

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๖๕



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบการกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ โดยกำหนดให้ส่วนราชการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เบื้องต้นในขั้นตอนการวางแผนงบประมาณ

เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เบื้องต้นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของแต่ละจังหวัด จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ดำเนินการสำรวจความต้องการงบลงทุน และงบดำเนินงานของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด/อำเภอ ตามรายการและแบบฟอร์มที่จัดส่งมาพร้อมนี้ ในการนี้ขอให้รายงานข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันพุธที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และจัดส่งทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๔๓ ๐๖๕๖ และทาง E-mail: bg0810.3@hotmail.com เป็นไฟล์ Excel โดยใช้ชื่อเรื่อง “คำของบประมาณปี ๒๕๖๐ จังหวัด ...” ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด “หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค” ของสำนักงานงบประมาณ มีนาคม ๒๕๕๘ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ [www.bb.go.th](http://www.bb.go.th) พร้อมทั้งมาตรฐานครุภัณฑ์ และมาตรฐานสิ่งก่อสร้าง หัวข้อเรื่อง “ราคามาตรฐาน” อนึ่ง ขอให้จัดส่งเอกสารตามระยะเวลาที่กำหนด หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๐๖๕๖

- โครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ.....
- โครงการใหม่ปีงบประมาณ .....

แบบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

แผนงาน : .....

ชื่อโครงการ : .....

วงเงินงบประมาณ: ..... บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ.....

- (1) ชื่อ ..... สกุล ..... ตำแหน่ง.....โทร.....
- (2) ชื่อ ..... สกุล ..... ตำแหน่ง.....โทร.....
- (3) ชื่อ ..... สกุล ..... ตำแหน่ง.....โทร.....

ลักษณะโครงการ

- ด้านเศรษฐกิจ                       ด้านสังคม                       ด้านสิ่งแวดล้อม
- ด้านความมั่นคง                       ด้านคุณภาพชีวิต                       อื่น ๆ (ระบุ).....

ประเภทโครงการ

- เงินอุดหนุนให้แก่ อปท.                       ฝึกอบรม                       ค่าตรวจติดตาม
- พิมพ์หนังสือ/คู่มือ                       พัฒนา/ปรับปรุงระบบ IT                       ค่าบำรุงรักษา IT
- ค่าวิจัย/ศึกษาวิเคราะห์                       ค่าประชาสัมพันธ์                       อื่น ๆ (ระบุ) .....

**ส่วนที่ 1 ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์**

**1.1 ความสอดคล้องของนโยบายระดับชาติ**

- ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2558-2577) :  
(ระบุ) .....
- สอดคล้องกับนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2564) :  
(ระบุ) .....
- สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 :  
(ระบุ) .....
- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล :  
(ระบุ) .....
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่..... :  
(ระบุ) .....
- สอดคล้องกับนโยบายเน้นหนักของกระทรวงมหาดไทย:  
(ระบุ) .....
- สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ มท. :  
(ระบุยุทธศาสตร์) .....  
(ประเด็นยุทธศาสตร์).....
- สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สถ. พ.ศ. 2559 – 2562 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี:  
(ระบุยุทธศาสตร์) .....  
(ประเด็นยุทธศาสตร์).....

อื่น ๆ (ระบุ) .....

1.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ (Area)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด  
(ระบุ) .....

สอดคล้องกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด  
(ระบุ) .....

สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(ระบุ) .....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการ

2.1 หลักการและเหตุผล

.....  
.....

2.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

(1) เพื่อ.....

(2) เพื่อ.....

2.3 เป้าหมายของโครงการ

(1) .....

(2) .....

2.4 กลุ่มเป้าหมาย

(1)กลุ่มเป้าหมายหลัก.....จำนวน.....(หน่วยนับ)

(2)กลุ่มเป้าหมายรอง.....จำนวน.....(หน่วยนับ)

2.5 ระยะเวลาการดำเนินงาน

.....

2.6 พื้นที่ดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

.....

2.7 วิธีดำเนินการ

ดำเนินการเอง                       จ้างเหมา                       อื่น ๆ (ระบุ) .....

2.8 ขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ช่วงเวลา
1) .....	ตั้งแต่.....ถึง.....
2) .....	ตั้งแต่.....ถึง.....
3) .....	ตั้งแต่.....ถึง.....





