



ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๑๐๖๓

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มคำร้องขอเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

ด้วยคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง แจ้งหลักเกณฑ์การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน ให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบ ประกอบกับปัจจุบันมีผู้ประกอบการที่ถูกส่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงานหลายรายได้ยื่นคำขอเพิกถอนชื่อออกจากบัญชีรายชื่อผู้ทำงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการของผู้ว่าราชการจังหวัดในการพิจารณาเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานในโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๘/๑ เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับส่วนราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ กำหนดหลักเกณฑ์การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้ประกอบการพิจารณาการเพิกถอนรายชื่อผู้ทำงาน ดังนี้

๑. กรณีผู้ทำงานที่ถูกขึ้นบัญชีตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป ให้มีสิทธิขอเพิกถอนชื่อผู้ทำงานนั้นออกจากบัญชีผู้ทำงานได้

๒. กรณีผู้ทำงานที่ถูกขึ้นบัญชีไม่น้อยกว่า ๒ ปี ให้มีสิทธิขอเพิกถอนชื่อผู้ทำงานนั้นออกจากบัญชีผู้ทำงานได้ โดยต้องแสดงคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้ที่มีฐานะการเงินมั่นคง

(๒) มีผลงานการดำเนินการที่ผ่านมากับภาคเอกชนสำเร็จเรียบร้อยดี

(๓) มีการชำระภาษีโดยถูกต้องตามกฎหมาย

(๔) ต้องรับรองว่าในระหว่างที่ถูกลงโทษให้เป็นผู้ทำงานไม่ได้เข้าทำการเสนอราคาหรือเสนองาน

กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ

๓. ผู้ทำงานที่มีสิทธิได้รับการเพิกถอนตามข้อ ๑ และข้อ ๒ จะต้องไม่ได้ถูกสั่งหรือแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๘/๓

อนึ่ง ความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับผู้ทำงานที่ถูกสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๘/๓ ในกรณีเป็นผู้บริหารของนิติบุคคลที่ถูกสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานนั้นด้วย

/๔. ผู้ทำงาน...

๔. ผู้ทำงานรายใดที่ถูกเพิกถอนชื่อออกจากบัญชีรายชื่อผู้ทำงานไปแล้ว หากผู้ทำงานรายนั้นถูกสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานซ้ำอีก ภายในระยะเวลา ๓ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับการเพิกถอนชื่อออกจากบัญชีรายชื่อผู้ทำงานแล้ว การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานในครั้งหลัง ผู้ทำงานจะไม่มีสิทธิได้เพิกถอนตามข้อ ๒ แต่จะมีสิทธิได้เพิกถอน โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

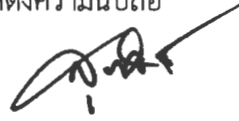
(๑) กรณีผู้ทำงานที่ถูกขึ้นบัญชีตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป และปลัดกระทรวงการคลังได้เพิกถอนการเป็นผู้ทำงานแล้ว จะได้รับการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ๑๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ถูกสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานในครั้งหลัง

(๒) ให้เพิกถอนการเป็นผู้ทำงานตามข้อ ๑ ได้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ๘ ปี นับตั้งแต่วันที่ถูกสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานในครั้งหลัง

๕. ผู้ทำงานที่ประสงค์จะขอใช้สิทธิเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๔ (๒) ต้องยื่นคำขอเพิกถอนมายังผู้ว่าราชการจังหวัด โดยให้กรอกข้อมูลเพื่อแสดงสถานะของตน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานจะมีผลต่อเมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งเพิกถอนและผู้รักษาการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แจ้งเวียนการเพิกถอนชื่อผู้ทำงานแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒ - ๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙

คำร้องขอเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้ทำงาน บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล)
เลขประจำตัวประชาชน/ทะเบียนนิติบุคคล/ทะเบียนพาณิชย์ เลขที่
ภูมิลำเนา/สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/แขวง จังหวัด
มีความประสงค์ขอเพิกถอนชื่อออกจากบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลเบื้องต้น

- ๑.๑ เป็นผู้ทำงานของ (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ๑.๒ งานที่ทึง (ชื่องาน)
ตามประกาศและเอกสารสอบราคา/ประกวดราคา/สัญญา เลขที่
ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
- ๑.๓ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดสัญญา
- ๑.๔ หนังสือแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงาน เลขที่ วันที่ เดือน
พ.ศ.
- ๑.๕ สาเหตุแห่งการทึงงาน (ให้ทำเครื่องหมาย (✓) ในช่อง)

เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

เป็นคู่สัญญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้รับจ้างช่วงที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอนุญาตให้รับช่วงงานได้ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

พัสดทุที่ซื้อหรือจ้างทำ เกิดข้อบกพร่องขึ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา
หรือข้อตกลงและไม่ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องจากผู้จำหน่าย ผู้รับจ้าง หรือคู่สัญญา หรือพัสดทุที่ซื้อหรือจ้างไม่ได้
มาตรฐานหรือวัสดุที่ใช้ไม่ได้มาตรฐานหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง ทำให้งานบกพร่อง
เสียหายอย่างร้ายแรง

สำหรับงานก่อสร้างสาธารณูปโภค หากปรากฏว่าพัสดทุหรือวัสดุที่ซื้อหรือจ้าง
หรือใช้โดยผู้รับจ้างช่วงที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอนุญาตให้รับช่วงงานได้ มีข้อบกพร่อง หรือไม่ได้มาตรฐาน
หรือไม่ครบถ้วน

การจ้างที่ปรึกษาหรือการจ้างออกแบบและควบคุมงาน หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า
ผลจากการปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวมีข้อบกพร่อง ผิดพลาด หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอย่างร้ายแรง

กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือกระทำการ
โดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน

เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน
ในกิจการของนิติบุคคลที่ถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน

๒. เสร็จไข...

๒. เจื่อนใจในการขอเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน (ให้ทำเครื่องหมาย (✓) ในช่อง)

- ถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานมาแล้วเป็นเวลาตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงปัจจุบัน รวมเป็นเวลา ปี เดือน
- ถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงปัจจุบัน รวมเป็นเวลา ปี เดือน

๓. เหตุผลในการขอเพิกถอน

.....
.....
.....
.....

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

- ๔.๑ สำเนาหนังสือแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานหรือคำสั่งให้เป็นผู้ทำงาน
๔.๒ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/ทะเบียนพาณิชย์
๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอเพิกถอน
๔.๔ สำเนาใบแจ้งยอดบัญชีเงินฝากธนาคารย้อนหลัง ๑ ปี
๔.๕ สำเนาหลักฐานการเสียภาษีกับกรมสรรพากรย้อนหลัง ๒ ปี
๔.๖ สำเนางบการเงินย้อนหลัง ๒ ปี
๔.๗ หนังสือรับรองผลงานย้อนหลัง ๒ ปี
๔.๘ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

อนึ่ง สำหรับการขอเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานกรณีที่ถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานมาแล้วตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป ให้แนบเอกสารตั้งแต่รายการที่ ๔.๑ - ๔.๓ และ ๔.๘ สำหรับกรณีที่ถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ให้แนบเอกสารตั้งแต่รายการที่ ๔.๑ - ๔.๘

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานที่ยื่นประกอบคำร้องขอเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ารับรองว่าในระหว่างที่ถูกลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน ข้าพเจ้าไม่ได้เข้าทำการเสนอราคาหรือเสนองานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ

ลงชื่อ..... (ผู้ร้องขอ)

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)