



ที่ มท ๐๘๑๖.๗/ว ๖๒๘

ถึง สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (บัญชีรายชื่อแนบท้าย)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดโครงการพัฒนาโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล และอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการจัดทำเอกสารหลักฐานการประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อชี้แจงการใช้โปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล (LocalSchool) และการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งต้องใช้โปรแกรม LocalSchool เพื่อจัดทำเอกสารหลักฐานที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้, เอกสารหลักฐานทางการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑, การรายงานผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) ของนักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา โดยแบ่งการอบรมสัมมนา ออกเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ณ โรงแรมสี่ดาวีส์อร์ทอำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๖.๗/ว ๖๒๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งครูผู้รับผิดชอบโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล (LocalSchool) เพื่อการรายงานผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) ของนักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนา โรงเรียนละ ๑ - ๒ คนตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา เบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเป็นค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๗๐๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และลงทะเบียนก่อนการฝึกอบรมสัมมนา อย่างน้อย ๗ วันทำการ สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระหว่างการเดินทางให้เบิกตามสิทธิ์จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ ให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๑๘ พร้อมทั้งให้ผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา นำคอมพิวเตอร์ Notebook ที่มี Version Windows7 และ Microsoft Office 2007 ขึ้นไป พร้อมสำรองข้อมูลและนำข้อมูลในโปรแกรม LocalSchool ของสถานศึกษามาใช้ประกอบการอบรมสัมมนาด้วย สำหรับผู้ที่ประสงค์เข้ารับการอบรมต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อนดำเนินการจองพาหนะในการเดินทางมาราชการ



กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๐๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๑๘



ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๒๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผลและอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการจัดทำเอกสาร
หลักฐานการประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับผู้เข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ตารางการอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ จึงได้จัดทำโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล (LocalSchool) ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษาถูกต้อง ได้มาตรฐานตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การส่งข้อมูลของนักเรียนเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษา ที่จัดการศึกษาถึงขั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ทุกสังกัดจัดส่งผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า เพื่อใช้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง ประกอบด้วยผลการเรียนเฉลี่ย ๕ ภาคเรียน และผลการเรียนเฉลี่ย ๖ ภาคเรียน และการจัดทำเอกสารหลักฐาน ทางการศึกษา ซึ่งถือเป็นเอกสารสำคัญในการบันทึกผลการเรียน ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการ ของผู้เรียน จึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจง การจัดทำเอกสารหลักฐานการประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยแบ่งการอบรมสัมมนา ออกเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ณ โรงแรมสีตารีรีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครูผู้รับผิดชอบโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผลของสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (LocalSchool) ในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนละ ๑ - ๒ คน เข้าร่วมอบรมสัมมนา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการอบรม เดินทางไปรายงานตัว ในวันแรกของแต่ละรุ่น ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ สถานที่จัดการอบรมสัมมนา พร้อมทั้งให้นำ คอมพิวเตอร์ Notebook ที่มี Version Windows7 และ Microsoft Office2007 ขึ้นไป ที่พร้อมใช้งาน มาประกอบการอบรมสัมมนา

๒. ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ โดยให้ผู้ที่ประสงค์เข้าร่วมการอบรมต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการจองพาหนะในการเดินทางมาราชการ

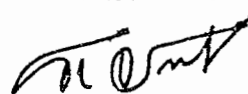
๓. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๓,๗๐๐ บาท (เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร สำหรับการอบรมสัมมนาฯ) โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เป็นแบบฟอร์ม ในการโอนเงิน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันอบรมสัมมนาฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ)

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมอบรมสัมมนาฯ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๕. ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถ เข้าร่วมอบรมสัมมนาฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมอบรมสัมมนาฯ แทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไข รายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการอบรมสัมมนาฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๐๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๑๘

โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผลและอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
ชี้แจงการจัดทำเอกสารหลักฐานการประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
ณ โรงแรมสีตารีรีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

เวลา วัน	๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.
๒๓ เม.ย., ๒ พ.ค. ๖๐	รายงานตัว	มอบนโยบาย (ผู้บริหาร สด.)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การเตรียมความพร้อมของคอมพิวเตอร์ และการติดตั้งโปรแกรม LocalSchool v.๕ (มศว./อปท. และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : ส่วนประกอบหลักของโปรแกรม LocalSchool v.๕ การกรอกข้อมูลพื้นฐาน, นักเรียน และนำเข้าข้อมูลจากโปรแกรม SIS (สด./อปท. และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การนำเข้าข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน/ข้อมูลนักเรียน การลงทะเบียนรายวิชา (สด./อปท. และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การนำเข้าข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน/ข้อมูลนักเรียน การลงทะเบียนรายวิชา (ต่อ) (สด./อปท. และคณะ)
๒๔ เม.ย., ๓ พ.ค. ๖๐	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดพิมพ์รายงาน ปพ.๑ - ปพ.๓ ในรายงานผลแบบสรุปผลการพัฒนาผู้เรียน (อปท. และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การส่งออกและการนำเข้าระหว่างโปรแกรม (LocalSchool) กับโปรแกรม GPA และ GPA Checking (อปท. และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดทำแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนรายวิชา (ปถ.๐๕) (อปท. และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดทำแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนรายวิชา (ปถ.๐๕) (ต่อ) (อปท. และคณะ)
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การส่งออกและนำเข้าคะแนนรายวิชา การบันทึกผลกิจกรรมรายบุคคล รายกิจกรรม ระดับชั้นเรียน (ปถ.๐๗) (อปท.)							
๒๕ เม.ย., ๔ พ.ค. ๖๐	อภิปราย : เทคนิคและวิธีการใช้งานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (AQA) (นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท. และคณะ)		อภิปราย : การจัดเตรียมข้อมูลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินภายนอกรอบที่ ๔ (นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท. และคณะ)	สรุปและตอบข้อซักถาม (มศว./อปท. และคณะ)				

ตารางนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

กำหนดการอบรม ณ โรงแรมสีตารีรีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