

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๕๕๐๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินโครงการยกระดับการพัฒนาการให้บริการภาครัฐแก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Central Biz Box) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้นจังหวัดบึงกาฬ)

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติ อนุญาตผ่านระบบ

Biz Portal จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อส่วนราชการแยกตามรายจังหวัด จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ชุด

๔. ขั้นตอนการสมัครเพื่อทำรายการบัญชีผู้ใช้และรหัสประจำตัว (Username & Password)

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการอบรมเรื่อง การใช้งานระบบ และทดลองในสถานการณ์จำลอง (Simulation Test) ใน ๔ ภาค เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมและทดลอง ใช้งานระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) ในการอนุมัติ อนุญาต ตามโครงการยกระดับการพัฒนาการให้บริการภาครัฐแก่นิติบุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการว่า เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการเปิดให้บริการผ่านระบบ Biz Portal สำหรับส่วนที่มีการพัฒนาเพิ่มเติม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งจะเปิดให้บริการภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือ จังหวัดแจ้งเทศบาลนคร และเทศบาลเมืองทุกแห่ง พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ผ่านระบบการให้บริการภาครัฐ แบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) ในการอนุมัติ อนุญาต ตามรายละเอียดการมอบหมายเจ้าหน้าที่ฯ ในลำดับที่ ๑ - ๑๐ โดยให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใบอนุญาตลำดับที่ ๑ จำนวน ๒ คน และ ผู้รับผิดชอบในลำดับที่ ๒ - ๑๐ จำนวน ๒ คน และพิจารณาดำเนินการตามรายละเอียดที่กำหนด ตามสิ่งที่ ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ โดยให้เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ผ่านระบบ Biz Portal ให้จังหวัดตามแบบที่กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และให้ จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทางเอกสาร และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ggdla08017@gmail.com ในรูปแบบไฟล์เอกสาร ภายในวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑ ให้ดำเนินการสมัครเพื่อทำรายการบัญชีผู้ใช้ และรหัสประจำตัว (Username & Password) ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ biz.govchannel.go.th ตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนดภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ได้รับมอบหมาย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการจะเป็นผู้กำหนดสิทธิ์ ในการเป็นเจ้าหน้าที่พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ผ่านระบบ Biz Portal ภายหลังจากได้รับแบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒, ๒๓๒๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๕๖

ผู้ประสานงาน นางแพรวนภา ก้องภพธนดล โทร ๐๘ ๙๕๑๕ ๗๖๑๑

รายละเอียดการมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติอนุญาตผ่านระบบ Biz Portal

๑. รายชื่อส่วนราชการและใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง

ส่วนราชการ	ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง
๑. เทศบาลเมือง ๒. เทศบาลนคร	๑. ใบอนุญาตติดตั้งป้าย/ยื่นเสียภาษีป้าย
	๒. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่มฯ
	๓. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
	๔. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ
	๕. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราาย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
	๖. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมีต่าง ๆ
	๗. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กิจการอื่น ๆ
	๘. หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร (พื้นที่ร้านน้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร)
	๙. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร (พื้นที่ร้านเกิน ๒๐๐ ตารางเมตร)
	๑๐. ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
๓. สำนักงานสรรพสามิต พื้นที่และพื้นที่สาขา	๑๑. ใบอนุญาตขายไฟ
	๑๒. ใบอนุญาตขายสุรา
	๑๓. ใบอนุญาตขายยาสูบ
๔. ที่ว่าการปกครองอำเภอ	๑๔. ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม
๕. สำนักงานปศุสัตว์เขต ๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	๑๕. ขออนุมัติแผนการจัดตั้งสถานพยาบาลสัตว์
	๑๖. ขออนุญาตดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์
	๑๗. ใบอนุญาตตั้งสถานพยาบาลสัตว์
๗. สำนักงาน กสทช. ภาค ๘. สำนักงาน กสทช. เขต	๑๘. ใบอนุญาตค้า/ซ่อมเครื่องวิทยุคมนาคม

๒. การพิจารณาขอหมายเจ้าหน้าที่

๒.๑ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติอนุญาตผ่านระบบ Biz Portal

๑) ตรวจสอบคำขอใหม่ที่เข้ามาผ่านระบบ Biz Portal ผ่านเว็บไซต์ biz.govchannel.go.th ทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง โดยอาจกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนราชการของตนเองได้ เช่น ต้องตรวจสอบคำขอใหม่ที่เข้ามาผ่านระบบ Biz Portal ในเวลา ๙.๐๐ น. ของทุกวันทำการ เป็นต้น

