

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๖๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
(กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบฟอร์มงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณา จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ทั้งนี้โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ รูปแบบรายการ วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. กรณีที่จะนำช่างธรรมชาติมาใช้ในการก่อสร้างพื้นผิวลานกีฬา/สนามกีฬา จะต้องกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะหรือรายการในการก่อสร้างตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ซึ่งกระทรวงอุตสาหกรรม ได้ออกประกาศกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเม็ดยางใช้ทำพื้นสังเคราะห์มาตรฐานเลขที่ มอก. ๒๖๘๒ - ๒๕๕๘ และมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมพื้นสังเคราะห์มาตรฐานเลขที่ มอก. ๒๖๘๓ - ๒๕๕๘

๔. ตรวจสอบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้ถูกต้องครบถ้วน และดำเนินการตาม ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงาน (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๕. จัดทำงบหน้าในภาพรวมของจังหวัดตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่นซีดี (CD) จำนวน ๑ ชุด และรวบรวมเอกสารคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามข้อ ๔ จำนวน ๒ ชุด ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายรภัทร ปลอดทอง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทร. ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒-๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๐๖๕๖

ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

ก่อสร้างลานกีฬา

ขั้นตอนการดำเนินงาน

จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนแพร่ระบาดของยาเสพติด พื้นที่เสี่ยงหรือพื้นที่สร้างสรรค์เชิงบวก เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำเอกสารเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณตามรายการ หลักเกณฑ์ที่กำหนด และส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. จัดทำโครงการคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ ตามรูปแบบฟอร์มที่กำหนด โดยโครงการต้องมีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๒. แนบใบประมาณการค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุต่อหน่วย และค่าแรงงานตามหลักการคำนวณงานก่อสร้างของทางราชการ แบบ ปร.๔ และ ปร.๕ พร้อมลงชื่อผู้ประมาณการ คณะกรรมการกำหนดราคากลางของท้องถิ่น และนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. รูปแบบแปลน ตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เอกสารประกอบสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ เช่น หนังสือขออนุญาตใช้พื้นที่ดำเนินการก่อสร้าง

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสารต้นฉบับตามข้อ ๑ - ๔ จำนวน ๓ ชุด ส่งให้จังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ๑ ชุด ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒ ชุด) ภายในระยะเวลาที่จังหวัดกำหนดขึ้น

๖. แผนที่แสดงจุดติดตั้งที่ชัดเจน และแสดงพิภพการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

๗. ให้จังหวัด โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ดำเนินการดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| - รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | เป็นประธาน |
| - ผู้แทนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ศอ.ปส.) | เป็นกรรมการ |
| - หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| - ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| - ท้องถิ่นจังหวัด | เป็นกรรมการ |
- และเลขานุการ

มีหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง รายละเอียด และประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(๒) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล รวบรวม และจัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ - ๔ จำนวน ๒ ชุด พร้อมกับจัดทำบัญชีสรุปหน้าโครงการรวมทั้งจังหวัด ส่งให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโครงการ :
- ๑.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : (อบจ. /เทศบาล /อบต.)
- ๑.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ :
- (๑) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- (๒) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- ๑.๔ งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น: บาท
(ระบุรายละเอียดและประมาณการแนบท้าย)
- ๑.๕ สถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา : บริเวณสถานที่.....
หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
(ระบุแผนที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)
- ๑.๖ รายละเอียดการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา Latitude..... Longitude.....

๒. ข้อมูลโครงการ

- ๒.๑ หลักการและเหตุผล :
-
-
-
- ๒.๒ วัตถุประสงค์ :
-
-
-
- ๒.๓ กลุ่มเป้าหมาย :
-
-
-
- ๒.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี
- ๒.๕ วิธีการดำเนินการ โปรดทำเครื่องหมาย
- (๑) ดำเนินการเอง
- (๒) ดำเนินการโดยวิธีการจ้างเหมา
- (๓) ดำเนินการโดยวิธีการจ้างงานในพื้นที่
- (๔) อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๒.๖ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ:

.....
.....
.....

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา โปรดทำเครื่องหมาย

- ๓.๑ นโยบายรัฐบาล ข้อ เรื่อง.....
- ๓.๒ แผนพัฒนาจังหวัด ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- ๓.๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- ๓.๔ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี) เรื่อง

๔. ความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

.....
.....
.....

๕. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โปรดทำเครื่องหมาย

๕.๑ ความพร้อมของบุคลากร/ทีมงาน

มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการก่อสร้าง
ลานกีฬา/สนามกีฬา

- มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับช่าง
- ไม่มีความพร้อมด้านบุคลากร
- อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๕.๒ ความพร้อมของสถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

- สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมได้รับอนุญาตแล้ว
- สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมไม่ต้องขออนุญาต
- สถานที่ก่อสร้างยังไม่ได้รับอนุญาต
- ยังไม่ได้กำหนดพื้นที่ในการก่อสร้าง
- อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บริหาร อปท.)

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

โครงการ

.....

.....

งบประมาณ.....

.....

หน่วยดำเนินการ.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้มีความรู้ความสามารถด้านช่าง (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