



ที่ มท ๐๘๑๒/ว๒๔

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แจ้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครเพื่อขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคู่มือการรับรองมาตรฐานฯ ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเมืองพัทยา) เพื่อศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ และพิจารณาสมัครเข้ารับการรับรองมาตรฐานศูนย์บริการสะดวกตามความสมัครใจ รวมทั้งได้จัดให้มีการประชุมชี้แจงรายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผล และการรับรองมาตรฐานของศูนย์ราชการสะดวกผ่านระบบ Web Conference ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และผู้แทนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำเอกสาร “7 ขั้นตอนสู่ GECC ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อประชาสัมพันธ์และช่วยอธิบายรายละเอียดขั้นตอนการสมัครเข้าการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกฯ (GECC) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามที่ส่งมาด้วย โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเมืองพัทยา) สามารถสมัครเข้ารับการรับรองมาตรฐานราชการสะดวกฯ (GECC) ได้จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยหรือมีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการประการใด สามารถติดต่อประสานงานและสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๑๓ หมายเลขโทรสาร ๐-๒๒๔๓-๓๔๕๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบต่อไป

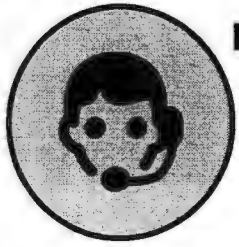
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓ มกราคม ๒๕๖๐

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๔๑ ๙๐๑๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๓๔๕๓



7 ขั้นตอนสู่ GECC

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ
เป็นศูนย์ราชการสะดวก



ส่งเอกสารการสมัคร

- 1) ทางไปรษณีย์
หรือด้วยตนเอง และ
- 2) ส่งทาง email
ภายในวันที่ 31 ม.ค. 60



เสนอ ผวจ.
ให้การเห็นชอบ



อปท. ประเมินตนเอง
ตามคู่มือฯ



สธ. จัดประชุมชี้แจง
แนวทางการประเมิน



รับการตรวจประเมิน
จากคณะกรรมการฯ



กรอกใบสมัคร
และทำแบบ
การประเมินตนเอง



อปท. มีผล
การประเมินตนเอง
ไม่น้อยกว่า
60 คะแนน



ดาวน์โหลดเอกสาร และติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

1) www.dla.go.th เลือก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือ 2) โทร.02-241-9013



การสมัครและการจัดส่งเอกสาร

ศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. 2560



การสมัคร

ดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสาร
ที่เกี่ยวข้อง จากเว็บไซต์ www.dla.go.th
เลือก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



การจัดส่งเอกสาร

ทางไปรษณีย์ : ศูนย์บริการประชาชน
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล
เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
และทาง E-mail Address :
supaluk.t@opm.go.th



