



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๑๐๐

กองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ (บัญชีแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี จะดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร ตั้งแต่ลำดับที่ ๑๑ - ๒๐ และตำแหน่งนักบัญชี ตั้งแต่ลำดับที่ ๘ - ๑๗ ซึ่งประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยการประเมินสมรรถนะ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ฉะนั้น หากท่านมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี ขอให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ณ กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อาคาร ๔ ชั้น ๒ วิ่งสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๗ ถึงวันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเกียรติ์ รุจิธรรม)

ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

ประธานกรรมการดำเนินการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนิติกร
และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี

ตามประกาศของกรมบัญชีกลาง วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ตำแหน่งนิติกร

ที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
๑	๑๑	นายเตชเชษฐ บัวคง
๒	๑๒	นางสาวสุทัตตา รัตนคช
๓	๑๓	นางสาวธัญญธิดา ปรีโยทัย
๔	๑๔	นายกรวิทย์ ตุ่นมี
๕	๑๕	นางสาวณัฐธิดา ศิริวัฒน์
๖	๑๖	นายสิทธิพันธ์ เนตร์นรินทร์
๗	๑๗	นางสาวสุดารัตน์ ทองศักดิ์
๘	๑๘	นางสาวณิชฐา วังขวาน
๙	๑๙	นางสาวแพรววี กรุดพงษ์
๑๐	๒๐	นางสาวสุภาพร มูลรัตน์

ตำแหน่งนักบัญชี

ที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
๑	๘	นางสาววันวิสาข์ สังข์เงิน
๒	๙	นางสาวกัญญาพัชร จงรัตน์
๓	๑๐	นางสาวนภาพร นาวา
๔	๑๑	นางสาวชลธิชา ใจภักดี
๕	๑๒	นางสาวมณีรัตน์ พลสิงห์
๖	๑๓	นางสาวชนนิกานต์ เปาอินทร์
๗	๑๔	นางสาวพรพรรณ คำสวน
๘	๑๕	นางสาวพรธิมล บุญศรี
๙	๑๖	นางสาวภัทรกัญย์ บำรุงหงษ์
๑๐	๑๗	นายพิสิษฐ์ ยศบรรเทิง

รายละเอียดเกี่ยวกับการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงาน
ราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานนิติกร และพนักงานวิชาการเงินและบัญชี
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. การประเมินสมรรถนะ โดยดำเนินการประเมินใน ๓ กิจกรรม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย
- ๑.๑ กิจกรรมการประเมินด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยา (ไม่มีผลเป็นคะแนน) เป็นการวัดคุณลักษณะ และพฤติกรรมของผู้เข้าสอบด้วยวิธีการตามหลักวิชาการด้านจิตวิทยาเพื่อประกอบการสัมภาษณ์
 - ๑.๒ กิจกรรมการสอบข้อเขียน เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ชั่วโมง ตามหัวข้อวิชาที่กำหนด ดังนี้
 - (๑) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๓) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๕) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
 - (๖) วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 - ๑.๓ กิจกรรมการสอบสัมภาษณ์ เป็นการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจาก ประวัติส่วนตัว ทักษะในการเป็นผู้นำ ความกล้าแสดงออก บุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา ปฏิภาณไหวพริบในการแก้ปัญหา ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์ จับประเด็น และวิธีคิดที่เป็นระบบ

๒. ตำแหน่งว่างที่จะจัดจ้าง

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| ๒.๑ ตำแหน่งพนักงานนิติกร | จำนวน ๒ อัตรา (ส่วนกลาง) |
| ๒.๒ ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา (ส่วนกลาง) |

๓. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๔.๑ ตำแหน่งพนักงานนิติกร ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทาง วิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนิติกรภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบการตรวจสอบ ทางการเงิน การบัญชี และการพัสดุของท้องถิ่น ติดตามผลการดำเนินงานและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการทุจริตหรือผิดปกติด้านการเงิน สนับสนุนการพัฒนาระบบงบประมาณ ระบบบัญชี การจัดเก็บรายได้ งานกองทุน การจัดสรรรายได้และเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวนงบประมาณของกรม การประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติงาน การจัดทำ แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในกรม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. วิธีการสมัครเข้ารับการประเมิน

๕.๑ สมัครเข้ารับการประเมินด้วยตนเองที่กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่างสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ โดยผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมทั้งติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) และแนบหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

- สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

- สำเนาเอกสารทางทหาร (สำหรับเพศชาย) ได้แก่ แบบ สด.๘ / แบบ สด.๙ / แบบ สด. ๔๓ จำนวน ๒ ฉบับ

- สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๒ ฉบับ

๕.๒ สมัครทางไปรษณีย์ ผู้สมัครต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) และลงลายมือชื่อ (ลายเซ็น) ในใบสมัคร

๕.๒.๒ ส่งใบสมัคร และหลักฐานต่างๆ ตามข้อ ๕.๑ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่างสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยถึงวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัครเป็นวันสมัคร เอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัคร จะไม่ได้รับการพิจารณา

๖.ให้นำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน มาในวันประเมินสมรรถนะ

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรและการยกเลิกบัญชี

๘.๑ การขึ้นบัญชีจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่ได้ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ หรือสมัครเข้ารับการประเมินแล้วแต่ไม่ได้รับการเลือกสรร จะยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง และมีสิทธิอยู่ตามเดิม

๘.๓ ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัครหรือสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ หรือผู้ที่ได้รับการเลือกสรร ในตำแหน่งที่ประเมินนี้ ผู้ใดถูกยกเลิกจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการเลือกสรรหรือได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการจัดจ้าง หรือได้รับการจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการเลือกสรร หรือในตำแหน่งอื่นๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว ผู้นั้นหมด สิทธิเข้ารับการประเมิน หรือหมดสิทธิที่จะเป็นผู้ได้รับการเลือกสรร หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ประเมินนี้ แล้วแต่กรณี

๘.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งใหม่นี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างก็ต่อเมื่อ ผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง

๘.๕ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งนิติกร และนักบัญชี กรมบัญชีกลาง ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๙. แผนการดำเนินการ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๙.๑ รับสมัครเข้ารับการประเมิน : วันจันทร์ที่ ๗ ถึงวันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ” : วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๓ ประเมินสมรรถนะ : วันเสาร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๔ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และมีหนังสือเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัว : วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๕ รายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง : วันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๖ วันเริ่มปฏิบัติราชการ : วันพุธที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

หมายเหตุ : หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

ใบสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

รูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนิติกร ลำดับที่ ตามประกาศของกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะในตำแหน่งพนักงานนิติกร ของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) สัญชาติ

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□□□

เกิดที่ จังหวัด

๒. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ □□□□□□ โทรศัพท์ e-mail

๓. ประวัติการศึกษา (ให้กรอกทุกวุฒิที่ได้รับ และแนบสำเนาแสดงผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครเข้ารับการประเมินพร้อม ใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ม.๖/ปวช.				
ปวท./ปวส./อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
กำลังศึกษาต่อ/อื่นๆ				

๔. ประวัติการทำงาน / ฝึกอบรม

สถานที่ทำงาน/ ฝึกงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา พ.ศ. - พ.ศ.	เหตุผลที่ลาออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

..... / /

ใบสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

รูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนักบัญชี ลำดับที่ ตามประกาศของกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะในตำแหน่งพนักงานวิชาการเงิน และบัญชี ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) สัญชาติ

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

เกิดที่ จังหวัด

๒. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ □□□□□□ โทรศัพท์ e-mail

๓. ประวัติการศึกษา (ให้กรอกทุกวุฒิที่ได้รับ และแนบสำเนาแสดงผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครเข้ารับการประเมินพร้อม ใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ม.๖/ปวช.				
ปวท./ปวส./อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
กำลังศึกษาต่อ/อื่นๆ				

๔. ประวัติการทำงาน / ฝึกอบรม

สถานที่ทำงาน/ ฝึกอบรม	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา พ.ศ. - พ.ศ.	เหตุผลที่ลาออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

..... / /