



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.

ถนนนราธิศเมือง เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งกำหนดการส่งผลงานทางวิชาการกรณีปรับปรุง รอบเดือนตุลาคม ๒๕๕๕

เรียน ประธาน ก.จ. ก.ท. ก.อ.บ.ต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือรับส่งเสริมการปักครองห้องถิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๗๕๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ตามที่ กรมส่งเสริมการปักครองห้องถิน ได้ดำเนินการโครงการประกวดชุมชนเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้ามภูมิภาคและเชี่ยวชาญ ให้แก่ข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องถิน ที่ยึดคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นระดับข้ามภูมิภาคและเชี่ยวชาญ ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๕๕ และมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ “ปรับปรุง” จำนวน ๒ รุ่น ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ และ ๑๒ - ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่พลาซ่า กรุงเทพฯ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การประเมินผลงานของข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องถินดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูหรือพนักงานส่วนห้องถิน (สำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อ.บ.ต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) รวบรวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการครู พนักงานครูฯ ที่ปรับปรุงผลงานฯ เสร็จสิ้นแล้ว และจัดทำบัญชีสรุประยุทธ์ข้อข้าราชการครู พนักงานครูฯ นำส่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องอนบุรีอลล์ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่พลาซ่า ห้องนี้ ให้จัดเอกสารผลงานด้านผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย สำเนาแบบเสนอขอรับการประเมินเดิม (วธ.๑), สำเนาแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เดิม (วธ.๒/๑), แบบรายงานการปรับปรุงแก้ไขผลงานและผลงานทางวิชาการ ปิดด้วยใบปะหน้าชุดผลงาน และให้แจ้งผู้ขอรับการประเมินบันทึกข้อมูลดังกล่าวลงในแผ่นซีดีจำนวน ๑ ชุด ส่งให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีพงศ์ บุตรงามดี)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน

ผู้ช่วยเลขานุการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน

ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาห้องถิน

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๒๖-๙, โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