



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร ลำดับที่ ๑๑ ถึงลำดับที่ ๒๐ และนักบัญชี ลำดับที่ ๘ ถึงลำดับที่ ๑๗ กรมบัญชีกลาง มาสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แล้ว คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรฯ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานนิติกร

เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัวสอบ ในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล	
๑๐๑	๖๐๑๐๐๔๒๐	นายสิทธิพันธ์	เนตรนรินทร์
๑๐๒	๖๐๑๐๐๒๐๗	นางสาวสุทัตตา	รัตนคช
๑๐๓	๖๐๑๐๐๒๔๗	นางสาวแพรววี	กรุดพงษ์
๑๐๔	๖๐๑๐๑๐๓๖	นางสาวณัฐธิดา	ศิริวัฒน์
๑๐๕	๖๐๑๐๐๑๓๘	นางสาวสุดารัตน์	ทองศักดิ์
๑๐๖	๖๐๑๐๐๑๐๒	นายกรวิทย์	ตุ่นมี
๑๐๗	๖๐๑๐๐๐๐๓	นางสาวสุภาพร	มูลรัตน์
๑๐๘	๖๐๑๐๐๕๘๕	นางสาวชนิษฐา	วังชวาน

/ ๒. รายชื่อ...

๒. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี

เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัวสอบ ในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล	
๒๐๑	๖๐๒๐๐๔๐๖	นางสาวพรธิมล	บุญศรี
๒๐๒	๖๐๒๐๐๖๒๓	นางสาวพรพรรณ	คำสวน
๒๐๓	๖๐๒๐๐๒๓๒	นางสาวชนนิกานต์	เปาอินทร์
๒๐๔	๖๐๒๐๐๔๙๓	นางสาวมณีรัตน์	พลสิงห์

ทั้งนี้ การตรวจคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัครและการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้างต้น คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ตรวจและประกาศตามเอกสารที่ผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามที่กำหนด หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัคร ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่นั้น

๓. การประเมินสมรรถนะ

คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะประเมินสมรรถนะ จำนวน ๓ กิจกรรม รวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๓.๑ กิจกรรมการประเมินด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยา (ไม่มีผลเป็นคะแนน) เป็นการวัดคุณลักษณะและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการตามหลักวิชาการด้านจิตวิทยา เพื่อประกอบการสัมภาษณ์

๓.๒ กิจกรรมการสอบข้อเขียน ให้ทดสอบความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ชั่วโมง ตามหัวข้อวิชาที่กำหนด ดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(๖) วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น


/๓.๓ กิจกรรม...

๓.๓ กิจกรรมการสอบสัมภาษณ์ เป็นการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจาก ประวัติส่วนตัว ทักษะในการเป็นผู้นำ ความกล้าแสดงออก บุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวนปัญญา ปฏิภาณไหวพริบในการแก้ปัญหา ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์ จับประเด็น และวิธีคิดที่เป็นระบบ

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ

คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะในวันเสาร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ดังนี้

กิจกรรม	กำหนดการ	สถานที่สอบ
๑. การประเมินด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยา (ไม่มีผลเป็นคะแนน)	ลงทะเบียนรายงานตัว ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ทดสอบจิตวิทยา ๐๘.๔๐ - ๐๘.๕๐ น.	ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕
๒. การสอบข้อเขียน	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕
๓. การสอบสัมภาษณ์ - ตำแหน่งพนักงานนิติกร	ลงทะเบียนรายงานตัว ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. สอบสัมภาษณ์ ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒
- ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี	ลงทะเบียนรายงานตัว ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. สอบสัมภาษณ์ ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้องปฏิบัติราชการฝ่ายเลขานุการ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและ ระเบียบท้องถิ่น อาคาร ๕ ชั้น ๔

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรและการยกเลิกบัญชี

๖.๑ การขึ้นบัญชีจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่ได้ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๒ ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ หรือสมัครเข้ารับการประเมินแล้วแต่ไม่ได้รับการเลือกสรร จะยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง และมีสิทธิอยู่ตามเดิม



/ ๖.๓ ผู้ที่...

