ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๔๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การสำรวจข้อมูลเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจบัญชีรายชื่อข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู คศ. ๑ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ตั้งงบประมาณเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กและครู คศ. ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู คศ. ๑ ที่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กและครู คศ. ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู คศ. ๑ ที่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ อย่างทั่วถึงและถูกต้อง จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กและครู คศ. ๑ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการตรวจสอบและกรอกข้อมูลเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู คศ. ๑ ที่มีสิทธิเบิกตามจริงแต่ไม่เกินที่ระเบียบกำหนด ตามแบบสำรวจที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด และให้จังหวัดรวบรวมแล้วกรอกข้อมูลตามแบบสำรวจดังกล่าว ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๕, ๕๓๓๘ ๕๓๖๓
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๖, ๕๓๖๖

แบบสำรวจข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู คศ. ๑ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีสิทธิเบิกเงินค่าสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
จังหวัด...

ที่	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑) ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	(๒) ชื่อ - สกุล (ครูผู้ดูแลเด็ก/ ครู คศ. ๑)	(๓) ตำแหน่ง	(๔) ชื่อ - สกุล (บุตร)	(๕) ระดับ (อนุบาล/ ประถมฯ)	(๖) ประเภท สถานศึกษา (ราชการ/เอกชน)	(๗) ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	(๘) จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
								รวม		

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล
(...)
ตำแหน่ง ....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล
(...)
ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัด.......................................

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบสำรวจข้อมูล

งบเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

<u>คำชี้แจงทั่วไป</u>

๑. ให้กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขไทยเท่านั้น

๒. ข้อมูลที่กรอก ให้กรอกข้อมูลเฉพาะบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเท่านั้น (ไม่รวมถึงบุคลลากรในโรงเรียน)

๓. พิมพ์ด้วยโปรแกรม (Microcoft Excel 2007 ด้วยแบบอักษร TH sarabunpsk ขนาด ๑๖)

๔. ให้รายงานข้อมูลผ่านอำเภอ จังหวัด

<u>การกรอกข้อมูล</u> (ค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร)

๑. ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก, ครู คศ.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ วันที่ขอเบิก

๒. ชื่อ - สกุล หมายถึง ชื่อข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก หรือครู คศ.๑ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. ตำแหน่ง หมายถึง ตำแหน่งของผู้มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ได้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก, ครู

๔. ชื่อ - สกุล (บุตร) หมายถึง ให้ระบุ ชื่อ - สกุล ของบุตรที่ขอเบิก

๕. ระดับ หมายถึง ระดับชั้นที่บุตรกำลังศึกษาอยู่ เช่น อนุบาล ๑, ป.๑, ม.๑, ม.๔, ปวช.๑ ฯ

๖. สถานศึกษา หมายถึง ให้ระบุสถานศึกษาที่บุตรกำลังศึกษาอยู่เป็นสถานศึกษาของรัฐหรือเอกชน

๗. ภาคเรียน/ปีการศึกษา หมายถึง ให้ระบุภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ขอเบิกในช่วงระยะเวลาของปีงบประมาณที่จัดสรรให้ เช่น ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘, ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙

๘. จำนวนเงิน หมายถึง จำนวนเงินที่มีสิทธิเบิกตามจริงแต่ไม่เกินที่ระเบียบกำหนด (ขึ้นอยู่กับสถานศึกษาจะกำหนดว่ามี ๒ เทอม ๓ เทอม หรือ ๔ เทอม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

<u>หมายเหตุ</u> ในการเบิกจ่ายค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้เป็นปีงบประมาณ ซึ่งจะไม่ตรงกับปีการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น ขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตรวจสอบสิทธิเบิกตามจริงแต่ไม่เกินระเบียบกำหนดแล้วจัดทำบัญชีคุมการเบิกเงินดังกล่าวของครูผู้ดูแลเด็กของแต่ละคนเป็นปีการศึกษา และนำข้อมูลดังกล่าวมากรอกตามแบบสำรวจในช่วงปีงบประมาณที่ขอเบิก เช่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ช่วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งจะตรงกับระยะเวลาของปีการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘, ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๘ (ถ้ามี) และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ เป็นต้น

(ตัวอย่าง)

แบบสำรวจข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู คศ. ๑ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีสิทธิเบิกเงินค่าสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

จังหวัด.....

ที่	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑) ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	(๒) ชื่อ - สกุล (ครูผู้ดูแลเด็ก/ ครู คศ. ๑)	(๓) ตำแหน่ง	(๔) ชื่อ - สกุล (บุตร)	(๕) ระดับ (อนุบาล/ ประถมฯ)	(๖) ประเภท สถานศึกษา (ราชการ/เอกชน)	(๗) ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	(๘) จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	สงกรานต์	อบต.ร้อนมาก	ศพด.น้ำน้อย	น.ส.ใจดี รักเด็ก	ครู	ด.ช.ดีมาก รักเด็ก	ป. ๖	ราชการ	๒/๒๕๕๘	๑,๖๐๐	
						"----------"	ป. ๖	ราชการ	๑/๒๕๕๙	๑,๕๒๐	
						นายดีงาม รักเด็ก	ป.ตรี	ราชการ	๒/๒๕๕๘	๙,๐๐๐	
						"----------"	ป.ตรี	ราชการ	๓/๒๕๕๘	๓,๐๐๐	
						"----------"	ป.ตรี	ราชการ	๑/๒๕๕๙	๑๒,๐๐๐	
									รวม		

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัด.....

(ตัวอย่าง)

บัญชีการคุมสิทธิเบิกเงินค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และครู คศ. ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา

จังหวัด.....

ที่	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ชื่อ - สกุล (ครูผู้ดูแลเด็ก/ ครู คศ. ๑)	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล (บุตร)	ระดับ (อนุบาล/ ประถมฯ)	๑/๒๕๕๘ (บาท)	๒/๒๕๕๘ (บาท)	๓/๒๕๕๘ (ถ้ามี) (บาท)	๑/๒๕๕๙ (บาท)	๒/๒๕๕๙ (บาท)

<u>หมายเหตุ</u> ในการเบิกจ่ายค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้เป็นปีงบประมาณ ซึ่งจะไม่ตรงกับปีการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น ขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตรวจสอบสิทธิเบิกตามจริงแต่ไม่เกินระเบียบกำหนดแล้วจัดทำบัญชีคุมการเบิกเงินดังกล่าวของครูผู้ดูแลเด็ก ของแต่ละคนเป็นปีการศึกษา และนำข้อมูลดังกล่าวมากรอกตามแบบสำรวจในช่วงปีงบประมาณที่ขอเบิก เช่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ช่วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งจะตรงกับระยะเวลาของปีการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘, ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๘ (ถ้ามี) และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ เป็นต้น