



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๕๕

กองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง
ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง ลำดับที่ ๙ - ๔๔
ตามบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ตั้งแต่ลำดับที่ ๙ - ๔๔ ซึ่งประกาศ
ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ฉะนั้น หากท่านมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อไป
ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ขอให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ
(EMS) ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา
แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๗ ถึงวันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ
โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน)

ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง ลำดับที่ ๙ - ๔๔
ตามประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่	ลำดับที่ สอบแข่งขันได้	ชื่อ - สกุล
๑	๙	นางสาวปิยดา อินเทพ
๒	๑๐	นางสาวหัตถ์นีย์ ยั่งยืน
๓	๑๑	นางวันเพ็ญ เทียนสว่าง
๔	๑๒	นางสาววนิดา ลอยใหม่
๕	๑๓	นางสาวสุตาภัทร ภาคาบุตร
๖	๑๔	นางสาวนลินทร แสงสว่าง
๗	๑๕	นางสาวภัทรา พัดพา
๘	๑๖	นางอภิญญา ดวงเงิน
๙	๑๗	นางสาวอัญชิสรา สุพรรณกุล
๑๐	๑๘	นางสุจีรา แทนปั้น
๑๑	๑๙	นางสาวศิริพร จรไกร
๑๒	๒๐	นายภัทรกร เขียวสี
๑๓	๒๑	นางสาวพัฒนิตา สมหนองบัว
๑๔	๒๒	นางสาวแสงสุรีย์ มะมินทร์
๑๕	๒๓	นางสาวนิรมล พิภนิต
๑๖	๒๔	นางสาวกัญญ์กุลณัช อันเชิด
๑๗	๒๕	นางสาวกัญจน์ณัฐ์ เจริญสุข
๑๘	๒๖	นางสาวปรางทอง เต็งไข่มุน
๑๙	๒๗	นางสาวกษิรา ศรีปั้น
๒๐	๒๘	นางบุษยา สุวรรณไตรย์
๒๑	๒๙	นางวิชุดา สนโตแต่ง
๒๒	๓๐	นางสาวชिरญาณ์ ศรีใจยา
๒๓	๓๑	นางสาวศิริพร แต่งพรม
๒๔	๓๒	นางสาวฉวัลรัตน์ ทับแพ
๒๕	๓๓	นางสาวภาวิณี ไชยวัง
๒๖	๓๔	นางสาวปัทมา ฤทธิมหันต์
๒๗	๓๕	นายสุธรรา จันทร์มา
๒๘	๓๖	นายปฐมศักดิ์ ลูมิง
๒๙	๓๗	นางสาวเสาวนีย์ ประทุมชาติ
๓๐	๓๘	นางสาวพิตรนรินทร์ ทิพย์ผืน
๓๑	๓๙	นางสาวศุภิสรารัตน์ ราชกุล
๓๒	๔๐	นางสาวธัญญา จานสีบสี
๓๓	๔๑	นางรัตติยา ภูผิวเดือน
๓๔	๔๒	นางสาวสุทธิดา พิมพ์ทอง
๓๕	๔๓	นางสาวปลิดา ฟองจันทร์
๓๖	๔๔	นางสาวภาภรณ์ ปอยทอง

รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยดำเนินการประเมินใน ๔ กิจกรรม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๑ กิจกรรมการประเมินด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยา (ไม่มีผลเป็นคะแนน) เป็นการวัดคุณลักษณะ และพฤติกรรมของผู้เข้าสอบด้วยวิธีการตามหลักวิชาการด้านจิตวิทยาเพื่อประกอบการสัมภาษณ์

๑.๒ กิจกรรมการสอบข้อเขียน เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เวลา ๑ ชั่วโมง ตามหัวข้อวิชาที่กำหนด ดังนี้

๑.๒.๑ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒.๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒.๔ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒.๕ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๑.๒.๖ วิทยาลัยฯ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑.๓ กิจกรรมการสอบปฏิบัติ เป็นการทดสอบการพิมพ์หนังสือราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้โปรแกรม Microsoft Word เวลา ๓๐ นาที

๑.๔ กิจกรรมการสอบสัมภาษณ์ เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๒. ตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก บรรจุและแต่งตั้งในส่วนกลาง จำนวน ๑๒ อัตรา

๓. อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามประกาศ กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของ กรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๓/๑๒๒๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดให้ ข้าราชการบรรจุใหม่ได้รับเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ตามช่วงเงินเดือน

๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงาน ด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. วิธีการสมัครเข้ารับการประเมิน

๕.๑ สมัครด้วยตนเองที่กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ โดยผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมทั้งติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ รูป และแนบหลักฐานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงกับประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไประดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไปของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารทางทหาร (สำหรับเพศชาย) ได้แก่ แบบ สด.๘/แบบ สด.๙/แบบ สด. ๔๓ จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๒ ฉบับ

๕.๒ สมัครทางไปรษณีย์ ผู้สมัครต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) และลงลายมือชื่อ (ลายเซ็น) ในใบสมัคร

๕.๒.๒ ส่งใบสมัคร และหลักฐานต่างๆ ตามข้อ ๕.๑ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายในวันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัครเป็นวันสมัคร เอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

๖. ให้นำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจนไปในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๘. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกและการยกเลิกบัญชี

๘.๑ การขึ้นบัญชีจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่ได้ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือสมัครเข้ารับการประเมินแล้วแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก จะยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง และมีสิทธิอยู่ตามเดิม

๘.๓ ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัครหรือสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ประเมินนี้ ผู้ใดถูกยกเลิกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุหรือได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการบรรจุ หรือได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุ หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว ผู้นั้นหมดสิทธิเข้ารับการประเมิน หรือหมดสิทธิที่จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินนี้ แล้วแต่กรณี

๘.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งใหม่นี้ จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง

๘.๕ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมโยธาธิการและผังเมือง ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๘.๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่ประสงค์จะรับโอนผู้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทซึ่งได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ประเมินนี้

๙. แผนการดำเนินการ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๙.๑ รับสมัครเข้ารับการประเมิน : วันจันทร์ที่ ๗ ถึงวันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ” : วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๓ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง : วันเสาร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๔ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และมีหนังสือเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว : วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๕ รายงานตัวเพื่อรับการบรรจุ : วันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๖ บรรจุผู้ที่ได้รับการคัดเลือก : วันพุธที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

หมายเหตุ : หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

ใบสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

รูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ลำดับที่ ตามประกาศผลการสอบแข่งขันของกรมโยธาธิการและผังเมือง ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) สัญชาติ

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

เกิดที่ จังหวัด

๒. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ □□□□□ โทรศัพท์ e-mail

๓. ประวัติการศึกษา (ให้กรอกทุกวุฒิที่ได้รับ และแนบสำเนาแสดงผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครเข้ารับการประเมินพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ม.๖/ปวช.				
ปวท./ปวส./อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
กำลังศึกษาต่อ/อื่นๆ				

๔. ประวัติการทำงาน / ฝึกอบรม

สถานที่ทำงาน/ ฝึกงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา พ.ศ. - พ.ศ.	เหตุผลที่ลาออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

..... /