



๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๑๘๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ตัวอย่างและแบบสรุปงบหน้ารายละเอียดโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบคำขอรายละเอียดโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อม
จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร
และเทศบาลเมืองเป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนต่อผู้อำนวยการ
สำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอจัดตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ และกำหนดให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒
เห็นชอบตามที่สำนักงบประมาณเสนอแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำรายละเอียดคำขอ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย
งบประมาณที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของกระทรวง/หน่วยงาน เป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ
โดยบูรณาการงบประมาณ ในมิติกระทรวง/หน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่และนำข้อเสนอ
งบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณ
เสนอรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ ภายในวันพุธที่
๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่ง
ท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้จังหวัด
ดำเนินการ ดังนี้

๑. จังหวัดเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ตรวจสอบแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบ หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๑.๒ ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ โดยมีขอบเขตของการสนับสนุน ดังนี้

(๑) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ห้องน้ำสาธารณะศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ร้านจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ลานจอดรถ ป้ายบอกทางและป้ายสื่อความหมาย ถนนเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวและทางเดินภายในแหล่งท่องเที่ยวเท่านั้น ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ

(๒) ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ราวกันตก ป้ายเตือน ป้ายห้าม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด เป็นต้น

(๓) ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดระเบียบพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว

๑.๓ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

(๒) เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบินหลัก

(๓) เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

(๔) เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ (แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ) โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ

- ไม่เป็นพื้นที่ของเอกชน

- ได้รับความนิยมและมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก

- มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว มีความโดดเด่นและทรงคุณค่าทางธรรมชาติ

วัฒนธรรม และหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

- มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่หลากหลาย

- สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ

- มีกลไกการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

(๕) หน่วยงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน มีแผนงานและแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน

(๖) ลักษณะโครงการ

- มีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง เน้นการสร้างเรื่องราว (Story) อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นต้น

- ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง
- ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ/กลุ่มจังหวัด/จังหวัด
- สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และคุ้มค่าต่อการลงทุน
- ชุมชนโดยรอบแหล่งท่องเที่ยวมีส่วนร่วมในการพัฒนา หรือได้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวนั้น ๆ
- มีการศึกษาผลกระทบทั้งทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
- เป็นความต้องการของชุมชน

๑.๔ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๙,๙๙๙,๙๙๙ บาท) หากวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่ม

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

๓. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามข้อ ๑. พร้อมจัดทำสรุปบทagnaในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด ทั้งนี้ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการดังกล่าวส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประกอบด้วย

๓.๑ สรุปบทagnaภาพรวมของจังหวัด ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๓.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

(๑) บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

(๒) รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(๓) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

(๔) แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

(๕) สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการถ่ายโอน)

(๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

(๗) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

(๘) สำเนาแผนพัฒนาจังหวัด (ถ้ามี)

(๙) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

๔. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยให้จัดส่ง ดังนี้

๔.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๒ ชุด

๔.๒ จัดส่งเอกสารสรุปงบทันที ตามข้อ ๓.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ส่งทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ trips2564@gmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “งบพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวปี ๖๔ จังหวัด(ระบุ)....”

๔.๓ สแกนเอกสารโครงการ ตามข้อ ๓.๒ (๑) - (๑๐) เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD)

อนึ่ง สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวข้างต้น ให้เตรียมข้อมูลเพื่อยื่นคำขอต้งงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามห้วงเวลาที่สำนักงานงบประมาณกำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๕๓๐

ผู้ประสานงาน นางสาวเบญจวรรณ ไวยวุฒินันท์



การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

1. การจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ มีแนวทาง ดังนี้



➔ เป็นโครงการที่ อปท. ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหาย และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้



➔ ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่อการพัฒนาฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อมความสะอาดในแหล่งท่องเที่ยว ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว



➔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน
- เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/เน้นพื้นที่เมืองรอง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบิน/เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม) และมีกิจกรรมท่องเที่ยวที่หลากหลาย

