



ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๖๕๐๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต  
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขยายระยะเวลาโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐาน  
การบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๑๑๕๑ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการสัมมนาฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนาฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบการชำระเงินค่าเข้าร่วมสัมมนาฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพ  
ผู้บริหารการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารการศึกษาและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการ  
บริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการ  
เปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานทั่วไป ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการ  
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อระบบการ  
บริหารงานบุคคลข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นโดยรวม ทั้งในด้านสวัสดิการ สิทธิ  
ประโยชน์ ความก้าวหน้าและความมั่นคงในวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่  
๒๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนสาริกา-นางรอง ตำบลหินตั้ง อำเภอเมือง  
จังหวัดนครนายก และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมภูเขาแก้วรีสอร์ท  
๒๖๙/๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่า ในขณะนี้ผู้สนใจสมัครเข้ารับการสัมมนา  
ตามโครงการดังกล่าวฯ เป็นจำนวนมากเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการ  
ดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สนองต่อความต้องการของ  
ผู้เข้ารับการสัมมนา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ  
ผู้บริหารการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพิ่มเติม เป็นรุ่นที่ ๒/๑ กำหนดการสัมมนาฯระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๕๗  
ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนสาริกา-นางรอง ตำบลหินตั้ง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก พร้อมขอ  
ความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจเข้าร่วมการสัมมนาโครงการดังกล่าวทราบและ  
ดำเนินการ ดังนี้

/๑. ให้...

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามแบบตอบรับการเข้ารับ การสัมมนาฯ โดยตรงไปยังส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓ หรือ ๐-๒๕๙๑-๗๗๒๘ หรือ ๐-๒๒๔๑-๘๔๗๕

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนาครั้งนี้ เป็นค่าที่พัก ค่าอาหารระหว่างการสัมมนา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าหนังสือและหรือเอกสารประกอบการสัมมนา จำนวนคนละ ๔,๐๐๐ บาท โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการสัมมนาอย่างน้อย ๒๐ วัน เข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวันธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรีทริกรีชชีรี่ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น” เลขบัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ พร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและบริการ มายื่นในวันลงทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงิน ค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในระหว่างการสัมมนา ให้เบิกจ่ายจาก ต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมให้ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรงได้ที่ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนา ระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (นายวิรัตน์ พุ่มพวง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๐๗๓๘๘๓๕ หรือ นางจันทิรา เพิ่มลาภ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๑-๙๐๒๕๐๙๘ หรือนางสาวอุษณีย์ ช่างโชติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๒-๖๔๖๓๓๘๐ หรือนางสาวบุญศรี ส่วยครบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๐๖๕๐๕๕๑ หรือนางสาว แสงดาว อ่อนนิม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๐๑๔๑๑๘๙ หรือนายเกรียงศักดิ์ สุน้อง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๗๐๔๖๐๑๓ หรือหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมดี ศาข่างอิน)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓

กำหนดการสัมมนา  
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รุ่นที่ ๒/๑

\*\*\*\*\*

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. เปิดการสัมมนา
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย "นโยบายและการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น"  
(อสถ. /ผู้แทน)
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การอภิปรายการบริหารงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หัวข้อ
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
- การจัดทำและปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาของสำนัก / กองการศึกษา  
และแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
  - การดำเนินการตามระเบียบรายได้สถานศึกษา (โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)  
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
  - การดำเนินการระเบียบพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่าย  
ของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
  - วิธีการจัดทำบัญชีของสถานศึกษา(โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. การอภิปรายการวางแผนอัตรากำลังและระบบตำแหน่งใหม่สำหรับ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หัวข้อ
- การวางแผนอัตรากำลัง (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)
  - ความคืบหน้าการเข้าสู่ระบบตำแหน่งใหม่ ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘  
(สิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และความก้าวหน้าในวิชาชีพ)

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การอภิปรายการวางแผนอัตรากำลังและระบบตำแหน่งใหม่สำหรับ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หัวข้อ
- การวางแผนอัตรากำลัง (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)
  - ความคืบหน้าการเข้าสู่ระบบตำแหน่งใหม่ ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘  
(สิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และความก้าวหน้าในวิชาชีพ)
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การอภิปรายมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น หัวข้อ
- ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
- การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
  - การพัฒนาโครงสร้างส่วนราชการภายในสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
  - การปรับปรุงมาตรฐานตำแหน่ง / ระดับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ  
ตำแหน่ง และการดำเนินการสรรหา/บรรจุ/แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง  
ทางการศึกษาท้องถิ่น
  - การปรับปรุงบัญชีเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินวิทยฐานะ เงินตอบแทน  
พิเศษรายเดือน การกำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ (๒๕๕๕-๒๕๕๗)  
และการชดเชยอัตราเงินเดือนกรณีการกำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิฯ  
สำหรับบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

/- การ...

