

ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๒๓๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินโครงการยกระดับการพัฒนาการให้บริการภาครัฐแก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Central Biz Box) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนมาก ที่ นร ๑๒๑๖/๑๘๘๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒  
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก สำนักงาน ก.พ.ร. ว่าได้มีกำหนดจัดการอบรม เรื่อง การใช้งานระบบและทดสอบในสถานการณ์จำลอง (Simulation Test) ใน ๔ ภาค ของโครงการยกระดับการพัฒนาการให้บริการภาครัฐแก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Central Biz Box) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขยายผลการให้บริการใน ๘ ประเภทธุรกิจ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวนแห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการอบรมดังกล่าว ในการนี้ได้กำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรมในเบื้องต้นต้องเป็นผู้รับผิดชอบการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตในใบอนุญาต ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ ขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เป็นอย่างดี โดยลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. [www.opdc.go.th](http://www.opdc.go.th) > ข่าวสาร/กิจกรรม > งานประชุมสัมมนา/กิจกรรม > โครงการยกระดับการพัฒนาการให้บริการภาครัฐ แก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Central Biz Box) หรือด้วยการแสกน QR Code ท้ายหนังสือนี้ ก่อนวันเข้ารับการอบรมอย่างน้อย ๒ วันทำการ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

๑. ภาคเหนือ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
  ๒. ภาคใต้ วันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
  ๓. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
  ๔. ภาคกลางและภาคตะวันออก วันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพมหานคร
- รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเข้ารับการอบรมให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการอบรมดังกล่าวได้จากเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร. หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๙๒๘ ๓๐๑๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทิว เสริมศักดิ์กุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น  
โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒  
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๖๙๕๖  
ผู้ประสานนางพรรณภา ก้องภพนคฺล โทร ๐๘ ๙๕๑๕ ๗๖๑๑



QR code สำหรับลงทะเบียน

# ด่วนมาก

ที่ นร ๑๒๑๖/๑๗๗๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 31200
วันที่ 10 มิ.ย. 2562
เวลา.....

สำนักงาน ก.พ.ร.  
ถนนพิษณุโลก  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินโครงการยกระดับการพัฒนาการให้บริการภาครัฐแก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Central Biz Box) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนมาก ที่ นร ๑๒๑๖/๑๕๕๐ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒  
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการจัดอบรม

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ..... 8791
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา..... 16.24 น.

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการยกระดับการพัฒนาการให้บริการภาครัฐแก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Central Biz Box) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ของกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินการร่วมกับจังหวัดนำร่อง ๒ จังหวัดเดิม ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดราชบุรี ในการออกแบบและพัฒนาระบบ Biz Portal เพื่อขยายผลการให้บริการเพิ่มเติมใน ๘ ประเภทธุรกิจ ก่อนที่จะขยายผลให้ครอบคลุมทั้ง ๗๖ จังหวัดโดยการจัดการอบรมการใช้งานระบบและทดลองในสถานการณ์จำลอง (Simulation) ใน ๔ ภาคต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีกำหนดจัดการอบรม เรื่อง การใช้งานระบบและทดลองในสถานการณ์จำลอง (Simulation Test) ใน ๔ ภาค จึงขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้งเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ด้วยการสแกน QR Code ท้ายหนังสือนี้ ก่อนวันเข้ารับการอบรมอย่างน้อย ๒ วันทำการ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

๑. ภาคเหนือ ๑๗ จังหวัด วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
  ๒. ภาคใต้ ๑๔ จังหวัด วันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
  ๓. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒๐ จังหวัด วันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
  ๔. ภาคกลางและภาคตะวันออก ๒๕ จังหวัด วันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพมหานคร
- รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ส.บ.ด.
เลขรับ..... 419
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา.....

