



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๕๕๓

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการโครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กับข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่จะขอรับการประเมินหรือแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ และได้แจ้งความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ มายังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๕๕๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ที่แนบมาพร้อมนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการอบรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่มีข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นในสังกัด ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมโครงการฯ จากเว็บไซต์ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) เมนู “หนังสือราชการ” และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการอนุญาตให้ข้าราชการครู พนักงานครูฯ ตามบัญชีรายชื่อฯ เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้พิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการครู พนักงานครูฯ ในสังกัด เข้าร่วมโครงการตามภาคก่อนเป็นลำดับแรก ยกเว้นมีเหตุผลความจำเป็นอื่นให้พิจารณาตามความเหมาะสม และให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๘,๗๕๐ บาท (รวมค่าเช่าที่พักระหว่างการอบรมฯ/อาหารทุกมื้อ/อาหารว่างและเครื่องดื่ม/เอกสารประกอบการอบรม/ค่าตอบแทนวิทยากร) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สาขานนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ เท่านั้น (ไม่รับชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสด) (ตามใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) สำหรับวิธีการลงทะเบียนให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันเริ่มโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ ให้ใช้ใบแจ้งฯ ๑ ใบ ต่อ ๑ ท่าน และให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ถ่ายสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงินของธนาคารกรุงไทยนำไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัวเพื่อเป็นหลักฐาน ในการลงทะเบียน ทั้งนี้ กรณีที่มีผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมเพิ่มเติม หรือรายชื่อตกหล่นให้จัดส่งรายชื่อด้วยโปรแกรม Microsoft excel ทางอีเมล [local\\_edu1@hotmail.com](mailto:local_edu1@hotmail.com) ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ผู้ประสานงาน คุณวิชุดา บุญจันทร์ ๐๘ ๕๑๕๖ ๗๘๘๔

คุณสรัญกร จันทร์กล้า ๐๖ ๕๘๙๒ ๑๒๐๓

วิชุดา/ประทับตรา ปี ๖๐



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๗๐๕๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- |   |              |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดวัน/เวลา/สถานที่ โครงการอบรมพัฒนาครูฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. กำหนดการโครงการอบรมพัฒนาครูฯ                                     | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน                                       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ   | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้มีโครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กับข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่จะขอรับการประเมินหรือแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ และได้แจ้งความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ มายังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว โดยกำหนดการอบรมฯ จำนวน ๖ รุ่น ๆ ละ ๖ วัน มีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละประมาณ ๒๒๐ คน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการอบรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่มีข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นในสังกัด ตรวจสอบรายชื่อฯ จากเว็บไซต์ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) เมนูหนังสือราชการ และอนุญาตให้ข้าราชการครู พนักงานครูฯ เดินทางไปเข้ารับการอบรมฯ ตามวัน เวลา สถานที่ของรุ่นที่ได้ลงทะเบียนไว้ ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

๒. ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรมโดยโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๘,๗๕๐ บาท (แปดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเอกสารประกอบการอบรม ฯลฯ) ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตร และรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว โดยให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๘๗-๑ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนถึงวันอบรมฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

/๓. ให้นำ...

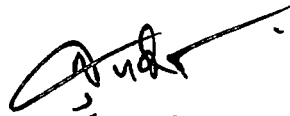
๓. ให้นำหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนการอบรมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่าผู้เข้ารับการอบรมผู้นั้นมีภารกิจ ไม่สามารถไปเข้ารับการอบรมได้ ให้พิจารณาส่งผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมฯ แทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรมและใช้หนังสือดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒. โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ถ้าหากไม่มีผู้ไปเข้ารับการอบรมแทน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถคืนเงินค่าลงทะเบียนให้ได้ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายนั้นจะเฉลี่ยกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๒๐ คน ต่อรุ่น และเมื่อลงทะเบียนรุ่นใดแล้วห้ามเปลี่ยนแปลงไปรุ่นอื่นโดยเด็ดขาด

๕. เมื่อได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมตามข้อ ๔. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วันก่อนเริ่มการอบรมในแต่ละรุ่นทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๕๑๕๖ ๗๘๘๔ และ ๐๖ ๕๘๘๒ ๑๒๐๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุฑเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ผู้ประสานงาน

น.ส.วิชุดา บุญจันทร์ ๐๘ ๕๑๕๖ ๗๘๘๔

น.ส.สร้อยกร จันทร์กล้า ๐๖ ๕๘๘๒ ๑๒๐๓

รายละเอียด วัน/ เวลา/สถานที่  
 โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	รายงานตัววัน เวลา	สถานที่ฝึกอบรม	วันลงทะเบียน
๑	๓ - ๘ ก.พ.๖๒	๓ ก.พ.๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ร.ร.ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	ตั้งแต่บัดนี้ - ๑๔ ม.ค.๖๒
๒	๑๐ - ๑๕ ก.พ.๖๒	๑๐ ก.พ.๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ร.ร.ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	ตั้งแต่บัดนี้ - ๒๑ ม.ค.๖๒
๓	๑๘ - ๒๓ ก.พ.๖๒	๑๘ ก.พ.๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ร.ร.ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	ตั้งแต่บัดนี้ - ๒๘ ม.ค.๖๒
๔	๒๔ ก.พ. - ๑ มี.ค.๖๒	๒๔ ก.พ.๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ร.ร.ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	ตั้งแต่บัดนี้ - ๑ ก.พ.๖๒
๕	๙ - ๑๔ มี.ย.๖๒	๙ มี.ย.๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ร.ร.ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	ตั้งแต่บัดนี้ - ๑๔ พ.ค.๖๒
๖	๒๔ - ๒๙ มี.ย.๖๒	๒๔ มี.ย.๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ร.ร.ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	ตั้งแต่บัดนี้ - ๓ มี.ย.๖๒