๒) เป็นผู้ดำเนินการพิจารณาอนุมัติอนุญาตหรือแจ้งสถานะผลการพิจารณาตามขั้นตอนผ่านระบบ Biz Portal ตามที่ได้รับการอบรม หรือสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากคู่มือการใช้ระบบ Biz Portal สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานและวิดีโอคลิป ผ่านเว็บไซต์ <https://www.opdc.go.th/content/NTYzMA>

๓) ให้คำแนะนำการยื่นคำขอผ่านระบบ Biz Portal แก่ผู้ยื่นคำขอได้

๔) ช่วยประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ Biz Portal

๒.๒ คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ที่จะมอบหมาย

๑) เป็นผู้รับผิดชอบการพิจารณาอนุมัติอนุญาตในใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๑ และมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ ขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติอนุญาตเป็นอย่างดี

๒) มีความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในระดับดี

๓) สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปยังเจ้าหน้าที่ท่านอื่นที่รับผิดชอบ

๔) การพิจารณาอนุมัติอนุญาตในใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานได้

๕) เป็นผู้เห็นประโยชน์ของการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำงานบริการภาครัฐ และพร้อมจะช่วยเหลือประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้ประชาชนหรือผู้ประกอบการใช้บริการระบบให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ Biz Portal

๓. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่จะมอบหมาย

๓.๑ เทศบาลเมือง/เทศบาลนคร จำนวนแห่งละ ๔ คน ประกอบด้วยผู้รับผิดชอบใบอนุญาตลำดับที่ ๑ จำนวน ๒ คน และผู้รับผิดชอบใบอนุญาตลำดับที่ ๒ - ๑๐ จำนวน ๒ คน

๓.๒ ส่วนราชการลำดับที่ ๓ - ๘ จำนวนส่วนราชการละ ๒ คน/พื้นที่/พื้นที่สาขา/อำเภอ/เขต/ภาค/จังหวัด

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ต้องแจ้งให้ทางสำนักงาน ก.พ.ร. รับทราบ เพื่อยกเลิกสิทธิการเป็นเจ้าหน้าที่ดังกล่าวด้วย

๔. สิ่งที่ต้องดำเนินการ

๔.๑ ตรวจสอบรายชื่อส่วนราชการแยกตามรายจังหวัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หากมีรายชื่อส่วนราชการของตนเอง ให้พิจารณาดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๔.๒ พิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติอนุญาตผ่านระบบ Biz Portal โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามข้อ ๒.๒

๔.๓ แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามแบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติอนุญาตผ่านระบบ Biz Portal ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ แล้วส่งกลับไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

รายชื่อส่วนราชการแยกตามรายจังหวัด

ท่านสามารถดาวน์โหลดรายชื่อส่วนราชการแยกตามรายจังหวัด โดยสแกน QR-Code ด้านล่าง
หรือผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.opdc.go.th/content/NTYzMA>



กรณีมีข้อซักถามหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม

กรุณาติดต่อ นางสาวพรรณลดา ฉากทองคำ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๖๓

นางสาวชนันภรณ์ ปึงเผ่าพันธ์ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๗

หรือทางอีเมล bizbox@opdc.go.th

๔.๔ แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๓) ให้ดำเนินการสมัครเพื่อทำรายการบัญชีผู้ใช้ และรหัสประจำตัว (Username & Password) ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ biz.govchannel.go.th รายละเอียดขั้นตอนการสมัครปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน หลังจากที่ได้รับทราบการมอบหมายงานแล้ว เพื่อจะดำเนินการเปิดระบบได้ทันกำหนดเวลา



QR Code

เว็บไซต์ biz.govchannel.go.th



QR Code สำหรับดาวน์โหลด

- คู่มือการใช้ระบบ Biz Portal สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานและวิดีโอคลิป
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ รายชื่อส่วนราชการ แยกตามรายจังหวัด
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติอนุญาตผ่านระบบ Biz Portal
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ขั้นตอนการสมัครเพื่อทำรายการบัญชีผู้ใช้และรหัสประจำตัว (Username & Password)

แบบสรุปรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ผ่านระบบ Biz Portal

จังหวัด

ชื่อ อปท.	อำเภอ	ค่านำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่ม/กอง	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมลส่วนบุคคล

ลงชื่อ () ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....

แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ผ่านระบบ Biz Portal

จังหวัด

เทศบาลนคร/เทศบาลเมือง

รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ผ่านระบบ Biz Portal

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่ม/กอง	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	อีเมลส่วน บุคคล	ลายมือชื่อ

- หมายเหตุ :
- ส่วนราชการละ ๒ ท่าน ยกเว้นเทศบาลนคร เทศบาลเมือง แห่งละ ๔ ท่าน (กองคลัง ๒ ท่าน กองสุขาภิบาล/กองสาธารณสุข ๒ ท่าน)
 - เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจะต้องลงลายมือชื่อเพื่อเป็นการรับทราบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว และต้องดำเนินการตามขั้นตอนการสมัคร Open ID ด้วย
 - เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต้องดำเนินการสมัคร Open ID เพื่อทำรายการบัญชีผู้ใช้และรหัสประจำตัว (Username & Password) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน หลังจากที่ได้รับทราบการมอบหมายงานแล้ว

ลงชื่อ

(

ตำแหน่ง.....

ผู้รายงาน

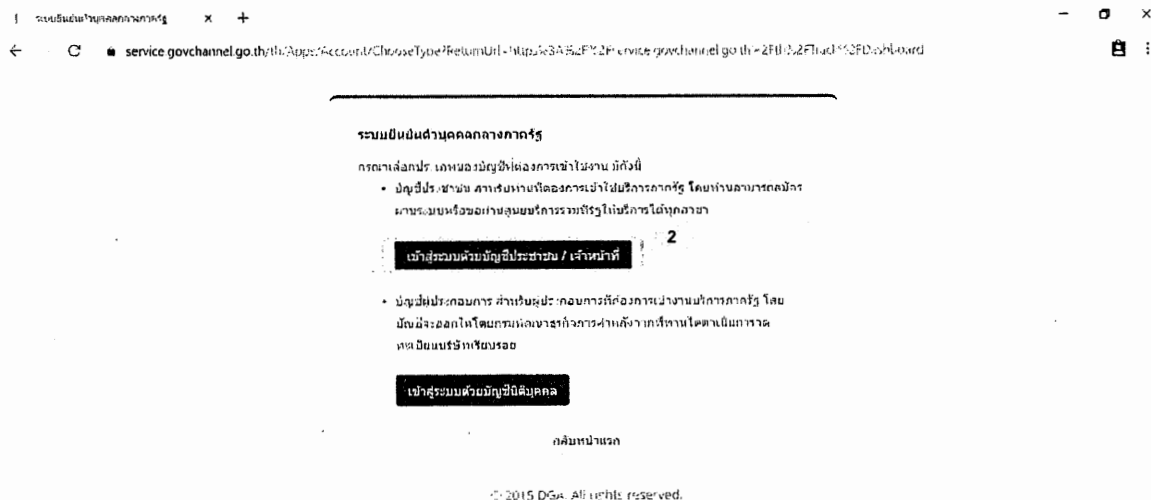
)

ขั้นตอนการสมัครเพื่อทำรายการบัญชีผู้ใช้และรหัสประจำตัว (Username & Password)

๑. เข้าสู่ระบบ Biz Portal ผ่านเว็บไซต์ biz.govchannel.go.th แล้วคลิก “เลือกเข้าสู่ระบบ”



๒. คลิก “เข้าสู่ระบบด้วยบัญชีประชาชน/เจ้าหน้าที่”

