



ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๗๐๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗๑ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการพัฒนาครูต้นแบบเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๒๔๗๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดโครงการอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ชุด
	๓. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่เข้ารับการอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. กำหนดการอบรม/แผนที่โรงแรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดโครงการพัฒนาครูต้นแบบเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนโรงเรียนอนุบาล และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะคิดตามแนวทางการพัฒนาทักษะสมองด้วยองค์ความรู้ (Executive Function หรือ EF) สำหรับเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้กับเด็กปฐมวัย ตลอดจนสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือต่างๆ โดยเฉพาะสื่อการเรียนรู้ แบบชุดของเล่นสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดที่ได้ผลิตขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างพื้นฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยแบ่งการอบรมฯ ออกเป็น ๙ รุ่นๆ ละ ๔ วัน ระหว่างวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมากไม่สามารถลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามโครงการฯ ได้ เนื่องจากมีผู้เข้ารับการอบรมโอนเงินค่าลงทะเบียนตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดแล้ว แต่ยังมีครูผู้สอนระดับอนุบาล และครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กมีความประสงค์เข้ารับการอบรม จึงเพิ่มจำนวนรุ่นในการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวน ๖ รุ่นๆ ละ ๔ วัน (รุ่นที่ ๑๐ - ๑๕) ระหว่างวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองจังหวัดนนทบุรี จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาจัดส่งครูอนุบาลโรงเรียนฯ ละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น จำนวน ๘๗๘ อำเภอๆ ละ ๓ คนที่ยังไม่เข้ารับการอบรมฯ เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้กลไกการกำกับติดตามผลผู้ผ่านการอบรมฯ ในระบบรายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดจังหวัด (NISPA) ประจำปี ๒๕๖๐ ของสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามโครงการฯ ดังนี้

/ ๑. ค่าใช้จ่าย...

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม อัตราคนละ ๕,๘๐๐ บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงิน ค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น

๒. สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมรวมถึงผู้เข้ารับการอบรมที่มีความจำเป็นต้องพักค้าง ก่อน-หลัง การอบรมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. กรณีผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๒ - ๓ ต่อ ๔๑๗ โทรสาร ต่อ ๔๑๘

รายละเอียด

โครงการอบรมครูต้นแบบเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี ซอยงามวงศ์วาน ๒๓ ถนนงามวงศ์วาน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

๑. จำนวน ๖ รุ่น (เพิ่มเติม)

รุ่นที่ ๑๐ รหัสรุ่น ๙๙๖๘๑๐	ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๑๑ รหัสรุ่น ๙๙๖๘๑๑	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๑๒ รหัสรุ่น ๙๙๖๘๑๒	ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๑๓ รหัสรุ่น ๙๙๖๘๑๓	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๑๔ รหัสรุ่น ๙๙๖๘๑๔	ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๑๕ รหัสรุ่น ๙๙๖๘๑๕	ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการทำเรื่องยืมเงินราชการและซื้อตั๋วเดินทางเข้าร่วมการอบรม (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ, รถไฟ ฯ) ให้ไปดำเนินการโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย ให้เรียบร้อยก่อน
๓. ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๖ และยังไม่เข้ารับการอบรม ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๑๐
๔. ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๗ และยังไม่เข้ารับการอบรม ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๑๑
๕. ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๘ และยังไม่เข้ารับการอบรม ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๑๒
๖. ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๙ และยังไม่เข้ารับการอบรม ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๑๓
๗. ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๑๐ - ๑๓ ไม่สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนตามรุ่นที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งไปได้ เนื่องจากระบบปิดให้โอนเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ ๑๔ และ รุ่นที่ ๑๕ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรุ่นที่จะมาใหม่ โดยเรียนอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และให้ผู้เข้ารับการอบรมนำหนังสือมาวันรายงานตัว ในรุ่นที่จะเข้ารับการอบรมใหม่
๘. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้โอนเงินค่าลงทะเบียนแล้วโดยผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถมาเข้ารับการอบรมได้ ให้ทำคำสั่งเปลี่ยนผู้เข้ารับการอบรม และให้ผู้เข้ารับการอบรมที่มาแทน ถ่ายสำเนาไปโอนเงินของผู้เข้ารับการอบรมคนเดิม พร้อมสำเนาคำสั่งเปลี่ยนผู้เข้ารับการอบรม มายื่นต่อเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวันรายงานตัว

