



ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๒๐๐๔

ถึง สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกแห่ง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้โดยกำหนดระดับชั้นที่ประเมิน ได้แก่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทั้งนี้ กำหนดให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกแห่ง ประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เพื่อให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกแห่ง ทราบและดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงกำหนดแนวทางดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและปฏิทินดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น <http://www.dla.go.th> และ <http://www.localschool.in.th> รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๒๐๐๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๗

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒-๓

ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๒๐๐๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ปฏิทินดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Competency Test : LCT) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
เพื่อให้สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียน
ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้โดยกำหนดระดับชั้นที่ประเมิน ได้แก่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทั้งนี้ เพื่อให้สถานศึกษาที่จัด
การศึกษาขั้นพื้นฐานทุกแห่ง ทราบและดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์
ดังกล่าว และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรมเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงกำหนดแนวทางดำเนินการ
ประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและปฏิทินดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ประจำปี
การศึกษา ๒๕๕๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกแห่งทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๗

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒, ๑๑๓

แนวทางการดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนดำเนินการเพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลและพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โดยมีแบบทดสอบจำนวน ๑ ฉบับ ต่อระดับชั้น โดยจำแนกเป็นสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนจำนวน ๕ สมรรถนะประกอบด้วย

๑. ความสามารถในการสื่อสาร
๒. ความสามารถในการคิด
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

รายละเอียดแนวทางการดำเนินการ มีดังนี้

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพและสามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการออกเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

ภารกิจ/แนวทางการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ ๑ การเตรียมการ นำเข้าข้อมูลนักเรียนและตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ผ่านระบบ (Automated Quality Assessment : AQA) การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เข้าหน้าเว็บไซต์ http://www.localschool.in.th - เข้าสู่ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษากรอก Username และรหัสผ่าน Password โดยใช้รหัสสถานศึกษา <u>กรณีใช้โปรแกรม Localschol v.๕</u> * เลือกเมนูส่งออกข้อมูลนักเรียน * ตรวจสอบข้อมูลและจัดห้องสอบ/เลขที่นั่งสอบ * นำส่งข้อมูลนักเรียนเข้าระบบเพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น <u>กรณีไม่ใช้โปรแกรม Localschol v.๕</u> * ดาวนีโหลด/แบบฟอร์มข้อมูลจากระบบออกมาเป็นไฟล์ MS-EXCEL * กรอกข้อมูลนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตามแบบฟอร์ม * นำส่งข้อมูลนักเรียนเข้าระบบเพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	สถานศึกษา

ภารกิจ/แนวทางการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ ๒ การดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) <u>ระดับสถานศึกษา</u> - ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โดยดำเนินการดังนี้ * ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบฟอร์ม และปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน * ให้ความสำคัญกับ “ประเภทเด็กพิเศษ” คะแนนของเด็กพิเศษทุกประเภทจะไม่นำมาคำนวณค่าเฉลี่ยและค่าสถิติพื้นฐาน การระบุผิดพลาดส่งผลกระทบต่อกรายงานค่าสถิติ - นำเข้าข้อมูลนักเรียน ผ่านทางระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Automated Quality Assessment : AQA) - พิมพ์รายชื่อผู้เข้าประเมินออกจากระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Automated Quality Assessment : AQA) เพื่อนำไปประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าประเมิน และใบลงชื่อผู้เข้าประเมินจำนวน ๒ ชุด โดยชุดที่ ๑ เก็บไว้ที่สนามสอบ ชุดที่ ๒ แบนมาพร้อมกระดาษคำตอบ - ดำเนินการสอบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ กำชับให้ผู้เข้าประเมินเตรียมอุปกรณ์ในการเข้าสอบ (ดินสอ ๒B และเครื่องเขียน) หมายเหตุ กรณีในวันประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน มีนักเรียนที่ไม่มีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าประเมิน ให้นักเรียนเข้าประเมินเป็นกรณีพิเศษ โดยที่จะต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด <u>ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u> - ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนแต่ละระดับชั้นอย่างเป็นระบบโดยเข้าหน้าเว็บไซต์ http://www.localschool.in.th/didtrict กรอก Username และรหัสผ่าน Password โดยใช้รหัสสององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - กำกับดูแลให้สถานศึกษาปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน - กำหนดสนามสอบประเมินสมรรถนะ ห้องสอบประเมินสมรรถนะ ดำเนินการสอบประเมินสมรรถนะ และควบคุมกำกับการสอบ ตามกำหนดการในปฏิทินที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดอย่างเคร่งครัด - กำหนดผู้ประสานงานระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นข้าราชการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้มารับผิดชอบดูแลประสานงานการดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ตั้งแต่ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์สอบ) จนถึงระดับสถานศึกษา (สนามสอบ) ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา, ผอ.ส่วน, หัวหน้าฝ่าย/งาน, ศึกษาพิเศษ, นักวิชาการศึกษา, ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย โดยนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการทุกระดับ	สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจ/แนวทางการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ระดับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</u> - ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน จำนวนนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเข้าหน้าเว็บไซต์ http://www.localschool.in.th/country - จัดส่งแบบทดสอบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและกระดาษคำตอบตามจำนวนนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ตรวจกระดาษคำตอบ - ประกาศผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ระยะที่ ๓ การรายงานผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) <u>ระดับสถานศึกษา</u> - จัดพิมพ์รายงานผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนทางเว็บไซต์ http://www.localschool.in.th นำผลการประเมินที่ได้ไปเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษา <u>ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u> - รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>ระดับจังหวัด</u> - รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด <u>ระดับกลุ่มจังหวัดการศึกษา</u> - รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับกลุ่มจังหวัดการศึกษา <u>ระดับประเทศ</u> - รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับประเทศ	สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด กลุ่มจังหวัดการศึกษา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แนวทางการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
(Local Competency Test : LCT)

การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์สอบ) จนถึงระดับสถานศึกษา (สนามสอบ) ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา, ผอ.ส่วน, หัวหน้าฝ่าย/งาน, ศึกษาพิเศษ, นักวิชาการศึกษา, ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย โดยนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการทุกระดับโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ระดับ	หน้าที่/ความรับผิดชอบ
๑. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์สอบ) ๑) คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย - ประธานคณะกรรมการ (ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา) - รองประธานคณะกรรมการ (ผอ.ส่วน/หัวหน้าฝ่าย) - กรรมการ (ศึกษานิเทศก์/นักวิชาการศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) - เลขานุการ (ศึกษานิเทศก์/นักวิชาการศึกษา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย)	- จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจให้คำแนะนำ ปรีกษา และกำกับ ติดตาม การดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒) คณะกรรมการฝ่ายรับ – ส่งแบบทดสอบ และจัดทำ สำเนาแบบทดสอบ ประกอบด้วย - ประธานคณะกรรมการ (หัวหน้าฝ่าย) - รองประธานคณะกรรมการ (หัวหน้างาน) - กรรมการ (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) - เลขานุการ (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย)	๑. ตรวจจับแบบทดสอบการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและกระดาษคำตอบจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. กรณีแบบทดสอบไม่เพียงพอให้ดำเนินการจัดทำสำเนาแบบทดสอบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในแต่ละห้องสอบให้เพียงพอต่อผู้เข้าสอบ ๓. เก็บรักษาแบบทดสอบไว้ในที่ปลอดภัยและรับ - ส่งแบบทดสอบให้แก่คณะกรรมการกลาง ระดับสถานศึกษา (สนามสอบ) ๔. รวบรวมกระดาษคำตอบจากทุกสนามสอบส่งศูนย์สอบภายในวันสอบให้เสร็จสิ้นเรียบร้อย * ส่วนแบบทดสอบเก็บไว้ที่สนามสอบ และศูนย์สอบจัดส่งกระดาษคำตอบพร้อมแนบใบลงชื่อผู้เข้าสอบโดยบรรจุหีบห่อกระดาษคำตอบด้วยความเรียบร้อย มาที่ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ (หากกระดาษคำตอบพับยับ ชำรุด เครื่องตรวจจะไม่ตรวจกระดาษคำตอบทำให้นักเรียนไม่มีผลการประเมิน)

