



ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว

สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนครราษฎร์สีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๙๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อดำเนินกิจการอื่น
 ๒. แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน
 ๓. หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้จังหวัดแจ้งเทศบาลที่มีความจำเป็นต้องกู้ยืมเงินไปดำเนินการภารกิจตามกฎหมายจะต้องดำเนินการเท่าที่จำเป็นและประยัดตันทุนทางการเงินให้มากที่สุด โดยเห็นควรพิจารณา กู้ยืมเงินจากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นการสนับสนุนการบริหารการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามหนังสือที่ อ้างถึง นั้น

สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ขอเรียนประชาสัมพันธ์ให้เทศบาลและเมืองพัทยา ที่มีความจำเป็นต้องกู้เงินเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ให้พิจารณา กู้จากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ซึ่งเป็นกองทุนของเทศบาลและเมืองพัทยา โดยมีหลักเกณฑ์การกู้เงินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถเปิดหนังสืออีกด้วยที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเทศบาลและเมืองพัทยาทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพดุงศักดิ์ หาญปรีชาสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
เลขานุการ ก.ส.ท.

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๘๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๘๒๕

หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

ตามมติที่ประชุม ก.ส.ท. ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๓, ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓,
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔, ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ครั้งที่
๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗, และครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘

รายละเอียด	กู้เพื่อดำเนินกิจการอื่น
๑. อัตราดอกเบี้ย ๑.๑ เงินกู้ ๑.๒ เงินฝากสมบทุน ๑.๓ กรณีไม่ส่งชำระหนี้เงินกู้	ร้อยละ ๓ ต่อปี ร้อยละ ๑ ต่อปี ร้อยละ ๕ ต่อปี
๒. ระยะเวลาชำระหนี้ ๒.๑ กู้เพื่อซื้อที่ดิน และโครงการก่อสร้างต่างๆ ๒.๒ กู้เพื่อซื้อรถยนต์ และอื่นๆ	ชำระหนี้ไม่เกิน ๑๐ ปี ชำระหนี้ไม่เกิน ๑๐ ปี
๓. วงเงินการให้กู้	๑. กู้ได้ไม่เกิน ๑๐ เท่าของเงินฝากสมบทุนที่มีอยู่กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล แต่ไม่เกิน ครั้งละ ๑๕๐ ล้านบาท ๒. ให้ทำสัญญากู้เงินภายใต้เงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติ ๓. ทำสัญญากู้เงินแล้วให้รับเงินกู้ภายใต้ ๑ ปีนับจากวันทำสัญญา
๔. การพิจารณาฐานะการคลัง	การพิจารณาฐานะการคลังจากงบพัฒนาเฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง ๑. งบพัฒนาไม่เกินปีละ ๑๐ ล้านบาท ยอดชำระหนี้ต่อปีไม่เกิน ๖๐% ของงบพัฒนา ๒. งบพัฒนาเกินปีละ ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกินปีละ ๓๐ ล้านบาท ยอดชำระหนี้ต่อปีไม่เกิน ๘๐% ของงบพัฒนา ๓. งบพัฒนาเกินปีละ ๓๐ ล้านบาท ยอดชำระหนี้ต่อปีไม่เกิน ๕๐% ของงบพัฒนา ๔. ยอดชำระหนี้ต่อปีที่นำมาใช้ในการพิจารณาตามข้อ ๑ – ๓ ให้คิดจากยอดชำระหนี้ที่ขอกู้ใหม่รวมกับยอดต่อไปนี้ (๑) ยอดชำระหนี้เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล สถาบันการเงิน และหน่วยงานอื่น ทุกสัญญา ที่ยังไม่ได้มีการตั้งงบประมาณชำระหนี้ไว้ในงบกลาง (๒) ยอดชำระหนี้เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล สถาบันการเงิน และหน่วยงานอื่น ที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำสัญญา ทั้งนี้ ตาม (๑) – (๒) ไม่รวมหนี้เงินกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