หมายเหตุ กำหนดชำระค่าลงทะเบียนจนถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐



แผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒



บทสรุปผู้บริหาร

แม้ว่าในช่วงที่ผ่านมาทุกรัฐบาลให้ความสำคัญต่อการแก้ไขปัญหายาเสพติดในระดับที่สูงมาก และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่อง ปรากฏผลการดำเนินงานในหลายๆ ด้านเพิ่มมากขึ้น ในอนาคตปัญหายาเสพติดยังคงมีแนวโน้มรุนแรงอยู่และนับวันจะทวีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ประชาชนได้คาดหวังให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดในการควบคุม ป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อจะได้มีความรู้สึกมั่นคงปลอดภัยในการดำรงชีวิต ด้วยเหตุนี้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง สำนักงาน ป.ป.ส. ในฐานะหน่วยงานกลางในการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงกำหนดให้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ ขึ้น โดยได้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนหลายครั้งเพื่อศึกษาวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงานในห้วงที่ผ่านมา แนวโน้มสถานการณ์ปัญหายาเสพติด วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม เพื่อกำหนดแนวคิด ทิศทาง วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งบประมาณ กลไกการดำเนินงาน และตัวชี้วัด พร้อมทั้งยกร่างแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการประชาพิจารณ์ร่างแผนยุทธศาสตร์นี้ในระดับภาคด้วย

แนวคิดหลักของแผนยุทธศาสตร์คือ ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน แก้ปัญหาในเชิงพื้นที่โดยกำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของทุกภาคีที่เกี่ยวข้องในกระบวนการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ ร่วมรับผลประโยชน์ และร่วมประเมินผล แก้ปัญหาแบบองค์รวมด้วยการแก้ปัญหายาอย่างเป็นระบบ ครบวงจร สร้างความสมดุลของยุทธศาสตร์ทั้งด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติดและการลดอุปทานยาเสพติด และเน้นผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพโดยกำหนดมาตรฐานและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม โดยมีวิสัยทัศน์ว่า “สังคมไทยเข้มแข็งและรอดพ้นภัยจากยาเสพติดด้วยภูมิคุ้มกันและมาตรการลดผู้ค้าและผู้เสพ และความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติดบรรลุผลตามพันธกรณีและวิสัยทัศน์อาเซียนภายในปี ๒๕๖๒” แผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์หลักคือ ยุทธศาสตร์การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ยุทธศาสตร์การควบคุมตัวยาและผู้ค้ายาเสพติด ยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหายาเสพติด ยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ยุทธศาสตร์การสร้างและพัฒนาระบบรองรับการคืนคนดีให้สังคม ยุทธศาสตร์การสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อป้องกันปัญหายาเสพติด ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมภาคประชาชน และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการอย่างบูรณาการ รวมทั้งได้กำหนดกลไกในการควบคุม กำกับ และขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ไปสู่แผนปฏิบัติการด้วย

เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๘ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ ประสานการปฏิบัติ จัดสรรทรัพยากร และติดตามประเมินผลของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้สำนักงาน ป.ป.ส. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปีให้สอดคล้องรองรับกับแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เป็นต้นไป



๕. ยุทธศาสตร์

๕.๑ ยุทธศาสตร์การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

วัตถุประสงค์เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับทุกกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ป้องกันครอบครัว ชุมชน สถานศึกษา สถานประกอบการ และสังคมให้ปลอดภัยจากยาเสพติด รวมทั้งสร้างพลัง ความเข้มแข็ง และความยั่งยืนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๕.๑.๑ ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างภูมิคุ้มกันให้เด็กและเยาวชนในสถานศึกษาต่อการรองรับสภาพ ปัญหาเสพติดในสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันให้เด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันในผู้ใหญ่และวัยแรงงาน