๖.๓ ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัครหรือสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ หรือผู้ที่ได้รับการเลือกสรรในตำแหน่งที่ประเมินนี้ ผู้ใดถูกยกเลิกจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการเลือกสรร หรือได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการจัดจ้าง หรือได้รับการจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการเลือกสรร หรือในตำแหน่งอื่นๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว ผู้นั้นหมดสิทธิเข้ารับการประเมิน หรือหมดสิทธิที่จะเป็นผู้ได้รับการเลือกสรร หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ประเมินนี้ แล้วแต่กรณี

๖.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งใหม่นี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้าง ก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง

๖.๕ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๗. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๗.๑ ระเบียบทั่วไป

(๑) ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินแต่งกายสุภาพ โดยสุภาพบุรุษให้สวมเสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกงสแล็กสีดำ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพสตรีให้สวมเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดำ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบ

(๓) ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินต้องไปรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่ตามวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบที่กำหนด โดยใช้หลักฐานเพื่อแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบถามสาเหตุที่ไม่มีบัตรและให้ผู้นั้นลงลายมือชื่อในบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

(๔) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรที่ใช้แสดงตนในการเข้ารับการประเมิน ปากกา และกระเป๋าสตางค์ใบเล็กเท่านั้น

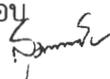
(๕) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี แฟ้มเอกสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกา เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ หากเกิดการสูญหาย จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น และเจ้าหน้าที่จะไม่รับฝากสิ่งของใดๆ จากผู้เข้ารับการประเมิน

(๖) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๗) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ หรือคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อาจพิจารณาสั่งการตรวจให้คะแนนได้

๗.๒ ระเบียบการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการทดสอบทางจิตวิทยา และการสอบข้อเขียน

(๑) ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินไปถึงห้องสอบในเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เพื่อรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบที่ประจำอยู่หน้าห้องสอบ



/ (๒) จะเข้า...

(๒) จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
(๓) ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินจะต้องรับฟังคำชี้แจงและแนวทางปฏิบัติในการสอบ
จากเจ้าหน้าที่คุมสอบในเวลา ๐๘.๓๐ น.

(๔) ผู้ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลา ๐๘.๔๐ น. จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ
(๕) ห้ามคัดลอกข้อสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการ
ทุจริต

(๖) ให้อุติการสอบหากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด แต่จะออกจากห้องสอบ
ได้เมื่อหมดเวลาสอบ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

(๗) เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก
และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๘) เมื่อหมดเวลาการสอบ และหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุด
การสอบแล้ว ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทันที โดยจะอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือ
เจ้าหน้าที่คุมสอบแจ้ง

๗.๓ ระเบียบการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

(๑) ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบไปถึงห้องสอบในเวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. เพื่อรายงานตัว
ต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบที่ประจำอยู่หน้าห้องสอบ

(๒) ในขณะรอสัมภาษณ์ ให้นั่งรอในบริเวณที่เจ้าหน้าที่จัดให้ ห้ามพูดคุยส่งเสียงดัง
หรือลุกเดินไปมา และต้องพร้อมที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ทันทีที่เจ้าหน้าที่เรียกให้เข้ารับการสัมภาษณ์

(๓) ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่หรือคำสั่ง
ของกรรมการสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้นี้ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้วให้ออกจาก
บริเวณอาคารที่ใช้สอบสัมภาษณ์โดยเร็ว และห้ามกระทำการใดอันเป็นที่รบกวนแก่ผู้รอสัมภาษณ์

๗.๔ คำเตือน

(๑) การดำเนินการประเมินในครั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการ
ประเมินในรูปแบบคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม
โปรดอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่ผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครผ่านการประเมิน
หากตรวจสอบพบว่าการทุจริตในการประเมินไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดก็ตาม จะถือว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมิน
และจะดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและทางอาญาหรือทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการทุจริตทุกคน

(๒) ประกาศต่างๆ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับการประเมิน
ในครั้งนี้ จะเผยแพร่ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เมนู “หนังสือราชการ”

(๓) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมิน ที่จะต้องสนใจติดตามและปฏิบัติให้ถูกต้อง
ตามที่ประกาศกำหนด จะอ้างว่าไม่ทราบในภายหลังไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน)

ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
ประธานกรรมการดำเนินการเลือกสรรฯ