2.11 วงเงินของโครงการและกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของโครงการ

(หน่วย: บาท)

แหล่งเงิน	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563- จบโครงการ
รวมทั้งสิ้น					
เงินงบประมาณ					
เงินนอกงบประมาณ					

2.12 ผลผลิต (Output) / ตัวชี้วัดผลผลิต

ผลผลิต (Output)	ตัวชี้วัดผลผลิต	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				
			ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563 - จบ โครงการ
1) .....	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u>						
	1) .....						
	2) .....						
	<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u>						
	1) .....						
	2) .....						

2.13 ผลลัพธ์ (Outcomes)

.....

.....

.....

.....

2.14 ผลกระทบ (Impact)

.....

.....

.....

.....

2.15 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

## 2.16 ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ (เฉพาะที่ได้รับงบประมาณในปีที่ผ่านมา)

- (1) แผนการปฏิบัติงาน  ตามแผน  สูงกว่าแผน  ต่ำกว่าแผน  อื่น ๆ .....
- (2) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ  ตามแผน  สูงกว่าแผน  ต่ำกว่าแผน  อื่น ๆ .....

## 2.17 แนวทางการประเมินผล

- | ผู้ประเมิน                               | วิธีการประเมิน                                  | ประเภทของการประเมิน                                   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> ประเมินตนเอง    | <input type="checkbox"/> ประเมินกระบวนการ       | <input type="checkbox"/> ประเมินก่อนดำเนินโครงการ     |
| <input type="checkbox"/> ผู้ประเมินอิสระ | <input type="checkbox"/> ประเมินผลกระทบ         | <input type="checkbox"/> ประเมินระหว่างดำเนินโครงการ  |
|  | <input type="checkbox"/> ประเมินผลผลิต          | <input type="checkbox"/> ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ |
|  | <input type="checkbox"/> ประเมินสภาวะแวดล้อม    | <input type="checkbox"/> ประเมินหลังเสร็จสิ้นโครงการ  |
|  | <input type="checkbox"/> ประเมินปัจจัยเบื้องต้น |   |
|  | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) .....    |   |

## 2.18 ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

.....

.....

## 2.19 แนวทางแก้ไข

.....

.....

## ส่วนที่ 3 ความเป็นไปได้ของการดำเนินโครงการ

### 3.1 ความพร้อมของโครงการ

#### (1) ความพร้อมของโครงการ

- มีความพร้อมดำเนินการได้ทันที  อยู่ในระหว่างเตรียมการ
- อยู่ในระหว่างศึกษาความเหมาะสม

#### (2) ความพร้อมของบุคลากร/ทีมงาน

- ต่ำมาก  ต่ำ  ปานกลาง  สูง  สูงมาก

#### (3) ความพร้อมของการบริหารจัดการ (Management)

- ต่ำมาก  ต่ำ  ปานกลาง  สูง  สูงมาก

#### (4) ความพร้อมของวัสดุ/เครื่องมือ/อุปกรณ์ (Material/Machine) (เฉพาะงานก่อสร้าง)

- ต่ำมาก  ต่ำ  ปานกลาง  สูง  สูงมาก

##### (4.1) วัสดุ

- ความเพียงพอของวัสดุ  เพียงพอ  ไม่เพียงพอ
- การเตรียมการ/ความพร้อมในการจัดหาเพิ่มเติม  ไม่มี  มี

##### (4.2) เครื่องมือ/อุปกรณ์ มีพร้อมสามารถใช้งานได้ทันที ไม่มีต้องจัดหาใหม่

#### (5) ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่มี มี

- กรณีมีการประเมิน  ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมฯ แล้ว
- อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมฯ
- ยังไม่ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมฯ

3.2 ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ความเสี่ยงด้านการเมืองและสังคม
- ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี

- ความเสี่ยงด้านการเงินและเศรษฐกิจ
- ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- ความเสี่ยงด้านกฎหมาย
- ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	สาเหตุ	ผลกระทบ	กลุ่มความเสี่ยง (ความเป็นไปได้ - ระดับผลกระทบ)	แนวทางจัดการ	วิธีการจัดการ	แผนรองรับเมื่อ เกิดขึ้น
การเมือง							
เศรษฐกิจ/ การเงิน							
กฎหมาย							
เทคโนโลยี							
ดำเนินการ							
สิ่งแวดล้อม							

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (.....)  
 ตำแหน่ง (ผอ.สำนัก/กอง) .....







