



ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๒๗๓๗๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น และโครงการคัดเลือกครูดีเด่นสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นฯ ประจำปี ๒๕๕๘

พร้อมหลักเกณฑ์และแบบแสดงผลงาน

จำนวน ๑ ชุด

๒. โครงการคัดเลือกครูดีเด่นฯ ประจำปี ๒๕๕๘

พร้อมหลักเกณฑ์และแบบแสดงผลงาน

จำนวน ๑ ชุด

๓. บัญชีรายละเอียดจำนวนครูดีเด่นฯ ประจำปี ๒๕๕๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น ได้ดำเนินงานโครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น และโครงการคัดเลือกครูดีเด่นสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครู/พนักงานครู สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่นเข้ารับรางวัลจากมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

๑. โครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘

ให้จังหวัดคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา) ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่น จังหวัดละ ๑ คน สำหรับจังหวัดที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาและมีโรงเรียนในสังกัดตั้งแต่ ๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นไป ให้พิจารณาคัดเลือกได้จังหวัดละ ๒ คน ทั้งนี้ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้วและประสงค์จะเสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลในครั้งที่ผ่านมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒. โครงการคัดเลือกครูดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘

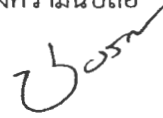
ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู/พนักงานครู สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา) ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่นตามสัดส่วนจำนวนข้าราชการครู/พนักงานครู ในจังหวัด คือ ๑ : ๒๐๐ คน เศษที่เหลือหากเกิน ๑๐๐ คน ให้คัดเลือกเพิ่มได้อีก ๑ คน สำหรับครูที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้วและประสงค์จะเสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลในครั้งที่ผ่านมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

/ทั้งนี้ ให้ส่งรายชื่อ...

ทั้งนี้ ให้ส่งรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาพร้อมแบบแสดงผลงาน และรายชื่อครูที่ได้รับคัดเลือก (ไม่ต้องส่งแบบแสดงผลงานของครู เนื่องจากกระบวนการคัดเลือกสิ้นสุดที่จังหวัด) ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัยวัฒน์ ชัยโกสุม)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๗

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒-๓

**โครงการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น**  
**สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘**

.....

**หลักการและเหตุผล**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นได้ร่วมกันสนับสนุนการศึกษาในระดับท้องถิ่น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นสถาบันหลักในการอบรมสั่งสอนนักเรียนให้มีความประพฤติดี เป็นผู้มีความรู้ มีสุขภาพอนามัยดี รวมทั้งส่งเสริมให้โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษามากยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการศึกษา ซึ่งการที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวได้ผู้ที่มีส่วนสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ดังนั้น จึงได้กำหนดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้บริหารสถานศึกษา อันจะเป็นหนทางหนึ่งในการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อกระตุ้น ส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความตื่นตัวในการปรับปรุงส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ
๒. เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา
๓. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รู้และเข้าใจ ตลอดจนเห็นความสำคัญของการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่น

**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

๑. ให้จังหวัดคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา) ที่ปฏิบัติงานดีเด่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จังหวัดละ ๑ คน สำหรับจังหวัดที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาและมีโรงเรียนในสังกัดตั้งแต่ ๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นไป ให้พิจารณาคัดเลือกได้จังหวัดละ ๒ คน สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้วและประสงค์จะเสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลผ่านมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกพร้อมแบบแสดงผลงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒. สำหรับกรุงเทพมหานครให้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูในสังกัดผู้ทำหน้าที่บริหารในสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่น จำนวน ๒ คน แล้วส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบแสดงผลงานที่จังหวัดเสนอมาเพื่อรับรางวัลจากมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รางวัล

๔. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประกาศรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘

**ระยะเวลาดำเนินการ**

กันยายน ๒๕๕๘ – มีนาคม ๒๕๕๙

/งบประมาณ...

**งบประมาณดำเนินการ**

มูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโล่รางวัล เกียรติบัตร และปกไหม จำนวน ๑๒ รางวัล เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๕๐๐ บาท

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความตื่นตัวในการปรับปรุงส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ เป็นการเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา

.....

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘

.....

**ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ให้ อปท. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| ๑. นายก อปท.  | เป็นประธานกรรมการ       |
| ๒. ปลัด อปท.  | เป็นกรรมการ             |
| ๓. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองสาธารณสุข                    | เป็นกรรมการ             |
| ๔. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองการศึกษา                     | เป็นกรรมการ             |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ                                      | เป็นกรรมการ             |
| ๖. ศึกษานิเทศก์/หน.หน่วยศึกษานิเทศก์/หรือผู้ทำหน้าที่ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

**ระดับจังหวัด**

ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด                               | เป็นประธานกรรมการ       |
| ๒. ท้องถิ่นจังหวัด                                      | เป็นกรรมการ             |
| ๓. ปลัด อปท. (อปท. ที่ส่งผู้บริหารฯ เข้ารับการคัดเลือก) | เป็นกรรมการ             |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิ กทจ.                                   | เป็นกรรมการ             |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น              | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

พิจารณาคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) ที่ปฏิบัติหน้าที่และมีผลงานดีเด่นที่ได้รับการคัดเลือกจาก อปท. จังหวัดละ ๑ คน สำหรับจังหวัดที่มี อปท. ที่จัดการศึกษาและมีโรงเรียนในสังกัดตั้งแต่ ๓ อปท. ขึ้นไป ให้พิจารณาคัดเลือกได้จังหวัดละ ๒ คน ทั้งนี้ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้ว และประสงค์จะเสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้อาจเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี แล้วเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกพร้อมแบบแสดงผลงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) พิจารณาจากหัวข้อต่อไปนี้**

๑. ประวัติของผู้บริหารสถานศึกษา
๒. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีขอบเขตการพิจารณา ดังนี้
  - ๒.๑ คุณลักษณะเฉพาะตัว พิจารณาในด้าน
    - จรรยาบรรณและคุณธรรม
    - อุปนิสัย
  - ๒.๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ
    - ๒.๒.๑ ความสามารถในการบริหารงานทั่วไป

พิจารณาว่าในการบริหารงานได้ใช้หลักการบริหารงานอย่างไร การจัดทำแผน  
โครงการพัฒนาโรงเรียน การศึกษาและแก้ไขปัญหา การให้คณะครู มีส่วนร่วมในการบริหาร เสนอความคิดเห็น  
มีความสามารถในการใช้สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการบริหาร

/๒.๒.๒ ความสามารถ...

๒.๒.๒ ความสามารถในการบริหารงานเฉพาะเรื่อง

การบริหารงานวิชาการ พิจารณาจาก

- ๑) การจัดให้มีสื่อการเรียนการสอน เก็บบำรุงรักษาและกำกับดูแลให้มีการใช้อย่างคุ้มค่า
- ๒) การดำเนินการนิเทศภายใน โดยการเยี่ยมชั้นเรียน ปรีกษา ทาหรือ และให้คำแนะนำเพื่อใหการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- ๓) การจัดการกำกับดูแลการสอนซ่อมเสริมใหบังเกิดผลดีแกนักเรียน
- ๔) ดำเนินการจัดผลการเรียนการสอนใหถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบ และหลักการวัดผลการศึกษา
- ๕) จัดให้มีและส่งเสริมการใช้ห้องสมุด หรือมุมหนังสือจนเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน
- ๖) ส่งเสริมใหครูเข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาเกี่ยวกับเทคนิควิธีการและสื่อเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- ๗) กำกับ ดูแลใหครูเตรียมการสอนและทำบันทึกการสอนเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ
- ๘) ส่งเสริมและสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ใหครูจัดห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
- ๙) ควบคุม ดูแล และส่งเสริมใหครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ใหสอดคล้องกับหลักการเรียนรู้และหลักสูตร