หมายเหตุ ๑. การแต่งกายระหว่างการอบรมฯ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๒. ให้ใช้ รหัส อปท. ตามบัญชีรายชื่อ จากเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
[www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) เมนู “หนังสือราชการ” (มีการปรับเปลี่ยนรหัส อปท.ใหม่)

๓. รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้ระบุดังนี้

รุ่นที่ ๑ รหัส ๙ ๙ ๐ ๖ ๐ ๑

รุ่นที่ ๒ รหัส ๙ ๙ ๐ ๖ ๐ ๒

รุ่นที่ ๓ รหัส ๙ ๙ ๐ ๖ ๐ ๓

รุ่นที่ ๔ รหัส ๙ ๙ ๐ ๖ ๐ ๔

รุ่นที่ ๕ รหัส ๙ ๙ ๐ ๖ ๐ ๕

รุ่นที่ ๖ รหัส ๙ ๙ ๐ ๖ ๐ ๖

## วิธีการลงทะเบียน

ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดเป็นค่าลงทะเบียน โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ คนละ ๘,๗๕๐ บาท ซึ่งรวมค่าเช่าที่พักระหว่างการอบรมฯ/อาหารทุกมื้อ/อาหารว่างและเครื่องดื่ม/เอกสารประกอบการประชุมฯ/ค่าตอบแทนวิทยากร

(รหัสหลักสูตร ๙๙ ๐๖....)

คำอธิบายการกรอกข้อมูล

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการประชุมฯ โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่อง

๙	๙	๐	๖	๐	๑
---	---	---	---	---	---

ถ้าเป็นเลขหลักเดียวให้กรอกเลข ๐ นำหน้า

เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑ , รุ่นที่ ๑๐ ให้กรอก ๑๐ เป็นต้น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม

“ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการอบรมฯ

ชื่อหน่วยงาน

“ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วมโครงการอบรมฯ สังกัดอยู่

อำเภอ

“ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

จังหวัด

“ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

รหัสหน่วยงาน

“ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

โดยสามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/>

ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๔. เข้าเว็บไซต์ ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th/))

๕. ตรวจสอบที่หัวข้อ บริการ อบท.

๖. คลิกที่หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียนในการฝึกอบรม โดยนำรหัส อบท.ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น

อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๒	๘	๑	๐	๑	๐	๒
---	---	---	---	---	---	---

ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
---	---	---	---	---	---	---

### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ ค่าลงทะเบียน คนละ ๘,๗๕๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๘,๗๖๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ และให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ถ่ายสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงินของธนาคารกรุงไทยนำไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัวเพื่อเป็นหลักฐานในการลงทะเบียนด้วย

๗. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่หมายเลข ๐๘-๕๑๕๖-๗๘๘๔ และ ๐๖-๕๘๙๒-๑๒๐๓

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

(รหัสรุ่น ๙๙ ๐๖ - -)

โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ

เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. เลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๐	๖		
---	---	---	---	--	--

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : .....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด.....

หมายเหตุ ๑. ให้ตรวจสอบรหัส อบจ./ เทศบาล/อบต. ที่ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ก่อนการลงทะเบียน

๒. ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนรุ่นได้



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.



ส่วนของธนาคาร

วันที่.....

สาขา.....

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : .....

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : (Ref.No.๑)

๙	๙	๐	๖		
---	---	---	---	--	--

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.๒)

--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๘,๗๕๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (แปดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก .....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก .....

กำหนดการโครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	
วันที่หนึ่ง	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ -๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	ศึกษาเอกสาร	
	ลงทะเบียน	มอบนโยบายและบรรยายพิเศษ อศส. หรือผู้แทน	ระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ผอ.สน.บถ.หรือผู้แทน		อภิปราย "มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะฯ"	อภิปราย "หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ"			
วันที่สอง	อภิปราย "การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน" (สมรรถนะหลัก)				๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย "การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน" (สมรรถนะประจำสายงาน)		ศึกษาเอกสาร	
วันที่สาม	อภิปราย "การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม"				๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย "การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม" (ต่อ)		ศึกษาเอกสาร	
วันที่สี่	อภิปราย "การพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่และการจัดทำผลงานทางวิชาการ"				อภิปราย "การพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ"			(ต่อ)	(ต่อ)
วันที่ห้า	อภิปราย "การพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่และการจัดทำผลงานทางวิชาการ"				อภิปราย "การพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่และการจัดทำผลงานทางวิชาการ" (ต่อ)			(ต่อ)	(ต่อ)
วันที่หก	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.				๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนา			
	อภิปราย "การพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่และการจัดทำผลงานทางวิชาการ"								

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น., ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ น.  
๓. การแต่งกายชุดสุภาพ