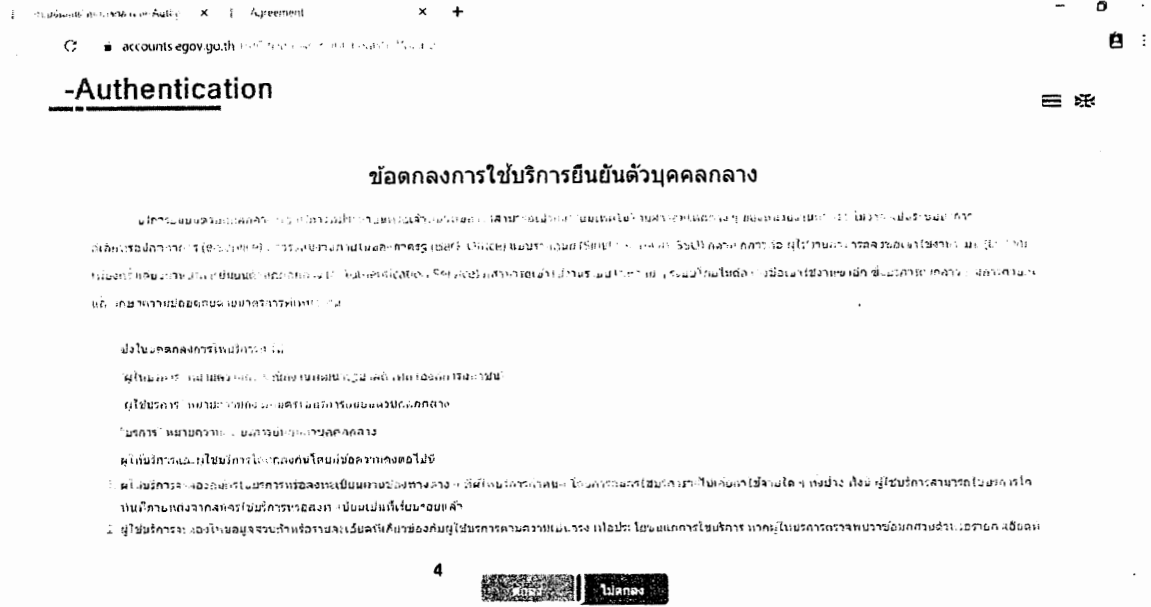


QR Code เว็บไซต์
biz.govchannel.go.th

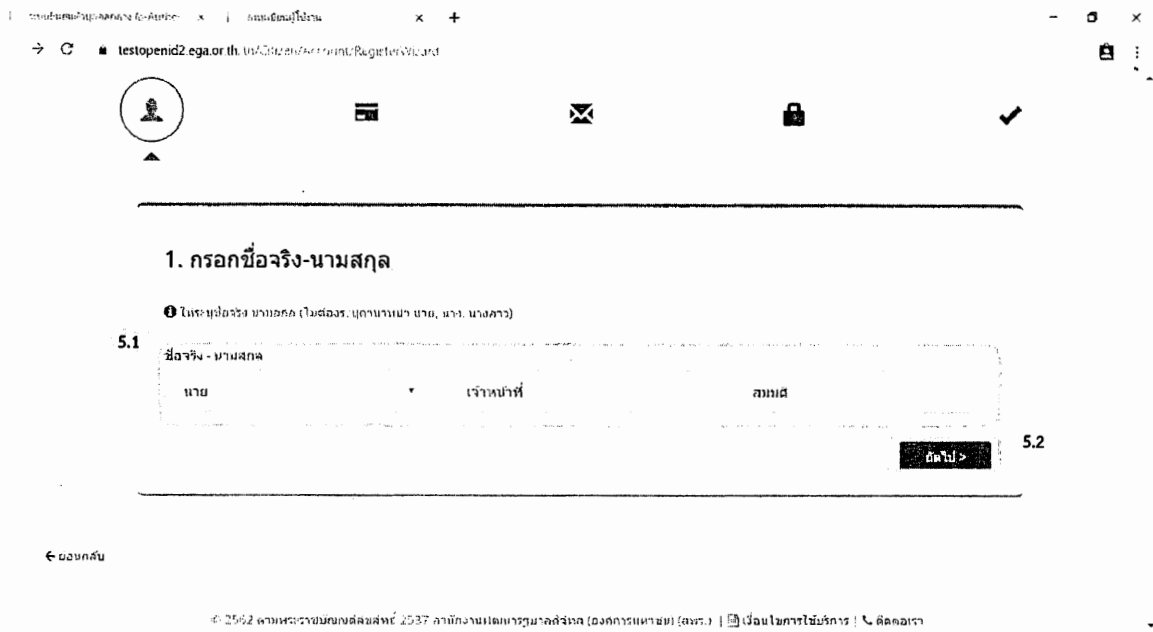
๓. .คลิก “สมัครสมาชิก”



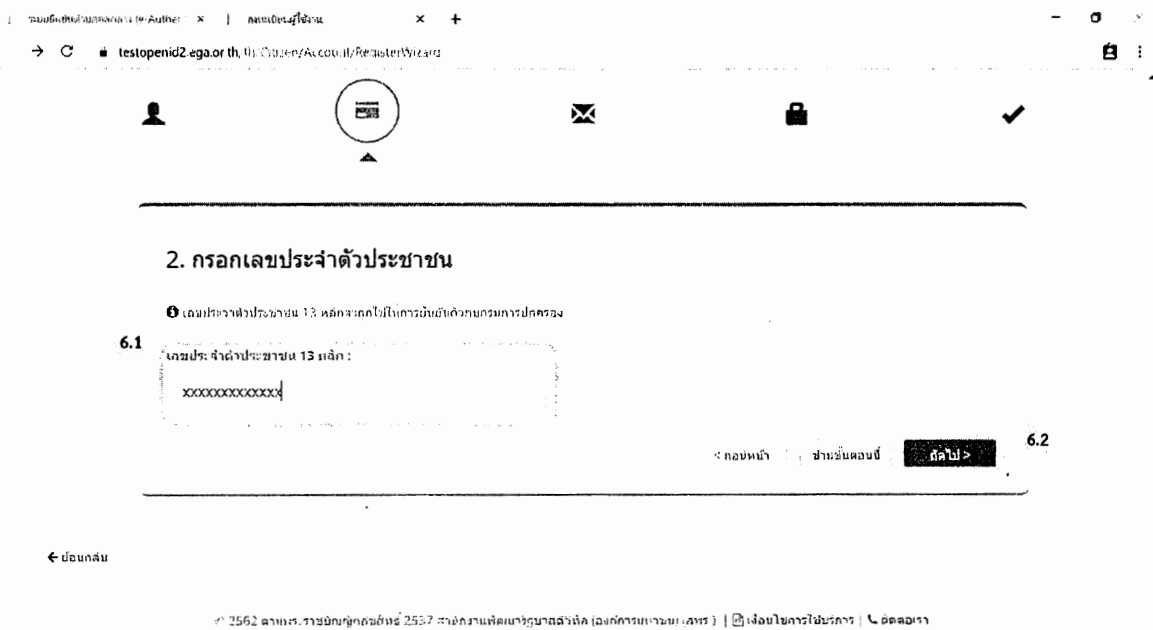
๔. อ่านข้อตกลงการใช้บริการยืนยันตัวบุคคลกลาง แล้วคลิก “ตกลง”



