



ที่ มท ๐๘๙๓.๓ / ว๑๕๕๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การให้คะแนนและหลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินและรางวัลฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒. ใบสมัครเพื่อเข้าร่วมการประกวดพร้อมรายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและการสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง โดยแบ่งการประกวดออกเป็น ๒ ประเภท คือ ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประเภทสถานศึกษา ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่ชนะการประกวดจะได้รับเงินรางวัล สำหรับรายละเอียดหลักเกณฑ์การให้คะแนน หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินและรางวัล และใบสมัครเข้าร่วมการประกวดพร้อมรายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณาปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้จังหวัดประชาสัมพันธ์การประกวดฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดแห่งใดสนใจเข้าร่วมการประกวดฯ ให้ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๑ รายการ และสถานศึกษา จำนวน ๒๖ รายการ) ประเภทละ ๑ ชุด ไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ (ในวันราชการ) โดยไม่นับวันประทับตราไปรษณียากร หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์เข้าร่วมประกวดฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลภ พริงพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๗, ๕๓๒๘

หลักเกณฑ์การให้คะแนนและหลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินและรางวัล  
โครงการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา  
ที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

\*\*\*\*\*

**หลักเกณฑ์การให้คะแนน**

**๑. ภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้**

**๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(น้ำหนักคะแนน ๒๕%)**

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นมาเพื่อให้คำปรึกษาด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยที่คณะกรรมการชุดนี้ อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย

- (๑) ประธานกรรมการ (มาจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา) กรรมการ
- (๒) รองประธานกรรมการ (มาจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา) กรรมการ
- (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง กรรมการ
- (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง กรรมการ
- (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ กรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ จำนวนกรรมการที่มาจากประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดและผู้ทรงคุณวุฒิรวมกันต้องมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการการศึกษาทั้งหมด โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

๒) คณะกรรมการตาม ๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

**๑.๒ กระบวนการจัดทำแผนและงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(น้ำหนักคะแนน ๕๐%)**

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

๑) หน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติและประกาศใช้แล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และส่งให้สถานศึกษาในสังกัดสังกัดจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา

๒) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น  
ได้แก่

- (๑) แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

/ (๓) การสำรวจ ...

(๓) การสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๔) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและแผนพัฒนาศึกษาสามปีของสถานศึกษาใน สังกัดทุกแห่ง ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาแล้ว

(๕) ข้อมูลอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ามีสำคัญต่อการจัดการศึกษา

๓) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษานำข้อมูลตาม ๒) มาทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาศึกษา (สร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทาง การพัฒนา)

๔) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๕) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาให้คณะกรรมการ การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาศึกษา

๗) นำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนา การศึกษาสามปี

๘) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาศึกษาสามปีให้คณะกรรมการการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๙) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาศึกษาสามปี

๑๐) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาส่งแผนพัฒนาศึกษาสามปีตาม ๙) ให้หน่วยงานจัดทำแผนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเอาโครงการในแผนพัฒนาศึกษาสามปีไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตราเป็นข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต่อไป

### ๑.๓ แผนและงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(น้ำหนักคะแนน ๒๕%)

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

๑) แผนพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ ของประชาชนในท้องถิ่น และมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบาย การศึกษาของชาติ แผนพัฒนาศึกษาท้องถิ่น

๒) งบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ	ได้ระดับต่ำ
ร้อยละ ๑๐.๐๑ - ๑๕.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ	ได้ระดับปานกลาง
ร้อยละ ๑๕.๐๑ - ๒๐.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ	ได้ระดับดี
มากกว่าร้อยละ ๒๐.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ	ได้ระดับดีมาก

๓) ประชาชนในท้องถิ่นมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น	ได้ระดับต่ำ
ร้อยละ ๖๐.๐๑ - ๗๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น	ได้ระดับปานกลาง
ร้อยละ ๗๐.๐๑ - ๘๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น	ได้ระดับดี
มากกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น	ได้ระดับดีมาก