- หน่วยงานที่มีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน
- สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้การจัดสรรงบประมาณ
- โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท หากวงเงินตั้งแต่ 10,000,000 บาท ให้ อปท. สมทบเพิ่ม



2. จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม

(ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือ อปท. เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน งบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และมาตรฐานของทางราชการ



3. จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ ของเอกสาร

โครงการตามที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมจัดทำสรุปงบทันทีในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการและข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด

4. จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการ ส่งถึง สท. ภายในวันที่ 2 ธันวาคม 2562 ดังนี้

- จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน 2 ชุด
- จัดส่งเอกสารสรุปงบทันที เป็นไฟล์ Excel ส่งทาง E-mail : trips2564@gmail.com
- สแกนเอกสารโครงการ เป็นไฟล์ PDF และบันทึกลงใน CD หรือ DVD 1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์

คำอธิบายการดำเนินโครงการ

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

ลักษณะโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑. เป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือจากส่วนราชการอื่น หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้หรือชำรุดเสียหายบางส่วน และมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้ประโยชน์ได้

๒. ประเภทของการสนับสนุนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ การดำเนินการเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางกายภาพ โดยมีขอบเขตของการสนับสนุน ดังนี้

๒.๑ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ห้องน้ำสาธารณะศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ร้านจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก ลานจอดรถ ป้ายบอกทางและป้ายสื่อความหมาย ถนนเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวและทางเดินภายในแหล่งท่องเที่ยวเท่านั้น ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ

๒.๒ ด้านความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ราวกันตก ป้ายเตือน ป้ายห้าม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด เป็นต้น

๒.๓ ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดระเบียบพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาสนับสนุน ดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก (แหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสูง)

๓.๒ เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบ ๆ สนามบินหลัก

๓.๓ เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

๓.๔ เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ (แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ) โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ

- เป็นพื้นที่ที่ไม่ใช่เป็นของเอกชน
- ได้รับความนิยมและมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก
- มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว มีความโดดเด่นและทรงคุณค่าทางธรรมชาติและวัฒนธรรม และหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๕ หน่วยงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืน มีแผนงาน และแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน

๓.๖ ลักษณะโครงการ

- มีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
- รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง เน้นการสร้างเรื่องราว (Story) อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นต้น

- ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง
- ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ/

กลุ่มจังหวัด/จังหวัด

- สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และคุ้มค่าต่อการลงทุน
- ชุมชนโดยรอบแหล่งท่องเที่ยวมีส่วนร่วมในการพัฒนา หรือได้ประโยชน์จากการพัฒนา

แหล่งท่องเที่ยววนั้น ๆ

- มีการศึกษาผลกระทบทั้งทางด้านสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
- เป็นความต้องการของชุมชน

๔. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๙,๙๙๙,๙๙๙ บาท) หากวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเพิ่ม

การจัดเรียงลำดับรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ลำดับที่	เอกสารประกอบการพิจารณา
๑	บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
๒	รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๓	ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการ กำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง
๔	แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้
๕	สำเนาบันทึกการส่งมอบภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน)
๖	ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
๗	ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
๘	สำเนาแผนพัฒนา ๔ ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๙	สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๑๐	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

การจัดทำสรุปงบประมาณจังหวัด ตามที่ อบท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. ให้จังหวัดจัดทำสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลตามตัวอย่างที่กำหนด

ปีที่งบประมาณ 1

(ตัวอย่าง)
สรุปงบหน้าโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด โดยสรุปงบหน้าในงบเงินอุดหนุนตามคำสั่งฯ ซึ่งขอสนับสนุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อพื้นที่	อำเภอ	ตำบล	เขต	หมู่ที่	พื้นที่ (ไร่)	ปีงบประมาณ	งบอุดหนุน			งบอุดหนุน (บาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)
								งบอุดหนุน (ล้านบาท)							
								งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)					
1	
2	
รวม 2 ปีงบประมาณ							