การบริหารงานกิจการนักเรียน พิจารณาจาก

- ๑) การจัดให้มีการบริการด้านต่าง ๆ ใหแก่นักเรียน เช่น ห้องพยาบาล อาหารกลางวัน สหกรณ์นักเรียน ทุนการศึกษา
- ๒) จัดและส่งเสริมจนนักเรียนสามารถปกครองและช่วยเหลือตนเองได้ เช่น มีสภานักเรียน คณะกรรมการนักเรียน
- ๓) จัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนของนักเรียน ได้แก่ การแข่งขันกีฬา ทัศนศึกษา การพัฒนาโรงเรียน
- ๔) การสำรวจ ดูแล และให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น การขาดเรียน ความยากจน ปัญหาครอบครัว
- ๕) จัดบริการทางด้านแนะแนวทั้งในด้านส่วนตัว การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และติดตามผลนักเรียนที่จบการศึกษาแล้ว
- ๖) ควบคุมดูแลใหมีการทำระเบียบนสะสม บัตรสุขภาพ จัดเก็บไว้อย่างมีระเบียบเป็นปัจจุบัน แล้วยนำมาใช้ใหเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน
- ๗) สำรองและดูแลเด็กในเขตบริการของโรงเรียนใหเข้าเรียนอย่างทั่วถึง

การบริหารงานบุคลากร พิจารณาจาก

- ๑) จัดครูเข้าสอนและหรือมอบหมายงานอื่นตามความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
- ๒) กำกับ ดูแล และส่งเสริมใหครูได้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

- ๓) พิจารณาเสนอความดีความชอบของบุคลากรในโรงเรียนตามเกณฑ์ โดยใช้ระบบคุณธรรม
- ๔) กำกับ ติดตามและนิเทศการปฏิบัติงานของครูอย่างมีระบบและสม่ำเสมอ
- ๕) จัดสวัสดิการและให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ๖) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และนำความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียน

**การบริหารงานธุรการ การเงิน และพัสดุ พิจารณาจาก**

- ๑) ดำเนินงานหรือกำกับ ดูแลงานสารบรรณได้อย่างมีระบบ ถูกต้องรวดเร็ว
- ๒) ดำเนินการหรือกำกับดูแลในการจัดทำและรวบรวมเอกสาร หลักฐาน การปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น สมุดหมายเหตุรายวัน ทะเบียนนักเรียน ฯลฯ ไว้เป็นระเบียบถูกต้อง
- ๓) จัดทำทะเบียน การควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ไว้เป็นระเบียบ ถูกต้องและตรวจสอบได้
- ๔) จัดเก็บรักษาและซ่อมแซมพัสดุภัณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนให้อยู่ใน สภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ
- ๕) กำกับ ดูแล ให้มีการทำบัญชี และทะเบียนเกี่ยวกับการเงิน ทั้งเงิน งบประมาณ เงินนอกงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง ตามระเบียบและแจ้งให้เป็นที่รับทราบทั่วไป

**การบริหารงานอาคารสถานที่ พิจารณาจาก**

- ๑) ดูแลสถานที่และบริเวณโรงเรียนให้มีความสะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบ
- ๒) ดูแลรักษาและซ่อมแซมอาคารต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีและ ปลอดภัยอยู่เสมอ
- ๓) จัดและดูแลให้มีการใช้อาคารสถานที่ และบริเวณโรงเรียนให้เป็น ประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ อย่างเหมาะสม
- ๔) กำกับ ดูแล และควบคุมให้มีการอยู่เวรยาม รักษาอาคารสถานที่และ ทรัพย์สินของทางราชการ

**การบริหารงานความสัมพันธ์กับชุมชน พิจารณาจาก**

- ๑) ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม ในการให้ข้อมูลและเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียน
- ๒) ดำเนินการให้ชุมชนได้เข้ามาช่วยเหลือและพัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ
- ๓) ให้ชุมชนเข้ามาใช้อาคารสถานที่รวมบริการต่าง ๆ ของโรงเรียน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- ๔) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลงานของโรงเรียนให้เป็นที่รับทราบทั่วไป โดยใช้สื่อต่าง ๆ เช่น นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เอกสาร ฯลฯ

ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ พิจารณาจาก

- ๑) ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา เช่น โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่นฯ รางวัลพระราชทาน ฯลฯ
- ๒) ผลงานดีเด่นที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน
- ๓) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)

**หมายเหตุ** ผู้บริหารที่เคยได้รับการคัดเลือกจากจังหวัด แต่ไม่ได้รับรางวัลในปีที่ผ่านมา มีสิทธิที่จะได้รับการคัดเลือกอีก

.....



แบบแสดงผลงานของผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานดีเด่น  
ประจำปี ๒๕๕๘  
จังหวัด.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว  
ชุดข้าราชการ  
หน้าตรง  
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา

๑. ชื่อ - สกุล .....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....ขั้นเงินเดือน.....  
โรงเรียน.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....  
จังหวัด.....โทร.....มือถือ.....โทรสาร.....  
ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
๖. ประวัติหน้าที่การทำงาน (เฉพาะที่สำคัญ)

ตำแหน่ง	สถานที่	พ.ศ.
---------	---------	------

- |           |       |       |
|-----------|-------|-------|
| ๖.๑ ..... | ..... | ..... |
| ๖.๒ ..... | ..... | ..... |
| ๖.๓ ..... | ..... | ..... |
| ๖.๔ ..... | ..... | ..... |
| ๖.๕ ..... | ..... | ..... |

๗. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)

- ๗.๑ ปี พ.ศ. .... ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น
- ๗.๒ ปี พ.ศ. .... ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น
- ๗.๓ ปี พ.ศ. .... ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น

๘. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
------	------------	---------------------

- |           |       |       |
|-----------|-------|-------|
| ๘.๑ ..... | ..... | ..... |
| ๘.๒ ..... | ..... | ..... |
| ๘.๓ ..... | ..... | ..... |
| ๘.๔ ..... | ..... | ..... |
| ๘.๕ ..... | ..... | ..... |

๙. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ภายในระยะเวลา ๓ ปี)

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<b>ด้านคุณสมบัติเฉพาะตัว ในเรื่อง</b> ๑. จรรยา มารยาท และคุณธรรม ๒. อุปนิสัย ๓. ความเสียสละ ๔. บุคลิกภาพ ๕. มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายใน ครอบครัว ๖. ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์		

๒. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น  
ในด้านนโยบาย โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารงาน)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<b>๑. ความสามารถในการบริหารงานทั่วไป</b> (พิจารณาว่าในการบริหารงานได้ใช้ หลักการบริหารอย่างไร การจัดทำแผน โครงการพัฒนาโรงเรียน การศึกษาและ แก้ไขปัญหา การให้คณะครูมีส่วนร่วมใน การบริหาร เสนอความคิดเห็น มีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี และสารสนเทศเพื่อการบริหาร)		
<b>๒. ความสามารถในการบริหารงานเฉพาะเรื่อง</b> (อธิบายแนวนโยบาย โครงการหรือกิจกรรม) ๒.๑ งานวิชาการ ๒.๒ งานกิจกรรมนักเรียน ๒.๓ งานบุคลากร ๒.๔ งานธุรการ การเงินและพัสดุ ๒.๕ งานอาคารสถานที่ ๒.๖ งานความสัมพันธ์กับชุมชน		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>๓. ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ</p> <p>๓.๑ ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา (เช่น โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่น หรือได้รับรางวัลพระราชทาน ฯลฯ)</p> <p>๓.๒ ผลงานดีเด่นที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน (ระบุผลงาน เอกสาร โครงการ กิจกรรม)</p> <p>๓.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)</p>		

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

## ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

● ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป.....  
.....  
.....

● ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองการศึกษา  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....นายก อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าราชการจังหวัด  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกครูดีเด่น  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘

.....

**ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา)**

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| ๑. นายก อบท./รองนายก อบท. ฝ่ายการศึกษา                | เป็นประธานกรรมการ       |
| ๒. ปลัด อบท./รองปลัด อบท. ที่ได้รับมอบหมาย            | เป็นกรรมการ             |
| ๓. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองสาธารณสุข                    | เป็นกรรมการ             |
| ๔. ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองการศึกษา                     | เป็นกรรมการ             |
| ๕. ผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียน                       | เป็นกรรมการ             |
| ๖. ผู้ทรงคุณวุฒิ                                      | เป็นกรรมการ             |
| ๗. ศึกษานิเทศก์/หน.หน่วยศึกษานิเทศก์/หรือผู้ทำหน้าที่ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

**ระดับจังหวัด**

ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด                    | เป็นประธานกรรมการ       |
| ๒. ท้องถิ่นจังหวัด                           | เป็นกรรมการ             |
| ๓. ปลัด อบท. (อบท. ที่ส่งครูเข้ารับคัดเลือก) | เป็นกรรมการ             |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิจาก กทจ.                     | เป็นกรรมการ             |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น   | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

