

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๔๙๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๓๑๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม รุ่นที่ ๒๐ - ๒๓ และ รุ่น ๒๕ จำนวน ๕ รุ่น
๒. ตารางกำหนดการโครงการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๔๙๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดการดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งได้ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการฯ ทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๓ - ๑๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเดอะลีฟท์ รีสอร์ท ซอยวงศ์สว่าง ๑๙ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร แล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบรายชื่อผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๕ รุ่น รุ่นที่ ๒๐ - ๒๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒, รุ่นที่ ๒๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ และรุ่นที่ ๒๕ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเดอะลีฟท์ รีสอร์ท ซอยวงศ์สว่าง ๑๙ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ดังนั้น จึงขอให้แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบรายชื่อและแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/ รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อและดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่ www.dla.go.th หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” กองคลัง เมนู หนังสือราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวบานชื่น วิจิตรกานต์วงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง กลุ่มงานบัญชี

โทร. ๐ - ๒๒๔๓ - ๒๒๒๕ โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๔

ผู้ประสานงาน นางสาวจันทิณี พิมพ์ ๐๙ ๒๙๗๑ ๐๔๔๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๔๙๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๓๑๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม รุ่นที่ ๒๐ - ๒๓ และ รุ่น ๒๕ จำนวน ๕ รุ่น
๒. ตารางกำหนดการโครงการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตัวอย่างหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดการดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งได้ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการฯ ทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๓ - ๑๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเดอะลีฟท์ รีสอร์ท ซอยวงศ์สว่าง ๑๙ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร แล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบรายชื่อผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ ณ โรงแรมเดอะลีฟท์ รีสอร์ท ซอยวงศ์สว่าง ๑๙ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งให้ทราบว่าจะครบระยะเวลาการอบรมในวันที่ ๑๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งตรงกับรุ่นที่ ๒๓ - ๒๖ เนื่องจากมีมติ ครม. เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เป็นการเลือกตั้งทั่วไป โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่และลูกจ้างในสังกัด ของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาคและราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา ผู้แทนราษฎร จึงขอประกาศรายชื่อและแจ้งกำหนดการอบรมในรุ่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน ด้านการพัสดุฯ รุ่นที่ ๒๐ - ๒๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒, รุ่นที่ ๒๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ และ รุ่นที่ ๒๕ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. ขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงรุ่นที่ ๒๓ จากเดิมวันที่ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

๓. ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมที่โอนเงินค่าลงทะเบียนโครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุฯ ในรุ่นที่ ๒๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เนื่องจากติดการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) โดยแบ่งออกไปตามแต่ละรุ่น ดังนี้

- ๓.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมรุ่นที่ ๒๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐ คน
- ๓.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมรุ่นที่ ๒๘ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๙ คน
- ๓.๓ ผู้เข้าร่วมประชุมรุ่นที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๔ คน
- ๓.๔ ผู้เข้าร่วมประชุมรุ่นที่ ๓๐ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๒ คน

/๔. ขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง...

๔. ขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงรุ่นที่ ๒๕ จากเดิมวันที่ ๒๑ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ขอให้แจ้งผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเข้าร่วมประชุมฯ ทราบ และตรวจสอบรายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ก่อนวันที่เข้าร่วมประชุมพร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่น ในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ โครงการดังกล่าวได้ให้ส่งตัวแทนมาเข้าร่วมประชุมฯ และทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวด้วย โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อและดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.dla.go.th หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” กองคลัง เมนู หนังสือราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวบานชื่น วิจิตรกานต์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง

กลุ่มงานบัญชี

โทร. ๐ - ๒๒๔๓ - ๒๒๒๕

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๔

ผู้ประสานงาน

นางสาวจันทน์ พิมพา ๐๙ ๒๙๗๑ ๐๔๔๓

รายละเอียดระยะเวลาในการประชุม จำนวน ๓ รุ่น
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ
และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ประจำปี ๒๕๖๒

ณ โรงแรมเดอะลิฟท์ รีสอร์ท ซอยวงศ์สว่าง ๑๙ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

.....

รุ่นที่ ๒๐ รหัสรุ่น ๙๙๔๔๒๐	ระหว่างวันที่	๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๒
รุ่นที่ ๒๑ รหัสรุ่น ๙๙๔๔๒๑	ระหว่างวันที่	๖ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๒
รุ่นที่ ๒๒ รหัสรุ่น ๙๙๔๔๒๒	ระหว่างวันที่	๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒
รุ่นที่ ๒๓ รหัสรุ่น ๙๙๔๔๒๓	ระหว่างวันที่	๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒
รุ่นที่ ๒๕ รหัสรุ่น ๙๙๔๔๒๕	ระหว่างวันที่	๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

ตารางกำหนดการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างฯ

เวลา วัน	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
วันแรก	ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ฝึกปฏิบัติการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สด.
วันที่สอง	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
	ฝึกปฏิบัติการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สด. (ต่อ)	ฝึกปฏิบัติการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สด. (ต่อ)	

หมายเหตุ ๑.ตารางกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒.พักรับประทานอาหารว่าง แยกเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

๓.พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

๔.รับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ตัวอย่างหนังสือ ขอลเปลี่ยนแปลงรายชื่อ



ที่.....

ที่ทำการ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอลเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่ง..(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)...ที่ลงวันที่.....จำนวน.....ฉบับ
ตามที่..... (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....ได้ให้บุคลากรในสังกัดลงทะเบียน
เข้าร่วมประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดทำราคากลาง
งานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ประจำปี ๒๕๖๒ รุ่นที่.....
ระหว่างวันที่.....โดยมีนาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ นั้น

เนื่องจากนาย/นาง/นางสาว.....ติดราชการ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม
ในวันดังกล่าวได้ จึงขอลเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมประชุมเป็นนาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....เข้าร่วมประชุมแทน ตามสำเนาคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....

ฝ่าย

โทร.

โทรสาร