**๒. กรณีสถานศึกษา** หลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา (น้ำหนักคะแนน ๒๕%)**

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

- ๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๒) คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา(ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา)

๓) คณะกรรมการสถานศึกษาประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ตลอดจนให้คำแนะนำ กำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ได้ระดับต่ำ
ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	ได้ระดับปานกลาง
ภาคเรียนละ ๓ ครั้ง	ได้ระดับดี
เดือนละ ๑ ครั้ง	ได้ระดับดีมาก

**๒.๒ กระบวนการจัดทำแผนและงบประมาณของสถานศึกษา (น้ำหนักคะแนน ๕๐%)**

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

- ๑) สถานศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่
  - (๑) แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (๒) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น
  - (๓) ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา
  - (๔) การสำรวจปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของสถานศึกษา เช่น ผู้เรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชน/ชุมชน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
  - (๕) ผลการประเมินคุณภาพภายใน และหรือผลการประเมินของ สมศ.
  - (๖) ข้อมูลอื่นๆ ที่สถานศึกษาเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒) สถานศึกษานำข้อมูลตามข้อ ๑) มาทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา (สร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา)
  - ๓) สถานศึกษาจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา
  - ๔) เสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ
  - ๕) ผู้บริหารสถานศึกษาประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา
  - ๖) จัดส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาตามข้อ ๕) ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
  - ๗) สถานศึกษานำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
  - ๘) สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- ๙) ผู้บริหารสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสามปี
- ๑๐) สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตามข้อ ๙) ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
- ๑๑) สถานศึกษานำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- ๑๒) สถานศึกษาเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๑๓) ผู้บริหารสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- ๑๔) สถานศึกษาจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตาม ๑๓) ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อทราบและให้คำแนะนำ ตลอดจนการกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อไป

### ๒.๓ แผนและงบประมาณของสถานศึกษา (น้ำหนักคะแนน ๒๕%)

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

- ๑) แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษามีความสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้เสียของสถานศึกษา ตลอดจนมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายการศึกษาของชาติ แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น
- ๒) สถานศึกษาบริหารงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดได้อย่างถูกต้อง
- ๓) ประชาชนในท้องถิ่นมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับต่ำ
- ร้อยละ ๖๐.๐๑-๗๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับปานกลาง
- ร้อยละ ๗๐.๐๑-๘๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับดี
- มากกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับดีมาก

### หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินและรางวัล

#### ๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินและรางวัล ดังนี้

ได้รับคะแนน ๑๐๐ คะแนน	ได้รางวัลดีเด่น	ได้รับเงินรางวัล
ได้รับคะแนน ๘๑-๙๙ คะแนน	ได้รางวัลดี	ได้รับเงินรางวัล
ได้รับคะแนน ๗๑-๘๐ คะแนน	ได้รางวัลพอใช้	ได้รับเงินรางวัล
ได้รับคะแนน ๖๑-๗๐ คะแนน	ได้รางวัลชมเชย	ได้รับเงินรางวัล

#### ๒. กรณีสถานศึกษา หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินและรางวัล ดังนี้

ได้รับคะแนน ๑๐๐ คะแนน	ได้รางวัลดีเด่น	ได้รับเงินรางวัล
ได้รับคะแนน ๘๑-๙๙ คะแนน	ได้รางวัลดี	ได้รับเงินรางวัล
ได้รับคะแนน ๗๑-๘๐ คะแนน	ได้รางวัลพอใช้	ได้รับเงินรางวัล
ได้รับคะแนน ๖๑-๗๐ คะแนน	ได้รางวัลชมเชย	ได้รับเงินรางวัล

หมายเหตุ จำนวนรางวัลและเงินรางวัลแต่ละปีงบประมาณ สถ. จะพิจารณาตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี

\*\*\*\*\*

**ใบสมัครเพื่อเข้าร่วม**  
**การประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ตำแหน่ง  
นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ....ขอสมัครเข้าร่วมการประกวด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