ประมาณการค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
งบอำนวยการกรม และงบลงทุน  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด .....

---

จัดทำโดย : สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
โทร. 0 2241 9000 ต่อ 2112 – 2114  
โทรสาร 0 2243 0656  
e- mail : bg0810.3@hotmail.com

**แบบสรุปประมาณการค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**  
**ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....**

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ/ผู้ดูแล			บุคลากรที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด					สรุปค่าของงบประมาณแยกตามประเภทงบรายจ่าย			
องค์การบริหารส่วนจังหวัด	จำนวน	แห่ง	กลุ่มงาน	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้าง ออ.	อื่นๆ	รวม	1. งบดำเนินงาน	- บาท	
เทศบาลนคร	จำนวน	แห่ง	ผู้บริหาร สดจ.					-	- ค่าตอบแทน	จำนวน	- บาท
เทศบาลเมือง	จำนวน	แห่ง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป					-	- ค่าใช้สอย	จำนวน	- บาท
เทศบาลตำบล	จำนวน	แห่ง	กลุ่มงานกฎหมาย					-	- ค่าวัสดุ	จำนวน	- บาท
องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	แห่ง	กลุ่มงานการเงินฯ					-	- ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	- บาท
อื่น ๆ ระบุ ..... (ถ้ามี)	จำนวน	แห่ง	กลุ่มงานส่งเสริมฯ					-	2. งบลงทุน		บาท
			กลุ่มงานมาตรฐานฯ					-	- ครุภัณฑ์	จำนวน	- บาท
			สดอ.					-	- ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	- บาท
รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสิ้น	จำนวน	แห่ง	รวมบุคลากรทั้งสิ้น						รวมงบประมาณทั้งสิ้น		บาท

**ประมาณการค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

1. งบดำเนินงาน		2. งบลงทุน	
<b>1.1 ค่าตอบแทน</b>	- บาท	<b>2.1 ค่าครุภัณฑ์</b>	- บาท
(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	บาท	(1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	บาท
(2) ค่าเช่าบ้าน	บาท	(2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	บาท
<b>1.2 ค่าใช้สอย</b>	- บาท	(3) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	บาท
(1) ค่าเบี่ยงเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	บาท	(4) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	บาท
(2) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	บาท	(5) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	บาท
(3) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	บาท	<b>2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	- บาท
(4) ค่าตรวจติดตามการดำเนินงานของ อปท.	บาท	(1) ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	บาท
<b>1.3 ค่าวัสดุ</b>	- บาท	(2) ค่าก่อสร้าง....	บาท
(1) ค่าวัสดุสำนักงาน	บาท	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	
(2) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	บาท	<b>ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....</b>	
(3) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บาท	ที่ตั้ง : ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ .....	
<b>1.4 ค่าสาธารณูปโภค</b>	- บาท	จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ : ..... เบอร์โทรศัพท์ : .....	
(1) ค่าไฟฟ้า	บาท	e-mail : ..... website : .....	
(2) ค่าโทรศัพท์	บาท	พิกัดที่ตั้งสำนักงาน : ละติจูดที่ ..... ลองจิจูดที่ .....	
(3) ค่าไปรษณีย์	บาท		
(4) ค่าน้ำประปา	บาท		
(5) ค่าเช่าเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	บาท		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	- บาท	หมายเหตุ :	1. รายการค่าของงบประมาณรายจ่ายทุกรายการให้จัดทำคำชี้แจง/เหตุผล/ความจำเป็นทุกรายการ 2. กรณีของงบลงทุนทุกรายการให้ระบุค่าพิกัดลงรายการ โดยใช้ละติจูดและลองจิจูดเท่านั้น

แบบคำชี้แจงประมาณการค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด .....

