



ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๙๙๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง การฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการฝึกอบรมมา จำนวน ๑ ชุด  
๒. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) จัดทำและนำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไปใช้ เป็นข้อมูลในการจัดเก็บภาษีเพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาโปรแกรม แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำระบบเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินให้มีความสะดวก รวดเร็ว และพัฒนาระบบการจัดเก็บภาษีให้มีความถูกต้องและเป็นธรรม ด้วยระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดการฝึกอบรมการใช้โปรแกรม แผนที่ภาษีฯ ดังกล่าวมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้มี การฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบ สารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๒๐๐ คน จึงขอ ความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ทราบ หากประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมได้จำนวนแห่ง ละไม่น้อยกว่า ๒ คน (จากหน่วยงานช่าง หน่วยงานคลัง หรือผู้รับผิดชอบ) โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม ไปชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน โดยโอนเงิน ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับการโอนเงินให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วม อบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๓,๗๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก) และให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นทราบ ตามแบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบรับฝากเงินหรือ ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การใช้ สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) เป็นหลักฐานในการจ่าย

/ ๔. ในกรณี...

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นติดภารกิจ ไม่สามารถไปเข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรคนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทน โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรม เพื่อเป็นหลักฐานประกอบ การเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) และเมื่อลงทะเบียนรุ่นใดแล้วห้ามเปลี่ยนไปรุ่นอื่นโดยเด็ดขาด

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนเริ่มการฝึกอบรมทางโทรสาร (Fax) หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒ หรือ ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘ ในกรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนโดยเด็ดขาด

๖. ในการฝึกอบรมเป็นการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) โดยเฉพาะการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรมแผนที่ฯ ดังกล่าวจากระวางที่ดินที่อยู่ในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเข้ารับการฝึกอบรมทุกแห่งเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการฝึกอบรม ดังนี้

๖.๑ ถ่ายเอกสารระวางที่ดินระบบพิกัดฉาก UTM เท่าต้นฉบับจริงทุกแผ่นทุกมาตราส่วนที่อยู่ในเขตปกครองจากสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือจังหวัดสาขา และกรณีในพื้นที่มีเอกสารสิทธิ์ที่ดินเป็น สปก. ๔ - ๐๑ ให้ขอข้อมูลระวางที่ดินจากสำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัด (สปก.) แล้วให้นำไปสแกน (Scan)

๖.๒ การถ่ายสแกน (Scan) ระวางที่ดิน ให้กำหนดรายละเอียด ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว นามสกุลกำหนดให้เป็นไฟล์ .tiff แล้วบันทึกลงในแผ่นซีดีเพื่อนำไปฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนที่แม่บท

๖.๓ คำบรรยายแนวเขตปกครองและแผนที่ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย

๖.๔ การฝึกปฏิบัติโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามแล้วให้นำแบบสำรวจ ผ.ท. ๑ ผ.ท. ๒ และ ผ.ท. ๓ หรือจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) แล้ว นำข้อมูลมาฝึกปฏิบัติด้วย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย และในการฝึกอบรมจะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติและมีวิทยากรประจำกลุ่มคอยให้คำแนะนำช่วยเหลือ ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สามารถถ่ายสแกน (Scan) ระวางที่ดินมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดเตรียมระวางที่ดินสำรองสำหรับการฝึกอบรมไว้ให้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริ้งพวงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๔-๒๖

โทรสาร (Fax) ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