พร้อมนี้ ขอจัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ  
ท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑ ที่พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนา  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษา  
สามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๓) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการ  
อนุมัติและประกาศใช้แล้ว จากหน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนัก/กอง/ส่วน  
การศึกษา เพื่อให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษา  
สามปีของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

๔) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการ  
อนุมัติและประกาศใช้แล้ว จากสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ  
พัฒนการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา

๕) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

๖) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

๗) หลักฐานการสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา ทั้งการศึกษาใน  
ระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

๘) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาของสถานศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี  
(๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาในสังกัดทุกสถานศึกษา (ประเภทละ ๑ ชุด/สถานศึกษา) ซึ่งผ่านความเห็นชอบ  
ของคณะกรรมการสถานศึกษาแล้ว

๙) ข้อมูลอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา

๑๐) หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๕ - ๙ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒน  
การศึกษา (หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนา และแนวทางการพัฒนา)

๑๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ซึ่งหมายถึงแผน  
ยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเป็นผู้จัดทำ)

๑๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่  
เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๓) หลักฐานการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๔) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาในสังกัดให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษจะได้นำมาบูรณาการจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๖) หลักฐานการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๗) หลักฐานการส่งแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อที่หน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้นำเอาโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีดังกล่าวไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วนำไปตราเป็นข้อบัญญัติและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๘) ข้อบัญญัติและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๙) แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒๐) แบบรายงานการใช้รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปตั้งจ่ายเป็นงบประมาณทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒๑) แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (กลุ่มตัวอย่างครัวเรือนที่จะสำรวจต้องกระจายทุกอำเภอ/ชุมชน/หมู่บ้าน (แล้วแต่กรณี) และรวมทั้งหมดต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครัวเรือน)

ขอรับรองว่าข้อมูลตามเอกสารประกอบการพิจารณาข้างต้นถูกต้องทุกประการ ไม่มีการปลอมแปลงเอกสารแต่อย่างใด และยอมรับเงื่อนไขว่า หากมีการปลอมแปลงเอกสารไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ต้องมีความผิดและรับโทษตามกฎหมาย จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

- หมายเหตุ
- ผู้ลงนามในใบสมัครต้องเป็นนายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.เท่านั้นและมีพยานลงนามครบถ้วน โดยใบสมัครต้องเป็นฉบับจริง
  - เอกสารประกอบการสมัครต้องมีครบทั้ง ๒๑ รายการ จึงจะได้รับการพิจารณา
  - ต้องมีหนังสือนำส่งใบสมัครและหนังสือนำส่งดังกล่าวต้องมีการลงทะเบียนการรับหนังสือของ สด. ภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อ อบจ./เทศบาล/อบต. ....

ยุทธศาสตร์	โครงการ	ความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษากับปัญหาความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย/นโยบายของหน่วยงานระดับเหนือขึ้นไป					
		เป็นความต้องการของใคร (ผู้มีส่วนได้เสีย ทางการศึกษาของ อบต.)	แก้ไขปัญหาทาง การศึกษา ในเรื่องใด	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ใดของ แผนพัฒนา อบต.	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ใดของ แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ใดของ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ	อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.  
(.....)



แบบรายงานการใช้รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปตั้งจ่ายเป็นงบประมาณทางการศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อ อบจ./เทศบาล/อบต. ....

ยุทธศาสตร์	โครงการ	วงเงิน (บาท)	หน่วยงานผู้ดำเนินการ (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เลือก)			
			อปท.	สถานศึกษา ในสังกัด อปท.	อุดหนุนกลุ่ม หรือชุมชน ในพื้นที่ อปท.	อุดหนุนสถานศึกษา หรือหน่วยงานนอกสังกัด อปท. (โปรดระบุ)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.  
(.....)

แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ชื่อ อบจ./เทศบาล/อบต. ....

