



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 เลขรับ..... 30767
 วันที่ - 7 มิ.ย. 2562
 คอ.ปส.มท.

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง สำนักนโยบายและแผน โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๓๓๓๔
 ที่ มท ๐๒๑๑.๑(คอ.ปส.มท.)/๐๕๑๑๓ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การนำเข้าข้อมูลระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒
 เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๑.๔(คอ.ปส.มท.)/๑๒๔๕๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการคัดกรอง นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด และกำกับ ติดตาม การนำเข้าข้อมูลสภาพการใช้สารเสพติดในสถานศึกษาของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยบันทึกข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา Care And Trace Addiction in School System (CATAS System) ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการแจ้งว่า การดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากหน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ในการนำเข้าข้อมูลและทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๓๕/๑๗๕๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่แนบมาพร้อมนี้

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกระทรวงมหาดไทย (คอ.ปส.มท.) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การนำเข้าข้อมูลในระบบรายงานในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาที่มีในระบบของปีการศึกษา ๒๕๖๑ หากมีข้อมูลรายชื่อสถานศึกษาที่ไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ครบถ้วน และต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ให้แจ้งสำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขในระบบ
๒. แจ้งสถานศึกษาดำเนินการคัดกรอง นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบรายงาน CATAS System ทาง www.catas.in.th โดยเริ่มนำเข้าข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และสิ้นสุดการนำเข้าข้อมูลในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ขอให้ประสานกับสำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๐

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธนาคม จงจิริระ)
 รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กองส่งเสริมและพัฒนา
 การจัดการศึกษาท้องถิ่น
 เลขรับ..... 3909
 วันที่ - 7 มิ.ย. 2562
 เวลา.....

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
 ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 เลขรับ..... 308
 วันที่ - 7 มิ.ย. 2562
 เวลา.....

MW

สำนักงานนโยบายและแผน สป.
 วันที่ 29 พ.ค. 2562
 เลขรับที่ ๙๕๓
 เวลา ๙.๓๐



กระทรวงมหาดไทย
 29 พ.ค. 2562
 18517

ที่ ศธ ๐๒๓๕/ ๑๙ ๒๒

กทพ.สนพ.สป.

กระทรวงศึกษาธิการ

กทพ. ๑๐๓๐๐

เลขรับที่ ๙๙
 วันที่ 29 พ.ค. 2562

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การนำเข้าสู่ข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายชื่อสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้ขอความร่วมมือหน่วยงานท่านแจ้งหน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการคัดกรองนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด และกำกับ ติดตาม การนำเข้าสู่ข้อมูลสภาพการใช้สารเสพติดในสถานศึกษาของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยบันทึกข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา Care And Trace Addiction In School System (CATAS System) ซึ่งการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่ผ่านมามีความร่วมมืออย่างดียิ่งจากหน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัดท่านในการนำเข้าสู่ข้อมูลและทำงานร่วมกันมาอย่างต่อเนื่อง นั้น

กระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้การนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบรายงานในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงขอความร่วมมือหน่วยงานท่านแจ้งหน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาในสังกัดที่มีในระบบของปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่ผ่านมามีข้อมูลรายชื่อสถานศึกษาที่ไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ครบถ้วน และต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ให้แจ้งกลับมายัง สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขในระบบต่อไป
๒. แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการคัดกรอง นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และนำเข้าสู่ข้อมูลเข้าสู่ระบบรายงาน CATAS System ทาง www.catas.in.th โดยเริ่มนำเข้าสู่ข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และสิ้นสุดการนำเข้าสู่ข้อมูลในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการดังกล่าวต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุรียา อมตวิวัฒน์)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวง
 สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา
 โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๐

แบบแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายชื่อสถานศึกษา
ระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา
Care And Trace Addiction in School System (CATAS System)

.....