**เกณฑ์การพิจารณา**

๑. ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัด อบท. ที่ปฏิบัติงานดีเด่นตามจำนวนในบัญชีรายละเอียดจำนวนครูดีเด่นฯ แนบท้ายโครงการ โดยพิจารณาจากสัดส่วนจำนวนข้าราชการครู/พนักงานครู สังกัด อบท. ทั้งจังหวัด คือ ครู ๒๐๐ คน คัดเลือกได้ ๑ คน เศษที่เหลือหากเกิน ๑๐๐ คน ให้คัดเลือกเพิ่มได้อีก ๑ คน

๒. ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกครูดีเด่นจาก แบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น (แสดงย้อนหลัง ๓ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๕๘) ซึ่งแบบแสดงผลงานฯ จะบรรยายคุณลักษณะของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่นตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (๕๐๐ คะแนน)

- |  |           |
|--|-----------|
| ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่ได้รับการคัดเลือก | ๓๐ คะแนน  |
| ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป                   | ๑๐๐ คะแนน |
| ตอนที่ ๓ คุณลักษณะครูผู้สอน                | ๓๐๐ คะแนน |
| ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่น ๆ              | ๗๐ คะแนน  |
| ตอนที่ ๕ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา         |           |

๓. สำหรับข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัด อบท. ที่เคยได้รับรางวัลนี้มาแล้ว และประสงค์จะเสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลผ่านมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. ให้จังหวัดเสนอรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัด อบท. ที่ปฏิบัติงานดีเด่น และสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๕. กรณีจังหวัดได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ แล้ว ปรากฏว่าไม่มีข้าราชการครู/พนักงานครูในสังกัด อปท. ที่ปฏิบัติงานดีเด่น และสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ ตามเกณฑ์คะแนนที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จังหวัดสามารถไม่ส่งรายชื่อครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ ได้ โดยให้จังหวัดแจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๖. ให้จังหวัดคืนแบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติผลงานดีเด่นแก่ผู้ที่เสนอชื่อเพื่อพิจารณาคัดเลือก ให้ได้รับรางวัลครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ โดยไม่ต้องส่งผลงานมายังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

แบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น

ประจำปี ๒๕๕๘

จังหวัด.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว  
ชุดข้าราชการ  
หน้าตรง  
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่เสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือก

๑. ชื่อ - สกุล.....

๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....

จังหวัด.....โทร.....โทรสาร.....

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๔. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....

๕. ดำรงตำแหน่งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๖. รางวัลดีเด่นที่เคยได้รับ.....ปี พ.ศ. ....

๗. ประวัติการทำงานในหน้าที่และหน้าที่พิเศษ (เฉพาะที่สำคัญ) (๑๐ คะแนน)

ตำแหน่ง

สถานที่

พ.ศ.

๗.๑ .....

๗.๒ .....

๗.๓ .....

๗.๔ .....

๗.๕ .....

๘. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปี) (๕ คะแนน).

๘.๑ ปี พ.ศ.....ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น

๘.๒ ปี พ.ศ.....ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น

๘.๓ ปี พ.ศ.....ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น

๙. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ) (๕ คะแนน)

วุฒิ

ชื่อสถาบัน

ปีที่สำเร็จการศึกษา

๙.๑ .....

๙.๒ .....

๙.๓ .....

๙.๔ .....

๙.๕ .....

๑๐. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่) (๑๐ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

.....

**ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป (โปรดบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครูดีเด่น)**

**๑. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)**

- ๑.๑ ความประหยัด
- ๑.๒ ความยุติธรรม
- ๑.๓ ความเมตตากรุณา
- ๑.๔ ความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๑.๕ ความรักและการเอาใจใส่ต่อศิษย์
- ๑.๖ ความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๗ เจตนาดีต่อเพื่อนร่วมงานและสถานศึกษา
- ๑.๘ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อศิษย์
- ๑.๙ ความศรัทธาต่อวิชาชีพครู
- ๑.๑๐ ความเสียสละและอุทิศเวลา

**๒. ด้านบุคลิกภาพ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)**

- ๒.๑ การแต่งกายสะอาด
- ๒.๒ ท่วงทีวาจา
- ๒.๓ กิริยามารยาท
- ๒.๔ ความประพฤติและการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๒.๕ มีความเชื่อมั่นในตนเอง

