

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/๖๗๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการ English Camp

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แผ่นพับรายละเอียดโครงการฯ และหลักเกณฑ์การคัดเลือก	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ (ภาษาไทย)	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ (ภาษาอังกฤษ)	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำโครงการ English Camp โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างศักยภาพ และทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรของกระทรวงมหาดไทย ให้สามารถติดต่อ สื่อสาร และประสานงาน ระหว่างหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นการสร้างเครือข่ายบุคลากร ระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยกำหนดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ กระทรวงมหาดไทย และ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จ.นครนายก ทั้งนี้ จะมีการทดสอบ วัดระดับภาษาอังกฤษ (Placement Test) ในวันพุธที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมคลังสมอง ชั้น ๕ อาคารสถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย ในการนี้ กระทรวงมหาดไทยขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาส่งชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒ ราย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบและสมัครเข้า ร่วมโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ข้าราชการผู้สนใจส่งใบสมัครถึง “ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ สำนักพัฒนา และส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐” รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรภัทร ปลอดทอง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๒๑๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๑๘๑๒

หลักเกณฑ์การคัดเลือกและรายละเอียดการสมัครเข้าร่วมโครงการ English camp

๑. เงื่อนไขในการสมัคร

๑.๑ ผู้สมัครต้องเป็นข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๑.๒ สำหรับ ข้าราชการ สดจ. : ผู้สมัครต้องส่งเอกสารประกอบการสมัคร ได้แก่ แบบใบสมัครโครงการ English Camp และ Student Profile form ถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ โดยระบุชื่อและที่อยู่ผู้รับ ดังนี้

ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา

แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

สำหรับ ข้าราชการส่วนกลาง : ผู้สมัครต้องส่งเอกสารประกอบการสมัคร ได้แก่ แบบใบสมัครโครงการ English Camp และ Student Profile form ถึง สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์) ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

๑.๓ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง นอกระยะเวลาการฝึกอบรมเอง

๒. การพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครที่มีความจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน จะได้รับการพิจารณาก่อน

๒.๒ ในกรณีที่ผู้สมัครตามข้อ (๒.๑) มากกว่า ๒ ราย ผู้สมัครที่ส่งเอกสารประกอบการสมัคร (ใบสมัครโครงการ English camp และ Student Profile Form) ครบและสมบูรณ์ ถึง ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น เป็นลำดับแรกจะได้รับการพิจารณาก่อน



โครงการ English Camp

กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะและสมรรถนะในการใช้ภาษาอังกฤษของบุคลากรของกระทรวงมหาดไทย เมื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จึงได้จัดโครงการเพื่อการพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษใน 4 ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยเน้นการฝึกปฏิบัติและการทำกิจกรรม รวมถึงเทคนิคต่าง ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์การปฏิบัติงานจริง



วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาศักยภาพ ทักษะ และความเชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรของกระทรวงมหาดไทยให้สามารถติดต่อ สื่อสาร และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน ทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายบุคลากรระหว่างหน่วยงานในสังกัด

รูปแบบการฝึกอบรม



1. การฝึกอบรมในเชิงระบบ โดยการเน้นการสื่อสารภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ คือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยมีรูปแบบการเรียนการสอนที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานราชการ
2. การแบ่งกลุ่มสัมมนาเชิงปฏิบัติการ/กิจกรรมกลุ่ม เพื่อเพิ่มทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. กิจกรรมฝึกทักษะและสถานการณ์จำลอง โดยนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมในเชิงระบบไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง



การรับรองผลการศึกษา



ผู้ผ่านโครงการจะได้รับประกาศนียบัตร โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับการทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษก่อนเข้าโครงการ (Pre-Test)
2. เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 9-12 กุมภาพันธ์ 2559 (4 วัน 3 คืน)

สถานที่ฝึกอบรม

- นิธิเปิดโครงการฯ และการปฐมวัยไทย

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ณ กระทรวงมหาดไทย



- การฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 9-12 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์
กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก



การสมัครเข้าร่วมโครงการ

- คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สังกัดส่วนราชการระดับกรม
และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
มหาดไทย
- การทดสอบเพื่อเข้าร่วมโครงการ
การทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของผู้เข้าร่วมโครงการ
ในวันที่ 27 มกราคม 2559 ณ กระทรวงมหาดไทย

English Camp 2016
กระทรวงมหาดไทย



กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

โทร / โทรสาร 02 221 1881

Hotline 50420



กองการต่างประเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย



ใบสมัครโครงการ English Camp

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว

ชื่อ-สกุล (ไทย) นาย/ นาง/ นางสาว/ อื่นๆ _____

(อังกฤษ) Mr./ Mrs./ Miss/ Other _____

ตำแหน่ง: _____

วัน/ เดือน/ ปีเกิด _____ อายุ _____ ปี ศาสนา _____ สถานภาพ _____

การศึกษา

ปริญญาตรี สาขาวิชา _____ ปีที่สำเร็จการศึกษา: _____

ชื่อสถานศึกษา _____ ประเทศ: _____

ปริญญาโท สาขาวิชา _____ ปีที่สำเร็จการศึกษา: _____

ชื่อสถานศึกษา _____ ประเทศ: _____

ปริญญาเอก สาขาวิชา _____ ปีที่สำเร็จการศึกษา: _____

ชื่อสถานศึกษา _____ ประเทศ: _____

อื่นๆ สาขาวิชา _____ ปีที่สำเร็จการศึกษา: _____

ชื่อสถานศึกษา _____ ประเทศ: _____

การรับทุนต่างประเทศ ไม่เคย เคย ศึกษา อบรม ดุงาน ณ ประเทศ _____

ระยะเวลา : _____ ปี _____ เดือน

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร _____

ความสามารถพิเศษ _____

ที่อยู่ทำงาน _____

โทรศัพท์ (ที่ทำงาน) _____

โทรศัพท์ (ที่บ้าน) _____

โทรศัพท์มือถือ _____

E-mail _____

เลขบัตรประจำตัวประชาชน _____

ข้อจำกัดเรื่องอาหาร _____

โรคประจำตัว _____

ประวัติการแพ้ยา _____

บุคคลติดต่อกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ- สกุล _____

ความสัมพันธ์กับผู้อบรม _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์มือถือ _____

ความคาดหวังต่อการฝึกอบรม _____

ลงชื่อ _____

(_____)

ผู้สมัคร

ลงวันที่ _____

STUDENT PROFILE FORM

Personal details:

Title: Mr. Ms. Other (*Please specify*)

Name:
(Please underline your family name)

Date of Birth: / / 19..... Nationality:

Qualifications:

University	Degree	Subject	Year

Job details:

Department/Office:
.....

Position:

Where have you studied English in the past?

- Primary school Secondary school University
 Other (*Please give details*)

.....
.....

PLEASE TURN OVER 

Have you ever lived in a foreign country for 3 months or more?

- No
- Yes (*Please give details*)

Country	Length of stay	Reason

In which of these situations do you need to use English for your job?

- Reading and writing emails
- Reading documents
- Writing letters
- Writing reports
- Speaking on the telephone
- Dealing with foreign visitors
- Travelling abroad
- Attending meetings, conferences or seminars
- Making presentations
- Other (*Please specify*)

What do you hope to gain from the course?

.....

.....

.....

.....