รายละเอียด	กู้เพื่อดำเนินกิจการอื่น
	๕. กรณีเทศบาลที่ไม่ผ่านหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ฐานะการคลังแต่มีเงินฝากสมบททุนคงเหลืออยู่ให้กู้ได้ไม่เกินวงเงินฝากสมบททุนเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่คงเหลืออยู่
๕. หลักเกณฑ์การซื้อที่ดิน	ให้เทศบาลระบุรายละเอียดของที่ดินที่จะซื้อ ได้แก่ บริเวณที่ตั้งของที่ดิน จำนวนเนื้อที่ และวงเงินค่าซื้อที่ดินโดยประมาณ
๖. ระยะเวลาการเข้าที่ดินที่ใช้ในการก่อสร้างโครงการต่างๆ	การกู้เงินเพื่อไปก่อสร้างสิ่งก่อสร้างถาวรสิ่งที่เข้า จะต้องมีระยะเวลาการเข้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
๗. เอกสารประกอบการขอกู้เงิน	<p>๑. หนังสือให้ความเห็นชอบให้กู้เงินจากจังหวัด</p> <p>๒. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น</p> <p>๓. โครงการที่ขอกู้เงิน</p> <p>๔. แบบแสดงฐานะการคลังย้อนหลัง ๓ ปี</p> <p>๕. แบบฟอร์มการขอกู้เงินของเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล</p> <p>๖. แบบแปลนโครงการที่จะขอกู้ พร้อมประมาณการราคาค่าก่อสร้าง (กรณีก่อสร้าง)</p> <p>(ยกเว้นก่อสร้างตามแบบมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไม่ต้องส่งแบบแปลน)</p> <p>๗. คุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่ประสงค์จะซื้อ (กรณีจัดซื้อครุภัณฑ์)</p> <p>๘. แผนผังแสดงแนวเขตพร้อมระบุสถานที่ที่จะดำเนินการให้ชัดเจน</p> <p>๙. หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์หรือเอกสารหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ในการก่อสร้าง</p> <p>๑๐. ราคากู้ขายที่ดินข้างเคียง</p> <p>๑๑. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการขอกู้เงิน</p>
๘. การไม่ส่งชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญา กู้เงิน	ให้คิดดอกเบี้ยเพิ่มจากยอดเงินที่ต้องชำระหนี้ตามสัญญา กู้เงิน โดยไม่ทบทันในอัตราที่ ก.ส.ท. กำหนด ทั้งนี้ หากเทศบาลส่งชำระหนี้ภายใน ๓ เดือน นับจากวันครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญา กู้เงิน (๓๐ กันยายน ของทุกปี) จะไม่คิดดอกเบี้ยเพิ่ม หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะคิดดอกเบี้ยเพิ่มตั้งแต่วันพ้นจากวันครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญา กู้เงิน (๑ ตุลาคม ของทุกปี) จนถึงวันที่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลได้รับเงิน

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน
เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ณ วันที่.....

แหล่งเงินกู้	กู้เพื่อ	วงเงินกู้ ที่ทำสัญญาจ่ายเงินแล้ว (บาท)	วงเงินกู้ ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาจ่ายเงิน (บาท)	ระยะเวลาการชำระหนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ถึง พ.ศ.	ยอดชำระหนี้ต่อปี ต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)	ต้นเงินคงค้าง (บาท)
๑. เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	๑. ๒.					
๒. สถาบันการเงิน						
๒.๑. ธนาคาร.....	๑. ๒.					
๒.๒. ธนาคาร.....	๑. ๒.					
๓. หน่วยงานอื่น						
๓.๑ กองทุนพัฒนาเมืองใน ภูมิภาค	๑. ๒.					
๓.๒	๑. ๒.					
รวม						

หมายเหตุ ถ้าไม่มีข้อมูลการกู้เงินไม่ต้องใส่รายละเอียดการกู้เงิน

ลงชื่อ..... ปลัดเทศบาล
(.....)

ลงชื่อ..... นายกเทศมนตรี
(.....)

หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

๑. หลักเกณฑ์การกู้เงิน

- ๑.๑ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๔.๕ ต่อปี
- ๑.๒ ระยะเวลาการชำระหนี้ไม่เกิน ๕ ปี
- ๑.๓ เทศบาลที่ขอกู้เงินเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาลต้องไม่เคยผิดนัดการชำระหนี้กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลมาก่อน โดยสถานธนานุบาลแต่ละแห่งต้องมีเงินกู้กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ดังนี้
 - (๑) สถานธนานุบาลขนาดเล็ก ไม่เกินแห่งละ ๒๐ ล้านบาทถ้วน
 - (๒) สถานธนานุบาลขนาดกลาง ไม่เกินแห่งละ ๓๐ ล้านบาทถ้วน
 - (๓) สถานธนานุบาลขนาดใหญ่ ไม่เกินแห่งละ ๕๐ ล้านบาทถ้วน
- ๑.๔ เทศบาลจะต้องทำสัญญา กู้เงินภายใน ๓ เดือน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติหากไม่ทำ สัญญากำยในระยะเวลาที่กำหนดถือว่ายกเลิกการกู้เงิน
- ๑.๕ การขอรับเงินกู้ให้ขอรับเป็นงวด ๆ ตามความจำเป็น แต่ต้องรับเงินให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันทำสัญญา
- ๑.๖ การขอกู้เงินจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัด และเมื่อทำสัญญา กู้เงินแล้ว จะต้องตั้งงบประมาณเพื่อชำระหนี้เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีของทุกปี

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลจากบคุลและน้ำใจขาดทุนของสถานธนานุบาล ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๒.๑ อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเปรียบเทียบกับรายได้ของสถานธนานุบาล ค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของรายได้
- ๒.๒ อัตรากำไรสุทธิเปรียบเทียบกับหนี้สินระยะยาว กำไรสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของหนี้สินระยะยาว
- ๒.๓ อัตราทรัพย์รับจำนำและทรัพย์หลุดจำนำเปรียบเทียบกับหนี้สินระยะยาว มูลค่าของทรัพย์รับจำนำและทรัพย์หลุดจำนำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหนี้สินระยะยาว
- ๒.๔ อัตรารายได้เปรียบเทียบกับหนี้สินระยะยาว รายได้เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของหนี้สินระยะยาว
- ๒.๕ จากหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ในข้อ ๒.๑-๒.๔ ข้างต้นนำมาเป็นข้อมูลในการพิจารณาการให้กู้เงิน ดังนี้
 - (๑) ผ่านหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๒.๑-๒.๔ รวม ๓-๔ ข้อ หมายถึง การดำเนินงานของสถานธนานุบาลดี มีประสิทธิภาพ เห็นควรอนุมัติให้กู้
 - (๒) หากผ่านหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๒.๑-๒.๔ เพียง ๒ ข้อ หมายถึง การดำเนินงานอาจมีปัญหา กรณีเห็นควรเลือกพิจารณาข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้
 - ก. ไม่อนุมัติให้กู้หรือ
 - ข. ให้กู้เพียงครึ่งหนึ่งของวงเงินกู้ พร้อมทั้งให้ปรับปรุงกิจการ หากผลการดำเนินงานผ่านหลักเกณฑ์ ที่กำหนดจึงให้กู้เพิ่มเติมอีกรึ่งหนึ่งของวงเงินกู้

(๓) หากผ่านหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๒.๑-๒.๔ เพียง ๑ ข้อ หมายถึง สถานภาพการบริหารไม่มั่นคง มีอัตราเสี่ยงสูงในการให้กู้เงิน เห็นควรไม่อนุมัติให้กู้เงิน

- ๒.๖ กรณีสถานธนานุบาลที่เริ่มดำเนินการยังไม่ครบ ๔ ปี ซึ่งอาจยังอยู่ในสภาพขาดสภาพคล่อง หรือกรณีเทศบาลมีเหตุผลความจำเป็น อาจพิจารณาอนุมัติให้กู้ได้เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายที่ประสบปัญหาซึ่งขาดสภาพคล่องจนอาจกระทบและไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง หรือการดำเนินกิจการต้องหยุดชะงักไม่สามารถให้บริการแก่ประชาชนได้ ทั้งนี้ เพื่อให้สถานธนานุบาลมีเงินทุนหมุนเวียนนำไปบริหารกิจการ และมีกำไรได้ในอนาคต

๓. เอกสารประกอบการขอภัย

- ๓.๑ หนังสือให้ความเห็นชอบให้ภัยเงินจากจังหวัด
- ๓.๒ รายงานการประชุมสภาพัฒน์
- ๓.๓ งบดุลและงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่แล้วมา
- ๓.๔ รายงานการรับจ่ายเงิน (แบบ ส.ร.๑) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอภัย
- ๓.๕ งบเงินรับ - จ่าย (ส.ร.๔) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอภัย