



ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๒๒

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑

มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญของข้าราชการถ่ายโอน

เรียน เลขาธิการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว๑๑๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

ด้วยจังหวัดหรือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ กรณีของข้าราชการถ่ายโอนมาตามภารกิจและเป็นสมาชิก กบข. ว่ามีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว๑๑๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ นั้น ข้าราชการซึ่งประสงค์จะกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ข้าราชการดังกล่าว หมายความว่า “ข้าราชการซึ่งเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการซึ่งเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ที่รับราชการอยู่ก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ดังนั้น ข้าราชการถ่ายโอนที่เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ จึงต้องถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว๑๑๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ และหลักเกณฑ์วิธีการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และการรับเงินคืนและการจ่ายเงินส่วนเพิ่ม สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการถ่ายโอนถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีพงศ์ บุตรงามดี)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนประสานการถ่ายโอนบุคลากรและมาตรฐานตำแหน่ง

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว.๑๑๘



กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

พศ พุศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติ  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ และหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์  
ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และการรับเงินคืน  
และการจ่ายเงินส่วนเพิ่ม สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติ  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ
  ๒. หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติ  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และการรับเงินคืนและการจ่ายเงินส่วนเพิ่ม  
สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งมีสาระสำคัญเป็นการกำหนดให้  
ข้าราชการ ผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๐  
และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจสามารถแสดงความประสงค์กลับไปรับบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ได้ และโดยที่พระราชบัญญัติดังกล่าวกำหนดให้  
การแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔  
การรับเงินคืนและการจ่ายเงินส่วนเพิ่ม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด  
กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ นั้น

กระทรวงการคลังจึงขอส่งหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิ  
ในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ  
และหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และการรับเงินคืนและการจ่ายเงินส่วนเพิ่ม สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุน  
มีเบี้ยหวัด มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน  
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๗

**หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ สำหรับข้าราชการ**

๒. เคยอำนาจตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ สำหรับข้าราชการ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ สำหรับข้าราชการ”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในหลักเกณฑ์นี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการซึ่งเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ที่เข้ารับราชการอยู่ก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนราชการในส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคที่ข้าราชการปฏิบัติราชการอยู่ ยกเว้น กรณีการยืมตัวไปปฏิบัติราชการต่างส่วนราชการ ให้หมายความว่า ส่วนราชการในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนราชการในส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคที่ข้าราชการผู้นั้นปฏิบัติราชการอยู่ก่อนมีการยืมตัว

“ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ” หมายความว่า ส่วนราชการที่มีระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

“สำนักงานคลังจังหวัด” หมายความว่า สำนักงานคลังจังหวัดที่มีส่วนราชการผู้เบิกบำนาญตั้งอยู่

ข้อ ๔ ข้าราชการซึ่งประสงค์จะใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ สำหรับข้าราชการ (แบบ ข.๑) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ โดยกรอกรายการในแบบ ข.๑ ให้ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักฐานของทางราชการ และยื่นแบบ ข.๑ ที่ส่วนราชการ พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ ซึ่งเป็นบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ เผื่อเรียก หรือกระแสรายวัน ยกเว้นบัญชีเงินฝากประจำ และจะต้องไม่เป็นบัญชีร่วมกับผู้อื่นหน้าที่มีเลขที่บัญชีและชื่อบัญชี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ข้อ ๕ ข้าราชการซึ่งออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ ข้าราชการซึ่งออกจากราชการไปรับราชการทหาร ข้าราชการซึ่งถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ข้าราชการซึ่งอยู่ในระหว่างร้องทุกข์หรืออุทธรณ์คำสั่งให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ก่อนหรือในวันที่พระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ มีผลใช้บังคับ และได้กลับเข้ารับราชการหลังวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป หากประสงค์จะใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ตามแบบ ข.๑ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการ

การยื่นแบบ ข.๑ ตามวรรคแรก ให้ปฏิบัติตามข้อ ๔ โดยอนุโลม และให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันยื่นแบบ ข.๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ ข้าราชการซึ่งออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ยกเว้นกรณีถึงแก่ความตายหรือถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ ให้ยื่นแบบ ข.๑ ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ออกจากราชการ

การยื่นแบบ ข.๑ ตามวรรคแรก ให้ปฏิบัติตามข้อ ๔ โดยอนุโลม และให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันออกจากราชการ

ข้อ ๗ กรณีส่วนราชการเป็นส่วนราชการผู้เบิกบานาญ ให้ตรวจสอบความถูกต้องว่าเป็นผู้มีสิทธิ ตามกฎหมายและความครบถ้วนของข้อมูลในแบบ ข. ๑ แล้วทำสำเนาภาพถ่ายแบบ ข. ๑ ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ให้แก่ข้าราชการเพื่อใช้เป็นหลักฐานในวันที่ยื่นแบบ และนำข้อมูลในแบบ ข.๑ มาบันทึกในระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) แล้วออกใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำเหน็จบานาญตามพระราชบัญญัติ บำเหน็จบานาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำหรับข้าราชการ (แบบ ข.๒) ท้ายหลักเกณฑ์นี้จากระบบ บำเหน็จบานาญ (e-Pension) ส่งให้ข้าราชการเพื่อเป็นหลักฐานในการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิ ในบำเหน็จบานาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบานาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

กรณีที่ส่วนราชการไม่เป็นส่วนราชการผู้เบิกบานาญ ให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล ในแบบ ข.๑ แล้วทำสำเนาภาพถ่ายแบบ ข.๑ ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วให้แก่ข้าราชการเพื่อใช้เป็นหลักฐาน ในวันที่ยื่นแบบ แล้วส่งเอกสารดังกล่าวไปให้ส่วนราชการผู้เบิกบานาญ เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) และออกแบบ ข.๒ จากระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) ส่งให้ข้าราชการเพื่อเป็นหลักฐาน ในการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำเหน็จบานาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบานาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๘ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบานาญตามข้อ ๗ วรรคหนึ่งและวรรคสอง รวบรวมเอกสารแบบ ข.๑ และออกใบสรุปรายชื่อข้าราชการจากระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) เดือนละ ๒ ครั้ง ทุกวันที่ ๑ และ วันที่ ๑๖ และส่งให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่รวบรวม

ข้อ ๙ เมื่อกรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด ได้รับแบบ ข.๑ ใบสรุปรายชื่อข้าราชการ และข้อมูลผ่านระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) แล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องและออกใบรับรองสิทธิในบานาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบานาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำหรับข้าราชการ (แบบ ข.๓) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ จากระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) ส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบานาญผ่านระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) เพื่อตรวจสอบและพิมพ์แบบดังกล่าว ส่งให้ข้าราชการทราบต่อไป

ข้อ ๑๐ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๙ เรียบร้อยแล้ว ให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) และสำนักงานคลังจังหวัดส่งข้อมูลผ่านระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) ให้กรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบ ความถูกต้อง และให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) และสำนักงานคลังจังหวัด เก็บรักษาแบบ ข.๑ ที่ดำเนินการแล้วไว้ที่สำนักงานต่อไป