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปคำชี้แจง/เหตุผล/ความจำเป็น
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			
<b>งบดำเนินงาน</b>			
<b>1.1 ค่าตอบแทน</b>			
<b>1.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>		-	<p>เพื่อเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาให้กับข้าราชการและพนักงานราชการ ดังนี้</p> <p><b>(1) กลุ่มบริหารงานทั่วไป</b> <span style="float: right;">- บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันธรรมดา จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 50 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันหยุดราชการ จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 60 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p style="padding-left: 20px;">.....</p> <p><b>(2) กลุ่มงานกฎหมาย</b> <span style="float: right;">- บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันธรรมดา จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 50 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันหยุดราชการ จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 60 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p style="padding-left: 20px;">.....</p> <p><b>(3) กลุ่มงานการเงินฯ</b> <span style="float: right;">- บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันธรรมดา จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 50 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันหยุดราชการ จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 60 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p style="padding-left: 20px;">.....</p> <p><b>(4) กลุ่มงานส่งเสริมฯ</b> <span style="float: right;">- บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันธรรมดา จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 50 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">- วันหยุดราชการ จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 60 บาท* <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน ..... บาท</span></p> <p style="padding-left: 20px;">เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p style="padding-left: 20px;">.....</p>
* ไม่เกิน 4 ชม. ต่อวัน			
* ไม่เกิน 7 ชม. ต่อวัน			

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
			.....

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ ค่าขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
			<p>(5) กลุ่มงานมาตรฐานฯ <span style="float:right">- บาท</span></p> <p>- วันธรรมดา จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 50 บาท* <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>- วันหยุดราชการ จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 60 บาท* <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p>.....</p> <p>(6) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ .....(ถ้ามี) <span style="float:right">- บาท</span></p> <p>- วันธรรมดา จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 50 บาท* <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>- วันหยุดราชการ จำนวน ..... วัน x ..... ชม. X 60 บาท* <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p>.....</p>
<p>1.1.2 ค่าเช่าบ้าน (แนบรายชื่อ เงินเดือน และสิทธิเบิกปี 60)</p>		-	<p>เพื่อเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านโดยอัตราตามหลักเกณฑ์ <span style="float:right">- บาท</span></p> <p>ซึ่งบัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ ดังนี้ (แนบรายชื่อ พร้อมสิทธิเบิก)</p> <p><b>1. ประเภททั่วไป</b> <span style="float:right">- บาท</span></p> <p>1.1 ระดับปฏิบัติงานสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>1.2 ระดับชำนาญงานสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>1.3 ระดับอาวุโสสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p><b>2. ประเภทวิชาการ</b> <span style="float:right">- บาท</span></p> <p>2.1 ระดับปฏิบัติการสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>2.2 ระดับชำนาญการสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>2.3 ระดับชำนาญการพิเศษสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>2.4 ระดับเชี่ยวชาญสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>2.5 ระดับทรงคุณวุฒิสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p><b>3. ประเภทอำนวยการ</b> <span style="float:right">- บาท</span></p> <p>3.1 ระดับต้นสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p>3.2 ระดับสูงสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p> <p><b>4. ประเภทบริหาร</b> <span style="float:right">- บาท</span></p> <p>4.1 ระดับต้นสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float:right">รวมเป็นเงิน</span> <span style="float:right">บาท</span></p>

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
			4.2 ระดับสูงสิทธิเบิก ..... บาท x ..... คน x 12 เดือน <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span>





งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
			จำนวน..... คั่น ฯ ละ..... บาท

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
1.2.3 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ ดังนี้</p> <p>1. ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ..... ทะเบียนครุภัณฑ์..... รวมเป็นเงิน _____ บาท</p> <p>สาเหตุ : .....</p> <p>.....</p> <p>ประมาณการค่าซ่อม : .....</p> <p>.....</p> <p>2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ..... ทะเบียนครุภัณฑ์..... รวมเป็นเงิน _____ บาท</p> <p>สาเหตุ : .....</p> <p>.....</p> <p>ประมาณการค่าซ่อม : .....</p> <p>.....</p> <p>3. อื่น ๆ (ถ้ามี โปรดระบุ) ..... รวมเป็นเงิน _____ บาท</p> <p>สาเหตุ : .....</p> <p>.....</p> <p>ประมาณการค่าซ่อม : .....</p> <p>.....</p>
1.2.4 ค่าตรวจติดตามการดำเนินงานของ อปท.			<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจติดตามการดำเนินงานของ อปท. ภายใต</p> <p>การกำกับ/ดูแลของ สลจ. จำนวน ..... แห่ง ดังนี้</p> <p>1. ตรวจสอบการเงิน การบัญชี การพัสดุของ อปท.</p> <p>- จำนวน อปท. .... แห่ง x ..... ครั้ง x ..... บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน _____ บาท</p> <p>เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p>.....</p> <p>ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา : .....</p> <p>.....</p>