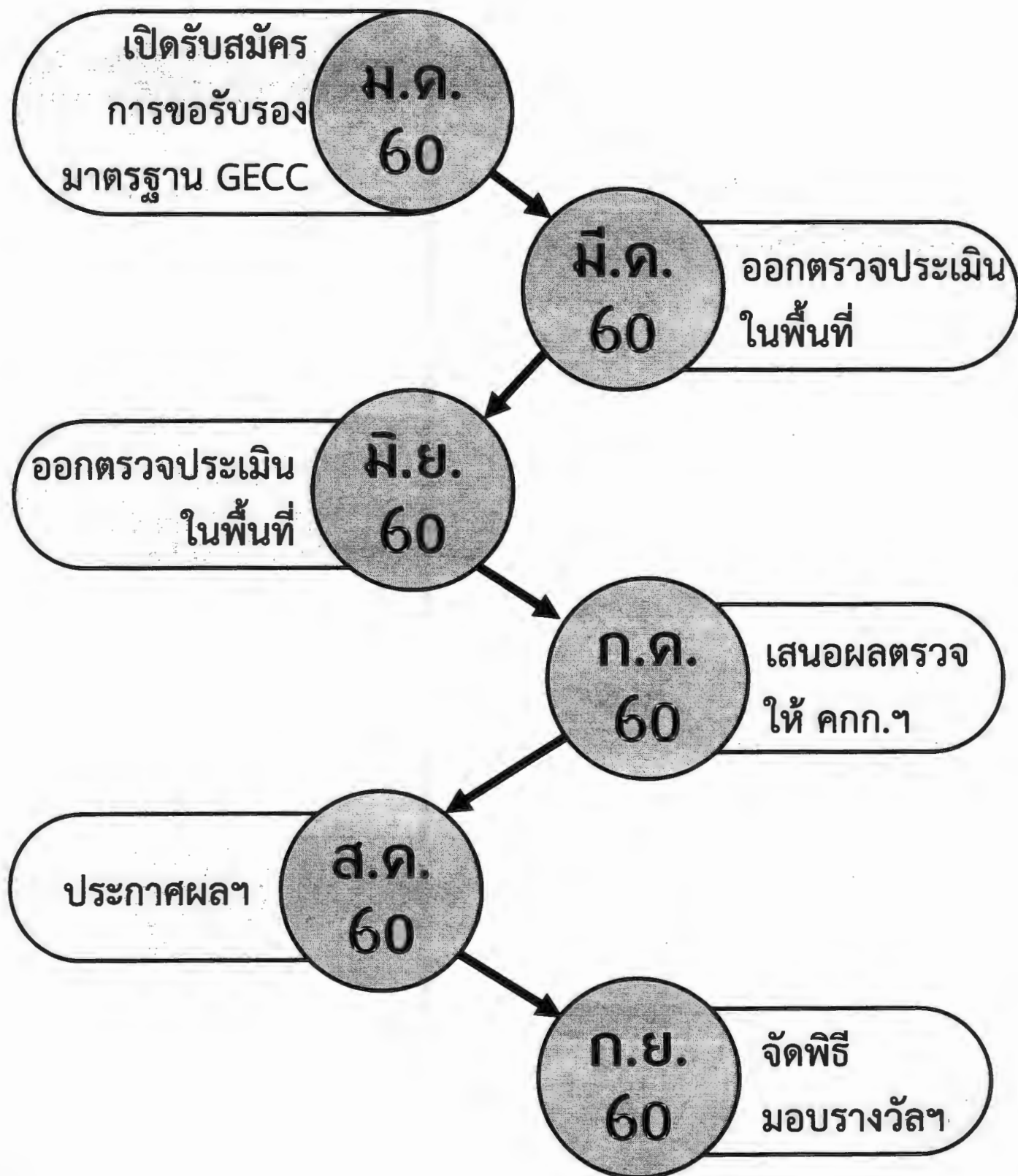
เอกสารที่ต้องดำเนินการ

- โดยจัดส่งเอกสารจำนวน 2 ชุด ดังนี้
- File Word จำนวน 1 ชุด
 - File PDF จำนวน 1 ชุด



ปฏิทินการตรวจรับรองมาตรฐาน

ศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. 2560





แนวทางการประเมิน

ศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. 2560



การขอรับ การประเมิน

- ตามความสมัครใจ จัดส่ง
เป็นรายงานการดำเนินการ
ตามเกณฑ์ฯ



เกณฑ์การ ประเมิน

- ชั้นพื้นฐาน 40 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน
รวม 40 คะแนน
- ชั้นสูง 20 ข้อ ข้อละ 2 คะแนน
รวม 40 คะแนน



วิธีการ ประเมิน

- ตรวจสอบประเมินในพื้นที่
โดยคณะกรรมการ
ตรวจสอบประเมิน



สิ่งจูงใจ

- ตราสัญลักษณ์ GECC
- รางวัลเพื่อพัฒนา GECC

ถาม - ตอบ ข้อเสนอเกี่ยวกับการขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

อ้างอิงเนื้อหาจากสรุปประเด็นคำถาม - คำตอบ เกี่ยวกับการขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

ถาม : อปท. จำเป็นต้องจัดให้มี หรือ ต้องจัดทำศูนย์ราชการสะดวกหรือไม่ และอยู่ในรอบระยะเวลาเท่าใด