หน่วยงาน

จังหวัด

1. รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการให้ตัดออกจากระบบ

ที่	ชื่อสถานศึกษา
1.1	
1.2	
1.3	
1.4	
1.5	

2. รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการให้นำเข้าระบบ

ที่	ชื่อสถานศึกษา	รหัสสถานศึกษา 10 หลัก
1.1		
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		

*** สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้แยกสังกัดรัฐ และเอกชน ด้วยครับ

*** กรุณาส่งมาที่ สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา สป.
กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก
เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์/โทรสาร 02 6286400
E-mail . antidrug.moe@gmail.com

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติด
ในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

Care And Trace Addiction in School System (CATAS System)

1.	เข้าไปที่ www.catas.in.th
2.	<p>2.1) สำหรับสถานศึกษา</p> <p>2.1.1) สถานศึกษาในสังกัด กระทรวงมหาดไทย, กระทรวงวัฒนธรรม, กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (เฉพาะโรงเรียนสาธิตในกำกับ) และกรุงเทพมหานคร ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งใช้รหัสสถานศึกษา ซึ่งเป็นเลข 10 หลัก ใช้เป็นทั้ง <u>user name</u> และ <u>password</u> ในการเข้าระบบ</p> <p>2.1.2) สถานศึกษาในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ สพฐ. สอศ. 2 หน่วยงาน ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งใช้รหัสสถานศึกษา ซึ่งเป็นเลข 10 หลัก ใช้เป็นทั้ง <u>user name</u> และ <u>password</u> ในการเข้าระบบ ส่วนสถานศึกษาในสังกัด สช. ยังคงใช้รหัสสถานศึกษาเดิม ซึ่งเป็นเลข 8 หลัก ใช้เป็นทั้ง <u>user name</u> และ <u>password</u> ในการเข้าระบบ</p> <p>2.1.3) กศน. ยังไม่ต้องดำเนินการครับ</p> <p>2.2) สำหรับหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาในระดับพื้นที่</p> <p>2.2.1) หน่วยงานในพื้นที่ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>user name</u> และ <u>password</u> ในส่วนของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด <p>ได้มีหนังสือแจ้ง <u>user name</u> และ <u>password</u> ให้แล้ว จังหวัดมีหน้าที่ในการกำกับติดตามการรายงานในภาพรวม ของทุกหน่วยงานในพื้นที่ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>user name</u> และ <u>password</u> ในส่วนของ <u>สพป.</u> และ <u>สพม.</u> ให้ใช้ <u>user name</u> และ <u>password</u> ชุดเดียวกันกับการรายงาน ในระบบ <u>nispa</u> ในการเข้าระบบ ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามสถานศึกษาในสังกัดให้นำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งเสริม สนับสนุน องค์กรความรู้ แผนงาน/โครงการ งบประมาณเพื่อการช่วยเหลือเด็กและสถานศึกษา <p>2.2.2) หน่วยงานในพื้นที่ เฉพาะของกระทรวงมหาดไทย และ กรุงเทพมหานคร</p> <ul style="list-style-type: none">- หน่วยงานในพื้นที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย <u>user name</u> และ <u>password</u> กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือแจ้ง <u>user name</u> และ <u>password</u> ให้กระทรวงมหาดไทยแล้ว ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามสถานศึกษาในสังกัดให้นำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งเสริม สนับสนุน องค์กรความรู้ แผนงาน/โครงการ งบประมาณเพื่อการช่วยเหลือเด็กและสถานศึกษา

	<p>- หน่วยงานในพื้นที่สังกัดกรุงเทพมหานคร user name และ password กำหนดให้ในแต่ละเขต โดยกระทรวงศึกษาธิการ มีหนังสือแจ้ง user name และ password ให้กรุงเทพมหานครแล้ว ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามสถานศึกษาในสังกัดกทม. ให้นำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งเสริม สนับสนุน องค์ความรู้ แผนงาน/โครงการ งบประมาณเพื่อการช่วยเหลือเด็กและสถานศึกษา</p>
๓.	<p>ข้อกำหนดในการนำเข้าข้อมูล</p> <p>การกรอกข้อมูล เริ่มต้นสถานศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วนทุกแห่ง บันทึกข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา เพียงครั้งเดียว ใน ๑ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ – สิ้นสุดการนำเข้าวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)</p> <p>สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องเข้ามาบันทึกข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ไม่ว่าจะ มีหรือไม่มี ปัญหาสารเสพติดหรือยาเสพติดในสถานศึกษาก็ตาม . . .</p> <p>สถานศึกษาสามารถกรอกข้อมูลได้ตลอดเวลา (real time) เมื่อพบนักเรียน นักศึกษา เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด โดยข้อมูลที่จะนำมาบันทึก ได้มาจากการ คัดกรองของทางโรงเรียนเอง หรือ เป็นข้อมูลที่ได้มาจากการจัดระเบียบสังคม</p>
๔.	<p>การกรอกข้อมูลของสถานศึกษา จะแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน เริ่มตั้งแต่</p>
	<p>ส่วนที่ ๑ สถานศึกษาบันทึกข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนและข้อมูลครู นักเรียน ปัจจุบัน ได้แก่ ข้อมูลที่ตั้งของโรงเรียน ระดับการศึกษาที่เปิดสอน ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา /ชื่อครูที่รับผิดชอบงานยาเสพติด/ จำนวนครู/จำนวนนักเรียน ชาย หญิง ในปัจจุบัน</p>
	<p>ส่วนที่ ๒ การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสารเสพติด/ยาเสพติด แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่</p>
	<p>๒.๑ กลุ่มที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด สถานศึกษาบันทึกข้อมูล จำนวนผู้ที่เกี่ยวข้องกับ สารเสพติด ได้แก่ ๑.เหล่า ๒.บุหรี ๓.เหล่าและบุหรี)</p>
	<p>๒.๒ กลุ่มที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด สถานศึกษาบันทึกข้อมูลเมื่อพบนักเรียนที่ เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ได้แก่ ยาบ้า กัญชา ยาอี ยาไอซ์ กระท่อม ฯลฯ จะต้องกรอกประวัติ ส่วนตัว</p> <p>ชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัว ๑๓ หลัก ฯลฯ</p> <p>- และมีการสอบถามถึงการใช้ยาในทางที่ผิดด้วย ซึ่งมี ๒ ตัวยาได้แก่</p> <p>๑. โปรโครติล</p> <p>๒. พรามาดอล</p>

	<p>- การบันทึกข้อมูลเมื่อนักเรียนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด สถานศึกษาสามารถค้นหา คัดกรองนักเรียน นักศึกษา โดยเริ่มจากวิธีการสังเกตพฤติกรรมนักเรียนในห้องเรียน/ การซักถาม/ประวัติ/SDQ/แหล่งข่าว และข้อมูลจากระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฯลฯ ซึ่งหากพบว่ามีนักเรียนมีพฤติกรรมเกี่ยวข้อง ถึงจะใช้การตรวจปัสสาวะยืนยันอีกครั้ง โดยประสานกับหน่วยงานสาธารณสุขที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ร่วมดำเนินการค้นหา/นักเรียน/นักศึกษาที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด</p> <p>- การจำแนกประเภทผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่</p> <p>๑. ผู้ใช้ ๒. ผู้เสพ และ ๓. ผู้ติด (โดยสามารถใช้แบบคัดกรองและส่งต่อผู้ป่วยที่ใช้ยาและสารเสพติด เพื่อเข้ารับการบำบัดรักษา ของกระทรวงสาธารณสุข บคก. สธ. (V๒) ในการจำแนกประเภท</p>
	<p>๒.๓ กลุ่มค้ายา สถานศึกษานักเรียนบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ที่สงสัยว่าค้ายา</p>
	<ul style="list-style-type: none">● เด็ก ๑ คน มีปัญหายาเสพติด เช่น ยาบ้า กัญชา ยาไอซ์ ฯลฯ) ให้บันทึกข้อมูลเด็กคนนั้น ให้อยู่ในส่วนของ ยาเสพติดชนิดที่ใช้บ่อยที่สุด
	<p>ส่วนที่ ๓ สถานศึกษาจะต้องบันทึกการดูแลช่วยเหลือผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยจะต้องบันทึกข้อมูลการดูแลช่วยเหลือเด็กและสถานภาพของเด็กเป็น รายบุคคล ตามรายชื่อเด็กที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดที่ได้บันทึกไว้ ว่าได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างไรบ้าง ได้แก่ ...</p> <ul style="list-style-type: none">- การให้คำปรึกษา/เยี่ยมบ้าน- กระบวนการจิตสังคมในสถานศึกษา- ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม- ส่งต่อบำบัดรักษาในสถานพยาบาล <ul style="list-style-type: none">● ข้อมูลการช่วยเหลือที่สำคัญ บันทึกได้หลายครั้งและต่อเนื่อง
	<p>และบันทึกสถานะผู้ที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ</p> <ul style="list-style-type: none">- อยู่ระหว่างการดูแล ช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในโรงเรียนและยังเรียนตามปกติ- อยู่ระหว่างการบำบัดรักษาในสถานพยาบาลและยังเรียนตามปกติ- พักการเรียนและส่งต่อไปบำบัดรักษาในสถานพยาบาล- ลาออกจากโรงเรียนกลางคัน- ย้ายสถานศึกษา- เลิกจากการเป็นผู้ใช้ ผู้เสพ ผู้ติด ยาเสพติดและยังเรียนปกติ