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
			<p>2. ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการของ อปท. (Core team)</p> <p>- จำนวน อปท. .... แห่ง x ..... ครั้ง x ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p>.....</p> <p>ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา : .....</p> <p>.....</p> <p>3. ....</p> <p>- จำนวน อปท. .... แห่ง x ..... ครั้ง x ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>เหตุผลความจำเป็น : .....</p> <p>.....</p> <p>ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา : .....</p> <p>.....</p>
<p>1.3 ค่าวัสดุ</p> <p>1.3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน</p>			<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้</p> <p>(1) กลุ่มบริหารงานทั่วไป</p> <p>- แฟ้มเอกสาร ขนาด ..... นิ้ว ..... แฟ้ม x ราคา .... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>- กระดาษ A4 ขนาด .... แกรม ..... ก่อ่ง x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>- อื่น ๆ (ระบุ) ..... <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>(2) กลุ่มงานกฎหมาย</p> <p>- แฟ้มเอกสาร ขนาด ..... นิ้ว ..... แฟ้ม x ราคา .... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>- กระดาษ A4 ขนาด .... แกรม ..... ก่อ่ง x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>- อื่น ๆ (ระบุ) ..... <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>(3) กลุ่มงานการเงิน</p> <p>- แฟ้มเอกสาร ขนาด ..... นิ้ว ..... แฟ้ม x ราคา .... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>- กระดาษ A4 ขนาด .... แกรม ..... ก่อ่ง x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p> <p>- อื่น ๆ (ระบุ) ..... <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></p>

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
			<p>(4) กลุ่มงานส่งเสริมฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แฟ้มเอกสาร ขนาด ..... นิ้ว ..... แฟ้ม x ราคา .... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- กระดาษ A4 ขนาด .... แกรม ..... ก่อ่ง x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- อื่น ๆ (ระบุ) .....</li> </ul> <p>(5) กลุ่มงานมาตรฐานฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แฟ้มเอกสาร ขนาด ..... นิ้ว ..... แฟ้ม x ราคา .... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- กระดาษ A4 ขนาด .... แกรม ..... ก่อ่ง x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- อื่น ๆ (ระบุ) .....</li> </ul> <p>(6) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ .....(ถ้ามี)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แฟ้มเอกสาร ขนาด ..... นิ้ว ..... แฟ้ม x ราคา .... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- กระดาษ A4 ขนาด .... แกรม ..... ก่อ่ง x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- อื่น ๆ (ระบุ) .....</li> </ul>
1.3.2 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) กลุ่มบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดับเบิลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ ..... รุ่น ..... <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>ทะเบียน .....สี..... รุ่น .....จำนวน ..... ดับเบิล x ราคา ..... บาท</li> <li>- แผ่น CD-RW ..... ก่อ่ง (.....แผ่น) x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- แฟลชไดร์ฟ ความจุ ..... GB จำนวน ..... อัน x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- อื่น ๆ (ระบุ) .....</li> </ul> <p>(2) กลุ่มงานกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดับเบิลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ ..... รุ่น ..... <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>ทะเบียน .....สี..... รุ่น .....จำนวน ..... ดับเบิล x ราคา ..... บาท</li> <li>- แผ่น CD-RW ..... ก่อ่ง (.....แผ่น) x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> <li>- แฟลชไดร์ฟ ความจุ ..... GB จำนวน ..... อัน x ราคา ..... บาท <span style="float: right;">รวมเป็นเงิน _____ บาท</span></li> </ul>