ตอบ ศูนย์ราชการสะดวกเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล นอกจากนี้การสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานฯ เป็นไปโดยสมัครใจ หากไม่สมัครก็ไม่ถือว่าเป็นความผิด แต่การสมัครเข้ารับการรับรองมาตรฐานฯ นั้นเป็นการแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น ตั้งใจในการให้บริการประชาชน และนำข้อมูลไปพัฒนาต่อไป โดยหากได้รับการรับรอง จะมีอายุของการรับประกันคุณภาพทั้งสิ้น 3 ปี

ถาม : อปท. มีศูนย์บริการประชาชนอยู่แล้วจะต้องจัดตั้งศูนย์ขึ้นมาใหม่เพื่อรองรับการตรวจประเมินฯ หรือไม่

ตอบ อปท. ไม่จำเป็นต้องจัดตั้งศูนย์ขึ้นมาใหม่ เพราะสิ่งที่เน้นย้ำคือการพัฒนาศูนย์บริการประชาชนที่มีอยู่เดิม และยกระดับขึ้นมาให้ได้การรับรองว่าเป็นศูนย์ราชการสะดวก

ถาม : อปท. มีศูนย์หรือหน่วยงานด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ถือว่าเป็นศูนย์บริการประชาชนหรือไม่

ตอบ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารเพียงอย่างเดียว ไม่ถือว่าเป็นศูนย์ราชการสะดวก เพราะศูนย์ราชการสะดวกมุ่งหวังจะให้บริการพร้อมในหลายเรื่อง แต่หาก อปท. จะดำเนินการพัฒนาศูนย์หรือหน่วยงานด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ ให้เป็นศูนย์ราชการสะดวกย่อมทำได้ ด้วยการบูรณาการงานอื่นที่เกี่ยวข้องให้เข้ามาอยู่ในศูนย์ฯ ดังกล่าว และยกระดับการดำเนินงานตามคู่มือแบบประเมินฯ

ถาม : จากการตอบข้อซักถามที่ผ่านจะเห็นว่าศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารไม่สามารถใช้เป็นศูนย์ราชการสะดวกได้ แต่ในคู่มือ กำหนดว่าหน่วยงานอาจพัฒนาศูนย์บริการศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารได้ตามเกณฑ์ต่างๆ แล้วสามารถเป็นศูนย์ราชการสะดวกหรือไม่

ตอบ ขอเน้นย้ำอีกครั้งว่า สามารถขอรับการรับรองฯ ได้ หากพัฒนาแล้วตอบเกณฑ์อย่างน้อย 50 ข้อ จาก 60 ข้อ (เกณฑ์พื้นฐาน 40 ข้อ และเกณฑ์ขั้นสูงอย่างน้อย 10 ข้อ)

ถาม : หาก อปท. มีการบริการในหลายกระบวนการ หลายฝ่าย สามารถแยกเป็นศูนย์ราชการสะดวกในแต่ละกระบวนการ หรือแต่ละฝ่ายได้หรือไม่ เช่น เทศบาลตำบล ก มีงานบริการประชาชนทั้งสิ้น 10 ฝ่าย หาก อปท. ประสงค์จะยื่นขอรับรองมาตรฐาน GECC ด้านการให้บริการเฉพาะงานของฝ่ายทะเบียนด้านเดียวได้หรือไม่

ตอบ กรณี อปท. ที่มีการบริการในหลายกระบวนการ หรือหลายฝ่าย ไม่ควรแยกเป็นหน่วยงานย่อยหากอยู่ที่เดียวกัน เพราะจะทำให้ประชาชนสับสน ในการติดต่อขอรับบริการศูนย์ราชการสะดวกของประชาชน เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีป้องกันในการเข้าใจผิดของประชาชนควรจะต้องได้มาตรฐานงานย่อยทุกงาน โดยขอมาในภาพรวมของสำนักงาน อปท.

ดาวณีไหลตเอกสาร และติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

1) www.dla.go.th เลือก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือ 2) โทร.02-241-9013