



ที่ มท ๐๘๑๖.๗/ว ๒๗๕๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกแนวใหม่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดผู้เข้าร่วมการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับผู้เข้าร่วมการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ตารางการประชุม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ วางแผนพัฒนา เตรียมความพร้อมสถานศึกษาให้มีระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเข้มแข็ง และได้รับการรับรองการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จึงได้กำหนดให้มีโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกแนวใหม่ โดยแบ่งการประชุม ออกเป็น ๕ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน ดังนี้

ภาคใต้	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
ภาคเหนือ	รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮอริคิต อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ภาคกลาง	รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้รับผิดชอบระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนละ ๒ คน เข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมการประชุมนำคอมพิวเตอร์ Notebook มาประกอบการประชุมฯ

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๖,๔๐๐ บาท (ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการประชุมฯ) โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงก่อนกำหนดวันประชุมฯ (ในแต่ละรุ่นกำหนดผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๕๐ คน กรณีที่มีผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนเต็มแล้ว ระบบการโอนเงินในรุ่นนั้นจะปิดให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนและเข้าร่วมประชุมในรุ่นถัดไป) โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ)

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมประชุมฯ แทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒ โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการประชุมฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒ ต่อ ๒๐๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๘

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานระบบ
การประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายนอกแนวใหม่

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	4	8		
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ: _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	4	8		
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 6,400-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

แบบตอบรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอกแนวใหม่
(ค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๔๐๐ บาท)

สำนัก/กองการศึกษา สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.
อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์

เข้าร่วมโครงการประชุมฯ รุ่นที่ ระหว่างวันที่

ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ ดังนี้

ลำดับที่	อปท./โรงเรียน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	อปท..... โรงเรียน..... นาย/นาง/นางสาว.....
๒.	อปท..... โรงเรียน..... นาย/นาง/นางสาว.....

หมายเหตุ

๑. ให้ อปท. ส่งแบบตอบรับนี้โดยตรงไปยัง กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หรือทาง E - mail ได้ที่ chadatan_ma@hotmail.co.th

๒. ผู้เข้าร่วมประชุมฯ รายงานตัว/ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และเข้าที่พักในวันแรกของการประชุมแต่ละรุ่น

๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ ที่ อปท. ส่งมาตามแบบตอบรับฯ นี้ เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งสำหรับการเตรียมความพร้อมทางด้านการบริหารจัดการเท่านั้น ยังไม่ถือว่าเป็นผู้เข้าร่วมประชุมโดยสมบูรณ์ ดังนั้นจึงขอให้ผู้มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมตามโครงการฯ โอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงก่อนกำหนดวันประชุมฯ (ในแต่ละรุ่นกำหนดผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๕๐ คน กรณีที่มีผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนเต็มแล้ว ระบบการโอนเงินในรุ่นนั้นจะปิดให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนและเข้าร่วมประชุมในรุ่นถัดไป)

๔. ให้พักคู่ร่วมกับผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ รายอื่นตามความเหมาะสม

๕. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ : โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒ ต่อ ๒๐๔, ๒๐๕ และ ๒๑๓
หรือที่ คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖
คุณสุเมธ โทร. ๐๘๕-๖๘๙-๕๕๔๑

๖. กรุณาส่งแบบตอบรับก่อนกำหนดการประชุมฯ ของแต่ละรุ่น อย่างน้อย ๑๐ วันทำการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกแนวใหม่

ภาคใต้ รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รุ่นที่ ๒ - ๓ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
ภาคเหนือ รุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมเชียงใหม่ออร์คิด อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่, ภาคกลาง รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

เวลา วัน	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	
วันที่ ๑	รายงานตัว	มอบนโยบาย (ผู้บริหาร สด.)	อภิปราย : มาตรฐานการศึกษาเพื่อ การประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา (สมศ./สส./อปท.และคณะ)		อภิปราย : หลักเกณฑ์ / ขั้นตอนการ ประเมินด้านมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย (สมศ./สส./อปท.และคณะ)	อภิปราย : หลักเกณฑ์ / ขั้นตอนการ ประเมินด้านสมรรถนะสำคัญของ ผู้เรียน/ประเมินด้านพัฒนาการ (มศว/มก./อปท.และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การประเมินด้าน สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน/ประเมินด้าน พัฒนาการ (มศว/มก./อปท.และคณะ)	
วันที่ ๒	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : โปรแกรมระบบประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการประเมินมาตรฐานการศึกษา (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : โปรแกรมระบบประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการประเมินผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : โปรแกรมระบบประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษาด้านการประเมินผู้เรียน การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย (ต่อ) (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)	
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : โปรแกรมระบบประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการประเมินมาตรฐานการศึกษา (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)		๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : โปรแกรมระบบประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการประเมินผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : โปรแกรมระบบประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษาด้านการประเมินผู้เรียน การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย (ต่อ) (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)
วันที่ ๓	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนา ผู้เรียนและรองรับการประเมินภายนอก รอบ ๔ (มศว/ม.ทร./มก./อปท.และคณะ)				แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การสร้าง เครื่องมือประเมินมาตรฐานและตัว บ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น (ม.ทร/สมศ./สส./อปท.และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การสร้าง แบบสอบถาม online (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การสร้างแบบสอบถาม online (ต่อ) (มศว./นักเขียนโปรแกรมอิสระ/อปท.และคณะ)	
วันที่ ๔	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การนำผลการ ประเมินไปใช้ในการพัฒนาการศึกษา (จุฬา/สมศ./สส./อปท.และคณะ)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดทำ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) (มศว./สมศ./อปท.และคณะ)		สรุปและประเมินผล (มศว./อปท. และคณะ)					

๑. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๔๕ - ๑๕.๕๕ น.

๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ ม.ค. - ๑ ก.พ. ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ ก.พ. - ๑ มี.ค. ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มี.ค. ๒๕๖๑