หมายเหตุ:

- การกรอกข้อมูลในช่อง "ชื่อพื้นที่", "อำเภอ", "ตำบล", "เขต", "หมู่ที่" ให้กรอกตาม "ใบรับรองพื้นที่"
- การกรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ, ชื่อแหล่งท่องเที่ยว, หมู่ที่/ชุมชนที่, หมู่บ้าน/ชุมชน, ตำบล, หมู่ที่, อำเภอ, จังหวัด ตามลำดับ
- การกรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องกรอกเป็น งบประมาณได้ไม่เกินกว่า 500,000 บาท และไม่เกินกว่า 10,000,000 บาท
- พื้นที่ทั้งหมด (ไร่) ในพื้นที่ทั้งหมดของโครงการ

(ลงชื่อ) _____ ผู้กรอกข้อมูล

2. ในการกรอกข้อมูลในแต่ละช่อง ให้กรอกข้อมูลภายในเซลล์เดียวกัน "ห้ามผสมผสานเซลล์ หรือแบ่งแยกเซลล์" และเมื่อกรอกรายละเอียดข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ทำการบันทึกข้อมูลเป็นไฟล์ Excel

ปีที่งบประมาณ 1

(ตัวอย่าง)
สรุปงบหน้าโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด โดยสรุปงบหน้าในงบเงินอุดหนุนตามคำสั่งฯ ซึ่งขอสนับสนุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อพื้นที่	อำเภอ	ตำบล	เขต	หมู่ที่	พื้นที่ (ไร่)	ปีงบประมาณ	งบอุดหนุน			งบอุดหนุน (บาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)
								งบอุดหนุน (ล้านบาท)							
								งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)	งบอุดหนุน (ล้านบาท)					
1	
2	
3	
รวม 3 ปีงบประมาณ							