ข้อ ๑๑ ให้กรมบัญชีกลาง ออกรายงานสรุปรายชื่อข้าราชการเป็นหลักฐานก่อนส่งให้กองทุน บำเหน็จบานาญข้าราชการ ผ่านระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) เพื่อให้กองทุนบำเหน็จบานาญข้าราชการ คำนวณเงินสะสมและผลประโยชน์ให้แก่ข้าราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนดโดยความเห็นชอบ ของกระทรวงการคลัง และโอนเงินประเดิม เงินสมทบ เงินชดเชย และผลประโยชน์ ของข้าราชการ รายดังกล่าวเข้าบัญชีเงินสำรอง

ข้อ ๑๒ สำหรับวิธีปฏิบัติในระบบบำเหน็จบานาญ (e-Pension) ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

ข้อ ๑๓ เมื่อกรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้แล้วเสร็จ ให้แจ้งส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการเพื่อยกเลิก การนำส่งเงินสมทบและเงินชดเชยตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และเมื่อออกจากราชการให้คำนวณ บำเหน็จบานาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบานาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๔ ให้นำความในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้มาใช้บังคับแก่บุคคลต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการซึ่งรับราชการอยู่ในวันก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ซึ่งต้องลาออก จากราชการเนื่องจากการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครอง และได้รับการแต่งตั้งให้

ดำรงตำแหน่งดังกล่าวตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง และต้องเข้าเป็นสมาชิกกองทุนตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ทั้งนี้ ต้องได้รับการแต่งตั้งไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

(๒) ข้าราชการซึ่งรับราชการอยู่ในวันก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๐ ซึ่งลาออกจากราชการ และกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๐ ทั้งนี้ ต้องกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

(๓) ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งเคยเป็นสมาชิกกองทุนตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และเป็นสมาชิกกองทุนตามมาตรา ๗๐/๑ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว

(๔) พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐซึ่งเคยเป็นสมาชิกกองทุนมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และเป็นสมาชิกกองทุนตามมาตรา ๗๐/๖ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในส่วนกลางให้หมายถึง กรมบัญชีกลาง และในส่วนภูมิภาคให้หมายถึง สำนักงานคลังจังหวัด

เมื่อกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้แล้วเสร็จ ให้แจ้งส่วนราชการส่วนท้องถิ่นให้ยกเลิกการนำส่งเงินสมทบและเงินชดเชย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และเมื่อข้าราชการส่วนท้องถิ่นออกจากราชการให้คำนวณบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

แบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ สำหรับข้าราชการ

เขียนที่ .....  
วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....

เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี  
เป็นข้าราชการสังกัดส่วนราชการ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

- เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิก  
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๑)
- เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการหรือไปรับราชการทหาร หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรืออยู่ระหว่างการอุทธรณ์ หรือร้องทุกข์ตามมาตรา ๕ วรรคสอง
- เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิก  
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘  
ตามมาตรา ๕ วรรคสาม
- เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิก  
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และได้ลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง  
เป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘  
ตามมาตรา ๑๗ (๑)
- เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)
- เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิก  
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๑๗ (๓)
- เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิก  
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ และมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐตามมาตรา ๑๗ (๔)

ได้ยื่นแบบ ข.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว เมื่อวันที่.....(ก) ขอให้กองทุนบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการ (กบข.) โอนเงินสะสมพร้อมผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา.....  
เลขที่บัญชี..... ซึ่งเป็นบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้าตามสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร  
หน้าที่มีชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีที่แนบมาด้วยแล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง

โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ  e - mail address .....

ลงชื่อ.....ผู้แสดงความประสงค์  
(.....)

**สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิ**

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ (แบบ ข.๑) ของข้าราชการ  
ราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....  
ไว้แล้วเมื่อวันที่ .....(ก) และขอรับรองว่า  
ข้อมูลในแบบ ข.๑ ดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน ได้ส่งให้ส่วนราชการ  
ผู้เบิกบำนาญดำเนินการต่อไปแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสิทธิ  
(.....)

วันที่.....(ก)

**สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ  
(e-Pension)**

ได้รับแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการ  
จากส่วนราชการต้นสังกัดไว้แล้วเมื่อวันที่ .....  
และได้ตรวจสอบแบบแสดงความประสงค์ฯ ของข้าราชการ  
ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) แล้ว ถูกต้อง ครบถ้วน  
 และได้บันทึกข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวเข้าระบบ  
บำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ  
หรือผู้ได้รับมอบหมาย

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ

- ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าข้อความที่ใช้
- (ก) หมายถึง วัน เดือน ปี ที่ข้าราชการยื่นแบบและเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการรับแบบซึ่งเป็นวันเดียวกัน
- ให้ข้าราชการแนบสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่มีชื่อและเลขที่บัญชีของตนเองเท่านั้น (ไม่เป็นบัญชีประเภทประจำและหรือบัญชีร่วมกับผู้อื่น) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบไปกับแบบด้วย
- ให้ส่วนราชการทำสำเนาภาพถ่ายแบบ ข.๑ ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วให้แก่ข้าราชการโดยยังไม่ต้องกรอกข้อมูล และลงนามในส่วนราชการผู้เบิกบานาญ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิ ให้หมายถึง ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ

ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

## สำหรับข้าราชการ

		เลขที่ใบรับแบบ			วัน/เดือน/ปี
ชื่อนามสกุล			เลขประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	
เป็นข้าราชการสมาชิก กบข. สังกัด					
หน่วยงาน					
เบอร์โทรศัพท์	เบอร์โทรศัพท์มือถือ		e-mail address		
ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการพ.ศ. ๒๕๔๔ (แบบ ข. ๑)					
ต่อส่วนราชการต้นสังกัดไว้แล้วเมื่อ		ซึ่งส่วนราชการต้นสังกัดได้รับแบบ ข.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว			
และขอรับเงินสะสม สะสมส่วนเพิ่มและเงินผลประโยชน์จากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ					
ธนาคาร				สาขา	
เลขที่บัญชี					
ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ					
ได้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ ข.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ ( e - Pension ) ไว้เรียบร้อยแล้ว					

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....





ใบรับรองสิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔  
สำหรับข้าราชการ

ที่ กค...../.....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า.....(ชื่อ - นามสกุล).....  
เลขประจำตัวประชาชน.....วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี  
ข้าราชการเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ..... แห่งพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ สังกัด.....  
หน่วยงาน.....ได้แสดงความประสงค์ขอลกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ เมื่อวันที่.....  
การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือวันที่ออกจากราชการก่อนวันที่  
๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ แล้วแต่กรณี และกรมบัญชีกลางได้ส่งข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวให้กองทุน  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว

ออกให้ ณ วันที่.....

