

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๒๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

ศั มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. กำหนดการติดตามและประเมินผล | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบติดตามและประเมินผล | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการประสานจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ในฐานะเลขานุการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ว่าได้แต่งตั้งอธิบดี-
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือผู้แทน เป็น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ซึ่งมีหน้าที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายและ
เกิดประโยชน์สูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ ส่งเสริมภาวะโภชนาการในโรงเรียน
ให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัด พิจารณามอบหมายข้าราชการ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่เข้าร่วมภารกิจการติดตามประเมินผล
การดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ตามกำหนดการติดตามและ
ประเมินผล ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมดี คชายังยืน)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๑, ๕๓๔๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๕

บัญชีรายชื่อจังหวัด
แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๖
ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘

ที่	จังหวัด
๑	กระบี่
๒	กาญจนบุรี
๓	จันทบุรี
๔	ชัยนาท
๕	ชุมพร
๖	เชียงราย
๗	เชียงใหม่
๘	ตราด
๙	นครนายก
๑๐	นครราชสีมา
๑๑	นราธิวาส
๑๒	บึงกาฬ
๑๓	บุรีรัมย์
๑๔	ปทุมธานี
๑๕	ประจวบคีรีขันธ์
๑๖	ปัตตานี
๑๗	พะเยา
๑๘	พังงา
๑๙	เพชรบุรี
๒๐	แพร่

ที่	จังหวัด
๒๑	ภูเก็ต
๒๒	แม่ฮ่องสอน
๒๓	ยโสธร
๒๔	ยะลา
๒๕	ร้อยเอ็ด
๒๖	ระนอง
๒๗	ราชบุรี
๒๘	ลำปาง
๒๙	ลำพูน
๓๐	สกลนคร
๓๑	สงขลา
๓๒	สตูล
๓๓	สระแก้ว
๓๔	สิงห์บุรี
๓๕	สุรินทร์
๓๖	หนองคาย
๓๗	อ่างทอง
๓๘	อุดรธานี
๓๙	อุตรดิตถ์
๔๐	อุทัยธานี



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๑๙๗๐ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

สำนักงานโครงการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา สำนักพัฒนา
กิจกรรมนักเรียน กำหนดติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน
ประถมศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด ในการแก้ปัญหานักเรียน
ที่มีภาวะทุพโภชนาการ ส่งเสริมภาวะโภชนาการในโรงเรียนให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทาง
โภชนาการอย่างครบถ้วน และมีข้อมูลในการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมทั้งข้อมูลเชิงประจักษ์
ในการรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะรัฐมนตรี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ดังนี้

ที่ปรึกษา

๑. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๒. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. นายปรามิทธิ์ แก้วสุข กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะทำงาน

- | | | | |
|-----|---|---|---------------|
| ๑. | นายทรงวุฒิ มลิวัลย์ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. | ปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือผู้แทน | | กรรมการ |
| ๓. | ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ สำนักรัฐมนตรี หรือผู้แทน | | กรรมการ |
| ๔. | อธิบดีกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง หรือผู้แทน | | กรรมการ |
| ๕. | ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน หรือผู้แทน | | กรรมการ |
| ๖. | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือผู้แทน | | กรรมการ |
| ๗. | เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนหรือผู้แทน | | กรรมการ |
| ๘. | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือผู้แทน | | กรรมการ |
| ๙. | นายปัญญา แก้วกียูร | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๐. | นายสง่า ดามาพงษ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๑. | นายสุปรีย์ เบ้าสิงห์สวย | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๒. | นางสุจิตต์ สาสีพันธ์ | รักษาการนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ
(ด้านโภชนาการ กรมอนามัย) | กรรมการ |
| ๑๓. | นายแสวงไทย มีสุนทร | ข้าราชการบำนาญ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |

๑๔. นายเสมอ สร้อยคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสว่างหนองเสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑	กรรมการ
๑๕. นางสาวมนต์ภัส มโนการณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสบเป็ด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๑	กรรมการ
๑๖. นายพงศกร ทองคำ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	กรรมการ
๑๗. นางสาวสิริวิศรีย์ บุญยภิตติโกวิท	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	กรรมการ
๑๘. นางพิมพ์พิศา สุบรรณพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๑๙. นายกรีช มากบุญชร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑	กรรมการ
๒๐. นางชนิษฐา เครือจักร์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓	กรรมการ
๒๑. นายศตายุ วาดพิมาน	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	กรรมการ
๒๒. นายชูชาติ มีแหวน	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒	กรรมการ
๒๓. นายไพรัช นवलขำ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๑	กรรมการ
๒๔. นางสาวณัฐมน ธนุศิลป์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
๒๕. นายขวัญชัย สมสิน	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒	กรรมการ
๒๖. นางพัชรี ขอบงาม	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่	กรรมการ
๒๗. นางนุจริน โชติญาโน	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒	กรรมการ
๒๘. นางพนอ อีร์กษา	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๒๙. นางทัศนีย์ บุญมานนท์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	กรรมการ
๓๐. นางอัจฉราภรณ์ ตั้งอุทัยสุข	นักจัดงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการและเลขานุการ
๓๑. นางอันชลิ แจ่มผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางสาวกุลธิดา อ่วมอิม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓๓. นางสาวพจนีย์ ไทรชมภู พนักงานราชการโรงเรียนอุดมสิทธิศึกษา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๔. นายสุวัฒน์ นาควัชระ เจ้าหน้าที่โครงการอาหารกลางวัน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕. นายการันต์ กันจันะ เจ้าหน้าที่โครงการอาหารกลางวัน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานชุดนี้ มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด ในการแก้ปัญหาให้นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ ส่งเสริมภาวะโภชนาการในโรงเรียนให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายกมล รอดคล้าย)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กำหนดการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา โดยแบ่งออกเป็น ๔ คณะ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้แทนกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้แทนกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้แทนปลัดกรุงเทพมหานคร เจ้าหน้าที่โครงการอาหารกลางวัน ดำเนินการออกติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนเชิงประจักษ์ ระหว่างวันที่ ๑๒ มกราคม - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๒. จัดประชุมเตรียมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และแบบการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโกวิท วรพิพัฒน์ อาคารรัชมังคลาภิเษก ชั้น ๓ กระทรวงศึกษาธิการ

๓. ประชุมสรุปรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียดการนิเทศ ติดตาม ดังนี้

๓.๑ ภาคกลาง ประกอบด้วยจังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์

ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน ประธานกรรมการ
๒. ผู้แทนผู้กำกับฝ่ายอำนวยการ ๗ กรรมการ
กองกำกับการอำนวยการ กองบัญชาการตำรวจ
๓. ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข กรรมการ
๔. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด กรรมการ
๕. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่ได้รับการติดตาม กรรมการ
๖. นายไพรัช นวลขำ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๑
๗. นางสาวกุลธิดา อ่วมอิม (๐๘๐-๖๐๖-๓๐๙๒) กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ ภาคกลาง ประกอบด้วยจังหวัดปทุมธานี อ่างทอง สิงห์บุรี ชัยนาท อุทัยธานี

ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

๑. นายสง่า ดามาพงษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ
๒. ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข กรรมการ
๓. ผู้แทนคณะอนุกรรมการดำเนินงาน กรรมการ
๔. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด กรรมการ
๕. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่ได้รับการติดตาม กรรมการ
๖. นางสาวณัฐมน ธนศิลป์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี
๗. นายสุขวัฒน์ นาควิริยะ (๐๘๖-๑๒๒-๑๔๑๑) กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ ภาคตะวันออก ประกอบด้วยจังหวัดนครนายก สระแก้ว จันทบุรี ตราด
ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นางสุจิตต์ สาลีพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๓. นางวงเดือน กันดี ผู้แทน สช. | กรรมการ |
| ๔. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่รับการติดตาม | กรรมการ |
| ๖. นายชูชาติ มีแหวน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต ๒ | กรรมการ |
| ๗. นายการันต์ กันจันะ (๐๘๖-๑๘๒-๓๐๖๒) | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๔ ภาคเหนือ ประกอบด้วยจังหวัดเชียงราย พะเยา แพร่ อุตรดิตถ์
ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๘ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายปัญญา แก้วกัญญา ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปัทมา จงสมจิตร
ผู้แทนสำนักงานประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสิริอิสริย์ บุญยภิตติโกวิท
ผู้แทนสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| ๔. ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่รับการติดตาม | กรรมการ |
| ๗. นางชนิษฐา เครือจักร นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต ๓ | กรรมการ |
| ๘. นายเสมอ สร้อยคำ (๐๘๓-๓๗๖-๔๖๕๙) | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๕ ภาคเหนือ ประกอบด้วยจังหวัดแม่ฮ่องสอน เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง
ระหว่างวันที่ ๒ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๘ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายสุปรี เป่าสิงห์สวย ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางทัศนีย์ บุญมานนท์
ผู้แทนสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววรลักษณ์ คงหนู ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๔. นางพนอ อธิรักษา ข้าราชการบำนาญ | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่รับการติดตาม | กรรมการ |
| ๗. นายกรีช มากบุญชูร นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต ๑ | กรรมการ |
| ๘. นางอันชลี แจ่มผล (๐๘๙-๔๐๔-๕๖๘๑) | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๖ ภาคใต้ ประกอบด้วยจังหวัดสตูล สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส
ระหว่างวันที่ ๒๕ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๙ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายปราโมทย์ แก้วสุข กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพนอ อีรักษา ข้าราชการบำนาญ | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๔. นางสุขนิษฐ์ ปิยวิทยาการ ผู้แทน สช. | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่รับการติดตาม | กรรมการ |
| ๗. นายขวัญชัย สมสิน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ | กรรมการ |
| ๘. นางทัศนีย์ บุญมานนท์
ผู้แทนสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| ๙. นางอัมชลิ แจ่มผล (๐๘๙-๔๐๔-๕๖๘๑) | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๗ ภาคใต้ ประกอบด้วยจังหวัดชุมพร ระนอง พังงา กระบี่ ภูเก็ต
ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๘ คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้แทน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางสาววรลักษณ์ คงหนู
ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๔. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่รับการติดตาม | กรรมการ |
| ๖. นางพัชรี ขอบงาม นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ | กรรมการ |
| ๗. นางพิมพ์พิศา สุบรรณพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวมนต์นภัส มโนการณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๘ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วยจังหวัดหนองคาย บึงกาฬ อุดรธานี สกลนคร
ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๘ คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายแสงไทย มีสุนทร ข้าราชการบำนาญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดกรุงเทพมหานคร หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๔. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่รับการติดตาม | กรรมการ |
| ๖. นางนุจริน โชติญาโน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒ | กรรมการ |
| ๗. นายสุขวัฒน์ นาควิษระ (๐๘๖-๑๒๒-๑๔๑๑) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นายการันต์ กันจันนะ (๐๘๖-๑๘๒-๓๐๖๒) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๙ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วยจังหวัดนครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์
ร้อยเอ็ด ยโสธร ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๘ คน ประกอบด้วย

๑. รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือผู้แทน ประธานกรรมการ
๒. ผู้แทนกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข กรรมการ
๓. ผู้แทนคณะอนุกรรมการดำเนินงาน กรรมการ
๔. นางสาวอารีย์ เขียวชัย ผู้แทน สช. กรรมการ
๕. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับจังหวัด กรรมการ
๖. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่รับการติดตาม กรรมการ
๗. นายศตายุ วาดพิมาน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ กรรมการ
๘. นางพิมพ์พิศา สุบรรณพงษ์ กรรมการและเลขานุการ



กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา

แบบติดตามการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน ในโรงเรียนประถมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558

คำชี้แจง

สำนักงานโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จัดทำแบบติดตามการดำเนินงานฉบับนี้ เพื่อรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหาร
กลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558 สำหรับนำไปใช้ในการส่งเสริม สนับสนุน
และขับเคลื่อนการดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันเพื่อให้เกิดประสิทธิผล อย่างสูงสุด

แบบติดตามการดำเนินงานแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา

ส่วนที่ 4 การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา งบประมาณ
ถ่ายโอนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก 13 บาท เป็น 20 บาท

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลที่ได้จากท่านในครั้งนี้เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์และเพื่อประโยชน์
ในการพัฒนาขอขอบคุณ ในการตอบคำถามครบทุกข้อ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ณ วันที่

1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต

1.2 ที่ตั้ง

1.3 จำนวนโรงเรียนในสังกัด โรงเรียน

1.4 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เบอร์โทรศัพท์ E-mail

1.5 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
.....
เบอร์โทรศัพท์ E-mail

1.6 ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
เบอร์โทรศัพท์ E-mail

1.7 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
เบอร์โทรศัพท์ E-mail

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

ข้อมูลการได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

2.1 โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

- 1) จำนวนโรงเรียนที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โรงเรียน
งบประมาณ บาท
- 2) จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ โรงเรียน
งบประมาณ บาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อโรงเรียน	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)

- 3) เหตุผลที่โรงเรียนขอรับการสนับสนุนงบประมาณแต่ไม่ได้รับการสนับสนุนตามกิจกรรมที่เสนอ
.....
.....
.....
.....

- 4) ภาพความสำเร็จจากการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิต
เพื่อโครงการอาหารกลางวัน

.....
.....
.....
.....
.....

5) โรงเรียนที่ดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวันประสบความสำเร็จได้แก่

5.1 โรงเรียน.....

ผลผลิตหลักได้แก่

5.2 โรงเรียน.....

ผลผลิตหลักได้แก่

5.3 โรงเรียน.....

ผลผลิตหลักได้แก่

5.4 โรงเรียน.....

ผลผลิตหลักได้แก่

5.5 โรงเรียน.....

ผลผลิตหลักได้แก่

6) ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

6.1 ปัญหา อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

.....

6.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

7) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อการดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน

- 1) จำนวนโรงเรียนที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ.....โรงเรียน
งบประมาณบาท
- 2) จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโรงเรียน
งบประมาณบาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อโรงเรียน	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)

- 3) เหตุผลที่โรงเรียนขอรับการสนับสนุนงบประมาณแต่ไม่ได้รับการสนับสนุน ตามกิจกรรมที่เสนอ

.....

.....

.....

- 4) ภาพความสำเร็จจากการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน

.....

.....

.....

- 5) โรงเรียนที่ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในโรงเรียน ได้ประสบความสำเร็จได้แก่

5.1 โรงเรียน.....

กิจกรรมเด่นได้แก่

5.2 โรงเรียน.....

กิจกรรมเด่นได้แก่

5.3 โรงเรียน.....

กิจกรรมเด่นได้แก่



5.4 โรงเรียน.....

กิจกรรมเด่นได้แก่

5.5 โรงเรียน.....

กิจกรรมเด่นได้แก่

6) ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

6.1 ปัญหา อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

6.2 แนวทางแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

7) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดี
ในโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

**ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหาร
กลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันนักเรียน งบประมาณถ่ายโอนจาก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก 13 บาท เป็น 20 บาท

เมื่อได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นคุณภาพผู้เรียนเพิ่มอย่างไร

1 โรงเรียนได้รับงบประมาณเพิ่มตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(สรุปรายละเอียดของแต่ละโรงเรียน)

2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มีวิธีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ
อย่างไร

.....
.....
.....

3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา คิดว่างบประมาณที่เพิ่มขึ้นจะส่งผลต่อ
คุณภาพอย่างไร

ด้านคุณภาพอาหาร

.....
.....
.....

