

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว มธยช



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓๐๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รหัสหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบ กบท.	จำนวน ๓ ฉบับ
๓. แบบฟอร์มสำหรับปิดหลักฐานการนำส่งเงินสมทบ กบท.	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบฟอร์มแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำนาญรายเก่า	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบฟอร์มแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำเหน็จบำนาญรายใหม่	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. แนวทางการส่งเงินสมทบ กบท.	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสืออ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามนัยข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยเช็คหรือตราพดัดขีดคร่อม ส่งจ่ายในนาม “กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น” และจัดส่งให้สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกำหนด จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. การนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ส่งเป็นเช็คหรือตราพดัด ส่งจ่ายในนาม “กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น” โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระบุรหัสหน่วยงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดลงในใบแจ้งการชำระเงินให้ถูกต้อง แล้วนำเช็คหรือตราพดัดพร้อมกับใบแจ้งการชำระเงิน ส่งผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ โดยแยกใบแจ้งการชำระเงินตามประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- ๑.๑ ใบแจ้งการชำระเงิน Company Code ๔๘๘๑ ใช้สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๑.๒ ใบแจ้งการชำระเงิน Company Code ๔๘๘๒ ใช้สำหรับเทศบาลและเมืองพัทยา
- ๑.๓ ใบแจ้งการชำระเงิน Company Code ๔๘๘๓ ใช้สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล

๗๒. เมื่อองค์กร...

๒. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำส่งเช็คหรือตราพดท์ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอให้รายงานสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นทราบภายใน ๕ วันทำการ พร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๒.๑ สำเนาใบแจ้งการชำระเงินและสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคาร ออกให้พร้อมรับรองสำเนา ตามแบบที่กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๒.๒ แบบแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำนาญรายเก่า ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๒.๓ แบบแสดงรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญผู้รับบำเหน็จบำนาญรายใหม่ (ที่ส่งจ่าย ภายในปีงบประมาณ) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๒.๔ สำเนาประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรืองบเฉพาะการ แล้วแต่กรณี พร้อมรับรองสำเนา

๓. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งเอกสารตามข้อ ๒.๑ ทาง e-mail : income๑๔๐๓@gmail.com ภายในวันที่นำส่งเงินด้วย

๔. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เนื่องจากมีรายการหักจ่ายบำเหน็จบำนาญมากกว่าเงินที่ต้องนำส่งสมทบ ขอให้รายงาน สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นทราบภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ พร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๒.๒ - ๒.๔

รายละเอียดตามแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๙ ต่อ ๒๐๘
โทรสาร. ๐-๒๒๔๑-๘๕๑๐
ผู้ประสานงาน
วาสนา อินชะเง้อ ๐๙๖ ๙๘๐ ๓๙๖๑