๕. เลือกคำนำหน้า กรอกชื่อ-นามสกุล แล้วคลิก “ถัดไป”



๖. กรอกเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก แล้วคลิก “ถัดไป”



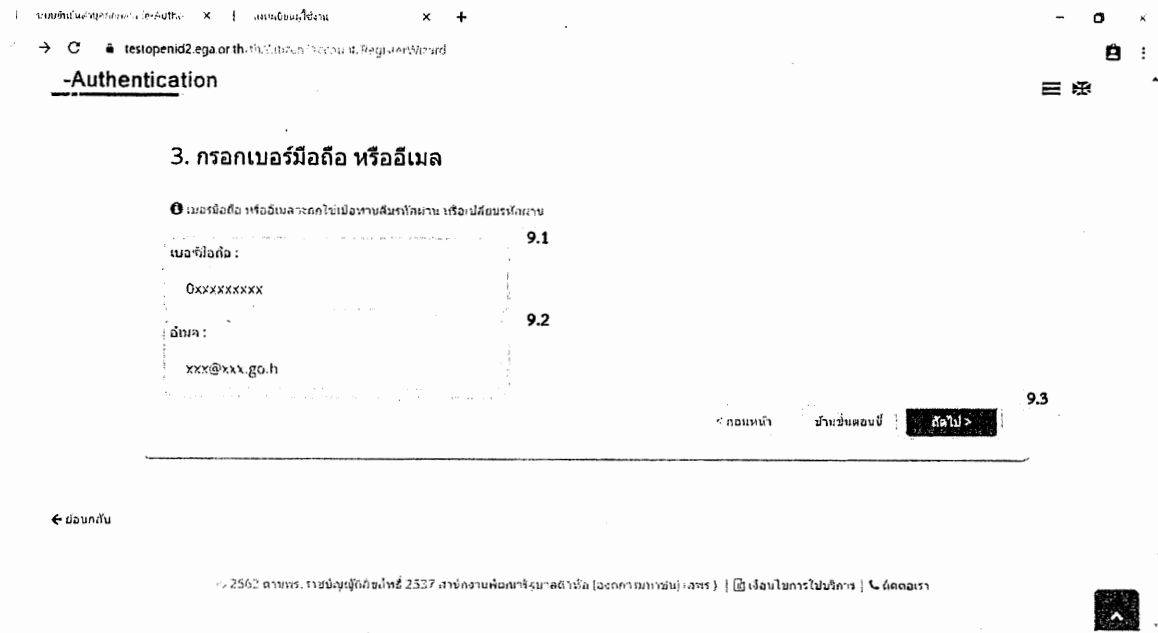
๗. คลิก “กดเพื่อยืนยัน” สำหรับยืนยันตัวบุคคลโดยการระบุรหัสเลขเซอร์โค้ด ซึ่งอยู่ด้านหลังบัตรประจำตัวประชาชน