๕.๑.๒ เป้าหมายยุทธศาสตร์

๕.๑.๒.๑ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในเป้าหมายกลุ่มต่างๆ

โดยแบ่งกลุ่มเป้าหมายตามลักษณะทางกาย จิต และบริบททางสังคมออกเป็น ๔ ช่วงวัย

วัย (ช่วงอายุ)	จำนวน (คน)
ปฐมวัย (๐-๖ ปี)	๖ ล้านคน
วัยเด็ก (๗-๑๒ ปี)	๔.๘ ล้านคน
วัยรุ่น (๑๓-๑๙ ปี)	๖.๕ ล้านคน
วัยผู้ใหญ่ (๒๐-๒๕ ปี)	๕.๕ ล้านคน

๕.๑.๒.๒ กลุ่มเสี่ยงต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ครอบครัวที่มีบุคคลในครอบครัวเข้าไป เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๕.๑.๒.๓ สร้างการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน โรงเรียน และสถานประกอบการในการ ป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๕.๑.๓ กลยุทธ์



๕.๑.๓.๑ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในกลุ่มปฐมวัยและวัยเด็กด้วยกระบวนการกล่อมเกลாதาสังคม (Socialization) สร้างความภาคภูมิใจของตนเอง (Self esteem) สติปัญญา (Intelligence) และความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient)

๕.๑.๓.๒ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่นด้วยกระบวนการพัฒนาอัตลักษณ์ (Identity) และสร้างจริยธรรม (Moral development)

๕.๑.๓.๓ สร้างความเข้มแข็งทางจิตใจ (Resilience) เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันให้คนวัยผู้ใหญ่สามารถอยู่ท่ามกลางยาเสพติดได้โดยไม่หันไปใช้ยาเสพติดเป็นทางออกเมื่อต้องเผชิญกับปัญหา

๕.๑.๓.๔ สร้างสังคมรอบตัวเข้มแข็งให้กับหน่วยงานที่มีส่วนสัมพันธ์โดยตรงกับเป้าหมายคือ ครอบครัว ชุมชน โรงเรียน สถานประกอบการ

๕.๑.๔ แนวทาง

๕.๑.๔.๑ แนวทางการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดให้เด็กและเยาวชนในสถานศึกษา

๑) บูรณาการกลไกการสร้างภูมิคุ้มกันทั้งระดับอำนาจการ ปฏิบัติ และการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น

๒) คัดกรองกลุ่มเป้าหมายตามระดับพฤติกรรมเสี่ยงเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายแต่ละระดับ

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนสื่อ ข้อมูล องค์กรความรู้ และการพัฒนาแก่บุคลากรและกลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ

๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มเป้าหมายมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมป้องกันฯ

๕) ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้และพัฒนาวิชาการ

๕.๑.๔.๒ แนวทางการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดให้เด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา

๑) บูรณาการกลไกการสร้างภูมิคุ้มกันทั้งระดับอำนาจการ ปฏิบัติ และการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น

๒) คัดกรองกลุ่มเป้าหมายตามระดับพฤติกรรมเสี่ยงเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายแต่ละระดับ

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนสื่อ ข้อมูล องค์กรความรู้ และการพัฒนาแก่บุคลากรและกลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ

๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มเป้าหมายมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมป้องกันยาเสพติด

๕) ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้และพัฒนาวิชาการ

๕.๑.๔.๓ แนวทางการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในกลุ่มผู้ใหญ่และวัยแรงงาน

๑) บูรณาการกลไกการสร้างภูมิคุ้มกันทั้งระดับอำนาจการ ปฏิบัติ และการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น

๒) ส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในกลุ่มแรงงานในระบบ นอกระบบ และแรงงานข้ามชาติ

กำหนดการอบรม
โครงการพัฒนาครูต้นแบบเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐
ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

วันแรกของการอบรม (เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสาร)

- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. พิธีเปิดและมอบนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. บทบาท ภารกิจของครูปฐมวัยในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด โดยผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด
สู่การปฏิบัติ และสถานการณ์ยาเสพติด
- แผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒
เน้นการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย (อนุบาล , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- แนวทางการพัฒนาทักษะสมองด้วยองค์ความรู้ (Executive Function หรือ EF) ผ่านกลไกครูอนุบาลและครูผู้ดูแลเด็กทั่วประเทศ”
วิทยากร ผู้แทนสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
- เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. การปลูกจิตสำนึกสุจริตผ่านกลไกครูปฐมวัย
- ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ใช้กลไกทางการศึกษา
- ความสำคัญในกระบวนการปรับสภาพสังคมให้เกิดภาวะที่ “ไม่ทนต่อการทุจริต” โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลาสังคมในทุกระดับ ช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย”
วิทยากร ผู้แทนสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. ละลายพฤติกรรม