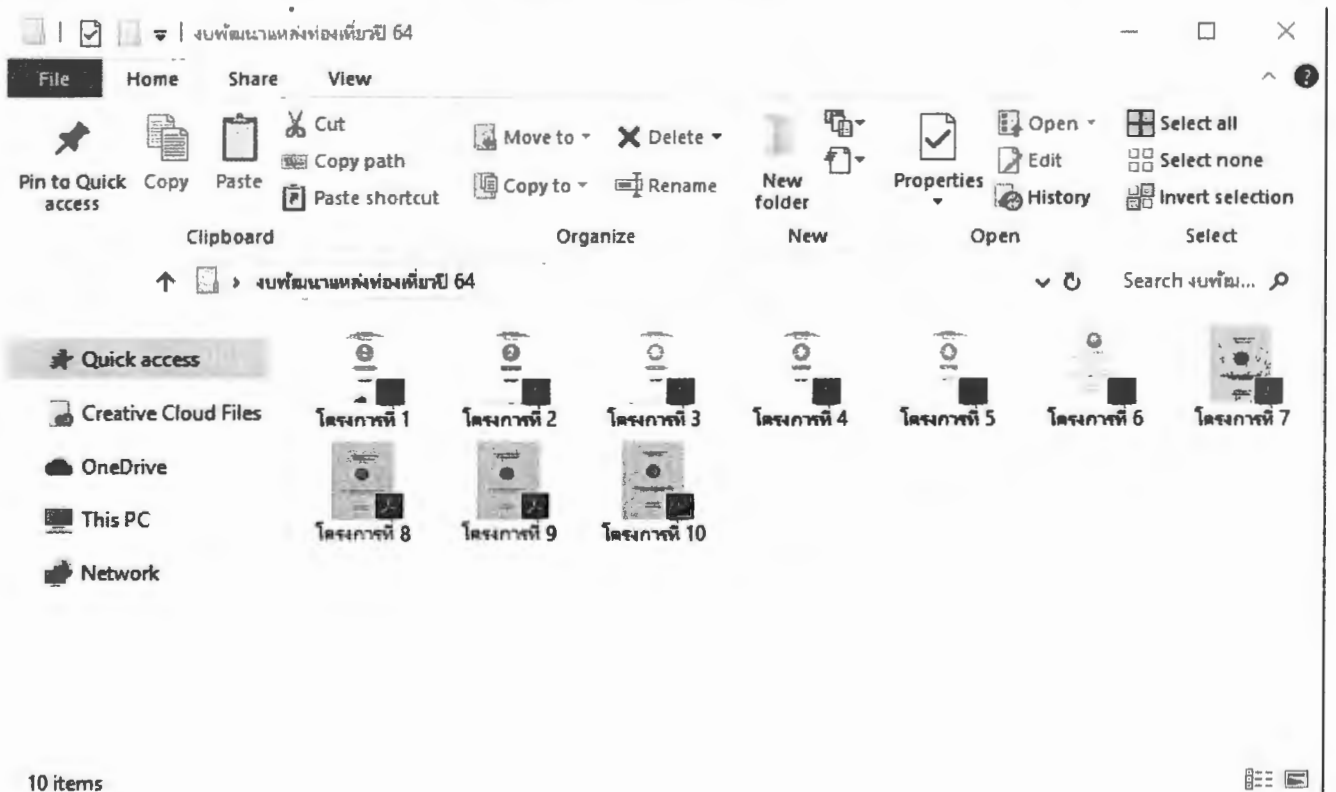
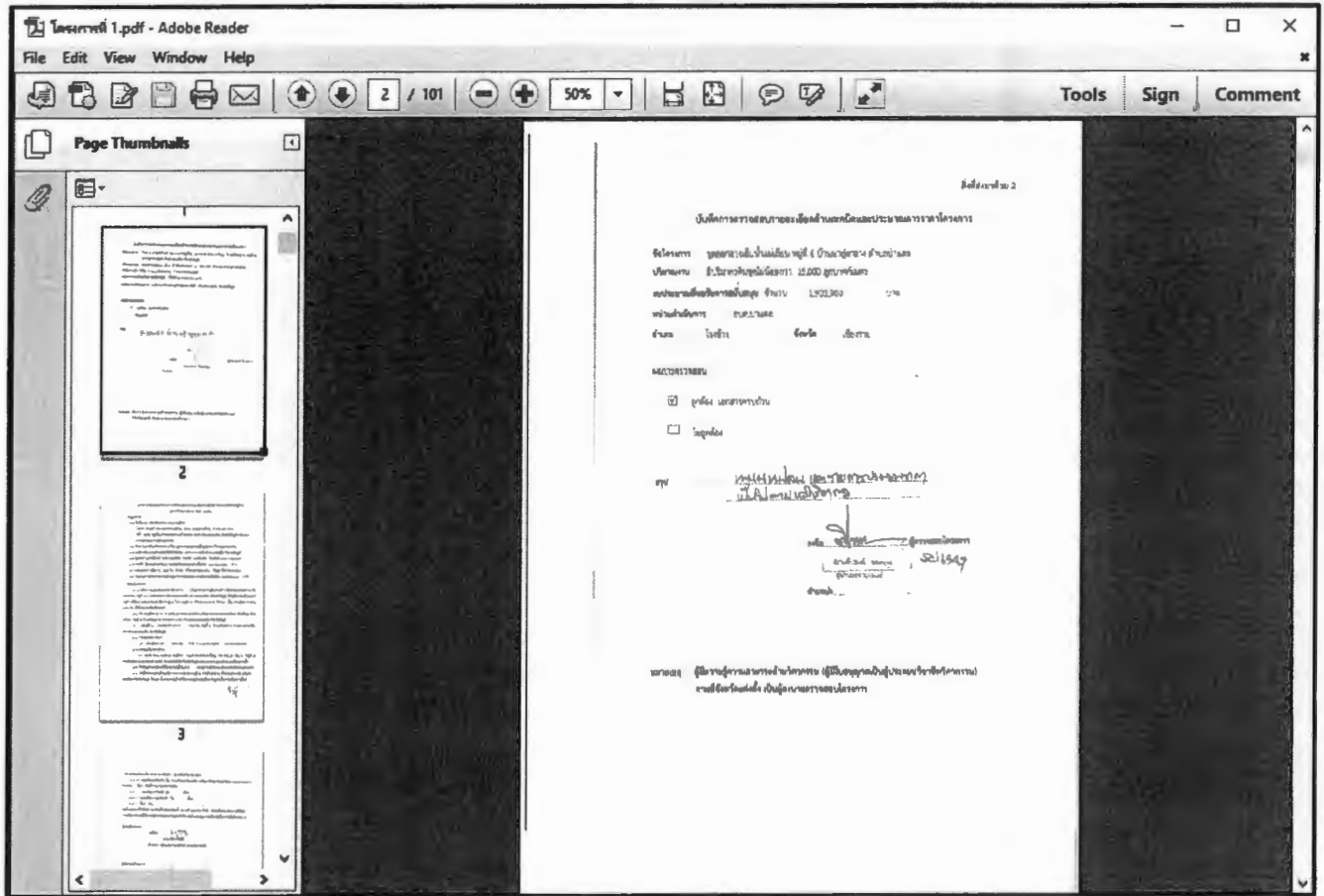
การกรอกข้อมูลในแต่ละช่อง ให้กรอกข้อมูลภายในเซลล์เดียวกัน "ห้ามผสมผสานเซลล์ หรือแบ่งแยกเซลล์"