ระดับ	หน้าที่/ความรับผิดชอบ
๓) คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย - ประธานคณะกรรมการ (หัวหน้าฝ่าย) - รองประธานคณะกรรมการ (หัวหน้างาน) - กรรมการ - เลขานุการ (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย)	๑. ประสานงานการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน กับส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดที่เป็นสนามสอบและจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม การดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ชักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติของสถานศึกษา (สนามสอบ)
๒. ระดับสถานศึกษา (สนามสอบ) ๑) คณะกรรมการกลาง ประกอบด้วย - หัวหน้าสนามสอบ (ผู้บริหารสถานศึกษา) - กรรมการกลางชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - กรรมการกลางชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ - กรรมการกลางชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ - กรรมการกลางชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ครู/บุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย)	- หัวหน้าสนามสอบมีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในสนามสอบ และปฏิบัติตามคู่มือการดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ๒. กำกับ ติดตาม และกำกับกรรมการคุมสอบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ - คณะกรรมการกลาง มีหน้าที่ ๑. รับแบบทดสอบ/กระดาษคำตอบ ๒. นำส่งให้กรรมการคุมสอบก่อนการดำเนินการประเมินฯ ให้ทันตามกำหนดเวลา ๓. จัดส่งกระดาษคำตอบพร้อมแนบใบลงชื่อผู้เข้าประเมินให้กับศูนย์สอบ (หมายเหตุ แบบทดสอบจัดเก็บไว้ที่สนามสอบ)
๒) คณะกรรมการคุมสอบ ประกอบด้วย - กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ - กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ - กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ครู/บุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย)	ควบคุมการสอบ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคู่มือการดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น * กำหนดให้คณะกรรมการคุมสอบ ๒ คน ต่อ ๑ ห้องสอบ โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบสลับสถานศึกษามาเป็นคณะกรรมการคุมสอบ * ในกรณีที่มีสถานศึกษาแห่งเดียวให้แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบสลับระดับชั้นมาเป็นคณะกรรมการคุมสอบ

คำอธิบายรหัสสถานศึกษา

3	0	1	3	2	0	0	5	0	2
หลักที่ 1-2 รหัสสังกัด โรงเรียนสังกัด อบท. = 3		หลักที่ 3-4 รหัสประจำจังหวัด ยึดตาม สทศ.กระทรวงมหาดไทย		หลักที่ 5 อบจ. = 1 เทศบาล = 2 อบต. = 3	หลักที่ 6-8 ลำดับของ อบท. ในจังหวัด			หลักที่ 9-10 เลข Running ของ สถานศึกษาใน อบท. นั้นๆ	

คำอธิบายรหัสเข้าใช้ระบบ และรหัสผ่านของระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

(Automated Quality Assessment : AQA)

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระดับสถานศึกษา

ผู้ดูแลระบบ ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพของโรงเรียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

โดยเข้าเว็บไซต์ <http://www.localschool.in.th>

รหัสเข้าใช้ระบบ : ใช้รหัสสถานศึกษา

รหัสผ่าน : ใช้รหัสสถานศึกษา (เข้าระบบแล้วเปลี่ยนรหัสได้)

ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ดูแลระบบ ศึกษาในเทศก์ นักวิชาการศึกษาผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

โดยเข้าเว็บไซต์ <http://www.localschool.in.th/district>

รหัสเข้าใช้ระบบ : ใช้รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสผ่าน : ใช้รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เข้าระบบแล้วเปลี่ยนรหัสได้)

ระดับจังหวัด

ผู้ดูแลระบบ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

โดยเข้าเว็บไซต์ <http://www.localschool.in.th/province>การเข้าใช้ระบบให้ผู้รับผิดชอบแจ้งชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และอีเมลของผู้รับผิดชอบสิทธิการเข้าใช้ในระดับจังหวัด
ส่งมายังอีเมล mail2res@gmail.com เมื่อได้รับการยืนยันสิทธิการเข้าใช้ระบบฯระดับกลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นผู้ดูแลระบบ เลขานุการคณะกรรมการประสานวิชาการการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับกลุ่มจังหวัด
การศึกษาท้องถิ่นโดยเข้าเว็บไซต์ <http://www.localschool.in.th/region>การเข้าใช้ระบบให้ผู้รับผิดชอบแจ้งชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และอีเมลของผู้รับผิดชอบสิทธิการเข้าใช้ในระดับจังหวัด
ส่งมายังอีเมล mail2res@gmail.com เมื่อได้รับการยืนยันสิทธิการเข้าใช้ระบบฯ

ปฏิทินดำเนินการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (Local Competency Test : LCT)
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินการ
๑๕ ก.ย. - ๓๑ ต.ค. ๒๕๕๘ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๙ ภายใน ๑๙ ก.พ. ๒๕๕๙ ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๙	นำเข้าข้อมูลนักเรียนและตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สอบ LCT จัดส่งกระดาษคำตอบ ประกาศผลสอบ LCT