วันที่สองของการอบรม

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การสร้างภูมิคุ้มกันในเด็กปฐมวัย (ยาเสพติด เหล้า บุหรี่ และสิ่งอบายมุข)
- สภาพปัญหาเกี่ยวกับเด็กและเยาวชนในปัจจุบัน
- การสร้างภูมิคุ้มกันตั้งแต่เด็กปฐมวัย ในเรื่องเกี่ยวกับ ยาเสพติด เหล้า บุหรี่ และสิ่งอบายมุข
วิทยากร ผู้แทนสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. แนวทางการเขียนโครงการฝึกอบรม/ดูงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด
- เรื่องที่ อปท. ต้องรู้ในการจัดฝึกอบรมประกอบด้วยอะไรบ้าง
- หลักการเขียนโครงการฝึกอบรม/ดูงาน
- จัดฝึกอบรม/ดูงาน อย่างไร ให้ถูกต้องไม่เรียกเงินคืน
วิทยากร ผู้แทนสำนักบริหารการคลัง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น...

เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

Executive Function หรือ EF กับการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด

- ความหมาย/ความสำคัญ ของกิจกรรม EF
- องค์ประกอบของ EF และแนวทางการจัดกิจกรรม EF
- กิจกรรม EF กับการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด

วิทยากรนางชวนชม ใจชะอุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา

เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.

“แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ” นวัตกรรมออกแบบการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรม EF ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย

- กิจกรรมเสริมประสบการณ์กับ EF
- กิจกรรมเคลื่อนไหวกับ EF
- กิจกรรมกลางแจ้งกับ EF
- กิจกรรมสร้างสรรค์กับ EF
- กิจกรรมเสรีกับ EF

วิทยากร นางชวนชม ใจชะอุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา

และคณะวิทยากรที่มีประสบการณ์ด้าน EF ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ

“แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ” การสร้างสรรค์สื่อในการพัฒนาทักษะ EF/

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

การจัดทำ Big Book สร้างนิทาน

- การสร้างสรรค์สื่อในการพัฒนาทักษะ EF (๓ ทักษะ)

๑) ทักษะการกำกับตนเอง (๓ กิจกรรม)

๒) ทักษะพื้นฐาน (๓ กิจกรรม)

๓) ทักษะปฏิบัติ (๓ กิจกรรม)

- การจัดทำ Big Book สร้างนิทาน

๑) เทคนิคการเขียนภาพ

๒) เทคนิคการเขียนเรื่องราว

วิทยากร นางชวนชม ใจชะอุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา

และคณะวิทยากรที่มีประสบการณ์ด้าน EF ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

“แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ” การสร้างกิจกรรมส่งเสริมทักษะสมอง EF ของครูต้นแบบ

- แบ่งกลุ่มสร้างสรรค์สื่อในการพัฒนาทักษะ EF (๓ ทักษะ) สอดคล้องกับ กิจกรรม ๖ กิจกรรมตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๕๖

- แบ่งกลุ่มการจัดทำ Big Book สร้างนิทานการพัฒนาทักษะ EF ที่เน้นคิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้เป็น แก้ปัญหาเป็น อยู่กับคนอื่นเป็น มีความสุขเป็น : การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้กับเด็กปฐมวัย

- เตรียมการจัดแสดงผลงานของครูทั้งรายกลุ่ม/รายบุคคล

วิทยากร นางชวนชม ใจชะอุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา

และคณะวิทยากรที่มีประสบการณ์ด้าน EF ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด

วันที่สี่ของการอบรม

- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. เทคนิคการประเมินแผนการจัดประสบการณ์ที่เสริมกิจกรรม EF
เพื่อการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย
- จัดทำ Templet ให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกข้อความลงในแบบ
ด้วยการเน้นกิจกรรมที่ฝึกทักษะ EF
คณะวิทยากรที่มีประสบการณ์ด้าน EF ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด
- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. และ “แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ” การประเมินแผนการจัดประสบการณ์
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ที่เสริมกิจกรรม EF เพื่อการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย
- แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ฝึกปฏิบัติ เทคนิคการประเมินแผนการจัด
ประสบการณ์ที่เสริมกิจกรรม EF เพื่อการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด
ระดับปฐมวัย
คณะวิทยากรที่มีประสบการณ์ด้าน EF ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. อภิปรายผล/สรุปผล/ตอบคำถาม/พิธีปิดการอบรม
-

