



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมเพื่อคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น ได้แจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ของกรมการปกครอง ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑๑ - ๒๐ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ลำดับที่ ๔๓ - ๖๙ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๗๒ - ๙๘ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๗๓ - ๙๙ มาสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมและระเบียบวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ จำนวน ๕ ราย

๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน ๑๐ ราย

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จำนวน ๑๓ ราย

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒๑ ราย

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ การตรวจคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัครและการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินข้างต้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจและประกาศตามเอกสารที่ผู้สมัครเข้ารับการประเมินได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามที่กำหนด หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัคร สำนักงาน ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่นั้น

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และการสอบสัมภาษณ์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ถนนอุทองนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้ผู้เข้าสอบข้อเขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ไปรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบในเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. และให้ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ไปรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. มีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ สอบข้อเขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หัวข้อวิชาความรู้พื้นฐานสำหรับตำแหน่งสำหรับทุกตำแหน่ง ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้อง Training Room ๒ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

/ ๒.๒ สอบข้อเขียน ...

๒.๒ สอบข้อเขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หัวข้อวิชาความรู้พื้นฐานในวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง สำหรับตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้อง Training Room ๒ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๒.๓ สอบสัมภาษณ์ สำหรับทุกตำแหน่ง ในเวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมช่อแก้ว อาคาร ๓๑ ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และการสอบสัมภาษณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ การสอบข้อเขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หัวข้อวิชาความรู้พื้นฐานสำหรับตำแหน่ง สำหรับทุกตำแหน่ง (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ จำนวน ๑๐๐ คะแนน และตำแหน่งอื่นๆ จำนวน ๕๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานราชการตามภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

๓.๑.๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น และการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๑.๒ จรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๑.๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓.๒ การสอบข้อเขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หัวข้อวิชาความรู้พื้นฐานในวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง สำหรับตำแหน่ง (จำนวน ๕๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานราชการตามตำแหน่ง ดังนี้

๓.๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
ไม่มีการทดสอบเนื่องจากผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินได้ผ่านการทดสอบความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานราชการตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการจากกรมการปกครองมาแล้ว

๓.๒.๒ ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖๖๕ / (๓) ระเบียบ ...

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน

(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๓.๓ การสอบสัมภาษณ์ เป็นการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (จำนวน ๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๕.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ

๕.๒ การขึ้นบัญชีจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่ได้ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบทั่วไป

๖.๑.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ห้ามสวมเสื้อไม่มีแขน กางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์หรือกระโปรงยีนส์ รองเท้าแตะฟองน้ำ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๖.๑.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

๖.๑.๓ ผู้เข้ารับการประเมินต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบให้ในวันที่มาสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไปแสดงตัวต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำการตรวจสอบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการประเมิน หากไม่ได้นำ

/ บัตรประจำตัว ...

บัตรประจำตัวประชาชนมา ให้ใช้บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจนมาแสดงเพื่อเข้ารับการประเมิน หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดและบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบสอบถามสาเหตุที่ไม่มีบัตรและบันทึกไว้เป็นหลักฐาน โดยให้ผู้นั้นลงลายชื่อในบันทึกดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน

๖.๑.๔ อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรที่ใช้แสดงตนในการเข้ารับการประเมิน ปากกา และกระเป๋าสตางค์เท่านั้น

๖.๑.๕ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี แฟ้มเอกสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกา เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ หากเกิดการสูญหาย จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น และเจ้าหน้าที่จะไม่รับฝากสิ่งของใดๆ จากผู้เข้ารับการประเมิน

๖.๑.๖ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๖.๑.๗ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ หรือคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น อาจพิจารณาสั่งการตรวจให้คะแนนได้

๖.๒ ระเบียบการเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ด้วยระบบคอมพิวเตอร์

๖.๒.๑ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินไปถึงห้องสอบในเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบที่ประจำอยู่อาคาร ๓๓ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยผู้ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลา ๐๙.๓๐ น. จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๖.๒.๒ จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๖.๒.๓ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินจะต้องรับฟังคำชี้แจงและแนวทางปฏิบัติในการสอบจากหัวหน้าห้องสอบ และต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๖.๒.๔ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่นกำหนดให้เท่านั้น ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่สอบ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนการสอบข้อเขียน

