

# ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๖๗๒



ถึง สำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาทุกแห่ง และเมืองพัทยา

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินโครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health) เพื่อเป็นการต่อยอดการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ให้แก่โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำร่องเข้าร่วมโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ตามนโยบายรัฐบาล และเป็นการเตรียมความพร้อมให้โรงเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม โดยการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) บูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยดำเนินการประชุม ๔ กิจกรรม ดังนี้

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๗-๙ เมษายน ๒๕๖๐ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ยกเว้นค่าเดินทางโดยพาหนะเครื่องบิน)

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจการนิเทศ ติดตามประเมินผล และสร้างเสริมทักษะ สมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Smart Trainer จำนวน ๒ รุ่น ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ , ๒๘-๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระหว่างการเดินทางให้เบิกจากต้นสังกัด

๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H ให้แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกโรงเรียน จำนวน ๔ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และขอความอนุเคราะห์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนเป็นค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมคนละ ๓,๗๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการประชุม เช่น ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการประชุม สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระหว่างการเดินทางให้เบิกจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๔. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของโรงเรียนนำร่องที่ดำเนินกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ยกเว้นค่าเดินทางโดยพาหนะเครื่องบิน)

รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๖๗๒ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำอนุญาตให้บุคลากรเข้าร่วมการประชุมตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่กำหนดต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๐๒ โทรสาร ต่อ ๒๑๘

# ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๖๗๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๘๓.๒/ว ๒๔๑๖ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙  
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๘๓.๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” จำนวน ๑ ชุด
  ๒. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้/ตารางการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
  ๓. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ การนิเทศ ติดตามประเมินผลฯ/ตารางการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
  ๔. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้/ตารางการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
  ๕. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”/ตารางการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
  ๖. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ ชุด
  ๗. แบบตอบรับผู้เข้าร่วมการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเรื่อง “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” (Moderate Class More Knowledge) เพื่อปรับเวลาเรียน และพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และมีคุณภาพการเรียนที่ดีขึ้นเตรียมพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งมีสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมนำร่องดำเนินการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐๘ แห่ง และในปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๔๗๙ แห่ง รวมจำนวน ๕๘๗ แห่ง รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ดำเนินโครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทุกโรงเรียน รวมทั้งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอน และการนิเทศติดตามผลของทีม Smart Trainers : ผู้นำการนิเทศการจัดการเรียนการสอน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน รับทราบปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษาที่ร่วมนำร่องการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ทั้ง ๕๘๗ โรงเรียน โดยจะดำเนินการประชุมฯ ในแต่ละกิจกรรม ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

/๑.จัดประชุม ...

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และวางแผนการนิเทศติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของโรงเรียนนำร่องที่เข้าร่วมโครงการฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๗-๙ เมษายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๒ โดยผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ และค่าพาหนะรถประจำทางจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความจำเป็นต้องเดินทางโดยพาหนะเครื่องบินให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจการนิเทศ ติดตามประเมินผล และสร้างเสริมทักษะ สมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ศึกษาพิเศษ ครูปฏิบัติการสอน และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ Smart Trainer : ผู้นำการนิเทศการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ตามคำสั่งที่ ๕๗๑/๒๕๕๘ และคำสั่งที่ ๒๕๕/๒๕๕๙ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ยกเว้นค่าพาหนะในการเดินทางไปประชุมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกำหนดการ ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐

๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่โรงเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ ให้แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกโรงเรียน โดยจัดการประชุมฯ จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมส่วนหนึ่ง และขอความอนุเคราะห์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนเป็นค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ เพิ่มคนละ ๓,๗๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการประชุมฯ เช่น ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการประชุมฯ สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระหว่างการเดินทางไปร่วมประชุมให้เบิกจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเช่นเดียวกัน มีกำหนดการประชุมฯ ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๔. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของโรงเรียนนำร่องที่ดำเนินกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมสตีลริสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ และค่าพาหนะ

/รถประจำทาง ...

รถประจำทางจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความจำเป็นต้องเดินทาง โดยพาหนะเครื่องบินให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๕. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการประชุมฯ ในข้อ ๓ ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๓,๗๐๐ บาท โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าโดยสามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงก่อนกำหนดวันประชุมฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และจัดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบก่อนถึงกำหนดการประชุมฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๖. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๗. ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมประชุมฯ แทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๖ โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการประชุมฯ

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้ บุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๑-๔ เข้าร่วมประชุมฯ ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๐๒

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๑๘



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ ๑๓๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”  
ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่ง ที่ ๕๗๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่อง สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการดังกล่าวได้มีการโอนย้าย ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อให้การ ดำเนินการตามนโยบายเป็นได้ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอยกเลิกคำสั่ง ที่ ๕๗๒/๒๕๕๘ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่อง สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนคณะกรรมการชุดเดิม เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ร่วมนำร่องโครงการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่องได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามระยะเวลาและนโยบายที่กำหนด จึงเห็นควรแต่งตั้ง คณะกรรมการวิจัยการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ซึ่งประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

**คณะกรรมการที่ปรึกษา**

- |                          |  |                     |
|--------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายธนา ยันตรโกวิท     | รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                    | ประธาน              |
| ๓. นางศตพงษ์ สุนทรารักษ์ | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนา<br>การจัดการศึกษาท้องถิ่น | รองประธานกรรมการ    |
| ๔. นางสาวแสงมณี มีน้อย   | ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและมาตรฐาน<br>การศึกษาท้องถิ่น     | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผนดำเนินงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม กำกับ ดูแล ติดตาม และเพื่อให้การดำเนินงานวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถรายงานผลการวิจัยการดำเนินการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ในภาพรวมของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง

**คณะกรรมการ**

- |                             |   |           |
|-----------------------------|---|-----------|
| ๑. นายสัมเริง โภชนาธาร      | ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา<br>เทศบาลเมืองป่าตอง | ประธาน    |
| ๒. นางสาวสุธี อารีย์พงศ์    | ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา<br>เทศบาลนครภูเก็ต   | รองประธาน |
| ๓. นางสาวรัตนา มุ่ยเรืองศรี | ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา<br>เทศบาลนครนครปฐม   | รองประธาน |

/๔. นายไตรรงค์ ...

๔. นายไตรรงค์ คัมภีร์พงศ์	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลนครนครราชสีมา	กรรมการ
๕. นางศศิภาญจน์ โพธิ์ลังกา	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลนครอุบลราชธานี	กรรมการ
๖. นางมุกดา เลขะวิพัฒน์	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลนครลำปาง	กรรมการ
๗. นางสุธาสินี แม้นญาติ	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลนครขอนแก่น	กรรมการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอุไรชญา ยิ้มแย้ม	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลนครระยอง	กรรมการ
๙. นางณิชชา คงรัตน์	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลเมืองกำแพงเพชร	กรรมการ
๑๐. นางจรรยารักษ์ โพธิ์ทองงาม	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลนครนครราชสีมา	กรรมการ
๑๑. นางธันร์ญพรณ์ ไชยพรรค	ศึกษานิเทศก์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๑๒. นายสำเร็จ จันทุม	ศึกษานิเทศก์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๑๓. นางวดี แคนสุข	ศึกษานิเทศก์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม	กรรมการ
๑๔. นางศิลา สงอาจินต์	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลนครตรัง	กรรมการ
๑๕. นางธนวรรณ ปัญญาอินทร์	ศึกษานิเทศก์ เทศบาลเมืองบุรีรัมย์	กรรมการ
๑๖. นายธวัชชัย กรรณิการ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลวัดป่อ เทศบาลนครปากเกร็ด	กรรมการ
๑๗. นางบุหงา ภัคดี	ข้าราชการบำนาญ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น	กรรมการ
๑๘. นางศิริรักษ์ คำเกลี้ยง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลพิบูลสวัสดี เทศบาลนครภูเก็ต	กรรมการ
๑๙. นางกิ่งแก้ว ไหมสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาล ๔ (อุดมวิทย์สมใจ) เทศบาลเมืองปราจีนบุรี	กรรมการ
๒๐. นางนิภาวัลย์ เพ็ชรผึ้ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ

- |   |  |                                |
|---|--|--------------------------------|
| ๒๑. นางสาวเอมอร เสือจร                        | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกิจกรรมทางการศึกษา<br>กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | กรรมการ                        |
| ๒๒. นางสาวชฎาธาร มะลินิล                      | หัวหน้าฝ่ายพัฒนามาตรฐานและการประเมิน<br>กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  | กรรมการ                        |
| ๒๓. นางสาวภาวิดา ทรงไชยธราเวช นักวิชาการศึกษา | กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  | กรรมการ                        |
| ๒๔. นางสาวนันทากร คัมภีร์พงศ์                 | ศึกษานิเทศก์<br>เทศบาลนครนครราชสีมา  | กรรมการและเลขานุการ            |
| ๒๕. นางสาวสุปราณี บุระ                        | ครูวิทยฐานะชำนาญการ<br>โรงเรียนเทศบาลบ้านค่าย<br>เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์  | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางกรอบแนวทางการวิจัยการดำเนินการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมนำร่องจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

๒. จัดทำเครื่องมือและวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือในการประเมินผลการวิจัย การดำเนินงานของสถานศึกษานำร่องจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในระดับชั้นประถมศึกษา และระดับชั้นมัธยมศึกษาทั้ง ๑๘ กลุ่มการศึกษาท้องถิ่น

๓. ดำเนินจัดทำคู่มือการนิเทศ ติดตาม และรายงานผล การจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” การเก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษานำร่องจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในระดับชั้นประถมศึกษา และระดับชั้นมัธยมศึกษาทั้ง ๑๘ กลุ่มการศึกษาท้องถิ่น

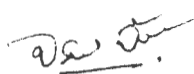
๔. ดำเนินการวิเคราะห์ สังเคราะห์ อภิปรายผลการวิจัยการดำเนินงานของสถานศึกษานำร่องจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในระดับชั้นประถมศึกษา และระดับชั้นมัธยมศึกษาทั้ง ๑๘ กลุ่มการศึกษาท้องถิ่น

๕. จัดทำและสรุปผลรายงานผลการวิจัยการดำเนินการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมระดับประเทศ เสนออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายจรินทร์ จักกะพาก)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๐

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

เวลา / วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐	รายงานตัวและ รับเอกสาร	บรรยาย : แนวทางการปรับปรุงเครื่องมือนิเทศการ จัดกระบวนการรู้ตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้  (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)			บรรยาย : การจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H เพื่อบูรณาการกับสะเต็มศึกษา (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัด กิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H
วันเสาร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๐	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : จัดทำคู่มือนิเทศการจัดกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องตามกลุ่มจังหวัด ๑๘ กลุ่ม				แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : จัดทำคู่มือนิเทศการจัดกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องตามกลุ่มจังหวัด ๑๘ กลุ่ม			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : จัดทำคู่มือ นิเทศการจัดกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำ ร่องตามกลุ่มจังหวัด ๑๘ กลุ่ม (ต่อ)
วันอาทิตย์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๐	วางแผนการนิเทศและติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรม ๔ H				สรุปผลการประชุม/ปิดการประชุม			

หมายเหตุ :

๑. ตารางการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.
๓. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.



โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจการนิเทศ ติดตามประเมินผล และสร้างเสริมทักษะ สมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้  
 ให้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ศึกษาพิเศษ ครูปฏิบัติการสอน และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ Smart Trainer  
 ให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Smart Trainer : ผู้นำการนิเทศการจัดกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้"

ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ , ๒๘-๓๐ เมษายน ๒๕๖๐

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

เวลา / วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๒๑,๒๘ เมษายน ๒๕๕๙	รายงานตัวและ รับเอกสาร	พิธีเปิด/มอบนโยบาย การศึกษา เรื่อง การ จัดการเรียนรู้ "ลดเวลา เรียน เพิ่มเวลารู้"  (ผู้บริหาร สก.)	บรรยาย : แนวทางการบริหารจัดการ หลักสูตรสถานศึกษาตามนโยบายลดเวลา เรียน เพิ่มเวลารู้/การบริหารจัดการเวลา เรียนภาษาอังกฤษ ป.๑-๓  (สพฐ.)		บรรยาย: แนวทางการรวบรวมผล การดำเนินงาน "ลดเวลาเรียน เพิ่ม เวลารู้" ของโรงเรียนนำร่องฯ ปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙  (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ / สรุปผลการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องตาม กลุ่มจังหวัด ๑๘ กลุ่ม  (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แลกเปลี่ยน เรียนรู้ /สรุปผลการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของ สถานศึกษานำร่องตามกลุ่มจังหวัด ๑๘ กลุ่ม  (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)
วันที่ ๒๒,๒๙ เมษายน ๒๕๕๙	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : เพื่อสรุปผลการประเมินคุณภาพ "๔H ของผู้เรียน" ที่สถานศึกษานำร่องดำเนินการ ตามกลุ่มจังหวัด ๑๘ กลุ่ม (ต่อ)  (สพฐ.)				การเขียนรายงานผลการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ระดับ อปท. /จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด/ ภาพรวมของ อปท.  (สก.อปท.และคณะ)	นำเสนอ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดกิจกรรม "4H ของ ผู้เรียน"  (สก./อปท. และคณะ)		
วันที่ ๒๓,๓๐ เมษายน ๒๕๕๙	อภิปราย: การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนา ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองในยุค ประเทศไทย ๔.๐  (ดร.ศักดิ์สิน/สพฐ.)				สรุปผลการประชุม/ปิดการ ประชุม  (สก./อปท./สพฐ.)			

- หมายเหตุ: ๑. ตารางการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม  
 ๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.  
 ๓. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)

กิจกรรมที่ ๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	
วันที่ ๑ , ๑๔, ๑๗ , ๒๕ พ.ค. ๒๕๕๙	รายงานตัวและรับ เอกสาร	พิธีเปิด/มอบ นโยบายการศึกษา เรื่อง การขยาย จัดการเรียนรู้ "ลด เวลาเรียน เพิ่ม เวลารู้" (ผู้บริหาร สด.)	อภิปราย : แนวทางการบริหารจัดการ เวลาเรียนของสถานศึกษาตามนโยบาย ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้/การบริหาร จัดการเวลาเรียนภาษาอังกฤษ ชั้น ป. ๑-๓ (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)		อภิปราย : แนวทางการบริหารจัดการเวลา เรียนของสถานศึกษาตามนโยบายลดเวลา เรียน เพิ่มเวลารู้/การบริหารจัดการเวลา เรียนภาษาอังกฤษ ชั้น ป. ๑-๓ (ต่อ) (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)	อภิปราย : การจัดทำโครงสร้าง เวลาเรียน และการจัดทำ ตารางเวลาเรียน (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การ จัดทำโครงสร้างเวลาเรียน และการจัดทำตารางเรียน (สพฐ./มรภ.ราชนครินทร์/อปท.)	
วันที่ ๒ , ๑๕, ๑๘ , ๒๖ พ.ค. ๒๕๕๙	อภิปราย : การจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔H/ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ เพื่อบูรณาการสะเต็มศึกษา และเศรษฐกิจพอเพียง (สพฐ./สจล.)				แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔H/ออกแบบหน่วย การเรียนรู้เพื่อบูรณาการสะเต็มศึกษา และเศรษฐกิจพอเพียง (สพฐ./สจล./อปท.)			นำเสนอ/แลกเปลี่ยน เรียนรู้ การจัดกิจกรรม "4H ของผู้เรียน" (สพฐ./สจล./อปท.)	
วันที่ ๓ , ๑๖, ๑๙ , ๒๗ พ.ค. ๒๕๕๙	บรรยาย: การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองในยุคประเทศไทย ๔.๐ (ดร.ศักดิ์สิน)				เสวนา : แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการกิจกรรม สร้างสรรค์ ๔ H ของโรงเรียนนำร่องปี การศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙ (สด./อปท./สพฐ.)	สรุปผลการประชุม/ปิดการ ประชุม			