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเข้ารับการอบรม  
ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีหนังสือ  
แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

กองนวัตกรรมการบริหารภาครัฐ

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๖๓ (นางสาวพรรณลดาฯ) ๘๙๕๗ (นางสาวชนันภรณ์ฯ) ๙๙๒๗ (นางสาวนิชาฯ)

โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๒๔, ๐ ๒๒๘๑ ๘๑๖๙

[www.opdc.go.th](http://www.opdc.go.th)



QR code สำหรับลงทะเบียน

รายละเอียดการจัดอบรม  
เรื่อง การใช้งานระบบและทดลองในสถานการณ์จำลอง (Simulation Test) ใน ๔ ภาค  
ของโครงการยกระดับการพัฒนาระบบให้บริการภาครัฐแก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์  
(Central Biz Box) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. รายชื่อจังหวัดแบ่งตาม ๔ ภาค

ภาคเหนือ ๑๗ จังหวัด	ภาคใต้ ๑๔ จังหวัด	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒๐ จังหวัด	ภาคกลางและภาคตะวันออก ๒๕ จังหวัด
๑. เชียงใหม่	๑. ชุมพร	๑. นครราชสีมา	๑. ชัยนาท
๒. แม่ฮ่องสอน	๒. นครศรีธรรมราช	๒. มุกดาหาร	๒. พระนครศรีอยุธยา
๓. ลำปาง	๓. พัทลุง	๓. บุรีรัมย์	๓. ลพบุรี
๔. ลำพูน	๔. สุราษฎร์ธานี	๔. สุรินทร์	๔. สระบุรี
๕. เชียงราย	๕. สงขลา	๕. ยโสธร	๕. สิงห์บุรี
๖. น่าน	๖. กระบี่	๖. ศรีสะเกษ	๖. อ่างทอง
๗. เพชรบูรณ์	๗. ตรัง	๗. อำนาจเจริญ	๗. นนทบุรี
๘. พะเยา	๘. ระนอง	๘. อุบลราชธานี	๘. ปทุมธานี
๙. แพร่	๙. พังงา	๙. บึงกาฬ	๙. นครปฐม
๑๐. ตาก	๑๐. ภูเก็ต	๑๐. เลย	๑๐. สมุทรปราการ
๑๑. พิษณุโลก	๑๑. สตูล	๑๑. หนองคาย	๑๑. กาญจนบุรี
๑๒. สุโขทัย	๑๒. นราธิวาส	๑๒. หนองบัวลำภู	๑๒. นครนายก
๑๓. อุดรดิตถ์	๑๓. ปัตตานี	๑๓. อุตรธานี	๑๓. สมุทรสงคราม
๑๔. นครสวรรค์	๑๔. ยะลา	๑๔. นครพนม	๑๔. ราชบุรี
๑๕. พิจิตร		๑๕. สกลนคร	๑๕. สุพรรณบุรี
๑๖. อุทัยธานี		๑๖. กาฬสินธุ์	๑๖. ประจวบคีรีขันธ์
๑๗. กำแพงเพชร		๑๗. ขอนแก่น	๑๗. สมุทรสาคร
		๑๘. มหาสารคาม	๑๘. ฉะเชิงเทรา
		๑๙. ร้อยเอ็ด	๑๙. ชลบุรี
		๒๐. ชัยภูมิ	๒๐. ระยอง
			๒๑. จันทบุรี
			๒๒. ตราด
			๒๓. เพชรบุรี
			๒๔. ปราจีนบุรี
			๒๕. สระแก้ว