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ นาฬิกา และเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.
๓. เวลา ๑๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการครุต้นแบบสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9				
รหัส สก.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ: _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	6	8		
รหัส สก.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

 * กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 5,800.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม
กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาจากระบบ ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รหัสหลักสูตร 68 : โครงการพัฒนาครูต้นแบบเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2560 (เพิ่มเติม)

⇒ รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

9	9	6	8		
---	---	---	---	--	--

ดังนี้

รุ่นที่ 10	9	9	6	8	0	10
รุ่นที่ 12	9	9	6	8	0	11
รุ่นที่ 12	9	9	6	8	0	12
รุ่นที่ 13	9	9	6	8	0	13
รุ่นที่ 14	9	9	6	8	0	14
รุ่นที่ 15	9	9	6	8	0	15

- | | | |
|-------------------------------|---------|---|
| ⇒ ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม | ให้กรอก | ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม |
| ⇒ ชื่อหน่วยงาน | ให้กรอก | ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล / อบต. หรือ อบจ.)
ที่ผู้เข้าร่วมสัมมนาสังกัดอยู่ |
| ⇒ อำเภอ | ให้กรอก | ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่ |
| ⇒ จังหวัด | ให้กรอก | ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่ |
| ⇒ รหัสหน่วยงาน | ให้กรอก | รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก
(รหัส อบต. สามารถเปิดดูได้จาก http://www.dla.go.th/servlet/InfoServlet) |

โดยนำรหัส อบต. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

*ท.ม.กระป๋อง รหัสหน่วยงาน คือ ๔ ๘ ๑ ๐ ๑ ๐ ๑ เป็นต้น

หมายเหตุ

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบ ต่อการลงทะเบียน 1 คน
2. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ 5,800 บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 5,810 บาท (ห้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)
3. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ 2 ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว
4. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ (นายวสุเศรษฐ์ อัจฉนาเสียว) เบอร์โทรศัพท์ 086-3251032

ที่ มท 0808.4/ว

๗๖๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

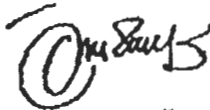
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

ตามตัวอย่าง ...