หมายเหตุ:

- การจัดทำสรุปงบ "ชื่อพื้นที่", "อำเภอ", "ตำบล", "เขต", "หมู่ที่" ให้กรอกตาม "ใบรับรองพื้นที่"
- การกรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ, ชื่อแหล่งท่องเที่ยว, หมู่ที่/ชุมชนที่, หมู่บ้าน/ชุมชน, ตำบล, หมู่ที่, อำเภอ, จังหวัด ตามลำดับ
- การกรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องกรอกเป็น งบประมาณได้ไม่เกินกว่า 500,000 บาท และไม่เกินกว่า 10,000,000 บาท
- พื้นที่ทั้งหมด (ไร่) ในพื้นที่ทั้งหมดของโครงการ
- คำขอโดยกรมการตรวจราคาหรือศูนย์ฯ (พิจารณาตามพื้นที่ของพื้นที่ผู้ขอ) ค่าโดยประมาณราคาประเมิน หรือ ราคาประเมิน (พิจารณาตามพื้นที่ของพื้นที่ผู้ขอ) หรือ "พิจารณาตามพื้นที่ของพื้นที่ผู้ขอ"
- การกรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนหรือประชาชนผู้รับประโยชน์" ตามผู้รับประโยชน์จากงบประมาณ ให้กรอกเป็นจำนวนครัวเรือน
- การกรอกข้อมูลในช่อง "ชื่อแหล่งท่องเที่ยว", "ชื่อแหล่งชุมชน" ให้กรอกตาม

(ลงชื่อ) _____ ผู้กรอกข้อมูล

การจัดทำรายละเอียดโครงการ ตามที่ อพท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
ให้จังหวัดสแกนรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามเอกสาร
ประกอบการพิจารณา ลำดับที่ 1 - 10 เป็นไฟล์ PDF (1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์) และบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD



(ตัวอย่าง)