๖.๒.๕ ห้ามคัดลอกข้อสอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต

๖.๒.๖ ให้ยุติการสอบหากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด แต่จะออกจากห้องสอบไม่ได้จนกว่าการสอบนั้นจะยุติ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

๖.๒.๗ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๖.๒.๘ เมื่อหมดเวลาการสอบ และหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดการสอบปฏิบัติแล้ว ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทันที โดยจะอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแจ้ง



๖.๓ ระเบียบการเข้ารับประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๖.๓.๑ ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบไปถึงห้องสอบในเวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบที่ประจำอยู่หน้าห้องสอบ

๖.๓.๒ ในขณะที่รอสัมภาษณ์ ให้นั่งรอในบริเวณที่เจ้าหน้าที่จัดให้ ห้ามพูดคุยส่งเสียงดังหรือลุกเดินไปมา และต้องพร้อมที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ทันทีที่เจ้าหน้าที่เรียกให้เข้ารับการสัมภาษณ์

๖.๓.๓ ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่หรือคำสั่งของกรรมการสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้นี้ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้วให้ออกจากบริเวณอาคารที่ใช้สอบสัมภาษณ์โดยเร็ว และห้ามกระทำการใดอันเป็นที่รบกวนแก่ผู้รอสัมภาษณ์

๖.๔ เงื่อนไขการบรรจุแต่งตั้ง

๖.๔.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่ประสงค์จะรับโอนผู้ที่เป็นการพลเรือนสามัญหรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ประเมินนี้

๖.๔.๒ ผู้ผ่านการประเมินที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ จะต้องอยู่ปฏิบัติราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ

๖.๕ คำเตือน

๖.๕.๑ การดำเนินการประเมินในครั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการประเมินในรูปแบบคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม โปร่งอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่ผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครผ่านการประเมิน หากตรวจสอบพบว่าการทุจริตในการประเมินไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดก็ตาม จะถือว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมิน และจะดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและทางอาญาหรือทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการทุจริตทุกคน

๖.๕.๒ ประกาศต่างๆ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับการประเมินในครั้งนี้ จะเผยแพร่ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เมนู "หนังสือราชการ"

๖.๕.๓ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมิน ที่จะต้องสนใจติดตามและปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ประกาศกำหนด จะอ้างว่าไม่ทราบในภายหลังไม่ได้

๖.๕.๔ หากผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งรายใดประสงค์จะทักท้วงรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ให้ทำหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันประกาศรายชื่อนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าได้เห็นขอบรายชื่อตามประกาศดังกล่าวข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมเพื่อคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น
 ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
 แบนทำยประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น
 ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขประจำตัวเข้ารับการประเมิน	ชื่อ-สกุล	
๑๐๑	นายวิทยา	ปัญญา
๑๐๒	นายนพพร	หน่อแก้ว*
๑๐๓	นายอนวัช	สุขุมวัฒน์*
๑๐๔	นายไกรพงษ์	จินดาคำ*
๑๐๕	นายพัฒน์พงษ์	โชคถาวร

* อยู่ระหว่างตรวจสอบและรับรองคุณวุฒิการศึกษาจากสำนักงาน ก.พ.

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินฯ : วันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

การประเมินความเหมาะสม	กำหนดการ	สถานที่สอบ
๑. สอบข้อเขียน	ลงทะเบียนรายงานตัว ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เวลาสอบข้อเขียน ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	ห้อง Training Room ๒ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๒. สอบสัมภาษณ์	ลงทะเบียนรายงานตัว ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. เวลาสอบสัมภาษณ์ ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมช่อแก้ว อาคาร ๓๑ ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๖๘๕

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมเพื่อคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น
 ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
 แนนท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น
 ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขประจำตัวเข้ารับการประเมิน	ชื่อ-สกุล	
๒๐๑	นางสาวนรรัตน์	ภัทรสุทธิผล
๒๐๒	นางสาวรัตนา	ไชยเสน
๒๐๓	นางสาวมณีรัตน์	ศิริบัว
๒๐๔	นางสาววันทนา	ยุบลชู
๒๐๕	นางพัชราภรณ์	คุณพันธ์
๒๐๖	นางสาวตรีทิพ	ศรีเพชรพันธุ์
๒๐๗	นายเอกราช	พิทขาว
๒๐๘	นางสาวนิศานาถ	ฉิมเรือง
๒๐๙	นางสาววาริณี	วันตา
๒๑๐	นางสาวอุ้นเรือน	เครื่องกลาง

