



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สส. (ผ.ชอ.) โทร ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๖๔

ที่ มท.๐๘๐๑.๒/ว ๒๐๐ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุม สส. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗

เรียน ผชช. ทน.ผต.สส. ผต.สส. ผอ.สำนัก/กอง/ส่วน/กลุ่ม และท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วย อสส. ได้โปรดกำหนดจัดการประชุม สส. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๑.๒/ว ๑๓๕๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือท่านในการเตรียมความพร้อมสำหรับการประชุมฯ ดังนี้

๑. กรณีที่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุมฯ กรุณาจัดทำข้อมูลตามแบบ สส. ๐๑ ที่แนบมาพร้อมนี้
๒. กรณีที่มีประเด็นให้ อสส. เน้นย้ำหรือสั่งการ ขอให้สรุปประเด็นดังกล่าวตามแบบ สส.๐๒ ที่แนบมาพร้อมนี้
๓. กรณีที่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องนำเข้าหารือในการประชุมปรึกษาหารือในเรื่องการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหาร สส. กับท้องถิ่นจังหวัด ขอให้สรุปประเด็นดังกล่าวตามแบบ สส.๐๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลพร้อมแนบไฟล์เอกสารดังกล่าวให้สำนักงานเลขาธิการกรมฯ (ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก) หรือทาง e - mail : soes\_dla@hotmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุม สส. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗

อนึ่ง กรณีพ้นกำหนดระยะเวลาการจัดส่งวาระการประชุมแล้ว หากหน่วยงานใดมีความประสงค์จะเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมฯ สส. ใคร่ขอความอนุเคราะห์โปรดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม จำนวน ๑๖๐ ชุด พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่เพื่อแจกเอกสารก่อนเริ่มการประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายสิริชัย จินดาหลวง)

ผชช.ทต. รกท.

ส.สส.

เรื่อง.....  
(นำเสนอโดยวาจา/เอกสาร)  
สำนัก/กอง/สจร. ....

ความเป็นมา

.....  
.....  
.....  
.....

ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

.....  
.....  
.....  
.....

งานที่จะดำเนินการในช่วงต่อไป

.....  
.....  
.....  
.....

การขอความสนับสนุนและช่วยเหลือ

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอ

.....  
.....  
.....

ประเด็นข้อสั่งการสำหรับ อสถ.

สำนัก/กอง/สจร. ....

เรื่อง	ประเด็นข้อสั่งการ	หมายเหตุ

ประเด็นข้อหารือในเรื่องการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหาร สธ. กับท้องถิ่นจังหวัด  
 สำนัก/กอง/สจร. ....

เรื่อง	ประเด็นข้อหารือในเรื่องการปฏิบัติราชการฯ	หมายเหตุ