## ๒. รายชื่อส่วนราชการ ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง และผู้ให้บริการอบรม

## ๒.๑ รายชื่อส่วนราชการและใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง

ส่วนราชการ	ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง
๑. เทศบาลเมือง	๑. ใบอนุญาตติดตั้งป้าย/ยื่นเสียภาษีป้าย
๒. เทศบาลนคร	๒. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่มฯ
	๓. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
	๔. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ
	๕. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
	๖. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมีต่าง ๆ
	๗. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการอื่น ๆ
	๘. หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือเสิร์ฟอาหาร (พื้นที่ร้านน้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร)
	๙. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือเสิร์ฟอาหาร (พื้นที่ร้านเกิน ๒๐๐ ตารางเมตร)
	๑๐. ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
๓. สำนักงานสรรพสามิต พื้นที่และพื้นที่สาขา	๑๑. ใบอนุญาตขายไฟ
	๑๒. ใบอนุญาตขายสุรา
	๑๓. ใบอนุญาตขายยาสูบ
๔. ที่ว่าการปกครองอำเภอ	๑๔. ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม
๕. สำนักงานปศุสัตว์เขต	๑๕. ขออนุมัติแผนการจัดตั้งสถานพยาบาลสัตว์
๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	๑๖. ขออนุญาตดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์
	๑๗. ใบอนุญาตตั้งสถานพยาบาลสัตว์
๗. สำนักงาน กสทช. ภาค	๑๘. ใบอนุญาตค้า/ซ่อมเครื่องวิทยุคมนาคม
๘. สำนักงาน กสทช. เขต	
๙. ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ในฐานะที่ทำหน้าที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) ให้บริการรับ-ส่ง เรื่องต่อ (Service Link) รวมทั้งให้บริการให้คำปรึกษา รับข้อคิดเห็นเสนอแนะ

๒.๒ คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรม

- ๑) เป็นผู้รับการติดต่อขอรับการพิจารณาอนุมัติอนุญาตในใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๒.๑ และมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ ขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติอนุญาตเป็นอย่างดี
- ๒) มีความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในระดับดี
- ๓) สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปยังเจ้าหน้าที่ท่านอื่นที่รับผิดชอบการพิจารณาอนุมัติอนุญาตในใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานได้
- ๔) เป็นผู้เห็นประโยชน์ของการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำงานบริการภาครัฐ และพร้อมจะช่วยเหลือประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้ประชาชนหรือผู้ประกอบการใช้บริการระบบให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓ จำนวนผู้เข้าอบรม

- เทศบาลเมือง/เทศบาลนคร จำนวนแต่ละ ๒ คน ประกอบด้วยผู้รับผิดชอบใบอนุญาตลำดับที่ ๑ จำนวน ๑ คน และผู้รับผิดชอบใบอนุญาตลำดับที่ ๒ - ๑๐ จำนวน ๑ คน
- ส่วนราชการลำดับที่ ๓ - ๙ จำนวนส่วนราชการละ ๑ คน/พื้นที่/พื้นที่สาขา/อำเภอ/เขต/ภาค/จังหวัด

๓. กำหนดการจัดอบรม

๓.๑ ภาคเหนือ

สถานที่ : ห้องบริการอินเทอร์เน็ต B และ C ชั้น ๑ อาคารศูนย์เรียนรวม (อาคารเรียนรวมแม่โจ้ ๗๐ ปี) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ แบ่งออกเป็น ๒ รอบ ดังนี้

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑) เทศบาลนคร ๒) เทศบาลเมือง ๓) สำนักงานปศุสัตว์เขต ๔) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	ห้องบริการอินเทอร์เน็ต C ชั้น ๑
๕) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/สาขา ๖) สำนักงาน กสทช. ภาค ๗) สำนักงาน กสทช. เขต ๘) ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ห้องบริการสารสนเทศ B ชั้น ๑
วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๑ - ๗)	ห้องบริการอินเทอร์เน็ต C ชั้น ๑
๒) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๘ - ๑๗)	ห้องบริการสารสนเทศ B ชั้น ๑

## ๓.๒ ภาคใต้

สถานที่ : ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๙๓๘ และ ๑๙๓๙ ชั้น ๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
 สारสนเทศ อาคาร ๑๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช  
 วันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ แบ่งออกเป็น ๓ รอบ ดังนี้

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑) สำนักงานปศุสัตว์เขต ๒) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ๓) ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๙๓๙ ชั้น ๓
วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑) เทศบาลนคร ๒) เทศบาลเมือง	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๙๓๘ ชั้น ๓
๓) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/สาขา ๔) สำนักงาน กสทช. ภาค ๕) สำนักงาน กสทช. เขต	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๙๓๙ ชั้น ๓
วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๑ - ๘)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๙๓๘ ชั้น ๓
๒) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๙ - ๑๔)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๙๓๙ ชั้น ๓

## ๓.๓ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สถานที่ : ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ อาคารศูนย์สารสนเทศ (ห้องสมุด)  
 มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น  
 วันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ แบ่งออกเป็น ๓ รอบ ดังนี้

