

รายละเอียดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

๒. หัวข้อฝึกอบรม

- ๒.๑ การพัฒนารายได้ท้องถิ่น
- ๒.๒ หลักการและสาระสำคัญของกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ๒.๓ การสำรวจและประเมินราคาทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ๒.๔ การสำรวจและการประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ๒.๕ การประเมิน การชำระภาษี การพิจารณาอุทธรณ์ และการบังคับภาษีค้างชำระ
- ๒.๖ การนำข้อมูลรูปแบบที่ดินไปใช้ประโยชน์ในการจัดเก็บภาษี

๓. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๓๐๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๔๗๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

๔. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๒,๓๐๐ บาท ซึ่งรุ่น ๑ - ๒๕ จะให้ลงทะเบียนเพื่อชำระเงินในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒๖ - ๓๓ จะให้ลงทะเบียนเพื่อชำระเงินในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๕. การส่งใบแจ้งยืนยัน

หลังจากที่ผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ให้แจ้งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๗. วันเวลาและสถานที่อบรม

โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง					
จำนวน ๓๓ รุ่น ๆ ละ ๔๗๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๕,๕๑๐ คน					
รุ่นที่	สถานที่ฝึกอบรม	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		สถานที่รายงานตัว / ฝึกอบรม
			วัน เดือน ปี	เวลา	
๑	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๒	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๙ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๒
๓	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๔	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๒
๕	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๖	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๒
๗	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๘	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๒
๙	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๑๐	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๒
๑๑	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๓๐ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๑๒	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๒
๑๓	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	๖ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๑๔	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒	๗ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๒
๑๕	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องแกรนด์บอลรูม ๑
๑๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องธนบุรีฮอลล์
๑๗	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องธนบุรีฮอลล์
๑๘	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องธนบุรีฮอลล์
๑๙	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องธนบุรีฮอลล์
๒๐	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๒	๒ กันยายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๑	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๒	๕ กันยายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๒	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒	๙ กันยายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๓	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๒	๑๒ กันยายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๔	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	๑๖ กันยายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๕	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๒	๑๙ กันยายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๗	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๘	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๒๙	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๓๐	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๓๑	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๓๒	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
๓๓	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องเรสซิเดนซ์
หมายเหตุ :					
๑	โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๗๓๘-๕๑๕๔-๖ โทรสาร ๐-๓๗๓๘-๕๑๖๒				
๒	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐-๒๘๘๓-๑๕๘๘				
๓	รุ่นที่ ๒๖ - ๓๓ จะเปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป				
๔	ติดต่อประสานงาน นายจุมพล สมุทรวิจิพันธุ์ , นายผจญ มั่นตปัญญ์ และนางสังวณ เกิดมีสุข				
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕ , ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖-๑๔๓๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๘๙๘					

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อม
รองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสหลักสูตร

๙	๙	๙	๔		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๙	๔		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--

รหัส เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๒,๓๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : สองพันสามร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้ารับการอบรมครบ ๔๗๐ คน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อม
รองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๙๔)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง
รุ่นที่ ๒)

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๙	๔	๐	๑
---	---	---	---	---	---

 หมายถึง โครงการฝึกอบรมบุคลากร

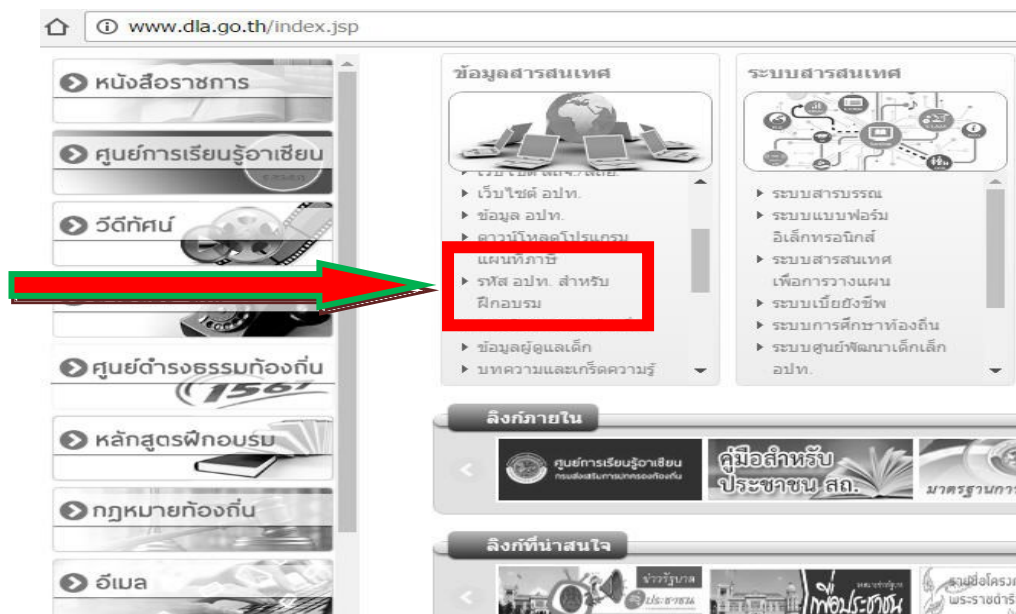
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อปท. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๒,๓๐๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๓๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๒,๓๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงิน และใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

รายละเอียดการโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษา						
โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง						
รุ่นที่	สถานที่ฝึกอบรม	ระหว่างวันที่	จำนวนที่ขอเปิดระบบ	วันเปิดระบบ	วันปิดระบบ	หมายเหตุ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒						ปีระบบการโอนเงิน ฯ ก่อนเข้ารับการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ของแต่ละรุ่น
๑	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒	
๒	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๙ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	
๓	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒	
๔	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒	
๕	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒	
๖	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒	
๗	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๘	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๙	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๑๐	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๑๑	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๓๐ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๑๒	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๑๓	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๑๔	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๑๕	โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๑๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			รายละเอียดการโอนเงิน ฯ รุ่นที่ ๑๖-๓๓ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
๑๗	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๑๘	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๑๙	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๐	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๑	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๒	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๓	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๔	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๕	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓						
๒๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๗	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๘	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๒๙	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๓๐	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๓๑	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๓๒	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			
๓๓	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔๗๐ คน			

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๙	๙	๙	๔		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อม
รองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____ โทรศัพท์ : _____

๑. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____ ระดับ : _____ โทรศัพท์มือถือ : _____

๒. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____ ระดับ : _____ โทรศัพท์มือถือ : _____

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ หลังจากชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ให้ส่งใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมทางโทรสาร หมายเลข
๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘ หรือ e-mail : sangwan.dla.go.th โดยต้องส่งก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น
ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ตารางการฝึกอบรม				
โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
ระหว่างวันที่ ๑๘ มิถุนายน - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒				
วัน \ เวลา	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.
วันที่หนึ่ง	รายงานตัวรับลงทะเบียน		□ การพัฒนารายได้ท้องถิ่น (ผู้บริหาร) (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	อภิปรายเรื่องหลักการและสาระสำคัญของกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) (สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง)
วันที่สอง	อภิปรายเรื่องการสำรวจและประเมินราคาทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) (กรมธนารักษ์)	อภิปรายเรื่องการสำรวจและประเมินราคาทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ต่อ) (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) (กรมธนารักษ์)	อภิปรายเรื่องการสำรวจและการประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	อภิปรายเรื่องการประเมิน การชำระภาษี การพิจารณาอุทธรณ์ และการบังคับภาษีค้างชำระ (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
วันที่สาม	อภิปรายเรื่องการนำข้อมูลรูปแบบที่ดินไปใช้ประโยชน์ในการจัดเก็บภาษี (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	อภิปรายเรื่องการนำข้อมูลรูปแบบที่ดินไปใช้ประโยชน์ในการจัดเก็บภาษี (ต่อ) (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)		
หมายเหตุ : อาจเปลี่ยนแปลงตารางการฝึกอบรมนี้ได้ตามความเหมาะสม				
	เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม		เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
	เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน		เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น	



แบบสำรองที่พัก

โครงการฝึกอบรมบุคลากรของ อปท. เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
โรงแรมสิดารีสอร์ท อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

สำรองที่พัก

โปรดติดต่อสำรองที่พักโดยตรงที่โรงแรมสิดารีสอร์ท อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
โดยส่งเอกสารสำรองที่พัก ถึงคุณนงนุช ผ่านทาง E-mail : Sidanuch60@gmail.com มือถือ 061-5041477
เบอร์โรงแรมสิดารีสอร์ท โทร.037-385-154-6, 081-6114472

ขอสำรองที่พัก



ห้องพักเดี่ยว

ราคา 1,200 บาท รวมอาหารเช้า จำนวน ห้อง



ห้องพักรู้น

ราคา 1,200 บาท รวมอาหารเช้า จำนวน ห้อง

รายชื่อผู้พัก

1โทร.....

