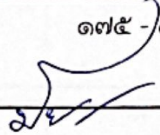
รายงานตัวผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์

| รหัส | ตำแหน่ง/สายงาน                                                                               | ลำดับที่ |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑๒๑๑ | ผู้อำนวยการกอง.../หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) | ๔๔       |

บัญชีรายการงานตัวเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

รายงานตัวผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์

| รหัส | ตำแหน่ง/สายงาน                                                                                 | ลำดับที่                                                                                         |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒๑๐๓ | ปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)                                                  | ๑๓ - ๑๖                                                                                          |
| ๒๒๑๑ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล / ผู้อำนวยการกอง... / ผู้อำนวยการส่วน... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) | ๑๗๕ - ๑๙๑<br> |

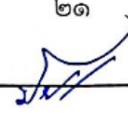
หมายเหตุ สำหรับการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาในครั้งนี้มีตำแหน่งผู้อำนวยการกองสารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สิน  
ว่าง จำนวน ๔ อัตรา โดยผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองสารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สิน  
ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้านแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขตามประกาศ  
คณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒  
ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่มีคุณสมบัติตามประกาศดังกล่าวจะยังคงได้รับขึ้นบัญชีตามลำดับที่เดิมเพื่อรอการแต่งตั้งในตำแหน่ง  
ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนต่อไป

บัญชีรายการงานตัวเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

รายงานตัวผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์

| รหัส | ตำแหน่ง/สายงาน                                                             | ลำดับที่ |
|------|----------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๓๑๐๒ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)           | ๒๐       |
| ๓๒๑๑ | หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) | ๑๓ - ๒๑  |
| ๓๒๒๑ | ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)                      | ๒๘       |
| ๓๒๓๑ | ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)                         | ๒๑       |



## ขั้นตอนการรายงานตัวเพื่อเลือก อบท. และตำแหน่งที่ประสงค์แต่งตั้ง

### ๑. การดำเนินการก่อนวันรายงานตัว

- ให้ผู้ผ่านการสรรหาพิมพ์แบบฟอร์มใบรายงานตัว (พิมพ์จากเว็บไซต์ท้ายประกาศเรียกรายงานตัว) และกรอกรายละเอียดในใบรายงานตัวทุกข้อ ยกเว้นข้อ ๔ จะกรอกเมื่อเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม) ได้ติดต่อไป
- ผู้ผ่านการสรรหาจัดเตรียมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน โดยให้รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ผู้ผ่านการสรรหาจัดเตรียมโทรศัพท์มือถือ ที่ใช้กับหมายเลขที่ผู้ผ่านการสรรหาได้แจ้งไว้ในใบสมัครสรรหา โดยต้องสามารถแอตไลน์ เพื่อใช้ประโยชน์ในการรายงานตัวและเลือก อบท. และตำแหน่งที่ประสงค์จะได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา

### ๒. การรายงานตัวและเลือก อบท. และตำแหน่งที่ประสงค์แต่งตั้ง

- เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม) จะติดต่อผู้ผ่านการสรรหาในแต่ละตำแหน่งตามลำดับทางโทรศัพท์ (หมายเลขที่ผู้ผ่านการสรรหาได้แจ้งไว้ในใบสมัครสรรหา) ให้ผู้ผ่านการสรรหาแอตไลน์เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม) จากเบอร์โทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม) โดยกำหนดการรายงานตัวในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
- เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม) จะติดต่อสอบถามข้อมูลผู้ผ่านการสรรหาทางไลน์ และวิดีโอคอล เพื่อรับรายงานตัวและตรวจสอบบุคคล
- ผู้ผ่านการสรรหาส่งภาพถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของตนเองตามข้อ ๑ ทางไลน์ให้เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม)
- ผู้ผ่านการสรรหาเลือกจังหวัด แล้วจึงเลือก อบท. (กรณีเทศบาล/อบต.) และเลือกตำแหน่ง (กรณีมีชื่อตำแหน่งทางบริหารหลายชื่อ) โดยเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม) จะแจ้งรายละเอียดดังกล่าวให้แก่ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อเลือก
- ผู้ผ่านการสรรหากรอกรายละเอียด อบท. และตำแหน่งที่ประสงค์จะไปแต่งตั้งในข้อ ๔ ในใบรายงานตัวให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อในใบรายงานตัว แล้วจึงส่งภาพถ่ายใบรายงานตัวทางไลน์ให้เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว (กรม)
- ภายใน ๑ วันทำการหลังจากเสร็จสิ้นการรายงานตัว ให้ผู้ผ่านการสรรหา ส่งใบรายงานตัว (ตัวจริง) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ได้รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับทางไปรษณีย์ EMS ถึงสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ถนนนครราชสีมา กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โดยให้ระบุข้อความด้านล่างของหน้าของจดหมายว่า "ใบรายงานตัวตำแหน่งสายงานผู้บริหาร"



๓. หลักเกณฑ์การเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่งว่าง

- บัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งและสายงานใด ให้ใช้แต่งตั้งในตำแหน่งและสายงานนั้น
- เลือกแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้แต่อย่างใด
- เลือกแล้ว นำไปแลกหรือสับเปลี่ยนกันไม่ได้
- กรณีผู้ผ่านการสรรหาแจ้งว่าจังหวัดได้จัดส่งตำแหน่งว่างของ อปท. ไດมา แต่ไม่ปรากฏในบัญชีรายชื่อตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง หากเจ้าหน้าที่รับรายงานตัวตรวจสอบแล้วมีการรายงานตำแหน่งดังกล่าวจริงจะมีการสอบถามผู้ที่ผ่านการสรรหาในลำดับที่ก่อนหน้าและได้เลือกที่จะไปแต่งตั้งในจังหวัดนั้นว่าประสงค์จะเลือกตำแหน่งดังกล่าวหรือไม่ก่อนเพื่อเป็นการรักษาสีทธิในการเลือกตำแหน่งที่ว่างตามลำดับที่

๔. การแต่งตั้ง

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดส่งหนังสือแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาให้จังหวัดที่ อปท. ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ที่ผู้ผ่านการสรรหาเลือกไปแต่งตั้ง และจังหวัดที่ผู้ผ่านการสรรหาสังกัดอยู่เพื่อแจ้ง อปท. ดำเนินการตามขั้นตอนการออกคำสั่งให้โอน และรับโอนตามความเห็นชอบของ ก.จังหวัด

- วันแต่งตั้ง วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่ อปท. ที่ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสังกัดอยู่โดยให้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๕. ไปด้วย (แต่งเครื่องแบบหากมี)

- การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร แบ่งออกเป็น ๒ กรณี คือ

๑) กรณีผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดแล้ว จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยหลักสูตรที่ได้รับการอบรมจากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ก. หลักสูตรการฝึกอบรมประเภทอำนวยการท้องถิ่น

| หลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากร                                      | หลักสูตรการฝึกอบรมในระบบแห่ง                                         |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ๑) หลักสูตรการฝึกอบรมตามตำแหน่งและสายงาน<br>นักบริหารงาน... ระดับ ๖ - ๘ เดิม | หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภทอำนวยการ<br>ท้องถิ่น ระดับต้น/กลาง |
| ๒) หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง                                      | หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภทอำนวยการ<br>ท้องถิ่น ระดับสูง      |

ข. หลักสูตรการฝึกอบรมประเภทบริหารงานท้องถิ่น

| หลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากร/<br>กระทรวงมหาดไทย                  | หลักสูตรการฝึกอบรมในระบบแห่ง                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ๑) หลักสูตรตำแหน่งปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น ระดับ ๖ - ๘ เดิม | หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภทบริหาร<br>ท้องถิ่น ระดับต้น/กลาง |
| ๒) หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง                                     | หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภทบริหาร<br>ท้องถิ่น ระดับสูง      |
| ๓) หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.)                                         | หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภทบริหาร<br>ท้องถิ่น ระดับ สูง     |

๒) กรณีผู้ผ่านการสรรหาแต่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมให้แต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาได้ โดยให้ อปท. เสนอให้คณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นชอบและให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งไปก่อน และบันทึกลงในบัตรประวัติข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไว้เป็นหลักฐานแล้วรายงานคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นทราบ โดยผู้นั้นต้องเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตร หรือหลักสูตรอื่นที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เทียบได้กับหลักสูตรนั้น

๕. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำไปรายงานตัวที่สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๑. แฟ้มประวัติพร้อมบัตรประวัติชุดที่อยู่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ผ่านการสรรหา
๒. สำเนาหนังสือรับรองการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาใช้เพื่อเทียบประสบการณ์ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
๓. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาจำนวน ๑ ชุดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. สำเนาประกาศนียบัตรเป็นผู้ผ่านการอบรม ในหลักสูตรตามข้อ ๔.๑) ก. และ ข.