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ ค่าขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น		
			- อื่น ๆ (ระบุ) .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			<b>(3) กลุ่มงานการเงินฯ</b>		
			- ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ ..... รุ่น .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			ทะเบียน .....สี..... รุ่น .....จำนวน .....		
			x ราคา ..... บาท		
			- แผ่น CD-RW ..... กล้อง (.....แผ่น) x ราคา ..... บาท	รวมเป็นเงิน	บาท
			- แฟลชไดรฟ์ ความจุ ..... GB จำนวน ..... อัน x ราคา ..... บาท	รวมเป็นเงิน	บาท
			- อื่น ๆ (ระบุ) .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			<b>(4) กลุ่มงานส่งเสริมฯ</b>		
			- ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ ..... รุ่น .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			ทะเบียน .....สี..... รุ่น .....จำนวน .....		
			x ราคา ..... บาท		
			- แผ่น CD-RW ..... กล้อง (.....แผ่น) x ราคา ..... บาท	รวมเป็นเงิน	บาท
			- แฟลชไดรฟ์ ความจุ ..... GB จำนวน ..... อัน x ราคา ..... บาท	รวมเป็นเงิน	บาท
			- อื่น ๆ (ระบุ) .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			<b>(5) กลุ่มงานมาตรฐานฯ</b>		
			- ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ ..... รุ่น .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			ทะเบียน .....สี..... รุ่น .....จำนวน .....		
			x ราคา ..... บาท		
			- แผ่น CD-RW ..... กล้อง (.....แผ่น) x ราคา ..... บาท	รวมเป็นเงิน	บาท
			- แฟลชไดรฟ์ ความจุ ..... GB จำนวน ..... อัน x ราคา ..... บาท	รวมเป็นเงิน	บาท
			- อื่น ๆ (ระบุ) .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			<b>(6) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ .....(ถ้ามี)</b>		
			- ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ ..... รุ่น .....	รวมเป็นเงิน	บาท
			ทะเบียน .....สี..... รุ่น .....จำนวน .....		
			x ราคา ..... บาท		
			- แผ่น CD-RW ..... กล้อง (.....แผ่น) x ราคา ..... บาท	รวมเป็นเงิน	บาท

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
			- แฟลชไดรฟ์ ความจุ ..... GB จำนวน ..... อัน x ราคา ..... บาท      รวมเป็นเงิน ..... บาท - อื่น ๆ (ระบุ) .....      รวมเป็นเงิน ..... บาท
1.3.3 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ 1. ค่าวัสดุเชื้อเพลิง - รถโดยสารขนาด 10 -12 ที่นั่ง เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน..... คัน ๆ ละ      รวมเป็นเงิน ..... บาท 55,300 บาท/ปี - รถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล ขับเคลื่อน 2 ล้อ      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 52,900 บาท/ปี - รถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล ขับเคลื่อน 4 ล้อ      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 58,700 บาท/ปี - รถจักรยานยนต์ เครื่องเบนซินแก๊สโซฮอล์ออกแทน 95      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 4,500 บาท/ปี - รถจักรยานยนต์ เครื่องเบนซินแก๊สโซฮอล์ E20      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 4,100 บาท/ปี 2. ค่าวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะ - รถโดยสารขนาด 10 -12 ที่นั่ง เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน..... คัน ๆ ละ      รวมเป็นเงิน ..... บาท 3,500 บาท/ปี - รถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล ขับเคลื่อน 2 ล้อ      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 3,700 บาท/ปี - รถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล ขับเคลื่อน 4 ล้อ      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 3,700 บาท/ปี - รถจักรยานยนต์ เครื่องเบนซินแก๊สโซฮอล์ออกแทน 95      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 260 บาท/ปี - รถจักรยานยนต์ เครื่องเบนซินแก๊สโซฮอล์ E20      รวมเป็นเงิน ..... บาท จำนวน ..... คัน ๆ ละ 260 บาท/ปี



งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ ปี 2559	ประมาณการ คำขอ ปี 2560	สรุปค่าใช้จ่าย/เหตุผล/ความจำเป็น
<b>2.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b> <b>(1) รายการ .....</b> (มาตรฐาน/นอกบัญชีมาตรฐาน)			เหตุผลความจำเป็น : เพื่อทดแทนรายการ ..... ทะเบียน..... รวมเป็นเงิน ..... บาท เนื่องจาก..... ไม่คุ้มค่าต่อการซ่อม หรือ จัดหาใหม่ เพื่อ ..... จำนวน ..... เครื่อง ๆ ละ ..... บาท คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ : ..... ..... .....
<b>2.1.3 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</b> <b>(1) รายการ .....</b> (มาตรฐาน/นอกบัญชีมาตรฐาน)			เหตุผลความจำเป็น : เพื่อทดแทนรายการ ..... ทะเบียน..... รวมเป็นเงิน ..... บาท เนื่องจาก..... ไม่คุ้มค่าต่อการซ่อม หรือ จัดหาใหม่ เพื่อ ..... จำนวน ..... เครื่อง ๆ ละ ..... บาท คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ : ..... ..... .....
<b>2.1.4 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b> <b>(1) รายการ .....</b> (มาตรฐาน/นอกบัญชีมาตรฐาน)			เหตุผลความจำเป็น : เพื่อทดแทนรายการ ..... ทะเบียน..... รวมเป็นเงิน ..... บาท เนื่องจาก..... ไม่คุ้มค่าต่อการซ่อม หรือ จัดหาใหม่ เพื่อ ..... จำนวน ..... เครื่อง ๆ ละ ..... บาท คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ : ..... ..... .....













