



ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๖ ๕๑๓๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - learning) กับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือแนะนำการใช้งานระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - learning)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการโครงการระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - learning) กับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลท้องถิ่น เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และยกระดับคุณภาพการปฏิบัติราชการสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัด ประชาสัมพันธ์ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สนใจ ได้เข้าศึกษาเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - learning) กับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลท้องถิ่น ซึ่งสามารถสมัครเข้าเรียนได้ที่ <http://dla.dmnsn.com> รายละเอียดและขั้นตอนการเรียนรู้ปรากฏตามคู่มือแนะนำการใช้งานระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - learning) ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

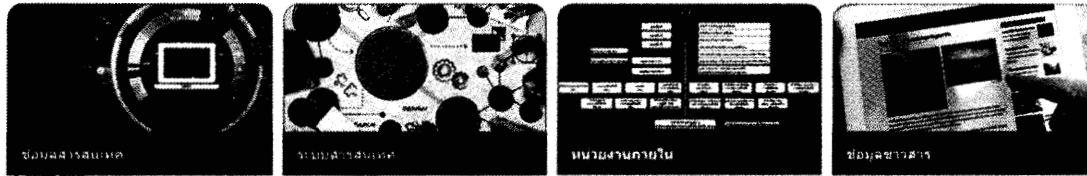
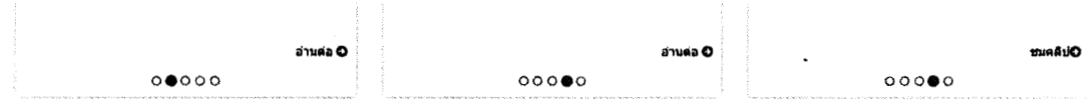
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑



การเชื่อมโยงระบบกับเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

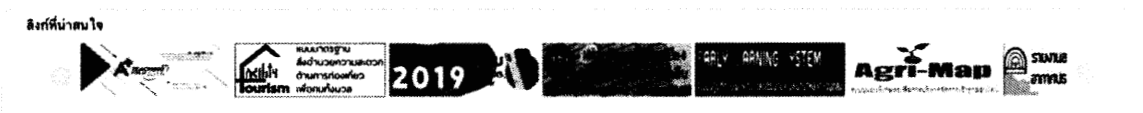
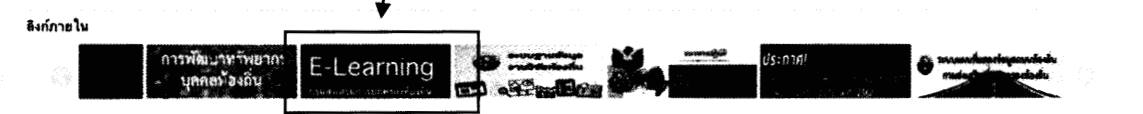
www.dla.go.th



- ข้อมูลสรุประบบ**
 - การให้บริการท้องถิ่น
 - บทความและเกร็ดความรู้
 - เว็บไซต์ สดง./สอ.
 - เว็บไซต์ ออท.
 - ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
 - น้ำคือชีวิต
 - ดาวน์โหลดโปรแกรมแผนที่ภาษี
 - ดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารราชการ
- ระบบงานภายใน**
 - สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
 - สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 - สถานีพัฒนาตลาดท้องถิ่น
 - กองส่งเสริมและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
 - กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
 - กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
 - กองตรวจประเมินการเงินบัญชีท้องถิ่น
- ข้อมูลข่าวสาร**
 - แสดงความคิดเห็นทางกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบการจราจรในเขต อปท. พ.ศ. 2562
 - รายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น
 - ข่าวประชาสัมพันธ์
 - ข่าวหนังสือพิมพ์
 - ฉันทนาแลกเปลี่ยน
 - ความรู้ทางการเงินอปท.
 - ภาคบ้าน



การเชื่อมโยงจะอยู่ที่ ระบบสารสนเทศ → ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (e-learning) หรือสามารถเข้าได้ผ่านแบนด์เนอร์ของ ลิงก์ภายใน ด้านล่างเว็บไซต์ ดังภาพ



เอกสารคู่มือแนะนำ
การใช้งานระบบการเรียนรู้
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e- learning)



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
Department of Local Administration



วิธีการสมัครเข้าอบรม

1. กดที่ปุ่ม **ลงทะเบียน** อยู่มุมขวาด้านบนของเว็บไซต์
2. กรอกข้อมูลการสมัครให้ครบ ประกอบด้วย
 - 2.1 ชื่อ-นามสกุล
 - 2.2 สังกัด (หน่วยงาน)
 - 2.3 ที่อยู่อีเมล (E-Mail)
 - 2.4 เบอร์โทรศัพท์
 - 2.5 เลขบัตรประชาชน
 - 2.6 รหัสผ่าน
 - 2.7 ยืนยันรหัสผ่าน
 - 2.8 ที่อยู่

