

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๗๒๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงาน ตามแนวทางการขับเคลื่อนโครงการตลาดประชารัฐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๗๕๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐  
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๑๔๒๐๔ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑  
๓. หนังสือกรมการท่องเที่ยว ด่วนที่สุด ที่ กก ๐๔๐๖/ว ๑๔๒๐๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางหลักเกณฑ์มาตรฐานตลาดประชารัฐ (แบบ ตป. ๑๑ (รายงานผล)) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนโครงการตลาดประชารัฐท้องถิ่น  
สุขใจให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ และมอบหมายท้องถิ่นจังหวัด ท้องถิ่นอำเภอ เป็น Chief Marketing Officer  
(CMO) เพื่อดูแลตลาดประชารัฐ ท้องถิ่นสุขใจ รายละเอียดตามอ้างถึง ๑ และกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า คณะรัฐมนตรี  
ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติรับทราบการรายงานผลการเปิดตลาดประชารัฐและการดำเนินงาน  
ก้าวต่อไปของโครงการตลาดประชารัฐตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอ โดยแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนโครงการตลาด  
ประชารัฐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒ ให้จังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และให้รายงานให้กระทรวงมหาดไทยทราบ  
ตามแบบที่กำหนด รายละเอียดตามอ้างถึง ๒ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลตามโครงการ  
ตลาดประชารัฐเกิดผลเป็นรูปธรรม ประสบความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นข้อมูลประกอบการ  
สนับสนุนการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้จังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
รายงานผลการดำเนินการให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบอีกทางหนึ่ง ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
hsw@dla.go.th ดังนี้

๑. รายงานผลการจัดอบรมผู้บริหารจัดการตลาดประชารัฐ Chief Marketing Officer (CMO)  
ประจำตลาดทั้ง ๑๐ ประเภท และการประสานขอความร่วมมือจากสถาบันการศึกษาในพื้นที่ และบริษัทประชารัฐ  
รักสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อชุมชน) จำกัด เพื่อจัดทำหลักสูตรการอบรม CMO

๒. รายงานผลการคัดเลือกตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ ที่มีศักยภาพในการส่งเสริมการท่องเที่ยว  
เข้าร่วมกิจกรรม “ปีท่องเที่ยววิถีไทย เก๋ไก้อย่างยั่งยืน” โดยจัดส่งโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับ  
การสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว ภายใต้งบประมาณ  
ของกรมการท่องเที่ยว ตามความในหนังสือกรมการท่องเที่ยวที่ได้แจ้งให้จังหวัดทราบด้วยแล้ว อีกทางหนึ่ง  
รายละเอียดตามอ้างถึง ๓

๓. รายงานผลการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุงตลาด  
ประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ ตามที่ท้องถิ่นจังหวัด ท้องถิ่นอำเภอ ผู้บริหารจัดการตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ Chief  
Marketing Officer (CMO) ได้บูรณาการตรวจประเมินมาตรฐานตลาดร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในพื้นที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ศูนย์อนามัยในพื้นที่รับผิดชอบ และหน่วยงานในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องตามแนวทาง


/ที่กำหนด ...

ที่กำหนดในแนวทางการขับเคลื่อนโครงการตลาดประชารัฐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒ เฉพาะแบบ ตป. ๑๑ (รายงานผล)  
(สิ่งที่ส่งมาด้วย) ทุกวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือนกุมภาพันธ์ ให้รายงานวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้จาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ  
“หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๒๐๖๖



แบบรายงานผลการประเมินตลาดประชารัฐ  
ตลาดสะอาด ตลาดปลอดภัย ไม่ใช่ภาระจากโหม

แบบ ตป ๑๑ (รายงานผล)

๑. จังหวัด .....

อำเภอ .....

๒. ผลการประเมินตลาดประชารัฐ

ที่	ประเภท ของตลาดประชารัฐ	จำนวน ตลาด ทั้งหมด (๑)	จำนวนตลาด ที่ได้รับการ ตรวจประเมิน (๒)	ผลการประเมินตลาดประชารัฐ				หมายเหตุ
				ผ่านระดับ ดีมาก	ผ่านระดับ ดี	ผ่านระดับ พื้นฐาน	ต้อง ปรับปรุง	
๑.	ตลาดประชารัฐ Green Market							
๒.	ตลาดประชารัฐ คนไทยยิ้มได้							
๓.	ตลาดประชารัฐ ท้องถิ่นสุขใจ							
๔.	ตลาดประชารัฐ กทม. คืนความสุข							
๕.	ตลาดประชารัฐ ของดีจังหวัด							
๖.	ตลาดประชารัฐ Modern Trade							
๗.	ตลาดประชารัฐ ของดีวิถีชุมชน ธ.ก.ส.							
๘.	ตลาดประชารัฐ ต้องชม							
๙.	ตลาดประชารัฐ ตลาดวัฒนธรรม ถนนสายวัฒนธรรม							
๑๐.	ตลาดเคหะประชารัฐ							
รวม								

หมายเหตุ : - ส่งแบบรายงานมาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
moippb0211.1@gmail.com  
ทุกวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน (ยกเว้น เดือน  
กุมภาพันธ์ ให้รายงานวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๑) เริ่มครั้งแรกวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

ผู้รายงาน (ชื่อ).....  
ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

โทรศัพท์มือถือ .....

วันที่รายงาน .....