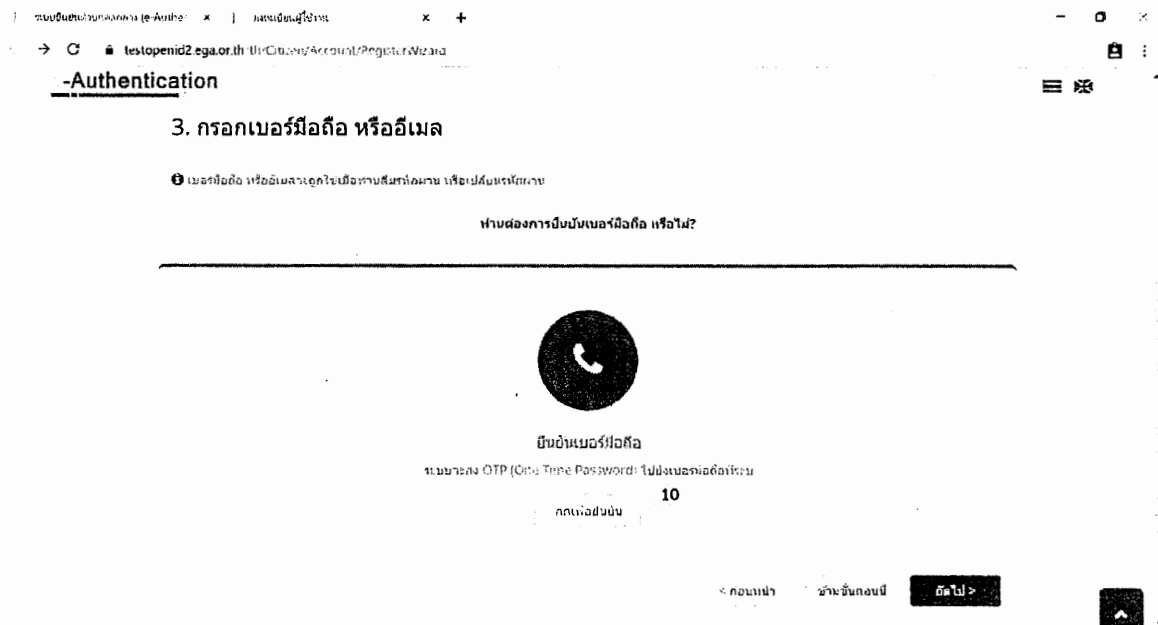
๘. กรอกวัน เดือน ปีเกิด และรหัสเลขเซอร์โค้ด แล้วคลิก “ยืนยันตัวตน”



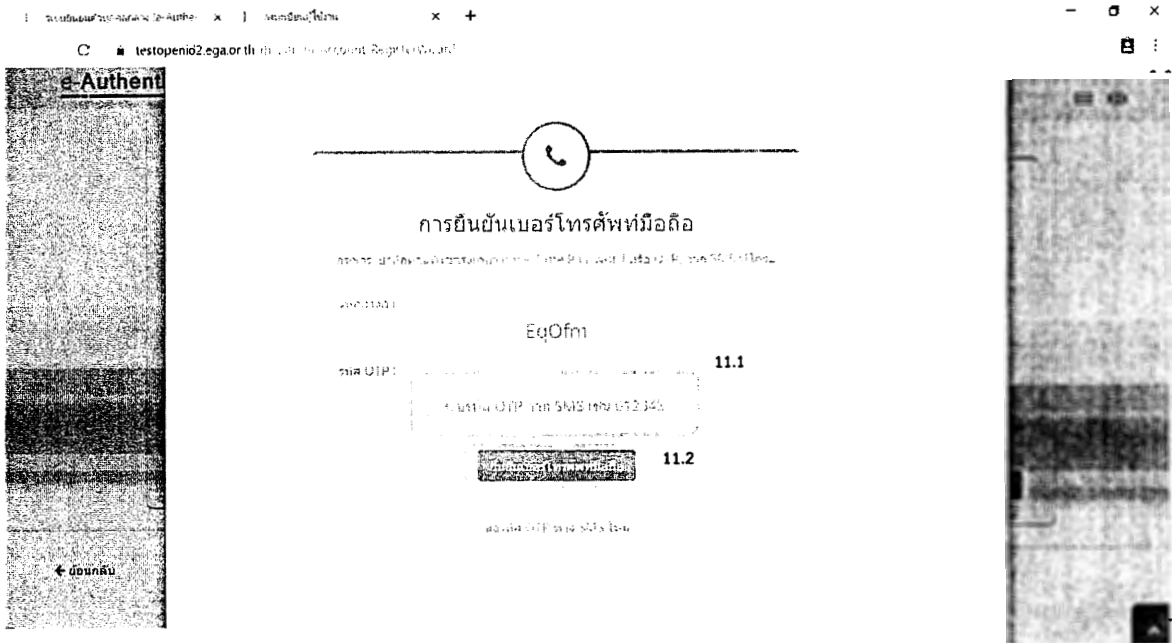
๙. กรอกเบอร์มือถือ และอีเมลส่วนบุคคล (ห้ามใช้อีเมลที่มีผู้เข้าถึงข้อมูลได้หลายคน เช่น อีเมลของกลุ่มงาน/กองงาน เป็นต้น) แล้วคลิก “ถัดไป”