พิมพ์ลายมือชื่อ จากระบบบำเหน็จบำนาญ  
(พิมพ์.....ชื่อ - สกุล จากระบบบำเหน็จบำนาญ)  
พิมพ์ตำแหน่งจากระบบบำเหน็จบำนาญ

หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญ  
บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และการรับเงินคืนและการจ่ายเงินส่วนเพิ่ม สำหรับผู้รับบำนาญ  
และทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๑๓ วรรคหก และมาตรา ๑๔ วรรคหก และมาตรา ๑๕ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการแสดงความประสงค์ การรับเงินคืน และการจ่ายเงินไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และการรับเงินคืนและการจ่ายเงินส่วนเพิ่มสำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในหลักเกณฑ์นี้

“ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ” หมายความว่า ส่วนราชการที่มีระบบบำนาญข้าราชการ (e-Pension)

“สำนักงานคลังจังหวัด” หมายความว่า สำนักงานคลังจังหวัดที่มีส่วนราชการผู้เบิกบำนาญตั้งอยู่

“ผู้รับบำนาญ” หมายความว่า ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการและเป็นสมาชิกกองทุนบำนาญข้าราชการ (กบข.) ที่เข้ารับราชการอยู่ก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐

“บัญชีเงินรับคืน” หมายความว่า บัญชีเงินฝากคลังซึ่งกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดมีไว้เพื่อประโยชน์ในการรับเงินคืนจากผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดซึ่งแสดงความประสงค์เลือกรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

“บัญชีเงินจ่ายเงิน” หมายความว่า บัญชีเงินฝากคลังซึ่งกรมบัญชีกลางมีไว้เพื่อประโยชน์ในการจ่ายเงินส่วนเพิ่มให้แก่ผู้รับบำนาญซึ่งแสดงความประสงค์เลือกรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้รับบำนาญ และผู้มีสิทธิรับมรดกของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

ข้อ ๔ ผู้รับบำนาญซึ่งประสงค์ใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ.๑) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ โดยกรอรายการในแบบ บ.๑ ให้ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักฐานของทางราชการ และยื่น แบบ บ.๑ ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญของผู้รับบำนาญโดยแนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ข้อ ๕ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญตรวจสอบความถูกต้องว่าเป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมายและความครบถ้วนของข้อมูลในแบบ บ.๑ แล้วทำสำเนาภาพถ่ายแบบ บ.๑ ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วให้แก่ผู้รับบำนาญเพื่อใช้เป็นหลักฐานในวันยื่นแบบ และนำข้อมูลในแบบ บ.๑ มาบันทึกในระบบบำนาญข้าราชการ (e-Pension) เมื่อบันทึกข้อมูลในระบบบำนาญข้าราชการแล้วให้คำนวณบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และพระราชบัญญัติกองทุนบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ ตั้งแต่วันที่ออกจากราชการจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ แล้วนำมาหักกลบลบกันได้บำนาญเพิ่มขึ้นเป็นเท่าใดให้นำมาหักกลบลบกับเงินก้อน (เงินประเดิม เงินชดเชย เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว) ที่ได้รับจาก กบข. ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญรวบรวมเอกสารเก็บไว้ทุก ๆ สิ้นวัน

๕.๑ กรณีหักกลบลบกันแล้วจำนวนเงินบำนาญที่เพิ่มขึ้นสูงกว่าจำนวนเงินก้อนที่ผู้รับบำนาญต้องคืน ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญพิมพ์ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และแจ้งจำนวนเงินส่วนเพิ่มที่ผู้รับบำนาญมีสิทธิได้รับจากทางราชการ (แบบ บ.๒) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ จากระบบบำนาญข้าราชการ (e-Pension) ส่งให้ผู้รับบำนาญเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๕.๒ กรณีหักกลบลบกันแล้วจำนวนเงินบำนาญที่เพิ่มขึ้นต่ำกว่าจำนวนเงินก่อนที่ผู้รับบำนาญต้องคืน ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญพิมพ์ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และแจ้งจำนวนเงินที่ผู้รับบำนาญต้องคืนแก่ทางราชการ (แบบ บ.๓) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ จากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ส่งให้ผู้รับบำนาญเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๖ ให้ผู้รับบำนาญตามข้อ ๕.๒ ที่ได้รับ แบบ บ.๓ แล้ว นำเงินมาคืนให้แก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญของผู้รับบำนาญตามจำนวนที่แจ้งให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เว้นแต่กรณี จะแบ่งชำระเงินเป็นส่วน ๆ ให้แบ่งชำระเป็น ๓ งวดเท่า ๆ กัน หากมีเศษไม่ถึงบาทให้นำไปรวมในงวดสุดท้าย โดยงวดที่ ๑ ให้ชำระเงินภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ งวดที่ ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ และงวดที่ ๓ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๘ หากไม่สามารถนำจำนวนเงินเต็มงวดของแต่ละงวดมาคืนตามเวลาที่กำหนดได้ให้นำมาคืนในงวดต่อไป โดยต้องชำระเงินให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ทั้งนี้ การนำเงินมาคืนให้แก่ส่วนราชการสามารถคืนเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย (แคชเชียร์เช็ค) ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันที่ส่วนราชการผู้เบิกตั้งอยู่ โดยสั่งจ่ายเข้าบัญชีกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “รับเงิน UNDO (ชื่อส่วนราชการ)” และขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก และขีดคร่อมเช็คด้วย หรือตัวแลกเงิน หรือตราฟรังก์ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินผลประโยชน์เป็นเช็ค พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลม

ข้อ ๗ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญแยกใบเสร็จรับเงินเพื่อใช้รับเงินในกรณีนี้เป็นการเฉพาะ และเมื่อรับเงินให้ออกใบเสร็จรับเงินแก่ผู้รับบำนาญ และนำเงินที่ได้รับฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารรัฐวิสาหกิจของส่วนราชการที่เปิดเผย เป็นบัญชีกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “รับเงิน UNDO (ชื่อส่วนราชการ)” ในวันที่ได้รับหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป และบันทึกเลขที่ใบเสร็จรับเงินเข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) และรวบรวมเอกสารเก็บไว้ทุก ๆ สัปดาห์

ข้อ ๘ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญสั่งจ่ายเช็คในนามกระทรวงการคลังจากบัญชีดังกล่าวทุกวันที่ ๑ และวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน หากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการให้ดำเนินการในวันทำการถัดไป และทำใบนำฝากเงิน (Pay-in slip) ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด พร้อมทั้งนำเงินดังกล่าวฝากคลัง และบันทึกรหัสอ้างอิง ๑๖ หลัก จากใบรับเงิน (Deposit Receipt) ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) และให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด บันทึกรายการในระบบ GFMS ตามปกติเพื่อเข้าบัญชี “เงินรับคืนของกรมบัญชีกลาง” รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๔ รหัสหน่วยเบิกจ่าย และรหัสศูนย์ต้นทุนตามตารางศูนย์ต้นทุนท้ายหลักเกณฑ์นี้ บัญชีเลขที่ ๐๐๗๗๒ ประเภท ๑๘๐๐ หรือบัญชีเงินรับคืนของสำนักงานคลังจังหวัด รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๔ รหัสหน่วยเบิกจ่าย และรหัสศูนย์ต้นทุน ตามตารางศูนย์ต้นทุนท้ายหลักเกณฑ์นี้ บัญชีเลขที่ ๐๐๗๗๒ ประเภท ๑๘๐๐ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญรวบรวมเอกสาร

๙.๑ กรณีที่ผู้รับบำนาญจะได้รับเงินส่วนเพิ่มให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญรวบรวมแบบ บ. ๑ และพิมพ์ใบสรุปรายชื่อผู้รับบำนาญที่ได้รับเงินส่วนเพิ่มจากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เดือนละ ๒ ครั้งทุกวันที่ ๑ และวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน และส่งให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่รวบรวม

๙.๒ กรณีที่ผู้รับบำนาญต้องคืนเงินให้รวบรวม แบบ บ. ๑ และพิมพ์ใบสรุปรายชื่อผู้รับบำนาญที่ได้นำเงินมาคืนจากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ส่งให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

กรณีที่ผู้รับบำนาญนำเงินมาคืนทั้งจำนวนภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญส่งสำเนาใบนำฝากเงิน (Pay-in slip) และใบรับเงิน (Deposit Receipt) และพิมพ์ใบสรุปรายชื่อผู้รับบำนาญที่ได้นำเงิน มาคืนจากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ส่งให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

กรณีที่ผู้รับบำนาญได้นำเงินมาคืนโดยแบ่งชำระเงินเป็นส่วน ๆ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญส่งสำเนาใบนำฝากเงิน (Pay-in slip) และใบรับเงิน (Deposit Receipt) ในแต่ละงวด และพิมพ์ใบสรุปรายชื่อผู้รับบำนาญ

ที่ได้นำเงินมาคืนจากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ส่งให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารตามข้อ ๙.๒ เดือนละ ๒ ครั้ง โดยส่งภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่นำเงินฝากคลังตามข้อ ๘

ข้อ ๑๐ ให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและข้อมูลรวมทั้งระบยอดเงินฝากคลัง เมื่อถูกต้องตรงกันแล้ว

๑๐.๑ กรณีผู้รับบำนาญได้รับเงินส่วนเพิ่ม ให้ออกใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ กรณีผู้รับบำนาญได้รับเงินส่วนเพิ่ม (แบบ บ.๔) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ จากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) และส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เพื่อตรวจสอบและพิมพ์แบบดังกล่าวส่งให้ผู้รับบำนาญทราบต่อไป

๑๐.๒ กรณีผู้รับบำนาญได้นำเงินมาคืนทั้งจำนวนภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ให้ออกใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ กรณีผู้รับบำนาญได้นำเงินมาคืน (แบบ บ.๕) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ จากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) และส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เพื่อตรวจสอบและพิมพ์แบบดังกล่าวส่งให้ผู้รับบำนาญทราบต่อไป

กรณีที่ผู้รับบำนาญได้นำเงินมาคืนโดยแบ่งชำระเงินเป็นส่วน ๆ ให้ออก แบบ บ.๕ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ จากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เมื่อผู้รับบำนาญได้ชำระเงินครบตามจำนวนที่ต้องคืนแก่ทางราชการแล้ว ทั้งนี้ ต้องชำระเงินให้ครบไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ และให้ดำเนินการต่อไปตามวรรคหนึ่ง

หากพ้นกำหนดระยะเวลาตามวรรคสองแล้ว ผู้รับบำนาญไม่สามารถชำระเงินให้ครบตามจำนวนที่ต้องคืนแก่ทางราชการ ให้ส่วนราชการแจ้งกรมบัญชีกลางเพื่อคืนเงินที่ชำระมาแล้วโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับบำนาญที่รับบำนาญอยู่ในปัจจุบัน

ทั้งนี้ ให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด เก็บรักษาแบบ บ.๑ ที่ดำเนินการแล้วไว้ที่สำนักงานด้วย

ข้อ ๑๑ ให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) และสำนักงานคลังจังหวัด ส่งข้อมูลและพิมพ์รายงานสรุปรายชื่อผู้รับบำนาญจากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ทั้งกรณีผู้รับบำนาญจะได้รับเงินส่วนเพิ่ม และกรณีผู้รับบำนาญต้องนำเงินมาคืน ให้กรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อ ๑๒ ให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี โอนเงินฝากคลังจากบัญชีเงินรับคืนตามข้อ ๘ เข้าบัญชี "เงินจ่ายคืนของกรมบัญชีกลาง" รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๔ รหัสหน่วยเบิกจ่าย และรหัสศูนย์ต้นทุน ตามตารางศูนย์ต้นทุนท้ายหลักเกณฑ์นี้ บัญชีเลขที่ ๐๐๗๗๓ ประเภท ๑๘๐๐ ในระบบ GFMS ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน หากมีกรณีที่ผู้รับบำนาญได้รับเงินส่วนเพิ่มให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินจากบัญชีเงินจ่ายคืน โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับบำนาญที่รับบำนาญอยู่ในปัจจุบัน และแจ้งให้ผู้รับบำนาญทราบโดยการส่ง SMS หรือ E-mail

ข้อ ๑๓ ให้กรมบัญชีกลางสรุปยอดเงินคงเหลือในบัญชีเงินจ่ายคืน หากมีเงินคงเหลือให้เบิกเงินคงเหลือทั้งหมดส่งให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) และให้ กบข. นำเงินคงเหลือดังกล่าวส่งเข้าบัญชีเงินสำรอง

ข้อ ๑๔ กรณีผู้รับบำนาญซึ่งแสดงความประสงค์จะใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้ถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ให้การแสดงความประสงค์สิ้นสุด และหากมีกรณีต้องจ่ายเงิน ให้ผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้ตายยื่นแบบขอรับเงินคืนกรณีผู้รับบำนาญหรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดได้ถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ (แบบ บ.๖ ) ท้ายหลักเกณฑ์นี้ ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

สำหรับวิธีการยื่นเรื่องและการโอนเงินให้แก่ผู้มีสิทธิให้อนุโลมตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๙/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒

ข้อ ๑๕ ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดซึ่งเคยเป็นข้าราชการและเป็นสมาชิก กบข. ที่เข้ารับราชการอยู่ก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ให้อื่น แบบ บ.๑ และกรอกรายการให้ครบถ้วนถูกต้องตามหลักฐานของทางราชการ ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เว้นแต่กรณีออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทนก่อนวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ก็ให้แสดงความประสงค์ได้ถึงวันก่อนออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัด และให้คืนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในวันดังกล่าวแล้วแต่กรณีด้วย

กรณีทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดซึ่งแสดงความประสงค์จะใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ได้ถึงแก่ความตายก่อนวันออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทนให้การแสดงความประสงค์ สิ้นผล และหากมีกรณีต้องจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว ให้ผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้ตายยื่นแบบขอรับเงินดังกล่าวคืนต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์ การคืนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว การขอรับเงินคืนกรณีทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดถึงแก่ความตายก่อนวันออกจากกองหนุน มีเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทนการโอนเงินฝากคลังและการนำเงินส่งเข้าบัญชีเงินสำรอง ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการของผู้รับบำนาญโดยอนุโลม และให้ใช้ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และแจ้งจำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดต้องคืนแก่ทางราชการ (แบบ บ.๗) และใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ.๘) ท้ายหลักเกณฑ์นี้

