



ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๕๙๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา  
เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ตารางการอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตระหนักถึงปัญหาของเยาวชนที่เกิดจากการขาดความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพของร่างกาย และปัญหาความรุนแรง ซึ่งมีสาเหตุสำคัญจากปัญหาครอบครัว สภาพแวดล้อมใกล้ตัวที่ชักจูงไปในทางไม่ดี และการใช้ความรุนแรงในสังคม หากปล่อยไว้จะเกิดเป็นปัญหารุนแรงต่อไป ซึ่งการแก้ไขปัญหามาของเยาวชนต้องดำเนินการในทุกระดับ ตั้งแต่เยาวชน ครอบครัว สังคม และระดับชาติ ไปพร้อมๆ กันโดยต้องเน้นการป้องกันปัญหามากกว่าการแก้ไข ซึ่งต้องให้ผู้ปฏิบัติการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ แนวคิด กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง รวมทั้งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเสริมสร้างทักษะชีวิตและพัฒนาคุณภาพชีวิต จึงได้กำหนดให้มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแบ่งการอบรม ออกเป็น ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อำเภอมะนัง จังหวัดนครนายก ดังนี้

#### ระดับชั้นประถมศึกษา

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ เมษายน ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ – ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

#### ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

#### ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

/เพื่อให้...

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาอนุญาตให้ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าร่วมการอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๔,๐๐๐ บาท (ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมฯ) โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันอบรมฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ)

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมอบรมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมอบรมฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมอบรมฯ แทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมอบรมฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนันต์ อันสรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒ ต่อ ๒๐๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๘

## คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข ๙๙)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้าร่วมประชุมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๕	๐	๐	๑
รหัส คณ.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

หมายถึง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้าร่วมอบรมฯ (อบจ./เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๗ หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--

(ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)

The screenshot shows the DLA website interface with four main sections: ข้อมูลสารสนเทศ (Information), ระบบสารสนเทศ (Information System), หน่วยงานภายใน (Internal Units), and ข้อมูลข่าวสาร (News/Information). Each section contains a list of items and a search bar.

จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท/คน

### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๐๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๐๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว

๔. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖

คุณสุเมธ โทร. ๐๘๕-๖๘๙-๕๕๔๑

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต  
และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 

9	9	5	0		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ: \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ \_\_\_\_\_  
สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) : 

9	9	5	0		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

 \* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2): 

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 4,000-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (สี่พันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม  
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา  
เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๐๐๐ บาท)

สำนัก/กองการศึกษา สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. ....  
อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
เบอร์โทรศัพท์ .....  
เข้าร่วมโครงการอบรมฯ รุ่นที่ ..... ระหว่างวันที่ .....

ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ดังนี้

ลำดับที่	อปท./โรงเรียน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	อปท..... โรงเรียน..... นาย/นาง/นางสาว.....	.....
๒.	อปท..... โรงเรียน..... นาย/นาง/นางสาว.....	.....

**หมายเหตุ**

๑. ให้ อปท. ส่งแบบตอบรับนี้โดยตรงไปยัง กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หรือทาง E – mail ได้ที่ chadatan\_ma@hotmail.co.th

๒. ผู้เข้าร่วมอบรมฯ รายงานตัว/ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. และเข้าที่พักในวันแรกของการอบรมแต่ละรุ่น

๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ ที่ อปท. ส่งมาตามแบบตอบรับฯ นี้ เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งสำหรับการเตรียมความพร้อมทางด้านการบริหารจัดการเท่านั้น ยังไม่ถือว่าเป็นผู้เข้าร่วมอบรมโดยสมบูรณ์ ดังนั้น จึงขอให้ผู้มีความประสงค์เข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ โอนเงินค่าลงทะเบียนก่อนวันรับรายงานตัว อย่างน้อย ๕ วันทำการ

๔. ให้พนักคู่ร่วมกับผู้เข้าร่วมอบรมฯ รายอื่นตามความเหมาะสม

๕. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ : โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒ ต่อ ๒๐๔, ๒๐๕ และ ๒๑๓  
หรือที่ คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖  
คุณสุเมธ โทร. ๐๘๕-๖๘๙-๕๕๔๑

๖. กรุณาส่งแบบตอบรับก่อนกำหนดการอบรมฯ ของแต่ละรุ่น อย่างน้อย ๑๐ วันทำการ

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา  
เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ณ โรงแรมสีตารีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก**

เวลา วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๑	รายงานตัว	บรรยาย : การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ความรัก ความสามัคคี และความปรองดองของคนในชาติ ม.ล.ปนัดดา ดิศกุล	บรรยาย : มาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษา และพลศึกษา (มร. และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : หน่วยการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (มร. และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : กระบวนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (มร. และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (มร. และคณะ)
วันที่ ๒	อภิปราย : จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น (มบ./มจช./และคณะ)	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : กระบวนการจัดกิจกรรมฝึกทักษะการปรับพฤติกรรม (มบ./มจช./และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : กระบวนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตของผู้เรียน (มบ./มจช./และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : กระบวนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต (ต่อ) (มบ./มจช./และคณะ)		
วันที่ ๓	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : กระบวนการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน (มบ./มจช./และคณะ)			สรุปและประเมินผล (มบ./มจช./และคณะ)				

๑. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๔๕ - ๑๔.๕๕ น.  
๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

ระดับชั้นประถมศึกษา  
 รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๐  
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐  
 รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น  
 รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐  
 รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐  
 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย  
 รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