**เตรียมการ นิเทศ ติดตาม สรุปรายงานผล**

 **ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3 ครั้งที่ 4 ครั้งที่ 5 ครั้งที่ 6**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค. 2559 |  | พ.ย. 2559 | ธ.ค. 2559 | ม.ค. 2560 | ก.พ. 2559 |  | มี.ค. 2560 |
| ST1 , AARของโรงเรียน | โรงเรียน |  | ⚫ |  | ⚫ |  | ⚫ |  | ⚫ |  | ⚫ |  | ⚫ |  | ⚫ |  | ⚫ |  | สรุป/รายงานผล🞕 |
| **Smart Trainer** |  |  |  | ST2⭘✪ |  |  |  | ST3⭘✪ |  |  |  | ST3⭘✪ |  |  |  | ST3-7⭘✪ |  |
| จังหวัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🞊 |  |

* หมายถึง การทบทวนหลังการปฏิบัติของโรงเรียน (After Action Review :AAR) อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง
* หมายถึง การทบทวนหลังการปฏิบัติของ Smart Trainer (After Action Review :AAR) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
* หมายถึง การสรุปรายงานความก้าวหน้าขององค์กรปกครองท้องถิ่น (After Action Review :AAR) อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
* หมายถึง การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ Smart Trainer ระดับจังหวัด ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

🞕 หมายถึง สรุป รายงานผล ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับกลุ่มจังหวัด ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

**ระยะที่ 1 การนิเทศการเตรียมการ เดือนพฤศจิกายน 2559**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สาระ/เรื่องที่นิเทศ** | **กิจกรรมนิเทศ** | **เครื่องมือ** | **สื่อ/หลักฐานร่องรอย** |
| **1) การบริหารจัดการ**:-การส่งเสริม สนับสนุน : งบประมาณ ทรัพยากร แหล่งเรียนรู้ | ร่วมศึกษาพัฒนา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้-พัฒนาบุคลากร/จัดสรรงบประมาณ/การดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม /ส่งเสริมสนับสนุนทางวิชาการ | - คู่มือบริหารจัดการ “ลดเวลาเรียน  เพิ่มเวลารู้”- แบบ ST1-7 | - คู่มือการดำเนินงานของโรงเรียน- แผนปฏิบัติการของโรงเรียน- สารสนเทศของโรงเรียน (แหล่งเรียนรู้)- เครื่องมืออื่นๆ |
| - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” | ร่วมศึกษาพัฒนา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้- ตัวชี้วัดภาพความสำเร็จการบริหารจัดการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” - ข้อมูลสารสนเทศ- สภาพความพร้อมของโรงเรียน- แนวทางการจัดกิจกรรมเรียนรู้โครงสร้างเวลาเรียน/ตารางเรียน/การคัดเลือกรูปแบบกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”**กลุ่มกิจกรรม 4H** : ตามความสนใจของนักเรียน/ตามบริบทและศักยภาพ - การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินความก้าวหน้า/ความพึงพอใจ- การนำเสนอผลงานนักเรียน- การสรุปรายงานผลการดำเนินงาน/แผนการวิจัย | -แบบรายงานการนิเทศฯ ครั้งที่ 1(ST1) | **-** คู่มือบริหารจัดการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”- คู่มือการดำเนินงานของโรงเรียน |
| -การจัดระบบการนิเทศภายใน“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” | - ร่วมศึกษาพัฒนาระบบการนิเทศภายใน“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” | - แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1: ST1 ,AAR ของโรงเรียน |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สาระ/เรื่องที่นิเทศ** | **กิจกรรมนิเทศ** | **เครื่องมือ** | **สื่อ/หลักฐานร่องรอย** |
| **2) การทบทวน****หลังการปฏิบัติ**(AAR : Smart Trainersครั้งที่ 1)  | ทบทวนความเข้าใจ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" : ผู้บริหาร/ครู/ ผู้เกี่ยวข้อง- การจัดระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน : ความต้องการความสนใจ ความถนัด- ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้สนับสนุนการจัดกิจกรรม/แหล่งเรียนรู้- การคัดเลือกรูปแบบกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ตามกลุ่มกิจกรรม 4H : ตามความสนใจของนักเรียน/ตามบริบทและศักยภาพ -สะท้อนผลการนิเทศระยะที่ 1 เพื่อปรับปรุง แก้ไขนำสู่การปฏิบัติระยะที่ 2 | - แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1: ST1 ,AAR ของโรงเรียน |  |
| 3) **การทบทวน****หลังการปฏิบัติของ****องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | สรุปผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด ครั้งที่ 1โดยสังเคราะห์จากAAR: Smart Trainers ครั้งที่ 1- สรุปผลความพร้อมในการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 | -แบบสอบถามความพร้อมในการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ภาคเรียนที่ 1ปีการศึกษา 2559 |  |