	<ul style="list-style-type: none">ข้อมูลสถานะ จะต้องบันทึกโดยทันทีเมื่อบันทึกชื่อเด็กเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ซึ่งถ้าเด็กยังอยู่ในโรงเรียน ให้บันทึกว่า อยู่ระหว่างการดูแล ช่วยเหลือ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในโรงเรียนและยังเรียนตามปกติ เป็นอันดับแรก
๕.	ข้อสังเกต...
	๕.๑ การบันทึกข้อมูลการดูแลช่วยเหลือ ให้คลิกที่ชื่อของเด็ก หรือเลขที่บัตร ๑๓ หลักของเด็กแต่ละคน ผู้บันทึกข้อมูล สามารถบันทึกข้อมูลการช่วยเหลือได้หลายๆ ครั้ง ของเด็กแต่ละคน ระบบจะแสดงข้อมูลเด็กที่ได้รับการช่วยเหลือในแต่ละช่วงเวลา
	๕.๒ การนำชื่อเด็กที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดออกจากระบบ มี ๓ กรณีคือ กรณีที่ ๑) เมื่อสถานศึกษา ดูแลเด็กจนแน่ใจว่า เด็กไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและหายเป็นปกติแล้ว ให้สถานศึกษาคลิกที่เมนู สถานะปัจจุบันผู้ที่ได้รับการดูแลแก้ไข เลือกหัวข้อ - “เลิกจากการเป็นผู้ใช้ผู้เสพ ผู้ติด ยาเสพติดและยังเรียนปกติ” กรณีที่ ๒) เมื่อนักเรียน นักศึกษาลาออก ให้เลือกหัวข้อ “ลาออกจากโรงเรียนกลางคัน” กรณีที่ ๓) เมื่อนักเรียน นักศึกษาย้ายสถานศึกษาหรือจบการศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ ให้เลือกหัวข้อ “ย้ายสถานศึกษา” ระบบจะตัดรายชื่อนักเรียน นักศึกษาออกจากระบบเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนการศึกษา ในปีการศึกษานั้นๆ หากสถานศึกษาไม่ได้เลือกหัวข้อ ใน ๓ กรณีดังกล่าวข้างต้นรายชื่อนักเรียน นักศึกษา จะยังคงอยู่ในระบบและจะปรากฏรายชื่อในปีการศึกษาถัดไป
	๕.๓ สถานศึกษาที่ไม่พบผู้เกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด ก็ต้องเข้าไปบันทึกข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา ไว้ด้วยครับ (เนื่องจากระบบจะเช็ค ว่า โรงเรียนเข้ามาบันทึกข้อมูลหรือยัง จากการเข้ามาบันทึกข้อมูลพื้นฐาน)

.....