



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๔๕

กองการเจ้าหน้าที่  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดู่สิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น  
เรียน ผู้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ลำดับที่  
๙๓ - ๑๒๘ ตามบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒. ใบสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตั้งแต่ลำดับที่ ๙๓ - ๑๒๘ ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ฉะนั้น หากท่านมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ขอให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วิังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา แขวงดู่สิต เขตดู่สิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันพุธที่ ๑๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน)

ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น  
ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

บัญชีแนบท้ายหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ มท 0802.3/ว 42 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2560

ที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
1	93	นางสาว ณัฐกฤตา นิยมธรรม
2	94	นางสาว วศินี วิจารณ์ันท์
3	95	นางสาว วิมล ตันทร
4	96	นางสาว กนกวรรณ ชันหลวง
5	97	นาย บุริมพัทธ์ ศักดิ์โกมลศรี
6	98	นาย พีรวัส สุขทอง
7	99	นางสาว ปรัชญาณี ใจบุญ
8	100	นาย สมฤทธิ์ ลิ้มวานานนท์
9	101	นาย กิตติธันต์ วงศ์รัตนปัญญา
10	102	นาย สุวัจน์ สุนทองหล้า
11	103	นางสาว ลมสงบ หอมเศรษฐี
12	104	นางสาว กนกอร ภูวดลไพโรจน์
13	105	นาย สถาพร ราชสาวงศ์
14	106	นางสาว ทศไนย มะปะเท
15	107	นางสาว แพรพรรณ จันทร์คัพพ์
16	108	นาย ศรณรินทร์ ทินบุตร
17	109	นาย วรุตม์ ยิ่งถาวร
18	110	นางสาว นริศรา ถาวรระ
19	111	นางสาว จรียาภรณ์ สมปู้
20	112	พันจ่าอากาศตรี พงศ์พิชญ์ ภูลวรรณ
21	113	นางสาว เบญจวรรณ ทองเพ็ง
22	114	นางสาว ธัญลักษณ์ หิรัญ
23	115	นาย ปิยะฉัตร พงษ์ลา
24	116	นาย อลงกรณ์ นกุลรักษ์
25	117	นางสาว ปวีย์ธิดา ธารเนตร
26	118	นางสาว นิศารัตน์ จงใจเทศ
27	119	นางสาว ปุณิกา เกตุพันธ์
28	120	นาย วัชรากร ชาวตะโปน
29	121	นาย พุฒิพงศ์ จออนันต์
30	122	นางสาว ดวงรัตน์ จุมปาแฝด
31	123	นางสาว กรกฏ นิตยโชติ

บัญชีแนบท้ายหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ มท 0802.3/ว 42 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2560

ที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
32	124	นางสาว ณัฏกัต จินต์จันทรวงศ์
33	125	นาย พิชญ์ พิพัฒน์สันติกุล
34	126	นาย เศรษฐวุฒิ เฟื่องพุ่ม
35	127	นางสาว สุภาวดี จันทร์ฉิ้น
36	128	นางสาว ปารีชาติ สุริยะฉาย

**รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง  
นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง  
นิติกรปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

---

๑. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยดำเนินการประเมินใน ๓ กิจกรรม (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๑ กิจกรรมการประเมินด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยา (ไม่มีผลเป็นคะแนน) เป็นการวัดคุณลักษณะ และพฤติกรรมของผู้เข้าสอบด้วยวิธีการตามหลักวิชาการด้านจิตวิทยาเพื่อประกอบการสัมภาษณ์

๑.๒ กิจกรรมการสอบข้อเขียนผ่านระบบคอมพิวเตอร์ (๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐาน ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยการสอบข้อเขียนผ่านระบบ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชั่วโมง ตามหัวข้อวิชาที่กำหนด ดังนี้

๑.๒.๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น และการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๔ การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

(๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม

(๖) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

(๘) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหาร ท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น และ ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