ข้อ ๑๖ สำหรับวิธีปฏิบัติในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ระบบ GFMS และการบัญชีให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ ๑๗ ให้นำความในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้มาใช้บังคับแก่ผู้รับบำนาญที่รับบำนาญอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ซึ่งเคยเป็น

(๑) ข้าราชการซึ่งรับราชการอยู่ในวันก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ซึ่งต้องลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครอง และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง และต้องเข้าเป็นสมาชิกกองทุนตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ทั้งนี้ ต้องได้รับการแต่งตั้งไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

(๒) ข้าราชการซึ่งรับราชการอยู่ในวันก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ซึ่งลาออกจากราชการ และกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ต้องกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

(๓) ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งเคยเป็นสมาชิกกองทุนตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และเป็นสมาชิกกองทุนตามมาตรา ๗๐/๑ แห่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

(๔) พนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐซึ่งเคยเป็นสมาชิกกองทุนมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และเป็นสมาชิกกองทุนตามมาตรา ๗๐/๖ แห่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้ผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นยื่นแบบแสดงความประสงค์ที่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญ และให้ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญตรวจสอบความถูกต้องว่าเป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมาย

และความครบถ้วนของข้อมูลในแบบ บ.๑ แล้วทำสำเนาภาพถ่ายแบบ บ.๑ ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วให้แก่ผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นหลักฐานในวันยื่นแบบ และให้ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญรวบรวมเอกสารแบบ บ.๑ พร้อมสำเนาสมุดประวัติหรือแฟ้มประวัติส่งให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัดที่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญตั้งอยู่ ให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยอนุโลม หากมีกรณีและผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นต้องนำเงินมาคืนให้นำเงินมาคืนที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี และเมื่อกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัดได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการครบถ้วนแล้ว ให้แจ้งส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญให้คำนวณบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และเบิกจ่ายบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ให้ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

แบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔  
สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

เขียนที่ .....

วันที่ .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....

เลขประจำตัวประชาชน .....

สังกัดส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ/เบี้ยหวัด ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอลบไปใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในฐานะ

- ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจ ตามมาตรา ๔ (๒)
- ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการเนื่องจากได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๑)
- ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ได้ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๑๗ (๒)
- ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๑๗ (๓)
- ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการโดยสมัครใจและมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ตามมาตรา ๑๗ (๔)
- ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

หากเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญต้องคืนเงินให้แก่ทางราชการ หรือเป็นกรณีที่ผู้รับบำนาญจะได้รับเงินส่วนเพิ่มจากทางราชการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ได้ยื่นแบบ บ.๑ ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบไว้แล้ว และขอรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากทางราชการผ่านทาง

โทรศัพท์มือถือหมายเลข ..... หรือ  e - mail address .....

ลงชื่อ ..... ผู้แสดงความประสงค์  
(.....)

**ส่วนที่ ๑**

**สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)**

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญหรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....  
ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ก) และขอรับรองว่า ข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน และบันทึกข้อมูลแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ  
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
(.....)

**ส่วนที่ ๒**

**สำหรับส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญ**

ได้รับแบบ บ.๑ ของผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นราย (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....ไว้แล้วเมื่อวันที่ ..... (ข) และขอรับรองว่า ข้อมูลในแบบ บ.๑ ดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น  
ผู้เบิกบำนาญหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
(.....)  
วันที่ ..... (ข)

(ต่อต้านหลัง)

หมายเหตุ

- ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าข้อความที่ใช้
- ให้ผู้รับบำนาญ / ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด จัดทำแบบ บ.๑ ยื่นต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ โดยแนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นให้ยื่นแบบ บ.๑ ต่อส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ผู้เบิกบำนาญ และผู้รับบำนาญที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้ยื่นแบบ บ.๑ ต่อมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่เป็นส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ
- (ก) หมายถึง วัน เดือน ปี ที่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสิทธิรับแบบ บ.๑ เว้นแต่กรณีกรมบัญชีกลาง หรือคลังจังหวัด ซึ่งเป็นส่วนราชการผู้เบิกบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้หมายถึง วัน เดือน ปี ที่ได้บันทึกข้อมูลแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญเรียบร้อยแล้ว
- (ข) หมายถึง วัน เดือน ปี ที่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญรับแบบ บ.๑
- หากเป็นกรณีผู้รับบำนาญยื่นแบบ บ.๑ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญกรอกข้อมูลและลงนามรับรองเฉพาะส่วนที่ ๑
- หากเป็นกรณีผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นยื่นแบบ บ.๑ ให้ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นผู้เบิกบำนาญกรอกข้อมูลเฉพาะส่วนที่ ๒ และกรมบัญชีกลาง หรือคลังจังหวัด ซึ่งเป็นส่วนราชการผู้เบิกบำนาญของผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่น กรอกข้อมูลและลงนามรับรองในส่วนที่ ๑



## ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

## และแจ้งจำนวนเงินส่วนเพิ่มที่ผู้รับบำนาญมีสิทธิได้รับจากทางราชการ

		เลขที่ใบรับแบบ			วัน/เดือน/ปี		
ชื่อนามสกุล			เลขประจำตัวประชาชน			อายุ (ปี)	
เป็นผู้รับบำนาญที่เคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔ สังกัด							
หน่วยงาน							
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่			หมู่ที่/หมู่บ้าน	อาคาร	ห้อง		
ซอย		ถนน			ตำบล/แขวง		
อำเภอ/เขต			จังหวัด			รหัสไปรษณีย์	
เบอร์โทรศัพท์			เบอร์โทรศัพท์มือถือ			e-mail address	
ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปรับบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ (แบบ บ.๑)							
ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญไว้แล้วเมื่อ			ซึ่งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญได้รับแบบ บ.๑ ในวันที่เดียวกันไว้ด้วยแล้ว				
การคำนวณบำนาญ							
รายการ					เวลาราชการปกติรวมทวีคูณที่นับให้ (ปี)		
เวลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญ กบข.							
บำนาญสมาชิก กบข.			เดือนละ				
เวลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๔							
เงินเดือนเดือนสุดท้าย - เงินลด + เงินเพิ่ม			เดือนละ				
บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๔			เดือนละ				
ผลต่างระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๔							
รายการการคำนวณ	เดือนละ (บาท)	วันที่เริ่มคำนวณ	คำนวณถึงวันที่	รวมระยะเวลา			เป็นเงิน (บาท)
				ปี	เดือน	วัน	
บำนาญสมาชิก กบข.							
บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๔							
ผลต่างระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๔							
หัก เงินประเดิม + เงินชดเชย + เงินสมทบ + ผลประโยชน์ ที่ได้รับไปแล้วจากกองทุน กบข. (ไม่รวมเงินสะสม + ผลประโยชน์)							
สรุป จำนวนเงินส่วนเพิ่มที่ผู้รับบำนาญจะได้รับจากทางราชการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป							
ชื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ							
ได้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว							

