

ด่วนที่สุด



ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑ ๕๒๒

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๒๓๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ (หลักสูตร ๕ วัน) ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวม ๕ รุ่น ขอเรียนว่า การฝึกอบรมในรุ่นที่ ๕/๒๕๕๘ ซึ่งเป็นรุ่นสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จะดำเนินการระหว่างวันที่ ๖-๑๑ กันยายน ๒๕๕๘ นี้ ขอได้โปรดแจ้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบงานด้านวินัยและผู้มีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม เบิกเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๕๐๐ บาท (เป็นค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างฯ/ค่าใช้สอยที่จำเป็น) จากต้นสังกัด แล้วโอนผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย ตามเอกสารแนบ พร้อมทั้งส่งใบตอบรับ และสำเนาใบรับฝากเงิน ไปยัง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางโทรสารก่อนการฝึกอบรม เพื่อแจ้งชื่อให้เข้ารับการฝึกอบรมอีกครั้ง สำหรับค่าพาหนะ/ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการให้ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๔๗๕

ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ (หลักสูตร ๕ วัน)

รุ่นที่ ๕/๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๖-๑๑ กันยายน ๒๕๕๘

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ ถนนราชวิถี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

เวลา วันที่	๐๘๓๐-๑๐๐๐ น.	๑๐๐๐-๑๒๐๐ น.	๑๓๐๐-๑๖๐๐ น.	๑๖๐๐-๑๗๓๐ น.	๑๘๓๐-๒๐๓๐ น.
วันอาทิตย์ ๖ ก.ย.๒๕๕๘	รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม				ปฐมนิเทศ/กิจกรรมสัมพันธ์
วันจันทร์ ๗ ก.ย.๒๕๕๘	เปิดการฝึกฯ/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา /ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (อสถ.)	กระบวนการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (ผอ.ประวิทย์ เปรื่องการ)	การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๓๐๐-๑๕๓๐) (สตง.)	พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ป.ป.ช.)	ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๑)
วันอังคาร ๘ ก.ย.๒๕๕๘	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (อ.พรมพร นรินทร์หงษ์ทอง)	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (อ.พรมพร นรินทร์หงษ์ทอง)	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (อ.พรมพร นรินทร์หงษ์ทอง)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๑)	ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๒)
วันพุธ ๙ ก.ย.๒๕๕๘	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (ส.ถ.)	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (ส.ถ.)	การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ (ก.พ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๒)	ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๓)
วันพฤหัสบดี ๑๐ ก.ย.๒๕๕๘	หลักการทำรายงานการสอบสวน (๐๘๓๐-๐๙๓๐) (สถ.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (สถ.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (สถ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๓)	แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย (สถ.)
วันศุกร์ ๑๑ ก.ย.๒๕๕๘	พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (๐๘๐๐-๑๐๐๐) (ผอ.เลอสรุร เทพช่วย)	พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (คป.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๔)	ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร /ปิดการฝึกอบรม	เดินทางกลับภูมิลำเนา

หมายเหตุ ๑. รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม / รับเอกสารฯ / เข้าที่พัก ในวันอาทิตย์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๑๓๐๐-๑๗๓๐ น.

รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๗๓๐-๑๘๓๐ น. ปฐมนิเทศและกิจกรรมสัมพันธ์ ระหว่างเวลา ๑๘๓๐-๒๐๓๐ น. ของวันรายงานตัว

๒. ปิดการฝึกอบรมในวันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๘ เวลาประมาณ ๑๗๓๐ น. และเดินทางกลับภูมิลำเนา

๓. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับห้องพักให้พักผ่อน

๔. ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ใบตอบรับเข้าฝึกอบรม
หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘
(หลักสูตร ๕ วัน)

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ ถนนราชวิถี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
วันที่ ๕/๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๘

๑. ยศ/ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๒. ชื่อหน่วยงาน.....ขอส่งบุคคลตาม ๑. เข้ารับการฝึกอบรม และได้สนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ เป็นค่าลงทะเบียน ๖,๕๐๐ บาท โดยโอนผ่าน
ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขา.....เมื่อวันที่.....
ใบโอนเลขที่.....แล้ว
ส่วนค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางยินดีสนับสนุนด้วยเช่นกัน
๓. ข้อมูลอื่น.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง

หมายเหตุ

๑. ส่งทางไปรษณีย์

ไปยัง

ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อาคาร ๑)
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ หรือ

๒. ส่งทางโทรสาร

ไปที่หมายเลข

๐ ๒๒๔๑ ๘๔๗๕