**๓. ด้านมนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพในครอบครัว ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)**

- ๓.๑ มนุษย์สัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป
- ๓.๒ สัมพันธภาพในครอบครัว

**๔. ด้านความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)**

- ๔.๑ การพัฒนาชุมชนและให้ความร่วมมือต่อชุมชน
- ๔.๒ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นจัดขึ้น
- ๔.๓ มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- ๔.๔ ความศรัทธาและยอมรับนับถือของคนโดยทั่วไป
- ๔.๕ ปฏิบัติงานประจำปีได้ผลดีเด่นเป็นพิเศษและทำประโยชน์ต่อส่วนรวมจนสมควรยกย่องเป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น

**๕. ด้านความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ดี ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)**

- ๕.๑ คุณลักษณะที่บ่งบอกถึงความเป็นผู้ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานทั้งหน่วยเหนือและหน่วยงานในระดับเดียวกัน
- ๕.๒ การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

**๖. ด้านความเป็นผู้ทันสมัยและ ทันต่อเหตุการณ์ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)**

- ๖.๑ ผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ชัด อันแสดงให้เห็นถึงความเป็นคนทันสมัยต่อเหตุการณ์
- ๖.๒ มีความคิดริเริ่มที่แปลกใหม่และใช้ปฏิบัติได้
- ๖.๓ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น





ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (โปรดบรรยายรายละเอียดเป็นข้อๆ) (๗๐ คะแนน)

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอผลงาน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตอนที่ ๕ ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา (โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเห็นว่าบุคคลผู้นี้เหมาะสมที่จะเป็นครูดีเด่น)

.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียน.....  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองการศึกษา  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....  
.....

(ลงชื่อ).....ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....  
.....

(ลงชื่อ).....นายก อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....  
.....

## เกณฑ์การให้คะแนน

ตอนที่ ๑ ข้อ ๗ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ข้อละ ๒ คะแนน

ข้อ ๘ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ได้ ๒ ชั้น ๒ ครั้ง และ ๑ ชั้นครั้ง ๑ ครั้ง ได้ ๕ คะแนน
- ได้ ๒ ชั้น ๑ ครั้ง และ ๑ ชั้นครั้ง ๒ ครั้ง ได้ ๔ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๓ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๒ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๑ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน

ข้อ ๙ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ปริญาโทขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน
- ปริญาโท ได้ ๔ คะแนน
- ต่ำกว่าปริญาโท ได้ ๓ คะแนน (จบ ป.ตรี เรียนต่ออีก ๑ ปี ด้านการศึกษา)
- ปริญาตรี ได้ ๒ คะแนน
- ต่ำกว่าปริญาตรี ได้ ๑ คะแนน

ข้อ ๑๐ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ได้ ๑๐ คะแนน
- ถูกลงโทษทางวินัย ๑ ครั้ง ได้ ๕ คะแนน
- มากกว่า ๑ ครั้ง ได้ ๐ คะแนน

ตอนที่ ๒ ข้อ ๑ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๒ คะแนน

ข้อ ๒ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๔ คะแนน

ข้อ ๓ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๕ คะแนน

ข้อ ๔ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานและมีคำรับรองของผู้บังคับบัญชาและตัวแทนชุมชน ข้อละ ๔ คะแนน

ข้อ ๕ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนในข้อ ๕.๑ ได้ ๑๐ คะแนน
- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนในข้อ ๕.๒ ได้ ๕ คะแนน

ข้อ ๖ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนข้อละ ๕ คะแนน

ตอนที่ ๓ ข้อ ๑ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๒ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๑ ได้ ๓๐ คะแนน
- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๒ ได้ ๑๐ คะแนน
- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๓ ได้ ๒๐ คะแนน

ข้อ ๓ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๔ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๕ คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๔๐ คะแนน

ข้อ ๖ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ตอนที่ ๔ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๕ ด้านขึ้นไป ได้ ๗๐ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๔ ด้านขึ้นไป ได้ ๕๕ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๓ ด้านขึ้นไป ได้ ๔๐ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๒ ด้านขึ้นไป ได้ ๒๕ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๑ ด้านขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน

\*\*\*\*\*