ด้านคุณภาพผู้เรียน

.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอขอบพระคุณในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
กองทุนเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา



กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา

แบบติดตามการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558

คำชี้แจง

สำนักงานโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จัดทำแบบติดตามการดำเนินงานฉบับนี้ เพื่อติดตามการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558 สำหรับนำไปใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนและขับเคลื่อน
การดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันเพื่อให้เกิดประสิทธิผลอย่างสูงสุด

แบบติดตามการดำเนินงานแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา

ส่วนที่ 4 การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา งบประมาณ ถ่ายโอนจาก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก 13 บาท เป็น 20 บาท

ส่วนที่ 5 แบบประเมินคุณภาพอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) และอาหารว่างที่โรงเรียนจัดบริการ
ตามมาตรฐานโภชนาการ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลที่ได้จากท่านในครั้งนี้เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์และเพื่อประโยชน์ในการ
พัฒนา ขอขอบคุณ ในการตอบคำถามครบทุกข้อ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ณ วันที่

1.1 ชื่อโรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต

1.2 ที่ตั้ง

เบอร์โทรศัพท์ E-mail

1.3 จำนวนนักเรียนทั้งหมด คน

ระดับอนุบาล ชาย คน หญิง คน รวม คน

ระดับประถมศึกษา ชาย คน หญิง คน รวม คน

1.4 จำนวนบุคลากรในโรงเรียน

ข้าราชการครู ชาย คน หญิง..... คน รวม คน
 ครูอัตราจ้าง ชาย คน หญิง..... คน รวม คน
 บุคลากรอื่น ชาย คน หญิง..... คน รวม คน

1.5 ขนาดของโรงเรียน

- 1) โรงเรียนขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียน 120 คนลงมา)
 2) โรงเรียนขนาดกลาง (จำนวนนักเรียน 121- 300 คน)
 3) โรงเรียนขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 301 คนขึ้นไป)

1.6 ประเภทโรงเรียน

- 1) พื้นที่ปกติ 2) พื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง
 3) บ้านไกลพักนอน 4) โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
 5) อื่น ๆ ระบุ

1.7 ระดับการจัดการศึกษา

- 1) อนุบาล – ป.6 2) ป.1-ป.6
 3) อนุบาล – มัธยมต้น 4) อนุบาล – มัธยมปลาย

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

2.1 การได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

1 โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
 จำนวน บาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)

2 โครงการพัฒนาระบบสุขภาพโภชนาการที่ดีในโรงเรียนจำนวน บาท

3 การได้รับการสนับสนุนงานหน่วยงาน/องค์กรอื่น (ระบุ)

- 1) จำนวน บาท
 2) จำนวน บาท
 3) จำนวน บาท

2.2 การบริหารจัดการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

1. โรงเรียนมีวิธีการบริหารจัดการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. การมีส่วนร่วม สนับสนุน ของ ชุมชน ภาครัฐหรือเอกชนเป็นอย่างไรบ้าง

ลำดับ	รายชื่อภาคี	จำนวนเงิน	การสนับสนุน

2.3 ผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันเป็นอย่างไร

(เปรียบเทียบจากข้อมูล 10 มิถุนายน 2557)

ผลการดำเนินงาน	จำนวนคน
1. นักเรียนที่มีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง	
2. นักเรียนที่มีส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์อายุลดลง	
3. นักเรียนที่มีภาวะเริ่มอ้วนและอ้วน	
4. นักเรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	
5. ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมส่งเสริมการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวัน	
6. นักเรียนในโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	

ผลการดำเนินงาน	จำนวนคน
7. ครูผู้รับผิดชอบโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	
8. ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน หรือผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	
9. บุคคลหรือหน่วยงานผู้ให้การสนับสนุนต่อสถานศึกษามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	

2.4 ผลผลิตที่เกิดจากการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.5 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.6 แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน มีวิธีการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่อการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา งบประมาณ
ถ่ายโอนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก 13 บาท เป็น 20 บาท

เมื่อได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นคุณภาพผู้เรียนเพิ่มอย่างไร

1 โรงเรียนได้รับงบประมาณเพิ่ม

ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

2 โรงเรียนมีวิธีดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณที่เพิ่มขึ้นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

3 โรงเรียนมีวิธีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

4 โรงเรียนคิดว่างบประมาณที่เพิ่มขึ้นจะส่งผลต่อคุณภาพอย่างไร

ด้านคุณภาพอาหาร

.....

.....

.....

.....

.....

ด้านคุณภาพผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 5 : แบบประเมินคุณภาพอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) และอาหารว่าง ที่โรงเรียนจัดบริการตามมาตรฐานโภชนาการ

5.1 เอกสารที่โรงเรียนต้องจัดเตรียมสำหรับการประเมิน

- 1) เมนูอาหารหรือรายการอาหารหมุนเวียน ในวันที่ทำการประเมิน และเมนูอาหารหรือรายการอาหารย้อนหลัง 1 สัปดาห์
- 2) รายการจัดซื้อ/จัดจ้างวัตถุดิบอาหารในวันที่ทำการประเมิน และย้อนหลัง 1 สัปดาห์
- 3) รายงานภาวะโภชนาการนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2557 และข้อมูลปัจจุบัน

5.2 บุคลากรที่ต้องให้ข้อมูล

- 1) สัมภาษณ์ครูผู้รับผิดชอบงานอาหารกลางวัน
- 2) สัมภาษณ์แม่ครัว และผู้ประกอบอาหาร

5.3 วิธีการประเมิน :

ประเมินจากสถานการณ์จริง ณ วันประเมิน โดยผู้แทนกรมอนามัย

- 1) กระบวนการล้าง หั่น ปรง ประกอบอาหารของแม่ครัวและผู้ประกอบการ
- 2) การตักอาหารของแม่ครัว หรือครู หรือนักเรียนแกนนำ ตามบริบทของโรงเรียน
- 3) การกินอาหารของเด็ก
- 4) ความสะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร และอาหารปลอดภัย

5.4 แบบฟอร์มที่ใช้ประเมิน

5.4.1 วัดความถี่ และปริมาณ เพื่อประเมินความเพียงพอและความหลากหลายของอาหารกลางวัน และอาหารว่าง สำหรับนักเรียนอนุบาล - ป.6 (อายุ 4-12 ปี) (กรณีทำครัวเอง หรือจ้างเหมาบริการ) โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ได้ปฏิบัติจริงในช่อง (1) - (3) และเติมข้อความให้สมบูรณ์

ชนิดอาหาร (1)	ความถี่ที่โรงเรียน จัดต่อสัปดาห์ (2)	ปริมาณอาหารที่ตักให้นักเรียน โดยเฉลี่ยต่อคนต่อมื้อ (3)	หมายเหตุ
1. ข้าว	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตักข้าวทัพพี <input type="radio"/> เด็ก ป.1 - ป .3 ตักข้าวทัพพี <input type="radio"/> เด็ก ป.4 - ป.6 ตักข้าวทัพพี	

ชนิดอาหาร (1)	ความถี่ที่โรงเรียน จัดต่อสัปดาห์ (2)	ปริมาณอาหารที่ตักให้นักเรียน โดยเฉลี่ยต่อคนต่อมื้อ (3)	หมายเหตุ
2. แป้งและเส้น เช่น ขนมจีน ก๋วยเตี๋ยว เส้นหมี่ ฯลฯ	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตัก ทัพพี <input type="radio"/> เด็ก ป.1 - ป.3 ตัก ทัพพี <input type="radio"/> เด็ก ป.4 - ป.6 ตัก ทัพพี	
2. ผัก ระบุชนิดผัก	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตักผัก ทัพพี <input type="radio"/> เด็ก ป.1 - ป.3 ตักผัก ทัพพี <input type="radio"/> เด็ก ป.4 - ป.6 ตักผัก ทัพพี	
3. ผลไม้ * ระบุชนิด	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตักผลไม้ ส่วน <input type="radio"/> เด็ก ป.1 - ป.3 ตักผลไม้ ส่วน <input type="radio"/> เด็ก ป.4 - ป.6 ตักผลไม้ ส่วน	
* ผลไม้ 1 ส่วน = ผลไม้แบบหั่นชิ้น = 6 - 8 ชิ้นคำ ผลไม้ผลกลาง = 1 - 2 ผล เช่น ส้ม ชมพู่ ผลไม้ผลเล็ก = 3 - 4 ผล เช่น เงาะ มังคุด ผลไม้แบบพวง = 8 - 15 ผล เช่น องุ่น ลำไย			
4. เนื้อสัตว์ต่างๆ ระบุชนิด	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตักเนื้อสัตว์ ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.1 - ป.3 ตักผลไม้ ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.4 - ป.6 ตักผลไม้ ช้อนกินข้าว	