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔  
และแจ้งจำนวนเงินที่ผู้รับบำนาญต้องคืนแก่ทางราชการ

		เลขที่ใบรับแบบ			วัน/เดือน/ปี		
ชื่อนามสกุล			เลขประจำตัวประชาชน			อายุ (ปี)	
เป็นผู้รับบำนาญที่เคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔ สังกัด							
หน่วยงาน							
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่			หมู่ที่/หมู่บ้าน			ห้อง	
ซอย			ถนน			ตำบล/แขวง	
อำเภอ/เขต			จังหวัด			รหัสไปรษณีย์	
เบอร์โทรศัพท์			เบอร์โทรศัพท์มือถือ			e-mail address	
ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปรับบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แบบ บ.๑)							
มีส่วนราชการผู้เบิกบำนาญไว้แล้วเมื่อ			ซึ่งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญได้รับแบบ บ.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว				
การคำนวณบำนาญ							
รายการ					เวลาราชการปกติรวมทวีคูณที่นับให้ (ปี)		
เวลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญ กบข.							
บำนาญสมาชิก กบข.			เดือนละ				
เวลาราชการปกติ + ทวีคูณ สำหรับคำนวณบำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๕๔							
เงินเดือนเดือนสุดท้าย - เงินลด + เงินเพิ่ม			เดือนละ				
บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๕๔			เดือนละ				
ผลค่าระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๕๔							
รายการการคำนวณ	เดือนละ (บาท)	วันที่เริ่มคำนวณ	คำนวณถึงวันที่	รวมระยะเวลา			เป็นเงิน (บาท)
				ปี	เดือน	วัน	
บำนาญสมาชิก กบข.							
บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๕๔							
ผลค่าระหว่างบำนาญสมาชิก กบข. กับ บำนาญตาม พ.ร.บ. ๒๕๕๔							
หัก เงินประเดิม + เงินชดเชย + เงินสมทบ + ผลประโยชน์ ที่ได้รับไปแล้วจากกองทุน กบข. (ไม่รวมเงินสะสม + ผลประโยชน์)							
กรณีผู้รับบำนาญนำเงินมาคืนทั้งจำนวนต้องนำมาคืนภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔							
กรณีผู้รับบำนาญนำเงินมาคืนโดยแบ่งชำระ			งวดที่ ๑ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๔				
			งวดที่ ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔				
			งวดที่ ๓ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๔				
ชื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ							
ได้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว							
หมายเหตุ	กรณีผู้รับบำนาญนำเงินมาคืนทั้งจำนวนต้องนำเงินมาคืนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ แต่หากแบ่งชำระเงินเป็นส่วน ๆ ต้องนำเงินมาคืนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ หากไม่นำเงินมาคืนภายในระยะเวลาดังกล่าวก็จะไม่ได้รับสิทธิรับบำนาญตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔						

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....



ใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔  
กรณีผู้รับบำนาญได้รับเงินส่วนเพิ่ม

ที่ กค ..... / .....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า .....(ชื่อนามสกุล).....

เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... อายุ ..... ปี  
ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
พ.ศ. ๒๕๓๙ สังกัด ..... ได้แสดงความประสงค์ขอกลับไปรับบำนาญตามพระราชบัญญัติ  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ เมื่อวันที่ ..... จะได้รับเงินส่วนเพิ่มจาก  
ทางราชการ จำนวน ..... บาท (.....)  
การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ โดยกรมบัญชีกลางจะเริ่มโอนเงินเข้าบัญชี  
เงินฝากธนาคารที่ใช้รับบำนาญตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ออกให้ ณ วันที่ .....

พิมพ์ลายมือชื่อ จากระบบบำเหน็จบำนาญ  
(พิมพ์ .....ชื่อ - สกุล จากระบบบำเหน็จบำนาญ)  
พิมพ์ตำแหน่งจากระบบบำเหน็จบำนาญ



ใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔  
กรณีผู้รับบำนาญได้นำเงินมาคืน

ที่ กค ...../.....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า .....(ชื่อนามสกุล).....

เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... อายุ ..... ปี

ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ สังกัด ..... ได้แสดงความประสงค์ขอลงไปรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ เมื่อวันที่ .....

ได้นำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ

ทั้งจำนวนเมื่อวันที่ .....จำนวน ..... บาท (.....)

แบ่งชำระเป็นส่วน ๆ

งวดที่ ๑ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ..... บาท (.....)

งวดที่ ๒ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวน ..... บาท (.....)

งวดที่ ๓ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ..... บาท (.....)

การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ออกให้ ณ วันที่ .....

พิมพ์ลายมือชื่อ จากระบบบำเหน็จบำนาญ  
(พิมพ์.....ชื่อ.....สกุล จากระบบบำเหน็จบำนาญ)  
พิมพ์ตำแหน่งจากระบบบำเหน็จบำนาญ

## แบบขอรับเงินคืน

กรณีผู้รับบำนาญถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดตายก่อน  
วันออกจากกองหนุนเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดแทน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว/ยศ..... (๑)

ผู้รับบำนาญ     ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ซึ่งถึงแก่ความตายเมื่อวันที่ ..... นั้น

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ ..... (๒)

เลขประจำตัวประชาชน ..... เกี่ยวข้องเป็น ..... (๓) ของผู้ตาย

มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจำนวน ..... บาท

เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา .....

ประเภท  ออมทรัพย์     สะสมทรัพย์     เผื่อเรียก     กระแสรายวัน

ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

(ลงชื่อ) ..... (๒)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ ..... (๒)

เลขประจำตัวประชาชน ..... เกี่ยวข้องเป็น ..... (๓) ของผู้ตาย

มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจำนวน ..... บาท

เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา .....

ประเภท  ออมทรัพย์     สะสมทรัพย์     เผื่อเรียก     กระแสรายวัน

ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

(ลงชื่อ) ..... (๒)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ .....(๒)

เลขประจำตัวประชาชน ..... เกี่ยวข้องเป็น .....(๓) ของผู้ตาย

มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจำนวน ..... บาท

เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา .....