 **ระยะที่ 2 การนิเทศการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เดือนพฤศจิกายน 2559– เดือนกุมภาพันธ์ 2560 (เดือนละ 1ครั้ง/โรงเรียน)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สาระ/เรื่องที่นิเทศ** | **กิจกรรมนิเทศ** | **เครื่องมือ** | **สื่อ/หลักฐานร่องรอย** |
| **ครั้งที่ 2 (เดือนพฤศจิกายน 2559)**1) การจัดกิจกรรม 4H2) การวัดและประเมินผลการจัดกิจกรรม4H3) การทบทวนหลังการปฏิบัติ ระหว่างการดำเนินงาน(AAR : Smart Trainersครั้งที่ 2)  | สังเกตการจัดกิจกรรม (ปัญหาอุปสรรค)-การใช้หลักสูตร-การจัดกิจกรรม-ความสัมพันธ์ของกิจกรรมและเวลา- ทบทวนหลังการปฏิบัติ (AAR2 ระหว่างการดำเนินงาน)สะท้อนผลการนิเทศครั้งที่ 2 เพื่อปรับปรุง แก้ไขนำสู่การปฏิบัติสัปดาห์ต่อไป | -แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 (AAR)-แบบรายงานการนิเทศฯครั้งที่ 2 (ST2) | -โครงสร้างหลักสูตร-การจัดตารางสอน-แนวทางการจัดกิจกรรม-แบบสังเกตการจัดกิจกรรม-แบบ AAR : Smart Trainersครั้งที่ 2 |
| **ครั้งที่ 3 (เดือนธันวาคม 2559)**1) การจัดกิจกรรม 4H2) การวัดและประเมินผลการจัดกิจกรรม4H3) การทบทวนหลังการปฏิบัติ (AAR : Smart Trainersครั้งที่ 3) | สังเกตการจัดกิจกรรม(ปัญหาอุปสรรค)-การใช้หลักสูตร-การจัดกิจกรรม-ความสัมพันธ์ของกิจกรรมและเวลา- ทบทวนหลังการปฏิบัติ (AAR3ระหว่างการดำเนินงาน)สะท้อนผลการนิเทศครั้งที่ 3 เพื่อปรับปรุงแก้ไขนำสู่การปฏิบัติสัปดาห์ต่อไป | -แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 3 (AAR)-แบบรายงานการนิเทศฯครั้งที่ 3 (ST3) | -โครงสร้างหลักสูตร-การจัดตารางสอน-แนวทางการจัดกิจกรรม-แบบ AAR : Smart Trainersครั้งที่ 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สาระ/เรื่องที่นิเทศ** | **กิจกรรมนิเทศ** | **เครื่องมือ** | **สื่อ/หลักฐานร่องรอย** |
| **ครั้งที่ 4 (เดือนมกราคม 2560)**1) ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน2) ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง3) การทบทวนหลังการปฏิบัติ (AAR : Smart Trainersครั้งที่ 4) | - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสะท้อนผลการจัดกิจกรรม“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของโรงเรียนเป็นรายโรงเรียน- ทบทวนหลังการปฏิบัติ (AAR4ระหว่างการดำเนินงาน)สะท้อนผลการนิเทศครั้งที่ 4เพื่อปรับปรุง แก้ไขนำสู่การปฏิบัติสัปดาห์ต่อไป | -แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 4 (AAR)-แบบรายงานการนิเทศฯครั้งที่ 4(**ST3**) | -แบบ AAR : Smart Trainersครั้งที่ 4 |
| **ครั้งที่ 5 (เดือนกุมภาพันธ์ 2560)**1) การจัดกิจกรรม4H2) การวัดและประเมินผลการจัดกิจกรรม4H3) การทบทวนหลังการปฏิบัติ (AAR : Smart Trainersครั้งที่ 5) | -การจัดกิจกรรมการเรียนรู้-ความสัมพันธ์ของกิจกรรมและเวลา-การวัดและประเมินผล-ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง-ทบทวนหลังการปฏิบัติ (AAR5 ระหว่างการดำเนินงาน) สะท้อนผลการนิเทศครั้งที่ 5เพื่อปรับปรุง แก้ไขนำสู่การปฏิบัติสัปดาห์ต่อไป | -แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 5 (AAR)-แบบรายงานการนิเทศฯครั้งที่ 5(ST3-7)- แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมฯภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559ระดับโรงเรียน | -แนวทางการจัดกิจกรรม-สังเกตการจัดกิจกรรม-แบบ AAR: Smart Trainers ครั้งที่ 5-รายงานการจัดกิจกรรมฯ จัดทำ 2 เล่ม(เก็บไว้ที่โรงเรียน 1 เล่ม และส่ง Smart Trainer 1 เล่มพร้อมแผ่นซีดี) |
| 4) การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อคัดเลือก Best Practiceระดับจังหวัด | - คัดเลือก Best Practice ระดับจังหวัด (ทีม Smart Trainers) | - คู่มือเกณฑ์การคัดเลือก Best Practice ระดับจังหวัด (ทีม Smart Trainers) | - Best Practice ระดับจังหวัด (ทีม Smart Trainers) |

อ

 **ระยะที่ 3 การสรุป รายงานผลการนิเทศติดตามระดับกลุ่มจังหวัด เดือนมีนาคม 2560**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สาระ/เรื่อง** | **กิจกรรม** | **เครื่องมือ** | สื่อ/หลักฐานร่องรอย |
| **ครั้งที่ 6 (เดือนมีนาคม 2560)**1) ประชุมหลอมรวมผลการจัดกิจกรรมฯระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด(ทีม Smart Trainers)2) ประชุมนำเสนอBest Practice ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด(ทีม Smart Trainers)3) รายงานผลการจัดกิจกรรมฯและ Best Practice ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัดต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น(ทีม Smart Trainers) | -หลอมรายงานผลการจัดกิจกรรมฯระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด- นำเสนอBest Practice ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด(ทีม Smart Trainers)- ส่งรายงานผลการจัดกิจกรรมฯและ Best Practice ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัดต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น(ทีม Smart Trainers) | -รายงานผลการจัดกิจกรรมฯระดับโรงเรียนและระดับจังหวัด-Best Practice ระดับจังหวัด -รายงานผลการจัดกิจกรรมฯและ Best Practice ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัดต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | -รายงานผลการจัดกิจกรรมฯระดับโรงเรียนและระดับจังหวัด- Best Practice ระดับจังหวัด-รายงานผลการจัดกิจกรรมฯและ Best Practice ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด |