

**การขอทราบผลคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน**

ผู้สมัครที่ประสงค์จะขอทราบผลคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ให้ยื่นแบบ คำร้องขอทราบผลคะแนนของตนเองตามแบบคำร้องที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด พร้อมแนบสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของตนเอง จำนวน ๑ ฉบับ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยสามารถยื่นเอกสาร ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ หรือบริษัทขนส่งเอกชน ณ กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อาคาร ๔ ชั้น ๒ ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยถือเอาการตีตราประทับของไปรษณีย์หรือบริษัทขนส่งเอกชนเป็นสำคัญ

หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓ ในวันและเวลาราชการ

แบบคำร้องขอทราบผลคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของตนเอง
ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอบทราบผลคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยข้าพเจ้า

เลขประจำตัวประชาชน หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

เลขประจำตัวสอบ มีความประสงค์ขอทราบผลคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบาย
และแผนของตนเอง ดังนี้

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน)

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบสัมภาษณ์)

(ในกรณีที่สอบผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 เท่านั้น)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของตนเอง จำนวน 1 ฉบับ พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง
สำเนาถูกต้อง และกรอกที่อยู่ถึงตัวข้าพเจ้าแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ให้ผู้สมัครกรอก ชื่อ - สกุล และที่อยู่ในการจัดส่งจดหมายด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วนชัดเจน

กรุณาส่ง
ชื่อ - สกุล
ที่อยู่
.....
ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
หมายเลขโทรศัพท์