\*\*\*\*\*

ใบรายงานตัวเพื่อแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....

๒. ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง.....สายงาน.....

ระดับ.....อัตราเงินเดือน..... กอง/สำนัก.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

โทรศัพท์สำนักงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

ผู้ผ่านการสรรหาการโอนไปสังกัด อปท. ประเภทเดียวกันแห่งอื่นภายหลังการสมัครสรรหา

☐ โอน ☐ ไม่โอน

๓. ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

สายงาน.....ระดับ..... ในลำดับที่.....

๔. ความประสงค์ในการแต่งตั้ง

☐ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะแต่งตั้ง ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตำแหน่ง.....สายงาน.....ระดับ.....

☐ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในการขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารซึ่งเป็นไปตามข้อ ๙ ของประกาศคณะกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา หรือตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๙.๕/ว๕๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ทุกประการ หากภายหลังตรวจสอบพบว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา หรือตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๙.๕/ว๕๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสรรหาดังแต่ต้น หรือหากแต่งตั้งข้าพเจ้าในตำแหน่งที่มีความประสงค์แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดที่แต่งตั้งข้าพเจ้ามีคำสั่งเพิกถอนคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าว

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ใบรายงานตัวเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....
๒. ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง.....สายงาน.....  
ระดับ.....อัตราเงินเดือน..... กอง/สำนัก.....  
เทศบาล.....อำเภอ..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์สำนักงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....  
ผู้ผ่านการสรรหาเมื่อไปสังกัด อบท. ประเภทเดียวกันแห่งอื่นภายหลังการสมัครสรรหา  
☐ โอน ☐ ไม่โอน
๓. ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....  
สายงาน.....ระดับ..... ในลำดับที่.....

๔. ความประสงค์ในการแต่งตั้ง

- ☐ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะแต่งตั้ง ณ เทศบาล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... ตำแหน่ง..... สายงาน..... ระดับ.....
- ☐ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งครั้งนี้ในตำแหน่ง..... เนื่องจากไม่มี  
คุณสมบัติในการแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวตามประกาศรับสมัครฯ โดยประสงค์ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่มี  
คุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และยังคงการขึ้นบัญชีตามลำดับที่ ตำแหน่ง ตามประกาศ  
คณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิก  
บัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เช่นเดิม
- ☐ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในการขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารซึ่งเป็นไปตามข้อ ๙ ของประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาล  
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหา  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศ  
รับสมัครสรรหา หรือตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ทุกประการ หากภายหลังตรวจสอบพบว่า ข้าพเจ้าไม่มี  
คุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา หรือตามประกาศ  
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑  
ธันวาคม ๒๕๕๘ ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสรรหาตั้งแต่นั้น หรือหากแต่งตั้งข้าพเจ้าในตำแหน่งที่มีความประสงค์  
แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้เทศบาลที่แต่งตั้งข้าพเจ้ามีคำสั่งเพิกถอนคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าว

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ใบรายงานตัวเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....

๒. ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง.....สายงาน.....

ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....กอง/สำนัก.....

องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ผู้ผ่านการสรรหามีการโอนไปสังกัด อบท. ประเภทเดียวกันแห่งอื่นภายหลังการสมัครสรรหา

☐ โอน ☐ ไม่โอน

๓. ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

สายงาน.....ระดับ.....ในลำดับที่.....

๔. ความประสงค์ในการแต่งตั้ง

☐ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะแต่งตั้ง ณ องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ตำแหน่ง.....สายงาน.....ระดับ.....

☐ ข้าพเจ้าขอเสนอสิทธิรับการแต่งตั้งในการขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารซึ่งเป็นไปตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา หรือตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ทุกประการ หากภายหลังตรวจสอบพบว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา หรือตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสรรหาตั้งแต่ต้น หรือหากแต่งตั้งข้าพเจ้าในตำแหน่งที่มีความประสงค์แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่แต่งตั้งข้าพเจ้ามีคำสั่งเพิกถอนคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าว

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....