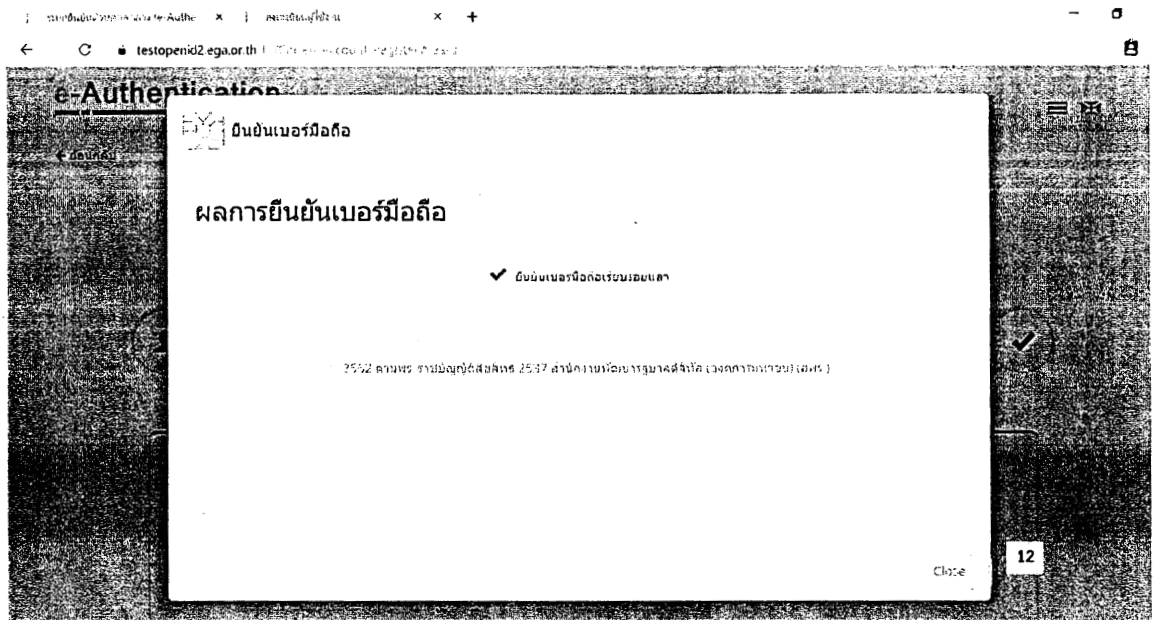
๑๐.คลิก “กดเพื่อยืนยัน” สำหรับยืนยันเบอร์มือถือ ระบบจะส่ง OTP ไปยังเบอร์มือถือที่ระบุ



๑๑. กรอก OTP ที่ได้รับทาง SMS แล้วคลิก “ยืนยันเบอร์โทรศัพท์”



๑๒. ระบบจะแสดงผลการยืนยันเบอร์มือถือ คลิก “close” แล้วคลิก “ถัดไป”



๑๓. กรอกบัญชีผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) แล้วคลิก “ถัดไป”

testopend2.ega.or.th | testopend2.ega.or.th | testopend2.ega.or.th

testopend2.ega.or.th/Citizen/Account/RegistrationWizard

-Authentication

4. กรอกบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน

1 ชื่อบัญชีผู้ใช้ (UserName) เป็นตัวอักษรหรือตัวเลข อย่างน้อย 5 ตัวอักษร

2 รหัสผ่าน (Password) เป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวเลข รวมกันอย่างน้อย 3 ตัวอักษร

13.1

ชื่อบัญชีผู้ใช้ (UserName) :

OpenID

13.2

รหัสผ่าน :

13.3

ยืนยันรหัสผ่าน :

ก่อนหน้า **ถัดไป >**

๑๔. ตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้อง หากไม่ถูกต้องให้กลับไปแก้ไข โดยคลิก “ก่อนหน้า” หากถูกต้องแล้ว ให้คลิก “สมัครสมาชิก”