สรุปงบหน้าโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
จังหวัดกระบี่

ร.น.	ปีงบประมาณ	ปีพ.ศ.	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน/ชุมชน	โครงการ	งบโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุน		งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน		
									งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน				
1	กระบี่	เขตพนม	หน้าเขา	อบต.หน้าเขา	6	บ้านหน้าเขา	พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวถ้ำวิมานเมฆ หมู่ที่ 6 โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 400 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,600 ตารางเมตร ก่อสร้างห้องน้ำแหล่งท่องเที่ยวถ้ำวิมานเมฆ 1 หลัง งานเดินระบบประปาระยะทาง 400 เมตร พร้อมอุปกรณ์ และงานขยายเขตบริการไฟฟ้าแผนกแรงต่ำ ระยะทาง 400 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่	5,000,000	/			18479609	100063477	30	100	8,000,500.15	1,250,890.51
2	กระบี่	คลองท่อม	คลองท่อม	อบต.คลองท่อม	8	บ้านคลองท่อม	ก่อสร้างถนนเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวระหว่างตำบลพุดินนาทับแหล่งท่องเที่ยวสระมรกตและน้ำตกกร้อน โดยก่อสร้างผิวทางยางพาราแอสฟัลติก คอนกรีต กว้าง 5.00 เมตร ไหลทางข้างละ 0.50 เมตร ระยะทางรวม 1,620 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 9,720 ตารางเมตร งานวางท่อลอดกลมคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.00 X 1.00 เมตร X 10 ท่อน จำนวน 3 จุด (รวม 30 ท่อน) องค์การบริหารส่วนตำบลพุดินนา อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่	4,500,000	/			18477710	100063489	50	140	10,555,010.57	2,154,530.04
รวม 2 ปีงบประมาณ								500,000					80	240	18,555,510.72	3,405,420.55	

- หมายเหตุ : 1. กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด", "อำเภอ", "ตำบล", "อปท.", "หมู่ที่/ชุมชนที่" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน
2. กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ , ชื่อแหล่งท่องเที่ยว, หมู่ที่/ชุมชนที่, หมู่บ้าน/ชุมชน, ตำบล, อปท., อำเภอ, จังหวัด ตามลำดับ - ให้ระบุรายละเอียดปริมาณงานพอสังเขป หรือระบุแบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง
3. กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท
4. ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องลักษณะของโครงการ
- ถ่ายโอนจากกระทรวงการท่องเที่ยว (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)
 - ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อปท. ("พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม" หรือ "พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่")
5. กรอกข้อมูลในช่อง "จุดพิกัด" ในระบบ N และ E
6. กรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์" (กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)
7. กรอกข้อมูลในช่อง "ยอดเงินสะสม", "ยอดเงินสะสมสุทธิ" ให้ครบถ้วน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ท้องถิ่นจังหวัด

สรุปงบหน้าโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
จังหวัด

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	อ.ป.ท.	หมู่ที่/ ชุมชนที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	โครงการ	งบประมาณ	ลักษณะของโครงการ			จุดก่อกำเนิด		จำนวนครัวเรือนและ ประชาชนผู้รับประโยชน์		ยอดเงิน สะสม	ยอดเงิน สะสมสุทธิ	
									ถ่ายโอนจาก กรม ชลประทาน	ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อ.ป.ท.		จุดก่อกำเนิด		จำนวนครัวเรือนและ ประชาชนผู้รับประโยชน์				
										พัฒนาแหล่งที่ มีอยู่แล้ว	พัฒนาแหล่งที่ มีอยู่เดิม	ก่อสร้างใหม่	N	E	ครัวเรือน			คน
													(/)	(/)				
1	กระบี่	เขาพนม	หน้าเขา	อ.ค.หน้าเขา	6	บ้านหน้าเขา	พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวถ้ำวิมานเมฆ หมู่ที่ 6 โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 400 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,600 ตารางเมตร ก่อสร้างห้องน้ำแหล่งท่องเที่ยวถ้ำวิมานเมฆ 1 หลัง งานเดินระบบประปา ระยะทาง 400 เมตร พร้อมอุปกรณ์ และงานขยายเขตบริการไฟฟ้าแรงต่ำ ระยะทาง 400 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่	5,000,000	/			18479609	100063477	30	100	8,000,500.15	1,250,890.51	
2																		
3																		
รวม								โครงการ	5,000,000					30	100	8,000,500.15	1,250,890.51	