- การบริหารงานบุคคลสำหรับสถานศึกษาที่ถ่ายโอนมาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความก้าวหน้าในวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น
- การสรรหาพนักงานจ้างสำหรับสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- ประเด็นการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๗

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

การอภิปราย สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
หัวข้อ

- การปรับอัตราเงินเดือน บัญชี ๓ อัตราเงินประจำตำแหน่ง อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าจ้าง
- การกำหนดและการจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)
- การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (การเบิกจ่ายตรง) ค่าเล่าเรียนบุตร ทุนการศึกษา
- การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายสรุปและตอบข้อซักถามการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้า ๑๐.๒๕ - ๑๐.๓๕ น.  
และช่วงบ่ายเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น.
๒. กำหนดการสัมมนานี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## แบบตอบรับเข้าร่วมสัมมนา

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รุ่นที่ ๒/๑  
ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๕๗  
โรงแรมสตีลรีสอร์ท ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนสาริกา-นางรอง ตำบลหินตั้ง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.).....  
อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....  
ขอส่งผู้เข้ารับการสัมมนา จำนวน .....คน

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
๒. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
๓. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุญาต/อนุมัติ  
(.....)  
ตำแหน่ง นายก/ปลัด

### หมายเหตุ

รับจำนวนจำกัดรุ่นละ ๕๐๐ คน

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาให้เข้ารับการสัมมนาตามรายชื่อ โดยขอให้ส่งแบบตอบรับให้ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ โดยเร็วก่อนการเริ่มสัมมนาในแต่ละรุ่นอย่างน้อย ๒๐ วัน ทางโทรสาร หมายเลข ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓ หรือ ๐-๒๕๕๑-๗๗๒๘ หรือ ๐-๒๒๕๑-๘๔๗๕ และหรือทาง E-mail : phemlap@hotmail.com เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการสัมมนาหรือประสานงานโดยตรงได้ที่ ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (นายวิรัตน์ พุ่มพวง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๐๗๓๘๘๓๕ หรือนางจันทิรา เพิ่มเลา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๑-๙๐๒๕๐๙๘ หรือนางสาวอุษณีย์ ช่างโชติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๒-๖๔๖๓๓๘๐ หรือนางสาวบุญศรีรัมย์ ส่วยครบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๐๖๕๐๕๕๑ หรือนางสาวแสงดาว อ่อนน้อม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๐๑๔๑๑๘๙ หรือนายเกรียงศักดิ์ สุน้อง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๗๐๔๖๐๑๓ หรือหมายเลข ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑

๒. การแต่งกาย : สุภาพ

# ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



## ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รุ่นที่ ๒/๑

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

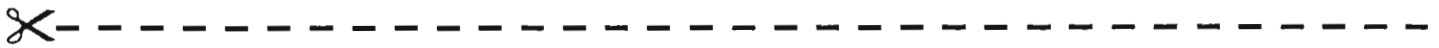
๙	๙	๘	๓	๐	๒
-รหัสกรม-		รหัสหลักสูตร-		รหัสรุ่น-	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๓๗๔ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)



ส่วนของธนาคาร

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

๙	๙	๘	๓	๐	๒
--รหัสกรม--		รหัสหลักสูตร--		รหัสรุ่น--	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

รหัส อบจ./ เทศบาล / อบต.....							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :           -๔,๐๐๐.- บาท          

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :           สี่พันบาทถ้วน          

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา  
ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร : โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รุ่นที่ ๒/๑

\*\*\*\*\*

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น	ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนาฯ โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่อง <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;">๙</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๙</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๘</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๓</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๒</td></tr></table> ถ้าเป็นเลขหลักเดียวให้กรอก เลข ๐ นำหน้า เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑ หรือรุ่นที่ ๒ ให้กรอก ๐๒ เป็นต้น	๙	๙	๘	๓	๐	๒								
๙	๙	๘	๓	๐	๒										
ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา	“ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ														
ชื่อหน่วยงาน	“ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อปท.) ที่ผู้จะเข้าร่วม โครงการสัมมนาฯ สังกัดอยู่														
อำเภอ	“ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่														
จังหวัด	“ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่														
รหัสหน่วยงาน	“ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก <a href="http://www.dla.go.th/">http://www.dla.go.th/</a> ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียน ในการฝึกอบรม ๑. เข้าเว็บไซต์ ( <a href="http://www.dla.go.th">www.dla.go.th</a> ) ๒. ตรวจสอบที่หัวข้อ บริการ อปท. ๓. คลิกที่หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียนใน การฝึกอบรม โดยนำรหัส อปท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงินค่าเข้า ร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;">๒</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๘</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๒</td></tr></table> ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;">๔</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๘</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๒</td></tr></table>	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๒	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
๒	๘	๑	๐	๑	๐	๒									
๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒									

**หมายเหตุ**

๑. ผู้เข้าโครงการสัมมนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น  
**๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน**
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ กล่าวคือ  
ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๐๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สลิปมาใบรับชำระค่า  
สาธารณูปโภค และค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอ  
เบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานผู้ดำเนินโครงการฯ ทางโทรศัพท์ที่ ๐๘๔-๐๒๓๘๘๘๕, ๐๙๑-๙๐๒๕๐๙๘  
๐๘๒-๖๔๖๓๗๘๐, ๐๘๓-๐๖๕๐๕๕๑, ๐๘๙-๐๖๔๑๑๘๙, ๐๘๙-๗๐๔๖๖๑๓, ๖-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓

\*\*\*\*\*