testopend2.ega.or.th | testopend2.ega.or.th | testopend2.ega.or.th

testopend2.ega.or.th/Citizen/Account/RegistrationWizard

-Authentication

ตรวจสอบและสมัครสมาชิก

1. กรอกชื่อจริง นามสกุล

ชื่อจริง นามสกุล : นาย เป้าหมาย สอนดี

2. เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก

เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก : XXXXXXXXXXXXXXX ✓

3. เบอร์มือถือ หรืออีเมล

เบอร์มือถือ : 09XXXXXXXX ✓

4. ชื่อไป (UserName) และรหัสผ่าน

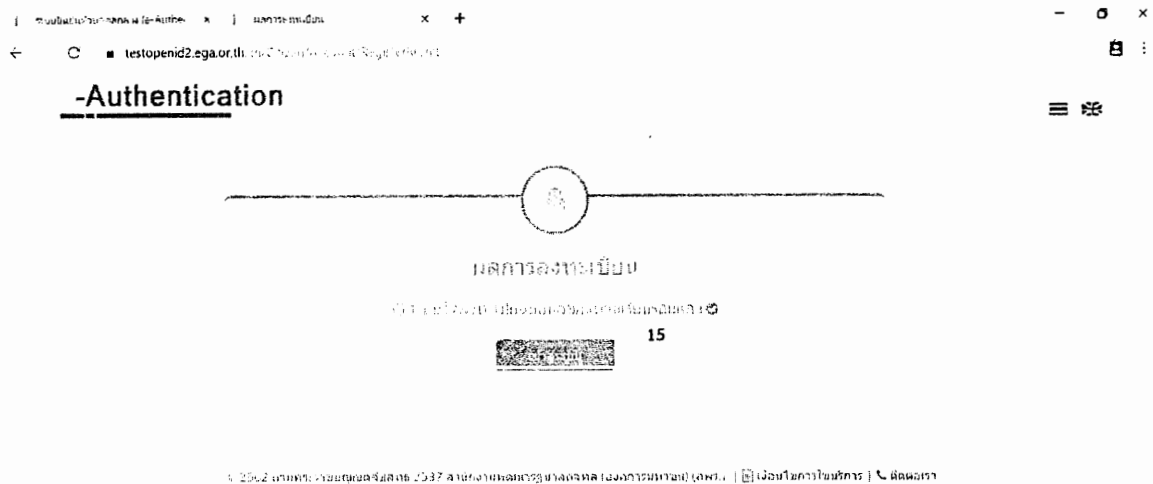
ชื่อบัญชีผู้ใช้ (UserName) : OpenID

รหัสผ่าน : 1234567

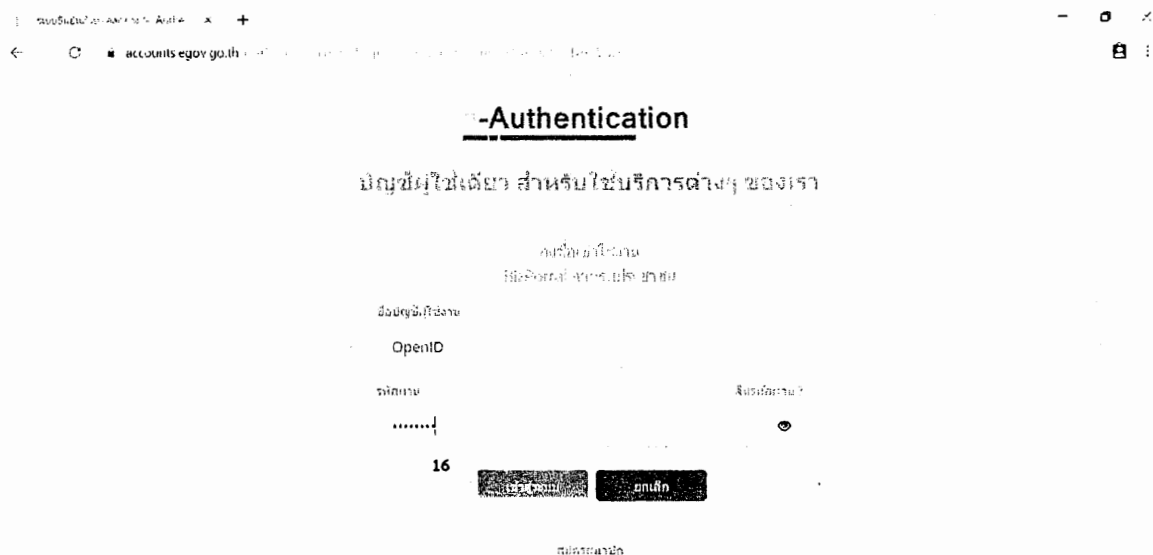
14

ก่อนหน้า **สมัครสมาชิก**

๑๕. ระบบจะแสดงผลการลงทะเบียนว่ารระบบได้ลงทะเบียนข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว



๑๖. ทำซ้ำข้อ ๑ และ ๒ ส่วนขั้นตอนที่ ๓ ให้กรอกบัญชีผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่ระบุไว้ แล้วคลิก “เข้าสู่ระบบ”



๑๗. แสดงผลการเข้าสู่ระบบ โดยปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักของท่าน อยู่ทางมุมบน ด้านขวามือ เสร็จสิ้นขั้นตอนการสมัคร Open ID



๑๘. สำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้กำหนดสิทธิ์ในการเป็นเจ้าหน้าที่พิจารณาอนุมัติอนุญาตผ่านระบบ Biz Portal ภายหลังจากได้รับแบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน โดยจะ
 สู่
 ผลการกำหนดสิทธิ์จากอีเมล [BizBox@opdc.go.th](mailto: BizBox@opdc.go.th) ไปยังอีเมลที่ได้รับระบุไว้