ที่	จังหวัด	จำนวน อำเภอ	จำนวน อปท.	หน่วยนับ	รวมแผน		ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561		ยืนยันขอรับจัดสรรอุดหนุน ปี 60 - 61			
						งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ขอรับสนับสนุน ปี 2560		ขอรับสนับสนุนปี 2561	
													ต้องการ (✓)	ไม่ต้องการ (✗)	ต้องการ (✓)	ไม่ต้องการ (✗)
	รวมทั้งสิ้น	878	7,851		73	94,462,000	25	32,350,000	25	32,350,000	23	29,762,000				
27	บุรีรัมย์	23	209	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
28	ปทุมธานี	7	65	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
29	ประจวบคีรีขันธ์	8	61	คัน	1	1,294,000	-				1	1,294,000				
30	ปราจีนบุรี	7	70	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
31	ปัตตานี	12	114	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
32	พระนครศรีอยุธยา	16	158	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
33	พะเยา	9	72	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
34	พังงา	8	52	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000						
35	พัทลุง	11	74	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000						
36	พิจิตร	12	102	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
37	พิษณุโลก	9	103	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
38	เพชรบุรี	8	85	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
39	เพชรบูรณ์	11	128	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
40	แพร่	8	84	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
41	แม่ฮ่องสอน	7	50	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
42	ภูเก็ต	3	19	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000						
43	มหาสารคาม	13	143	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000						
44	มุกดาหาร	7	55	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
45	ยโสธร	9	88	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
46	ยะลา	8	64	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
47	ร้อยเอ็ด	20	203	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
48	ระนอง	5	31	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
49	ระยอง	8	68	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
50	ราชบุรี	10	112	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
51	ลพบุรี	11	126	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
52	ลำปาง	13	104	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000						
53	ลำพูน	8	58	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000				
54	เลย	14	101	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000						
55	ศรีสะเกษ	22	217	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
56	สกลนคร	18	141	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000								
57	สงขลา	16	141	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000						

ที่	จังหวัด	จำนวน อำเภอ	จำนวน อปท.	หน่วยนับ	รวมแผน		ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561		ยืนยันขอรับจัดสรรรถตู้ ปี 60 - 61				
						งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ขอรับสนับสนุน ปี 2560		ขอรับสนับสนุนปี 2561		
													ต้องการ (✓)	ไม่ต้องการ (✗)	ต้องการ (✓)	ไม่ต้องการ (✗)	
	รวมทั้งสิ้น	878	7,851		73	94,462,000	25	32,350,000	25	32,350,000	23	29,762,000	-				
58	สตูล	7	42	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000							
59	สมุทรปราการ	6	49	คัน	-	-	1	1,294,000									
60	สระแก้ว	9	66	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000					
61	สระบุรี	13	109	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000									
62	สิงห์บุรี	6	42	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000									
63	สุโขทัย	9	91	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000					
64	สุพรรณบุรี	10	127	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000									
65	สมุทรสงคราม	3	36	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000							
66	สมุทรสาคร	3	38	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000			1	1,294,000					
67	สุราษฎร์ธานี	19	138	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000									
68	สุรินทร์	17	173	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000									
69	หนองคาย	9	68	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000					
70	หนองบัวลำภู	6	68	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000									
71	อ่างทอง	7	65	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000							
72	อำนาจเจริญ	7	64	คัน	1	1,294,000					1	1,294,000					
73	อุตรธานี	20	181	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000							
74	อุตรดิตถ์	9	80	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000							
75	อุทัยธานี	8	64	คัน	1	1,294,000			1	1,294,000							
76	อุบลราชธานี	25	239	คัน	1	1,294,000	1	1,294,000									

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_  
 (.....)  
 ตำแหน่ง                      ที่งัดขึ้นจังหวัด .....