พักคู่กับโทร.....

เข้าพักวันที่.....วันที่ออก.....จำนวน.....คืน

หน่วยงาน.....

รายชื่อผู้พัก

1โทร.....

พักคู่กับโทร.....

เข้าพักวันที่.....วันที่ออก.....จำนวน.....คืน

หน่วยงาน.....



ให้ทางโรงแรมจัดคู่พักให้

รายชื่อผู้พัก

1โทร.....

พักคู่กับโทร.....

เข้าพักวันที่.....วันที่ออก.....จำนวน.....คืน

หน่วยงาน.....

รายละเอียดผู้จอง (เพิ่มเติม)

เบอร์โทรมือถือ.....หน่วยงาน.....จังหวัด.....

หมายเหตุ 1.ขอความกรุณาเขียนชื่อ-นามสกุลตัวบรรจง และหมายเลขโทรศัพท์ให้ชัดเจน เพื่อการติดต่อกลับ

2.เมื่อส่งเอกสารการสำรองที่พักไปที่โรงแรมแล้ว กรุณาตรวจสอบกับทางโรงแรม

3.ค่าที่พัก ทางโรงแรมสิดา รีสอร์ท รับชำระด้วยเงินสดเท่านั้น

โรงแรม ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

Attn : _____

Fax No. _____

From : _____

Date: _____

ไปแยกบรมราชชนนี (35 โบล์ว) ถนนจรัญสนิทวงศ์
(To Boromrajchonnee Intersection)

Charansanitwong Road

๗
(To Rama 7 Bridge)

โรงแรม ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (River Side Bangkok)

195 ช. วัคคินีนาถ ถ. ราชวิถี บางเขิน บางพลัด กทม. 10700

195 Soi Wat Pakineenat, Rajwithi Rd., Bangyikhan,

Bangplad, Bangkok 10700

Tel. 883-1585-93 Fax.435-1642

วัดปากน้ำ
Wat Pakineonath

ลานจอดรถ
Parking Lots

7 Eleven

River Side
Bangkok

วัดคิณนาถ
(Soi Wat Pakineerath)

แม่เจ้าพระยา

Chao Phraya River

ไปบางลำภู
(To Bang Lampoo)

ถนนสามเสน
(Samsen Road)

ไปเคียกกาย
(To Kiakkai)

ไปอนุสาวรีย์ชัยฯ
(To Victory Monument)

หมายเหตุ :

**รถที่ออกจากสะพานกรุงธนให้เลี้ยวไปกัฒบ์รอได้
สะพานข้ามแยกแะมากัฒบ์รอออกได้สะพานกรุงธน
ก่อนถึงจะเข้าซอยได้**

(If you come down the Krung Thon Bridge,
you need to make 2 U - turns, then turn to
the hotel)

ใบยืนยันการจองห้องพักโรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

โครงการฝึกอบรมบุคลากรของ อปท. เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ระหว่างวันที่

- ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์มือถือ
หน่วยงาน จังหวัด..... โทร.....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร..... พักคู่กับ
ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์มือถือ
หน่วยงาน จังหวัด..... โทร.....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....
- ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์มือถือ
หน่วยงาน จังหวัด..... โทร.....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร..... พักคู่กับ
ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์มือถือ
หน่วยงาน จังหวัด..... โทร.....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

ขอสำรองห้องพักที่โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เชียงสะพานกรุงธน

☐ ห้องพักเดี่ยวห้อง ราคา 1,200.- บาท / คืน (รวมอาหารเช้า)

วันที่เข้าพัก.....วันที่ออก.....

☐ ห้องพักคู่ห้อง ราคา 1,200.- บาท / คืน (รวมอาหารเช้า)

วันที่เข้าพัก.....วันที่ออก.....

การชำระเงิน จ่ายตรงที่โรงแรม ฯ

หมายเหตุ1. กรณีที่ไม่เข้าพักตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ โปรดติดต่อกลับฝ่ายสำรองห้องพัก

2. ท่านใดมีความประสงค์จะพักต่อหลังเสร็จสิ้นงานประชุม ทางโรงแรมยินดีที่จะให้ท่านพักได้
ในราคาพิเศษนี้ แต่ต้องแจ้งให้โรงแรมทราบล่วงหน้า

แผนกสำรองห้องพัก โทรศัพท์ 0-2883-1588 ต่อ 1016

โทรสาร 0-2435-1642 , 0-2883-1580

e-mail : sale@riversidebangkok.com

line ID : @riversidebangkok