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๑ - ๘)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔
วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๙ - ๒๐) ๒) ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔



## ๓.๓ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ต่อ)

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑) เทศบาลนคร ๒) เทศบาลเมือง ๓) สำนักงานปศุสัตว์เขต ๔) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ๕) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/สาขา ๖) สำนักงาน กสทช. ภาค ๗) สำนักงาน กสทช. เขต	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔
--	----------------------------------

## ๓.๔ ภาคกลางและภาคตะวันออก

สถานที่ : ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๒ และ ๔๐๖ ชั้น ๔ สำนักบริการคอมพิวเตอร์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ แบ่งออกเป็น ๔ รอบ ดังนี้

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๑ - ๑๒)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔
วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑) ที่ว่าการปกครองอำเภอ (จังหวัดลำดับที่ ๑๓ - ๒๕)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑) เทศบาลเมือง (จังหวัดลำดับที่ ๑ - ๑๗)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔
๒) เทศบาลเมือง (จังหวัดลำดับที่ ๑๘ - ๒๕)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑) สำนักงาน กสทช. ภาค ๒) สำนักงาน กสทช. เขต ๓) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/สาขา ๔) ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔
๕) เทศบาลนคร ๖) สำนักงานปศุสัตว์เขต ๗) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔

## ๔. รายละเอียดการอบรม

## รอบเช้า (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal)
- เวลา ๐๙.๑๕ - ๑๑.๔๕ น. แนะนำขั้นตอนการใช้ระบบ Biz Portal และทดลองปฏิบัติโดยเจ้าหน้าที่  
ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ Biz Portal สำหรับเจ้าหน้าที่  
ขั้นตอนการตรวจสอบความครบถ้วนของคำร้อง/คำขอ  
ขั้นตอนการอัปเดตสถานะคำร้อง/คำขอ  
ขั้นตอนการตรวจสอบประวัติการพิจารณาคำร้อง/คำขอ
- เวลา ๑๑.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. ถาม-ตอบ และรับฟังข้อคิดเห็น

## รอบบ่าย (เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๕ น. ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal)
- เวลา ๑๓.๔๕ - ๑๖.๑๕ น. แนะนำขั้นตอนการใช้ระบบ Biz Portal และทดลองปฏิบัติโดยเจ้าหน้าที่  
ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ Biz Portal สำหรับเจ้าหน้าที่  
ขั้นตอนการตรวจสอบความครบถ้วนของคำร้อง/คำขอ  
ขั้นตอนการอัปเดตสถานะคำร้อง/คำขอ  
ขั้นตอนการตรวจสอบประวัติการพิจารณาคำร้อง/คำขอ
- เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐ น. ถาม-ตอบ และรับฟังข้อคิดเห็น

หมายเหตุ ๑. บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

รอบบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

### ๕. การลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร. [www.opdc.go.th](http://www.opdc.go.th) หัวข้อ “การจัดอบรม เรื่องการใช้งานระบบและทดลองในสถานการณ์จำลอง (Simulation Test) ใน ๔ ภาค” หรือ <http://164.115.42.168/e-register/15/index.php>

ภาค	วันที่เปิดลงทะเบียน	วันที่ปิดลงทะเบียน
ภาคเหนือ	๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ น.	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.
ภาคใต้		๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.
ภาคกลางและภาคตะวันออก		๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.

### ๖. ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเข้ารับการอบรมให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด

### ๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวนิชา สาทรกิจ โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๙๙๒๗  
นักพัฒนาระบบราชการชำนาญการพิเศษ รก. ผชช.  
นางสาวมนพงา เล็กขาว โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๒  
นักพัฒนาระบบราชการชำนาญการพิเศษ  
นางสาวพรรณลดา ฉากทองคำ โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๖๓  
นักพัฒนาระบบราชการปฏิบัติการ  
นางสาวชนันภรณ์ ปุ่มเผ่าพันธ์ โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๗  
นักพัฒนาระบบราชการปฏิบัติการ  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๐๔๙  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [bizbox@opdc.go.th](mailto:bizbox@opdc.go.th)  
กองนวัตกรรมการบริหารภาครัฐ  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)