ตามตัวอย่างที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



วิเชียร วัฒนพงษ์

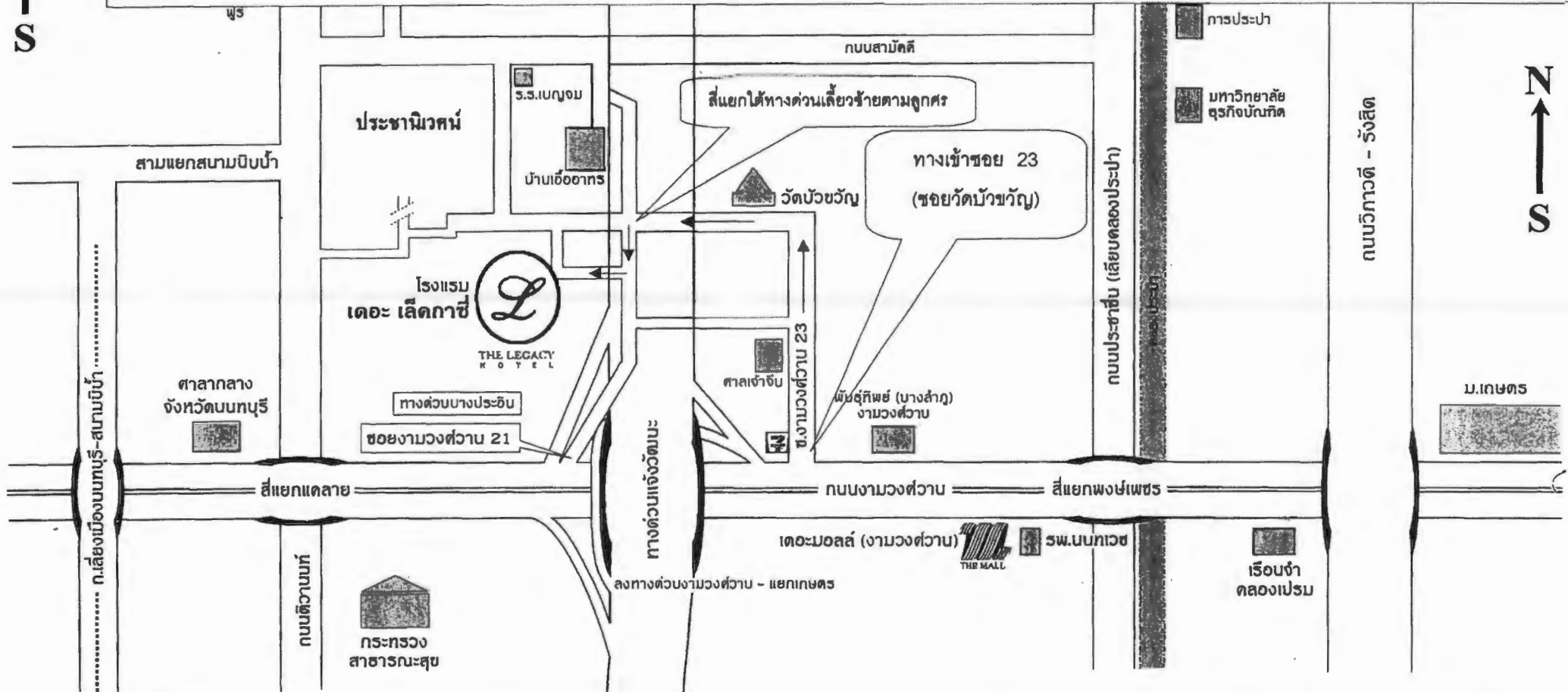
รองอธิบดี กรมการปกครอง

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
โทร 0-2241-8044
โทรสาร 0-2241-8925-6



- ถ้าท่านมารถส่วนตัว หรือแท็กซี่ทางถนนจามวงศ์วาน ให้เข้าทางซอยจามวงศ์วาน 21 ได้ทางด่วนตรงมาเรื่อยๆ โรงแรม เดอะ เล็กกาซี จะอยู่ทางซ้ายมือ
- ถ้าท่านใช้ทางด่วน ลงจามวงศ์วาน (แยกเกษตร) เข้าซอยจามวงศ์วาน 23 เลี้ยวศาลเจ้าจีนมาท่านจะสังเกตเห็นป้ายบอกทางให้เลี้ยวซ้าย สุดซอยเลี้ยวขวาอีก 500 เมตร ถึงโรงแรม
- ถ้าท่านมาทาง ถนนแจ้งวัฒนะ (จากแยกหลักสี่) เลี้ยวซ้ายเข้า ถนนประชาชื่น พบแยกแรกเลี้ยวขวาเข้า ถนนสามัคคี ตรงไปจนพบบ้านเอื้ออาทรเลี้ยวซ้าย ลอดใต้ทางด่วน ตรงไปโรงแรมอยู่ทางขวามือ



ถ้าท่านใช้บริการรถแท็กซี่ให้แจ้งว่าเดินทางมา
โรงแรมเดอะ เล็ก กาซี ตั้งอยู่ใต้ทางด่วน
ซอยจามวงศ์วาน 21 และ 23 แถววัดบัวขวัญ
หากมาไม่ถูกกรุณา โทร.02-591-7720-7

สถานีขนส่ง
หมอชิตฯ

ถ้าท่านใช้ทางด่วน ลงจามวงศ์วาน (แยกเกษตร)
เข้าซอยจามวงศ์วาน 23 เลี้ยวศาลเจ้าจีนมาท่านจะ
สังเกตเห็นป้ายบอกทางให้เลี้ยวซ้ายสุดซอย
เลี้ยวขวาอีก 500 เมตร ถึงโรงแรม

หากท่านเดินทางโดยรถประจำทางให้ลงป้ายทาง
พื้นที่พิศแล้วขึ้นรถสองแถว/รถรับจ้าง ปากซอยจาม
วงศ์วาน 23 ด้านซ้าย
หากมาไม่ถูกกรุณา โทร.02-591-7720-7