การกรอกข้อมูลในแต่ละช่องให้กรอกข้อมูลภายในเซลล์เดียวกัน "ห้ามผสมเซลล์หรือแบ่งแยกเซลล์"

- หมายเหตุ :
- กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด", "อำเภอ", "ตำบล", "อ.ป.ท.", "หมู่ที่/ชุมชนที่" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน
 - กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ, ชื่อแหล่งท่องเที่ยว, หมู่ที่/ชุมชนที่, บ้าน/ชุมชน, ตำบล, อ.ป.ท., อำเภอ, จังหวัด ตามลำดับ - ให้ระบุรายละเอียดปริมาณงานก่อสร้าง หรือระบุแบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง
 - กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องมียอดเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท
 - ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องลักษณะของโครงการ
 - ถ่ายโอนจากกระทรวงการท่องเที่ยว (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)
 - ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น หรือ ของ อ.ป.ท. ("พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม" หรือ "พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่")
 - กรอกข้อมูลในช่อง "จุดก่อกำเนิด" ในระบบ N และ E
 - กรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์" (กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)
 - กรอกข้อมูลในช่อง "ยอดเงินสะสม", "ยอดเงินสะสมสุทธิ" ให้ครบถ้วน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ท้องถิ่นจังหวัด

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน

หน่วยดำเนินการ

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

(แบบคำขอ 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน

การก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รายละเอียดโครงการ (ระบุรายละเอียดโครงการ)

โครงการ ชื่อแหล่งท่องเที่ยว.....

หมู่ที่/ชุมชนที่ หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล.....

แบบมาตรฐานที่ใช้

ปริมาณงาน

พิกัดที่ตั้ง : N

E

1.2 ลักษณะของโครงการ

() ถ่ายโอนจากกระทรวงการท่องเที่ยว (พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม)

() ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย (.....)

() พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง (แหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมหรือพัฒนาใหม่)

1.3 ประเภทการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ✓ เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

ตลาดเพื่อการท่องเที่ยว โดยการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว

รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ

การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก

การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

1.4 สภาพพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ✓ เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ เป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม

มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งที่มีศักยภาพสูง) เป็นพื้นที่ท่องเที่ยวเมืองรอง

เป็นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมืองพื้นที่เมืองหลัก/เมืองที่อยู่รอบๆ สนามบินหลัก

เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

1.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

อำเภอ จังหวัด

1.6 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บาท

(ระบุงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท)

1.7 ยอดเงินสะสม บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด ณ ปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

1.8 รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

(1) ปี พ.ศ. 2560 จำนวน บาท (รายได้จริง)

(2) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน บาท (รายได้จริง)

(3) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน บาท (ประมาณการรายได้)

1.9 โครงการ / งบประมาณที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(1) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน โครงการ บาท

1.10 แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

ลำดับ	รายละเอียด/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
1	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
2	จัดทำราคากลาง		
3	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
4	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา		
5	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์		
6	ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง		
7	เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ		
8	ก่อสร้าง / ดำเนินการแล้วเสร็จ		

1.11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

งบประมาณทั้งสิ้น บาท

ไตรมาสที่ 1 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 2 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 3 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 4 จำนวนรวม บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ						หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)					
ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

1.12 ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail :

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่.....:

แนวทางการพัฒนา :

2.2 สอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

ด้านที่.....:

2.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

2.4 หลักการและเหตุผลของโครงการ

.....
.....

2.5 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

.....
.....

2.6 กลุ่มผู้รับประโยชน์ของโครงการ

ประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ครัวเรือน จำนวน คน

(กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

2.7 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

3.1 () แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ เรื่อง

3.2 () แผนพัฒนาจังหวัด ข้อ เรื่อง

3.3 () แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ข้อ เรื่อง

3.4 () อื่น ๆ (ระบุ)

4. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

5. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....

ตำแหน่ง

6. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....

ตำแหน่ง

7. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....

นายกเทศมนตรี/อบต.