ชนิดอาหาร (1)	ความถี่ที่โรงเรียน จัดต่อสัปดาห์ (2)	ปริมาณอาหารที่ตักให้นักเรียน โดยเฉลี่ยต่อคนต่อมื้อ (3)	หมายเหตุ
5. ปลาหรือผลิตภัณฑ์ จากปลา	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตักเนื้อสัตว์ ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.1 – ป .3 ตักผลไม้ ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.4 – ป.6 ตักผลไม้ ช้อนกินข้าว	
6. ไข่ ระบุเมนูอาหาร	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตักไข่ ฟอง <input type="radio"/> เด็ก ป.1 – ป .3 ตักไข่ ฟอง <input type="radio"/> เด็ก ป.4 – ป.6 ตักไข่ ฟอง	
7. ตับสัตว์ ระบุชนิดที่จัด	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตัก ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.1 – ป .3 ตัก ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.4 – ป.6 ตัก ช้อนกินข้าว	
8. เลือดสัตว์	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตัก ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.1 – ป .3 ตัก ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.4 – ป.6 ตัก ช้อนกินข้าว	

ชนิดอาหาร (1)	ความถี่ที่โรงเรียน จัดต่อสัปดาห์ (2)	ปริมาณอาหารที่ตักให้นักเรียน โดยเฉลี่ยต่อคนต่อมื้อ (3)	หมายเหตุ
9. เต้าหู้ต่างๆ ระบุชนิดที่จัด	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตัก..... ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.1 – ป .3 ตัก.....ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.4 – ป.6 ตักช้อนกินข้าว	
10. ถั่วเมล็ดแห้งต่างๆ เช่น ถั่วเขียว แดง ดำ สุก ระบุชนิด/เมนูที่จัด	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) ตัก..... ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.1 – ป .3 ตัก.....ช้อนกินข้าว <input type="radio"/> เด็ก ป.4 – ป.6 ตักช้อนกินข้าว	
11. นมโรงเรียน <input type="radio"/> 1) นมรสจืด <input type="radio"/> 2) นมรสอื่นๆ เช่น รสหวาน/ซีอิ๊วโกแลต/สตอเบอร์รี่	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน ขนาดบรรจุ (กล่อง/แก้ว) มิลลิลิตร	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> เด็กอนุบาล(ปฐมวัย) แก้ว/กล่อง <input type="radio"/> เด็ก ป.1 – ป .3 เฉลี่ย.....แก้ว/กล่อง <input type="radio"/> เด็ก ป.4 – ป.6 เฉลี่ยแก้ว/กล่อง	
12. อาหารว่าง* ระบุเมนูที่จัด	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> จัด วัน	<input type="radio"/> 0) ไม่ได้จัด <input type="radio"/> 1) จัดได้ 1 – 2 หมู่อาหาร <input type="radio"/> 2) จัดได้ 3 หมู่อาหาร <input type="radio"/> 3) จัดได้ 4 – 5 หมู่อาหาร	



5.4.2 ประเมินคุณค่าทางโภชนาการของอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) และอาหารว่าง
(เก็บข้อมูล ณ วันที่ประเมิน)

1) กรณีที่โรงเรียนจัดทำเมนูอาหาร โดยใช้ Thai School Lunch Program หรือโปรแกรมสำเร็จรูป การจัดทำอาหารกลางวันของโครงการโภชนาการสมวัย ให้โรงเรียน print out รายการอาหาร ปริมาณอาหาร และคุณค่าทางโภชนาการ จากโปรแกรมฯ และผู้ประเมินกรอกคะแนนพลังงานและสารอาหารลงในช่อง (5) และ (6) สำหรับโรงเรียนที่ใช้ Thai School Lunch หรือกรอกค่าเฉลี่ยปริมาณพลังงานและสารอาหารในช่อง (3) และ (4) สำหรับโรงเรียนที่ใช้โปรแกรมของโครงการโภชนาการสมวัย

พลังงานและสารอาหาร (1)	ค่าเฉลี่ยของปริมาณพลังงานและสารอาหารที่นักเรียน (ชั้นอนุบาล -ป.6) ควรได้รับในอาหารมื้อกลางวัน-อาหารว่าง (2)	ค่าเฉลี่ยของปริมาณพลังงานและสารอาหารที่โรงเรียนจัดบริการให้นักเรียนในอาหารมื้อกลางวัน - อาหารว่าง*		คะแนนพลังงานและสารอาหาร**	
		(3)	(4)	(5)	(6)
1) พลังงาน (กิโลแคลอรี)	600	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <9 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 9 พอใช้ <input type="radio"/> 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
2) โปรตีน (กรัม)	18 (15 - 22)	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <9 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 9 พอใช้ <input type="radio"/> 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
3) ไขมัน (กรัม)	18 (15 - 22)	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <9 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 9 พอใช้ <input type="radio"/> 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
4) โยอาหาร (กรัม)	5.3	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <7 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 7 - 8 พอใช้ <input type="radio"/> 9 - 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก

พลังงานและ สารอาหาร (1)	ค่าเฉลี่ยของปริมาณ พลังงานและสารอาหารที่ นักเรียน(ชั้นอนุบาล -ป.6) ควรได้รับในอาหารมื้อ กลางวัน-อาหารว่าง (2)	ค่าเฉลี่ยของปริมาณพลังงานและ สารอาหารที่โรงเรียนจัดบริการ ให้นักเรียนในอาหารมื้อ กลางวัน - อาหารว่าง*		คะแนน พลังงานและสารอาหาร**	
		(3)	(4)	(5)	(6)
5) วิตามินเอ ($\mu\text{g RE}$)	215	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <7 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 7 - 8 พอใช้ <input type="radio"/> 9 - 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
6) วิตามินบี 1 (มก.)	0.3	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <7 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 7 - 8 พอใช้ <input type="radio"/> 9 - 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
7) วิตามินบี 2 (มก.)	0.3	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <7 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 7 - 8 พอใช้ <input type="radio"/> 9 - 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
8) วิตามินซี (มก.)	18	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <7 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 7 - 8 พอใช้ <input type="radio"/> 9 - 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
9) แคลเซียม (มก.)	360	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <7 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 7 - 8 พอใช้ <input type="radio"/> 9 - 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก
10) เหล็ก (มก.)	5.5	<input type="radio"/> 1) ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 2) เท่ากับค่าเฉลี่ย <input type="radio"/> 3) มากกว่าค่าเฉลี่ย	<input type="radio"/> <7 ควรปรับปรุง <input type="radio"/> 7 - 8 พอใช้ <input type="radio"/> 9 - 10 ดีพอใช้ <input type="radio"/> 11 ดี <input type="radio"/> 12 ดีมาก

2) กรณีจัดทำเมนูอาหารเองตามประสบการณ์ (ไม่ใช่โปรแกรมสำเร็จรูป Thai School Lunch Program หรือโปรแกรมของโภชนาการสมวัยหรือคู่มือตำรับอาหาร 5 ภูมิภาค)

ให้ผู้ประเมินจัดบันทึกรายการอาหารที่โรงเรียนจัดบริการ หรือใช้ข้อมูลจากเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้างในวันที่ทำการประเมิน และนำข้อมูลไปคำนวณคุณค่าทางโภชนาการโดยใช้ Thai School Lunch Program

รายการอาหาร	ส่วนประกอบของอาหาร	น้ำหนักอาหาร (กรัม/กิโลกรัม/...)	หมายเหตุ
นมโรงเรียน ระบุยี่ห้อ	- มิลลิลิตร	
() รสจืด () รสหวาน			
() รสช็อกโกแลต			
() อื่นๆระบุ			
อาหารว่าง (ถ้ามี)			
อาหารมื้อกลางวัน			

ลงชื่อ ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง

.....

หมายเลขโทรศัพท์

ลงชื่อ ผู้กรอกข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง

.....

หมายเลขโทรศัพท์

ขอขอบพระคุณในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
กองทุนเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา