



ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๒๖๕

ถึง สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๔ - ๖) และสายอาชีพ (ปวช. ๑ - ๓) ทุกแห่ง

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม. ๔ - ๖) และสายอาชีพ (ปวช. ๑ - ๓) ทุกแห่ง จัดทำข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียนด้วยโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผลของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LocalSchool) และโปรแกรม GPA ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๘ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำแผนการรับ - ส่งข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเป็นผู้รวบรวมและตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียนในโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับดังกล่าวฯ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

สำหรับการตรวจสอบข้อมูล ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบด้วยโปรแกรม GPA Checking (สามารถดาวน์โหลดโปรแกรม GPA Checking และคู่มือการใช้งานได้ทางเว็บไซต์ www.localpt.net) ซึ่งรายละเอียดแผนการส่งข้อมูลและวิธีการปฏิบัติในการส่งข้อมูลปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายหรือส่งผลกระทบต่อ การนำส่งข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและส่งแบบรายงานสรุปของสถานศึกษาในสังกัดเพื่อส่งคะแนน GPA (๖ ภาคเรียน) และแบบ ๐๒ พร้อม CD-ROM มายังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยตรงภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙**



สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๐๓
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๑๘

แผนการส่งข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
 เพื่อให้ประกอบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
 สำหรับโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	กิจกรรม	กำหนดเวลาส่ง	หมายเหตุ
	ส่งข้อมูลครั้งที่ ๒ (๖ ภาคเรียน)		
๑	โรงเรียนจัดทำข้อมูลผลการเรียนฯ/ตรวจสอบความถูกต้อง และส่งแบบ ๐๑ พร้อมแผ่น CD-ROM ไปให้ อปท. ดันสังกัด	๑๒ เม.ย. ๕๙	
๒	อปท. ดันสังกัดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วยโปรแกรม GPA Checking เช่น รหัสสถานศึกษา รหัสนักเรียน คำนำหน้านาม ชื่อ - นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด ชื่อบิดา-มารดา และมีค่า GPAX แล้วส่งแบบ ๐๒ พร้อมข้อมูล (ข้อมูลให้นำลงแผ่น CD-ROM) ไปให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๒ เม.ย. ๕๙	
๓	โรงเรียนส่งข้อมูลนักเรียนที่สมัคร Admissions และไม่มี GPAX ในฐานข้อมูล/ตรวจสอบความถูกต้อง และส่งข้อมูลไปให้ อปท. ดันสังกัดเพื่อตรวจสอบ	๙ พ.ค. ๕๙	
๔	อปท. ดันสังกัดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนที่สมัคร Admissions ด้วยโปรแกรม GPA Checking แล้วส่งแบบ ๐๒ พร้อม CD-ROM ไปให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๖ พ.ค. ๕๙	

**การส่งข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (ปวช.ปีที่ 3)
ประจำปีการศึกษา 2558 (6 ภาคเรียน)**

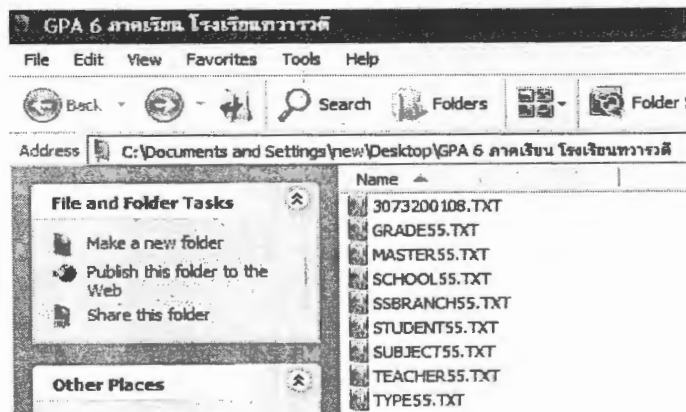
1. กรณีโรงเรียน

เอกสารที่ต้องนำส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ดังนี้

- 1) แบบรายงานคะแนนเรียนเฉลี่ย (GPA) นักเรียน ม.6 หรือเทียบเท่า (แบบรายงาน 01) จากโปรแกรม GPA ของกระทรวงศึกษาธิการ
- 2) ไฟล์ข้อมูลคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยที่ส่งออกจากโปรแกรม GPA55 – GPA57

วิธีการส่งข้อมูล

1. การนำส่งข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า (ปวช. 3) สำหรับโรงเรียนที่ทำข้อมูลด้วยโปรแกรม Localschool จะต้องนำเข้าโปรแกรม GPA55 – GPA57 ของกระทรวงศึกษาธิการ แล้วส่งออกไฟล์ข้อมูลจะได้ไฟล์ข้อมูล 9 ไฟล์ ดังรูป



2. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วยโปรแกรม GPA Checking (สามารถดาวน์โหลดโปรแกรม GPA Checking และคู่มือการใช้งานได้ที่ www.localpt.net)
3. ส่งแบบรายงาน 01 พร้อมข้อมูลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด
4. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและเสร็จสิ้นภายในกำหนด ให้โรงเรียนส่งข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทาง E-mail : dla0893_2@dla.go.th

2. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เอกสารที่ต้องนำส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- 1) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่โรงเรียนนำส่งโดยใช้โปรแกรม GPA Checking
- 2) ส่งรายงานสรุปสถานศึกษาที่ส่งคะแนน GPA ของนักเรียน ม.6 หรือเทียบเท่า (แบบรายงาน 02) จากโปรแกรม GPA Checking พร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้ากองการศึกษา) ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อม CD ข้อมูล

วิธีการส่งข้อมูล

- 1) ส่งที่ E-mail : dla0893_2@dla.go.th
- 2) การส่งข้อมูลทางไปรษณีย์ (EMS) โดยเจ้าหน้าที่ของถึง

ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น (ข้อมูล GPA)
สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น (อาคาร ๕ ชั้น ๓)
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

.....