สมัครสมาชิก ใหม่ หรือ เข้าสู่ระบบ	รหัสผ่าน	
ชื่อ	รหัสต้องประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ พิมพ์เล็ก, พิมพ์ใหญ่, ตัวเลข และอักขระพิเศษ คอ. P@SSw0rd	กรุณาเข้าสู่ระบบ หรือ ลงทะเบียน
สังกัด/บริษัท	ยืนยันรหัสผ่าน	อีเมล
Company name	ระบุรหัสผ่านซ้ำอีกครั้ง	อีเมล
E-Mail	ที่อยู่	รหัสผ่าน
	ตำบล > อำเภอ > จังหวัด	รหัสผ่าน
เบอร์โทรศัพท์	<input type="text"/>	เข้าสู่ระบบ
Phone number	รหัสไปรษณีย์	
หมายเลขบัตรประชาชน		
	สมัครสมาชิก	

2.9 จากนั้นกดสมัครสมาชิก **สมัครสมาชิก** ระบบจะตรวจสอบข้อมูลและอนุมัติการใช้งานโดยอัตโนมัติ



การเข้าสู่ระบบ

กรุณาเข้าสู่ระบบ หรือ ลงทะเบียน

อีเมล

อีเมล

รหัสผ่าน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

1. เข้าสู่ระบบโดยกรอกข้อมูล อีเมล และ รหัสผ่าน
2. จากนั้นกดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบฯ

ข้อมูลส่วนตัว

1. หลังจากเข้าสู่ระบบ ให้คลิกที่ปุ่ม **โปรไฟล์** เพื่อเข้าตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว
2. หากต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ ดังภาพ

- ข้อมูลส่วนตัว
- คำเชิญ
- ประวัติการกรอกข้อมูล
- เปลี่ยนอีเมล
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- เปลี่ยนกรavatar

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-สกุล	บริษัท/สังกัด
สุวิทย์ วัฒนาน	AI Technovation Co., Ltd.
อีเมล	หมายเลขโทรศัพท์
pleaseupdate@email.address	0997829933
เบอร์โทรประชาชน/หมายเลขโทร	
01234567890123	
ที่อยู่	
123 หมู่บ้าน The City	
ตำบล > อำเภอ > จังหวัด	
กรุงเทพมหานคร > สาทร > กรุงเทพมหานคร	
รหัสไปรษณีย์	
00002	
บันทึก	

3. จากนั้นกดปุ่ม **บันทึก**
4. นอกจากนั้นผู้เข้าอบรมสามารถตรวจสอบข้อมูล คำเชิญ (หลักสูตรเฉพาะที่ต้องเชิญเท่านั้น) โดยคลิกที่ เมนู **คำเชิญ**
5. การเปลี่ยนอีเมล สามารถเข้าไปจัดการข้อมูลอีเมลได้ที่เมนู **เปลี่ยนอีเมล**

Edit profile

Current E-Mail

pleaseupdate@email.address

New E-Mail

SAVE



6. การเปลี่ยนรหัสผ่าน สามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลรหัสผ่านได้ โดยไปที่ เมนู
- เปลี่ยนรหัสผ่าน

Edit profile

Current Password

New Password

Confirm Password

SAVE

จากนั้นกรอกข้อมูลรหัสผ่านเดิมและรหัสผ่านที่ต้องการเปลี่ยนใหม่

ประวัติการเข้าอบรม



หน้าแรก / โปรไฟล์ / **ลงทะเบียนอบรม**

- ข้อมูลส่วนตัว
- คำเชิญ
- **ประวัติการเรียน**
- เปลี่ยนอีเมลล์
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- คู่มือการใช้งาน

Training history

พนักงร	เรียนล่าสุด	สถานะ	เครื่องหมาย
นักศึกษากานเนตต์88จก	17/10/2019 14:17:07	Learning	📖 เรียน
admin8	17/10/2019 14:05:50	Learning	📖 เรียน
admin14 tammo	17/10/2019 11:39:10	Passed	🏆 จบพจน
ad 17การบริหารงานบุคคลท้องถิ่นภายใต้ระบบบริหารราชการ4.0	17/10/2019 14:05:22	Learning	📖 เรียน
admin	17/10/2019 11:35:40	Learning	📖 เรียน
admin15	17/10/2019 11:34:05	Passed	🏆 จบพจน
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการบริหารราชการด้านงบประมาณ	16/10/2019 10:24:18	Learning	📖 เรียน
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และใช้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	16/10/2019 10:23:57	Learning	📖 เรียน

ผู้เข้าอบรมสามารถตรวจสอบข้อมูลสถานการณ์เข้าอบรมของตนเองได้ โดยสามารถเรียนต่อหรือทบทวนได้ดังนี้

1. เรียนต่อ ให้กดที่ปุ่ม  เรียน ระบบจะนำท่านเข้าสู่หน้าจอที่เรียนค้างไว้
2. ทบทวน ให้กดที่ปุ่ม  ทบทวน ใช้ในกรณีที่เรียนจบและผ่านการทำข้อสอบแล้ว ผู้เข้าอบรมสามารถเข้าไปเรียนทบทวนใหม่ได้ แต่ไม่สามารถที่จะทำข้อสอบใหม่ได้