(๙) การดำเนินการเกี่ยวกับวินัย การร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ของข้าราชการและพนักงานใน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๒ จรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๒.๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑.๓ กิจกรรมการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่จะบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑.๔ กำหนดการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดำเนินการประเมินด้วยแบบทดสอบ ทางจิตวิทยา การสอบข้อเขียนผ่านระบบคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยจะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง)

๒. ตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก จำนวน ๑๒ อัตรา

๓. อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๓/๑๒๒๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดให้ข้าราชการบรรจุใหม่ได้รับเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ตามช่วงเงินเดือน

๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน เพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจพิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ และการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนิติการ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. วิธีการสมัครเข้ารับการประเมิน

ให้สมัครเข้ารับการประเมินด้วยตนเองที่กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ โดยผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๕.๒ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกศศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาเอกสารทางทหาร (สำหรับเพศชาย) ได้แก่ แบบ สด.๘ / แบบ สด.๙ / แบบ สด. ๔๓

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

๖.ให้นำหลักฐานดังต่อไปนี้ไปในวันประเมินทุกครั้ง

๖.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๒ บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ ๘. การขึ้นบัญชี ...

๒๕๖๐

## ๘. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกและการยกเลิกบัญชี

๘.๑ การขึ้นบัญชีจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่ได้ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือสมัครเข้ารับการประเมินแล้วแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก จะยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และมีสิทธิอยู่ตามเดิม

๘.๓ ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัครหรือสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ประเมินนี้ ผู้ใดถูกยกเลิกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุ หรือได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการบรรจุ หรือได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุ หรือในตำแหน่งอื่นๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว ผู้นั้นหมดสิทธิเข้ารับการประเมิน หรือหมดสิทธิที่จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินนี้ แล้วแต่กรณี

๘.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งใหม่นี้ จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๘.๕ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๘.๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่ประสงค์จะรับโอนผู้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทซึ่งได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ประเมินนี้

## ๙. แผนการดำเนินการ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๙.๑ รับสมัครเข้ารับการประเมิน : วันพุธที่ ๑๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ “หนังสือราชการ” : วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๓ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง : วันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๔ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และมีหนังสือเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว : วันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๕ รายงานตัวเพื่อรับการบรรจุ : วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๖ บรรจุผู้ได้รับการคัดเลือก : วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

**หมายเหตุ :** หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



## ใบสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

รูปถ่าย  
ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ลำดับที่ ..... ตามประกาศผลการสอบแข่งขันของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

## ๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... สัญชาติ .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

เกิดที่ ..... จังหวัด .....

## ๒. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ □□□□□ โทรศัพท์ ..... e-mail .....

## ๓. ประวัติการศึกษา (ให้กรอกทุกวุฒิที่ได้รับ และแนบสำเนาแสดงผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครเข้ารับการประเมินพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ม.๖/ปวช.				
ปวท./ปวส./อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
กำลังศึกษาต่อ/อื่นๆ				

## ๔. ประวัติการทำงาน / ฝึกอบรม

สถานที่ทำงาน/ ฝึกงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา พ.ศ. - พ.ศ.	เหตุผลที่ลาออก

## ๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

..... / .....



ที่ มท ๐๘๐๒.๓/ว ๔/๙

กองการเจ้าหน้าที่  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๕๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น  
เรียน ผู้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ลำดับที่ ๕ - ๑๔ ตามบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒. ใบสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งแต่ลำดับที่ ๕ - ๑๔ ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ฉะนั้น หากท่านมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ขอให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชานน วาสิกศิริ)

ผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ

กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗



บัญชีแนบท้ายหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ มท 0802.3/ว 43 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2560

ที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
1	5	นางสาว ชินิกา นันทวงศ์
2	6	นางสาว ธพวรรณ อ่อนตวงค์
3	7	นางสาว พชรมน พรหมชา
4	8	นาย สุขสันต์ แซ่จ้าว
5	9	นาย เทอดเกียรติ มณีเจริญ
6	10	นาย กรณ์ย์ รักวิชา
7	11	นาย เจษฎาวุฒิ ก้าววัฒนาพันธ์
8	12	นาย เมธา ศุภนาม
9	13	นางสาว วิณญา คชาอนันต์
10	14	นาย นกุล บุญทวี

รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยดำเนินการประเมินใน ๓ กิจกรรม (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๑ กิจกรรมการประเมินด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยา (ไม่มีผลเป็นคะแนน) เป็นการวัดคุณลักษณะ และพฤติกรรมของผู้เข้าสอบด้วยวิธีการตามหลักวิชาการด้านจิตวิทยาเพื่อประกอบการสัมภาษณ์

๑.๒ กิจกรรมการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียนผ่านระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชั่วโมง ตามหัวข้อวิชาที่กำหนด ดังนี้

๑.๒.๑ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๑) ความรู้เกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่นและการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

(๑.๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๔ การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

(๑.๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๔) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๕) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๖) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) จรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑.๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพไอทีตามแนวทางการสอบมาตรฐานวิชาชีพไอที (Information Technology Professionals Examination : ITPE)

๑.๓ กิจกรรมการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑.๔ กำหนดการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดำเนินการประเมินด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยา การสอบข้อเขียนผ่านระบบคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยจะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง)

๒. ตำแหน่งว่างที่จะบรรจุครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา

/ ๓. อัตราเงินเดือน ...

๒๐๕/

๓. อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๓/๑๒๒๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดให้ข้าราชการบรรจุใหม่ได้รับเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ตามช่วงเงินเดือน

#### ๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. วิธีการสมัครเข้ารับการประเมิน

ให้สมัครเข้ารับการประเมินด้วยตนเองที่กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ โดยผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๕.๒ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาเอกสารทางทหาร (สำหรับเพศชาย) ได้แก่ แบบ สด.๘ / แบบ สด.๙ / แบบ สด. ๔๓

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๖. ให้นำหลักฐานดังต่อไปนี้ไปในวันประเมินทุกครั้ง

๖.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปราบกฏชัดเจน

๖.๒ บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

#### ๘. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกและการยกเลิกบัญชี

๘.๑ การขึ้นบัญชีจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่ได้ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือสมัครเข้ารับการประเมินแล้วแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก จะยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และมีสิทธิอยู่ตามเดิม

/ ๘.๓ ผู้ที่ได้ ...

๒๗/

๘.๓ ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัครหรือสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ประเมินนี้ ผู้ใดถูกยกเลิกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุ หรือได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการบรรจุ หรือได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุ หรือในตำแหน่งอื่นๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว ผู้นั้นหมดสิทธิเข้ารับการประเมิน หรือหมดสิทธิที่จะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินนี้ แล้วแต่กรณี

๘.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งใหม่นี้ จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๘.๕ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๘.๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่ประสงค์จะรับโอนผู้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทซึ่งได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ประเมินนี้

๙. แผนการดำเนินการ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๙.๑ รับสมัครเข้ารับการประเมิน : วันพุธที่ ๑๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ “หนังสือราชการ” : วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๓ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง : วันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๔ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และมีหนังสือเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว : วันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๕ รายงานตัวเพื่อรับการบรรจุ : วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๖ บรรจุผู้ที่ได้รับการคัดเลือก : วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

**หมายเหตุ :** หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๖๓๗

UN/

## ใบสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

รูปถ่าย  
ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ลำดับที่ .....ตามประกาศผลการสอบแข่งขันของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

## ๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... สัญชาติ .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

เกิดที่ ..... จังหวัด .....

## ๒. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ □□□□□ โทรศัพท์ ..... e-mail .....

## ๓. ประวัติการศึกษา (ให้กรอกทุกวุฒิที่ได้รับ และแนบสำเนาแสดงผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครเข้ารับการประเมินพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ม.๖/ปวช.				
ปวท./ปวส./อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
กำลังศึกษาต่อ/อื่นๆ				

## ๔. ประวัติการทำงาน / ฝึกอบรม

สถานที่ทำงาน/ ฝึกงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา พ.ศ. - พ.ศ.	เหตุผลที่ลาออก

## ๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

..... / .....