กำหนดการประชุม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ :

๑. ตารางการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.
๓. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

**โครงการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสรุปผลการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้"**  
**กิจกรรมที่ ๔ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**ปีการศึกษา ๒๕๖๐**  
**ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐**  
**ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก**

เวลา / วัน	๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๐	ลงทะเบียน	พิธีเปิด/มอบแนวทางการดำเนินงาน		พิจารณากำหนดกรอบการวิจัยการดำเนินการ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้"	แบ่งกลุ่มอภิปราย : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การออกแบบกิจกรรมเพิ่มเวลารู้/การวัด และประเมินผลกิจกรรมเพิ่มเวลารู้		
วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๐	วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของโรงเรียนนำร่องปีการศึกษา ๒๕๕๙			วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของโรงเรียนนำร่องปีการศึกษา ๒๕๕๙	นำเสนอ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลการดำเนินงาน		
วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐	จัดทำ และสรุปผลรายงานการวิจัยการดำเนินการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้"			สรุปผลการประชุม/ปิดการประชุม			

- หมายเหตุ :**
๑. ตารางการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
  ๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.
  ๓. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

## คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health) กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการการจัดกิจกรรม สร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข ๙๙)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้าร่วมอบรมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๔	๙	๐	๑
รหัส คท.	รหัสหลักสูตร			รหัสรุ่น	

หมายถึง โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health) กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการการจัดกิจกรรม สร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้าร่วมประชุมฯ (อบจ./เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๗ หลัก

(ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)



จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๓,๗๐๐ บาท/คน

### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมประชุมฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๗๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๓,๗๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ใช้สำเนาใบรับชำระ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับ ใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๔	๙	๐	
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรม

การเรียนรู้โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health)

และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	4	9	0	
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

\* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

3,700 .-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

**แบบตอบรับผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา**  
**โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)**  
**กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**  
**โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับ**  
**กิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑**  
**(ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๗๐๐ บาท)**  
**ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม , ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม, ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม**  
**และวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐**  
**ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร และ**  
**โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร**

---

สำนัก/กองการศึกษา สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. ....  
อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
เบอร์โทรศัพท์ ..... เข้าร่วมประชุมโครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health) กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ รุ่นที่ ..... ระหว่างวันที่ .....

ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมฯ คือ

๑. ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....

โรงเรียน .....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** ๑. ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ โดยจัดส่งได้ ดังนี้

๑.๑ ส่งทางไปรษณีย์ไปยัง กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑.๒ ส่งทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๘

๑.๓ ส่งทางอีเมล : [dla๐๘๙๓\\_๒@dla.go.th](mailto:dla๐๘๙๓_๒@dla.go.th) หรือ [nipawan๐๓@hotmail.com](mailto:nipawan๐๓@hotmail.com) หรือ [pawida๖๑@gmail.com](mailto:pawida๖๑@gmail.com) หรือ [nangfakai@hotmail.com](mailto:nangfakai@hotmail.com)

๑.๔ ถ้ามีข้อสงสัยติดต่อประสานงานได้ที่ : ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๐๒ - ๒๑๒

หรือที่ คุณนิภาวัลย์ เพ็ชรฝั่ง โทร. ๐๘๑-๙๒๕-๐๓๑๖

คุณภาวิดา ทรงไชยธราเวช โทร. ๐๙๒-๕๖๙-๙๖๑๕

คุณสุกัญญา ประสงค์ศรี โทร. ๐๘๗-๖๙๘-๕๕๒๗

๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมฯ ที่ อบท. ส่งมาตามแบบตอบรับฯ นี้ เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งสำหรับการเตรียมความพร้อมทางด้านการบริหารจัดการเท่านั้น ยังไม่ถือว่าเป็นผู้เข้ารับการประชุมโดยสมบูรณ์ ดังนั้น จึงขอให้ผู้มีความประสงค์เข้ารับการประชุมตามโครงการฯ ลงทะเบียนก่อนวันรับรายงานในแต่ละรุ่น ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๐