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินฯ : วันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

การประเมินความเหมาะสม	กำหนดการ	สถานที่สอบ
๑. สอบข้อเขียน	ลงทะเบียนรายงานตัว ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เวลาสอบข้อเขียน ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้อง Training Room ๒ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๒. สอบสัมภาษณ์	ลงทะเบียนรายงานตัว ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. เวลาสอบสัมภาษณ์ ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมช่อแก้ว อาคาร ๓๑ ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

(Handwritten signature)

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมเพื่อคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น
 ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
 แบบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น
 ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขประจำตัวเข้ารับการประเมิน	ชื่อ-สกุล
๓๐๑	นางสาวสุชาดา นิลศรี
๓๐๒	นางสาววิรัตน์ ชูปาน
๓๐๓	นางสาวนิตยอนงค์ พันเกียรติ์
๓๐๔	นางสาวลดารัตน์ ช่วยชูวงศ์
๓๐๕	นางสาวปิยะทิพย์ แสงกระจ่าง
๓๐๖	นางสาวกานดา จำลองศักดิ์
๓๐๗	นางสาวสาวิตรี พันธสน
๓๐๘	นางสาวกัญญา สว่างแจ้ง
๓๐๙	นางสาวอินททลา แสนโคตร
๓๑๐	นางสาวทัศนียา จันทรเกลี้ยง
๓๑๑	นางสาวนพวรรณ พูลสมล
๓๑๒	นางสาวมายีเดห์ ดาราแม
๓๑๓	นางสาวอิสรา บุญประจวบ

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินฯ : วันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

การประเมินความเหมาะสม	กำหนดการ	สถานที่สอบ
๑. สอบข้อเขียน	ลงทะเบียนรายงานตัว ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เวลาสอบข้อเขียน ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ห้อง Training Room ๒ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๒. สอบสัมภาษณ์	ลงทะเบียนรายงานตัว ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. เวลาสอบสัมภาษณ์ ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมช่อแก้ว อาคาร ๓๑ ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

U-84

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมเพื่อคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น
 ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน
 แบบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
 ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น
 ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขประจำตัวเข้ารับการประเมิน	ชื่อ-สกุล
๔๐๑	นายอนันท์ แก้วคำมา
๔๐๒	นายปรีชา หรุ่นพานิช
๔๐๓	นายพงศกร เกษรบัว
๔๐๔	นางสาวภัทราภรณ์ ภาอินจักร์
๔๐๕	นางสาวสุมาธิกานต์ สังวาลไชย
๔๐๖	นางสาววัยพัชร์ เยาว์ยุบล
๔๐๗	นางฉันทนา ใจธิ
๔๐๘	นายธีรภัทร ชัดปัญญา
๔๐๙	นายวรารุจ สุทธิชัยเมธิ
๔๑๐	นายอนันต์ สมจิต
๔๑๑	นางณัฐรินีย์ สุระขันธุ์
๔๑๒	นางสาวสุธิกานต์ อุทัยธรรม
๔๑๓	นายอัครพนธ์ ประชานันท์
๔๑๔	นายเดชา เขียวแดง
๔๑๕	นางสาวรวีวรรณ พุทธเจริญ
๔๑๖	นางลัดดาวรรณ ศรีเพชรพูล
๔๑๗	นายธงชัย เสนาะสรรพ
๔๑๘	นายจเร ปิ่นจุไร
๔๑๙	นางสาวปัทมา เขาวนเกษมสุนทร
๔๒๐	นางจุฑามาศ เสวตพรหม
๔๒๑	นางยุพา ชูรักษ์

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินฯ : วันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

การประเมินความเหมาะสม	กำหนดการ	สถานที่สอบ
๑. สอบข้อเขียน	ลงทะเบียนรายงานตัว ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เวลาสอบข้อเขียน ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ห้อง Training Room ๒ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๒. สอบสัมภาษณ์	ลงทะเบียนรายงานตัว ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. เวลาสอบสัมภาษณ์ ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมช่อแก้ว อาคาร ๓๑ ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

U-๑๕