



ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ จ ๑๑๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง สำรองงบประมาณของบุคลากรถ่ายโอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อบุคลากรถ่ายโอนเพื่อยืนยันข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบฟอร์มรายงานการยืนยันฐานข้อมูลบุคลากรถ่ายโอน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีหน้าที่ต้องประสานและพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับการถ่ายโอนบุคลากรไปสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งต้องประสานและติดตามในเรื่องการจัดสรรงบประมาณด้านเงินเดือน สิทธิประโยชน์ สวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรถ่ายโอนเพื่อจัดสรรงบประมาณดังกล่าวให้บุคลากรถ่ายโอน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้มีฐานข้อมูลของบุคลากรถ่ายโอน (ไม่รวมข้าราชการครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา) ที่ถ่ายโอนมาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้องและมีการจัดเก็บที่เป็นระบบเพื่อที่จะใช้เป็นฐานข้อมูลในการตั้งงบประมาณและจัดสรรงบประมาณด้านเงินเดือน ค่าจ้าง สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรถ่ายโอน จึงขอความร่วมมือจังหวัดตรวจสอบข้อมูลบุคลากรถ่ายโอน ที่สังกัดอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดตามบัญชีบุคลากรถ่ายโอนที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยหากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อมูลให้ถูกต้องตามแบบรายงานการยืนยันฐานข้อมูลบุคลากรถ่ายโอน และจัดส่งข้อมูลการยืนยันดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ หากมีรายการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ รวมถึงการโอน การย้าย ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมดี คชายังยืน)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนประสานการถ่ายโอนบุคลากรและมาตรฐานตำแหน่ง
โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

แบบฟอร์มรายงานการยืนยันฐานข้อมูลบุคลากรถ่ายโอน

ลำดับที่	จังหวัด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	ค่าจ้าง	เงินสวัสดิการ	หมายเหตุ

ผู้รายงานข้อมูล

(.....)

นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมายเหตุ
๑. ไม่รวมข้าราชการครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา
 ๒. เงินสวัสดิการให้ระบุด้วยว่าเป็นเงินเกี่ยวกับอะไร จำนวนกี่บาทต่อเดือน
 ๓. หากมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรายการเงินเดือน ค่าจ้าง หรือการโอน (ย้าย) ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกครั้ง
 ๔. ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