การเข้าอบรม

1. เลือกเมนู **หลักสูตร** เพื่อเลือกหลักสูตรที่ต้องการเรียน



2. สามารถคลิกที่หลักสูตรที่ต้องการได้ หรือค้นหาหลักสูตรที่ต้องการผ่าน ช่องการค้นหาเพื่อความรวดเร็วในการค้นหา

สามารถหา

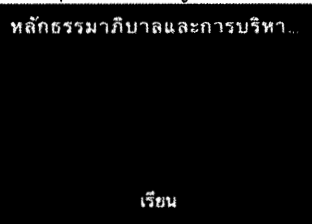
ค้นหา

ผ่าน Keyword (แบบ Google) หลักสูตรที่ท่านต้องการจะแสดงในตารางด้านล่าง ดังภาพ

หลักสูตรอบรม



3. เลือกหลักสูตรที่ต้องการ กดที่ปุ่ม เพื่อเข้าสู่การเรียน



4. การเข้าเรียน จะมีแบบทดสอบก่อนเรียนเพื่อเป็นการวัดผลก่อนการอบรม (บางหลักสูตร) และขณะเรียนผู้เรียนสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการเรียนได้ และ

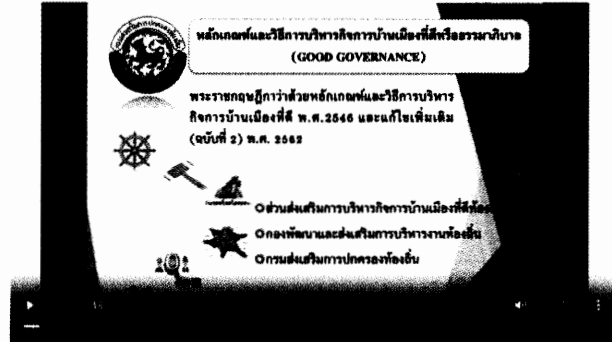


หากมีวิดีโอประกอบการสอน ผู้เรียนจะไม่สามารถเลื่อนวิดีโอได้ จะต้องดูจนจบถึงจะเรียนบทต่อไปได้ แต่หากเรียนจบบทแล้ว กลับมาทบทวนสามารถเลื่อนวิดีโอได้ ดังภาพ

All Lesson

- บทนำ
- **บทที่ 1 ความสำคัญและขอบเขตของกฎหมาย**
- บทที่ 2 องค์ประกอบสำคัญของการบริหารกิจการบ้านเมือง...
- บทที่ 3 หลักเกณฑ์ วิธีการ และกรอบแนวทางการ...
- บทที่ 4 หมวด 6 - 7
- บทที่ 5 หมวดที่ 8-9
- บทสรุป

บทที่ 1 ความสำคัญและขอบเขตของกฎหมาย



พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

5. เรียนจนจบ ระบบจะมีข้อสอบให้ทำเพื่อเป็นการวัดผล หากทำไม่ผ่าน ระบบจะนำไปทบทวนแล้วกลับมาทำข้อสอบใหม่ จนกว่าจะผ่าน

All Lesson

- บทนำ
- **บทที่ 1 ความสำคัญและขอบเขตของกฎหมาย**
- บทที่ 2 องค์ประกอบสำคัญของการบริหารกิจการบ้านเมือง...
- บทที่ 3 หลักเกณฑ์ วิธีการ และกรอบแนวทางการ...
- บทที่ 4 หมวด 6 - 7
- บทที่ 5 หมวดที่ 8-9
- บทสรุป

Post-Test ธรรมาภิบาลการบ้านเมืองที่ดี (GOOD GOVERNANCE)

(Post - test) การที่ประชาชนได้สอบถามปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และต้องตอบปัญหาหรือชี้แจงให้ประชาชนได้ทราบนั้น เป็นการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในหมวดใด

- หมวดที่ 2 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์ของประชาชน
- หมวดที่ 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภาคีของของรัฐ
- หมวดที่ 5 การลดข้อขัดข้องการปฏิบัติงาน
- หมวดที่ 7 การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

(Post - test) เมื่อประชาชนมาขึ้นรับการจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ในการขอขุดเจาะ ขอตั้งแผงแผงการไฟฟ้ามาไว้ ประชาชนที่มาขอรับบริการทราบภายในกี่วัน

- ภายในวันนับ
- ภายใน 7 วัน
- ภายใน 15 วัน
- ภายใน 30 วัน

(Post - test) โดยปกติการสำรวจการขึ้นทะเบียนรายชื่อบุคคลในครัวเรือนแล้วในกรณีที่มีความจำเป็นที่ไม่อาจขึ้นทะเบียนรายชื่อบุคคลในครัวเรือนได้ โฉลกสำรวจถูกส่ง

- ส่งราชการอำเภอมาได้
- ผู้รับคำสั่งต้องบันทึกคำสั่งว่าราชการให้เป็นลายลักษณ์อักษร
- เมื่อปฏิบัติราชการตามคำสั่งดังกล่าวแล้ว ให้บันทึกทราบให้ผู้ส่งราชการ
- ถูกหมดทุกข้อ