



ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๐๒๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน สำหรับบันทึกข้อมูลโครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๑
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๙๙๙ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๗๗๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อผู้ใช้ (User) และรหัสผ่าน (Password) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๑ และได้จัดฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้แทนจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครุ ก.) ตั้งความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการโครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๑ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และเพื่อเป็นการต่อยอดครุ ก. ของแต่ละจังหวัด ที่จะนำไปฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด พร้อมกับการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งรายชื่อผู้ใช้ (User) และรหัสผ่าน (Password) เข้าใช้งานระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๒
โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๘๙๙๑

แนวทางปฏิบัติการ

การแจ้งรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับการใช้งานระบบสารสนเทศ โครงการศูนย์จัดตั้งข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๑

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับโครงการศูนย์จัดตั้งข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการแจ้งรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) ดังนี้

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดส่งรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับการใช้งานระบบศูนย์จัดตั้งข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ดังนี้

๑.๑ กรณีจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครุ ก.) ที่ได้อบรมผ่านไปแล้ว จะจัดส่งรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลือ ให้กับผู้แทนจังหวัดที่เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านช่องทาง e - mail หรือ Line แต่หากยังไม่ได้รับรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) สามารถติดต่อได้ที่ <https://www.facebook.com/lhr.team/>

๑.๒ กรณีจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครุ ก.) ที่ยังไม่ได้รับการอบรม จะจัดส่งรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) ของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้แทนจังหวัดในวันที่เข้ารับการฝึกอบรมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อนำไปแจกจ่ายให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๒. เมื่อจังหวัดได้รับรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) แล้ว ให้แจกจ่ายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรายแห่ง ในวันที่จังหวัดได้มีการจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยส่งมอบให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงที่ได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ อย่างน้อย ๑ คน (ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลหรือที่เหมาะสม) เข้ารับการฝึกอบรมวิธีการ และการบันทึกข้อมูลการใช้งานระบบสารสนเทศโครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ตามระยะเวลาที่จังหวัดกำหนดขึ้น

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับรหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการเก็บรักษาไว้เป็นอย่างดี

๕. ให้จังหวัดรวบรวมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (นักทรัพยากรบุคคล) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (ยกเว้น อปท. ครุ ก.) จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่จังหวัดจัดฝึกอบรม เพื่อเก็บเป็นหลักฐานสำหรับผู้ใช้งานระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ

๖. กรณีสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีปัญหาการใช้งานระบบสารสนเทศสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ <https://www.facebook.com/lhr.team/>