ประเภท  ออมทรัพย์  สะสมทรัพย์  เผื่อเรียก  กระแสรายวัน

ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

(ลงชื่อ) ..... (๒)

### สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบานาญ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นแล้วขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินตามจำนวนที่ระบุ

จึงขอให้กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้ผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป

กรณีผู้มีสิทธิรับเงินรายใดถึงแก่ความตายก่อนได้รับเงินจะแจ้งให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ทราบทันที

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง ..... (หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบานาญ  
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

ให้ส่วนราชการผู้เบิกบานาญส่งแบบ บ.๖ ไปให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) สำหรับหลักฐานอื่นให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบต่อไป ยกเว้น คำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดกของศาลให้แนบไปกับแบบนี้ด้วย

หมายเหตุ :

- (๑) ชื่อผู้รับบานาญ / ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ซึ่งถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือตายก่อนวันออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัด
- (๒) ชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน
- (๓) ความสัมพันธ์ในฐานะทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือผู้จัดการมรดก ซึ่งได้แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดกของศาลมาด้วยแล้ว

## ใบรับแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในบ้านญาติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

และแจ้งจำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดต้องคืนแก่ทางราชการ

		เลขที่ใบรับแบบ				วัน/เดือน/ปี	
ชื่อ นามสกุล				เลขประจำตัวประชาชน		อายุ (ปี)	
เป็นผู้รับบำนาญที่เคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔							
สังกัด							
หน่วยงาน							
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่		หมู่ที่/หมู่บ้าน		อาคาร		ห้อง	
ซอย		ถนน		ตำบล/แขวง			
อำเภอ/เขต		จังหวัด		รหัสไปรษณีย์			
เบอร์โทรศัพท์		เบอร์โทรศัพท์มือถือ		e-mail address			
ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบ้านญาติตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แบบ บ.๑)							
ต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญไว้แล้วเมื่อ				ซึ่งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญได้รับแบบ บ.๑ ในวันเดียวกันไว้ด้วยแล้ว			
จำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดจะต้องส่งคืนส่วนราชการผู้เบิก							
จำนวนเงินสมทบ + ผลประโยชน์ที่ได้รับจากกองทุน กบข. ไม่รวมเงินสะสม + ผลประโยชน์)						บาท	
สรุป จำนวนเงินที่ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดจะต้องคืนส่วนราชการผู้เบิกภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔						บาท	
ชื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่รับแบบ							
ได้รับและบันทึกข้อมูลในแบบ บ.๑ เข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) ไว้เรียบร้อยแล้ว							
หมายเหตุ	ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดต้องนำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญที่เป็นส่วนราชการต้นสังกัดของทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ เว้นแต่กรณีออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัดก่อนวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ให้นำเงินมาคืนแก่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญในวันก่อนออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัด หากไม่นำเงินมาคืนภายในระยะเวลาดังกล่าวก็จะไม่ได้รับสิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔						

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....



ใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔  
สำหรับทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

ที่ กค ...../.....

กรมบัญชีกลาง ขอรับรองว่า .....(ชื่อนามสกุล).....

เลขประจำตัวประชาชน ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... อายุ ..... ปี  
ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดซึ่งเคยเป็นสมาชิก กบข. ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จ  
บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔ สังกัด ..... ได้แสดงความประสงค์ขอลงไปใช้สิทธิ  
ในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔ เมื่อวันที่ .....  
ได้นำเงินมาคืนแก่ทางราชการเมื่อวันที่ ..... จำนวน ..... บาท  
(.....) เรียบร้อยแล้ว การแสดงความประสงค์ดังกล่าวจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือวันที่ออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัดก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ แล้วแต่กรณี  
และกรมบัญชีกลางได้ส่งข้อมูลการแสดงความประสงค์ดังกล่าวให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการทราบ  
เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว

ออกให้ ณ วันที่ .....

พิมพ์ลายมือชื่อ จากระบบบำเหน็จบำนาญ  
(พิมพ์.....ชื่อ - สกุล จากระบบบำเหน็จบำนาญ)  
พิมพ์ตำแหน่งจากระบบบำเหน็จบำนาญ



ตารางศูนย์ต้นทุน

No.	กระทรวง	กรม	ชื่อศูนย์ต้นทุน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	จังหวัด	รหัส จังหวัด	รหัสคลัง จังหวัดที่	วันที่มีผล (Effective date)
1	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินกรุงเทพมหานคร	03004A0001	0300488888	กรุงเทพมหานคร	1000	G9001	27 มิถุนายน 2013
2	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสมุทรปราการ	03004A0002	0300400041	สมุทรปราการ	1100	G9016	27 มิถุนายน 2013
3	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนนทบุรี	03004A0003	0300400022	นนทบุรี	1200	G9004	27 มิถุนายน 2013
4	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินปทุมธานี	03004A0004	0300400023	ปทุมธานี	1300	G9005	27 มิถุนายน 2013
5	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินพระนครศรีอยุธยา	03004A0005	0300400019	พระนครศรีอยุธยา	1400	G9002	27 มิถุนายน 2013
6	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินอ่างทอง	03004A0006	0300400031	อ่างทอง	1500	G9009	27 มิถุนายน 2013
7	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินลพบุรี	03004A0007	0300400040	ลพบุรี	1600	G9006	27 มิถุนายน 2013
8	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสิงห์บุรี	03004A0008	0300400029	สิงห์บุรี	1700	G9008	27 มิถุนายน 2013
9	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินชัยนาท	03004A0009	0300400084	ชัยนาท	1800	G9003	27 มิถุนายน 2013
10	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสระบุรี	03004A0010	0300400043	สระบุรี	1900	G9007	27 มิถุนายน 2013
11	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินชลบุรี	03004A0011	0300400035	ชลบุรี	2000	G9013	27 มิถุนายน 2013
12	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินระยอง	03004A0012	0300400039	ระยอง	2100	G9017	27 มิถุนายน 2013
13	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินจันทบุรี	03004A0013	0300400034	จันทบุรี	2200	G9011	27 มิถุนายน 2013
14	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินตราด	03004A0014	0300400036	ตราด	2300	G9012	27 มิถุนายน 2013
15	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินฉะเชิงเทรา	03004A0015	0300400033	ฉะเชิงเทรา	2400	G9010	27 มิถุนายน 2013
16	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินปราจีนบุรี	03004A0016	0300400038	ปราจีนบุรี	2500	G9015	27 มิถุนายน 2013
17	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนครนายก	03004A0017	0300400037	นครนายก	2600	G9014	27 มิถุนายน 2013
18	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสระแก้ว	03004A0018	0300400042	สระแก้ว	2700	G9018	27 มิถุนายน 2013
19	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนครราชสีมา	03004A0019	0300400045	นครราชสีมา	3000	G9020	27 มิถุนายน 2013
20	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินบุรีรัมย์	03004A0020	0300400050	บุรีรัมย์	3100	G9023	27 มิถุนายน 2013

### ตารางศูนย์ต้นทุน

No.	กระทรวง	กรม	ชื่อศูนย์ต้นทุน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	จังหวัด	รหัส จังหวัด	รหัสคลัง จังหวัดที่	วันที่มีผล (Effective date)
21	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสุรินทร์	03004A0021	0300400053	สุรินทร์	3200	G9024	27 มิถุนายน 2013
22	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินศรีสะเกษ	03004A0022	0300400052	ศรีสะเกษ	3300	G9025	27 มิถุนายน 2013
23	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินอุบลราชธานี	03004A0023	0300400054	อุบลราชธานี	3400	G9026	27 มิถุนายน 2013
24	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินยโสธร	03004A0024	0300400051	ยโสธร	3500	G9027	27 มิถุนายน 2013
25	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินชัยภูมิ	03004A0025	0300400048	ชัยภูมิ	3600	G9022	27 มิถุนายน 2013
26	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินอำนาจเจริญ	03004A0026	0300400055	อำนาจเจริญ	3700	G9028	27 มิถุนายน 2013
27	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินบึงกาฬ	03004A0027	0300400196	บึงกาฬ	3800	G9089	27 มิถุนายน 2013
28	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินหนองบัวลำภู	03004A0028	0300400068	หนองบัวลำภู	3900	G9031	27 มิถุนายน 2013
29	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินขอนแก่น	03004A0029	0300400059	ขอนแก่น	4000	G9034	27 มิถุนายน 2013
30	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินอุดรธานี	03004A0030	0300400057	อุดรธานี	4100	G9030	27 มิถุนายน 2013
31	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินเลย	03004A0031	0300400065	เลย	4200	G9032	27 มิถุนายน 2013
32	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินหนองคาย	03004A0032	0300400067	หนองคาย	4300	G9039	27 มิถุนายน 2013
33	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินมหาสารคาม	03004A0033	0300400062	มหาสารคาม	4400	G9036	27 มิถุนายน 2013
34	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินร้อยเอ็ด	03004A0034	0300400064	ร้อยเอ็ด	4500	G9037	27 มิถุนายน 2013
35	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินกาฬสินธุ์	03004A0035	0300400058	กาฬสินธุ์	4600	G9033	27 มิถุนายน 2013
36	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสกลนคร	03004A0036	0300400066	สกลนคร	4700	G9038	27 มิถุนายน 2013
37	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนครพนม	03004A0037	0300400061	นครพนม	4800	G9035	27 มิถุนายน 2013
38	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินมุกดาหาร	03004A0038	0300400063	มุกดาหาร	4900	G9040	27 มิถุนายน 2013
39	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินเชียงใหม่	03004A0039	0300400070	เชียงใหม่	5000	G9051	27 มิถุนายน 2013
40	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินลำพูน	03004A0040	0300400079	ลำพูน	5100	G9049	27 มิถุนายน 2013

ตารางศูนย์ต้นทุน

No.	กระทรวง	กรม	ชื่อศูนย์ต้นทุน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	จังหวัด	รหัสจังหวัด	รหัสคลังจังหวัดที่	วันที่มีผล (Effective date)
41	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินค้ำป่าง	03004A0041	0300400078	ลำปาง	5200	G9042	27 มิถุนายน 2013
42	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินอุดรดิตต์	03004A0042	0300400080	อุดรดิตต์	5300	G9048	27 มิถุนายน 2013
43	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินแพร่	03004A0043	0300400075	แพร่	5400	G9044	27 มิถุนายน 2013
44	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินปาน	03004A0044	0300400073	ปาน	5500	G9045	27 มิถุนายน 2013
45	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินพะเยา	03004A0045	0300400074	พะเยา	5600	G9050	27 มิถุนายน 2013
46	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินเชียงราย	03004A0046	0300400072	เชียงราย	5700	G9043	27 มิถุนายน 2013
47	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินแม่ฮ่องสอน	03004A0047	0300400076	แม่ฮ่องสอน	5800	G9046	27 มิถุนายน 2013
48	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนครสวรรค์	03004A0048	0300400087	นครสวรรค์	6000	G9056	27 มิถุนายน 2013
49	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินอุทัยธานี	03004A0049	0300400091	อุทัยธานี	6100	G9060	27 มิถุนายน 2013
50	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินกำแพงเพชร	03004A0050	0300400083	กำแพงเพชร	6200	G9061	27 มิถุนายน 2013
51	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินตาก	03004A0051	0300400085	ตาก	6300	G9054	27 มิถุนายน 2013
52	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสุโขทัย	03004A0052	0300400090	สุโขทัย	6400	G9059	27 มิถุนายน 2013
53	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินพิษณุโลก	03004A0053	0300400082	พิษณุโลก	6500	G9053	27 มิถุนายน 2013
54	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินพิจิตร	03004A0054	0300400088	พิจิตร	6600	G9057	27 มิถุนายน 2013
55	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินเพชรบูรณ์	03004A0055	0300400089	เพชรบูรณ์	6700	G9058	27 มิถุนายน 2013
56	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินราชบุรี	03004A0056	0300400026	ราชบุรี	7000	G9064	27 มิถุนายน 2013
57	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินกาญจนบุรี	03004A0057	0300400020	กาญจนบุรี	7100	G9068	27 มิถุนายน 2013
58	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสุพรรณบุรี	03004A0058	0300400030	สุพรรณบุรี	7200	G9066	27 มิถุนายน 2013
59	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนครปฐม	03004A0059	0300400021	นครปฐม	7300	G9062	27 มิถุนายน 2013
60	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสมุทรสาคร	03004A0060	0300400028	สมุทรสาคร	7400	G9067	27 มิถุนายน 2013

ตารางศูนย์ต้นทุน

No.	การคลัง	กรม	ชื่อศูนย์ต้นทุน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	จังหวัด	รหัส จังหวัด	รหัสคลัง จังหวัดที่	วันที่มีผล (Effective date)
61	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสมุทรสงคราม	03004A0061	0300400027	สมุทรสงคราม	7500	G9065	27 มิถุนายน 2013
62	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินเพชรบุรี	03004A0062	0300400025	เพชรบุรี	7600	G9063	27 มิถุนายน 2013
63	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินประจวบคีรีขันธ์	03004A0063	0300400024	ประจวบคีรีขันธ์	7700	G9069	27 มิถุนายน 2013
64	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนครศรีธรรมราช	03004A0064	0300400098	นครศรีธรรมราช	8000	G9070	27 มิถุนายน 2013
65	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินกระบี่	03004A0065	0300400095	กระบี่	8100	G9078	27 มิถุนายน 2013
66	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินพังงา	03004A0066	0300400103	พังงา	8200	G9076	27 มิถุนายน 2013
67	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินภูเก็ต	03004A0067	0300400106	ภูเก็ต	8300	G9073	27 มิถุนายน 2013
68	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสุราษฎร์ธานี	03004A0068	0300400093	สุราษฎร์ธานี	8400	G9075	27 มิถุนายน 2013
69	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินระนอง	03004A0069	0300400109	ระนอง	8500	G9074	27 มิถุนายน 2013
70	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินชุมพร	03004A0070	0300400096	ชุมพร	8600	G9072	27 มิถุนายน 2013
71	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสงขลา	03004A0071	0300400110	สงขลา	9000	G9081	27 มิถุนายน 2013
72	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินสตูล	03004A0072	0300400111	สตูล	9100	G9087	27 มิถุนายน 2013
73	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินตรัง	03004A0073	0300400097	ตรัง	9200	G9082	27 มิถุนายน 2013
74	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินพัทลุง	03004A0074	0300400105	พัทลุง	9300	G9085	27 มิถุนายน 2013
75	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินปัตตานี	03004A0075	0300400102	ปัตตานี	9400	G9084	27 มิถุนายน 2013
76	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินยะลา	03004A0076	0300400107	ยะลา	9500	G9086	27 มิถุนายน 2013
77	การคลัง	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลางกรณีสมาชิก กบข.คินเงินนราธิวาส	03004A0077	0300400101	นราธิวาส	9600	G9083	27 มิถุนายน 2013