- ( ) กรณี อบจ. โปรดระบุว่ามีอำเภอในเขตพื้นที่ อบจ. จำนวน..... อำเภอ
- ( ) กรณี เทศบาล โปรดระบุว่ามีชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาล จำนวน..... ชุมชน
- ( ) กรณี อบต. โปรดระบุว่ามีหมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต. จำนวน..... หมู่บ้าน (หมู่บ้านตามการแบ่งของอำเภอ)

ชื่ออำเภอ/ชุมชน/หมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือนในพื้นที่อำเภอ/ชุมชน/หมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจความพึงพอใจ (จำแนกเป็นรายอำเภอ/ชุมชน/หมู่บ้าน)	ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน (จำแนกเป็นรายอำเภอ/ชุมชน/หมู่บ้าน)			
			มากที่สุด (จำนวนครัวเรือน)	มาก (จำนวนครัวเรือน)	ปานกลาง (จำนวนครัวเรือน)	น้อยถึงน้อยที่สุด (จำนวนครัวเรือน)
๑. ....						
๒. ....						
ฯลฯ						
รวม		.....ครัวเรือน (.....%)	.....ครัวเรือน (.....%)	.....ครัวเรือน (.....%)	.....ครัวเรือน (.....%)	.....ครัวเรือน (.....%)

ขอรับรองว่าผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.  
(.....)

หมายเหตุ - สำรวจความพึงพอใจครัวเรือนละ ๑ ชุด  
- โปรดแนบบแบบสำรวจความพึงพอใจ จำนวน ๑ ชุด

**รายการเอกสารที่ส่งเข้าร่วมการประกวด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

\*\*\*\*\*

	การตรวจของ อปท.		การตรวจของ สด.	
* หนังสือนำเสนอเอกสาร	<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี
* ใบสมัครเข้าร่วมการประกวด	<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี

ลำดับที่	รายการเอกสารประกอบการสมัคร (๒๑ รายการ)	การตรวจนับ เอกสารของ อปท.	การตรวจนับ เอกสารของ สด.
๑.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นมาเพื่อให้คำปรึกษาด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒.	รายงานการประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑ ที่พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๓.	หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติและประกาศใช้แล้วจากหน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๔.	หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติและประกาศใช้แล้วจากสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๕.	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๖.	นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๗.	หลักฐานการสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

ลำดับที่	รายการเอกสารประกอบการสมัคร (๒๑ รายการ)	การตรวจนับ เอกสารของ อปท.	การตรวจนับ เอกสารของ สถ.
๘.	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาในสังกัดทุกสถานศึกษา (ประเภทละ ๑ ชุด/สถานศึกษา) ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๙.	ข้อมูลอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ามี ความสำคัญต่อการจัดการศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๐.	หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๕ - ๙ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา (หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา)	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๑.	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ซึ่งหมายถึงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาเป็นผู้จัดทำ)	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๒.	รายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๓.	หลักฐานการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๔.	หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาในสังกัดให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจะได้นำมาบูรณาการจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๕.	รายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๖.	หลักฐานการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

ลำดับที่	รายการเอกสารประกอบการสมัคร (๒๑ รายการ)	การตรวจนับ เอกสารของ อปท.	การตรวจนับ เอกสารของ สก.
๑๗.	หลักฐานการส่งแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อที่หน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้นำเอาโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีดังกล่าวไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วนำไปตราเป็นข้อบัญญัติและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๘.	ข้อบัญญัติและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๙.	แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปตั้งจ่ายเป็นงบประมาณทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๐.	แบบรายงานการใช้รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปตั้งจ่ายเป็นงบประมาณทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๑.	แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (กลุ่มตัวอย่างครัวเรือนที่จะสำรวจต้องกระจายทุกอำเภอ/ชุมชน/หมู่บ้าน (แล้วแต่กรณี) และรวมทั้งหมดต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครัวเรือน)	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจนับเอกสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(.....)

ตำแหน่ง.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต.).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจนับเอกสารของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** ให้ส่งเอกสารการตรวจนับนี้ไปพร้อมหนังสือแนบส่งด้วย และเพื่อความสะดวกในการตรวจนับเอกสาร ให้จัดเรียงเอกสารประกอบการสมัครตามลำดับรายการที่ ๑ - ๒๑ พร้อมติดหมายเลขลำดับแสดงในเอกสารด้วย

**ใบสมัครเพื่อเข้าร่วม**  
**การประกวดสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก .....สังกัด  
อบจ./เทศบาล/อบต. ....อำเภอ.....จังหวัด  
.....ขอสมัครเข้าร่วมการประกวดสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

พร้อมนี้ ขอจัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

๑) คำสั่ง อบท. แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา ๒๕๕๘  
๓) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการ  
อนุมัติและประกาศใช้แล้ว จากสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปเป็นแนวทางจัดทำแผน  
ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและ  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๔) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

๖) ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา

๗) หลักฐานการสำรวจปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของสถานศึกษา เช่น  
ผู้เรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชน/ชุมชน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการ  
ศึกษาของสถานศึกษา ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษา  
ตามอัธยาศัย

๘) ผลการประเมินคุณภาพภายใน และหรือผลการประเมินของ สมศ.

๙) ข้อมูลอื่นๆ ที่สถานศึกษาเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๑๐) หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๔ - ๑๐ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒน  
การศึกษา (หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนา และแนวทางการพัฒนา)

๑๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาของสถานศึกษา

๑๒) รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๑๓) ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาของสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการ  
สถานศึกษา

๑๔) แผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษา

๑๕) รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบ  
แผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษา

๑๖) ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษา โดย  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

- ๑๗) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๑๘) รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา
- ๑๙) ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ๒๐) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา
- ๒๑) รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา
- ๒๒) ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ๒๓) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
- ๒๔) แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๒๕) แบบรายงานผลการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการคลังของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒๖) แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
- ขอรับรองว่าข้อมูลตามเอกสารประกอบการพิจารณาข้างต้นถูกต้องทุกประการ ไม่มีการปลอมแปลงเอกสารแต่อย่างใด และยอมรับเงื่อนไขว่า หากมีการปลอมแปลงเอกสารไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ต้องมีความผิดและรับโทษตามกฎหมาย จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

หมายเหตุ

- ผู้ลงนามในใบสมัครต้องเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษาเท่านั้น และมีพยานลงนามครบถ้วน โดยใบสมัครต้องเป็นฉบับจริง
- เอกสารประกอบการสมัครต้องมีครบทั้ง ๒๖ รายการ จึงจะได้รับการพิจารณา
- ต้องมีหนังสือนำส่งใบสมัครและหนังสือนำส่งดังกล่าวต้องมีการลงทะเบียนการรับหนังสือของ สก. ภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อ สถานศึกษา ..... สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. ....

ยุทธศาสตร์	โครงการ	ความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษากับปัญหาความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย/นโยบายของหน่วยงานระดับเหนือขึ้นไป					
		เป็นความต้องการของใคร (ผู้มีส่วนได้เสียของ สถานศึกษา)	แก้ไขปัญหาในเรื่องใด ของผู้เรียน/สถานศึกษา	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ใดของ แผนพัฒนา อบท.	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ใดของ แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ใดของ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ	อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา  
(.....)



แบบรายงานผลการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการคลังของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

(โดยหน่วยตรวจสอบภายใน หรือ สำนัก/กอง/ส่วนการคลังของ อบจ./เทศบาล/อบต. ต้นสังกัด)

ชื่อ สถานศึกษา ..... สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. ....

โครงการ/รายการที่ดำเนินการ	ผลการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการคลังของสถานศึกษา (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เลือก หรือ กรอกผลการตรวจสอบ)												
	อยู่ในแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ของสถานศึกษา ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา (ที่มีคำสั่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ) แล้ว		อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา (ที่มีคำสั่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ) แล้ว		มีการอนุมัติโครงการโดยผอ.สถานศึกษา/หน.ศพด.		ข้อบกพร่องในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบรายได้สถานศึกษาและระเบียบพัสดุ		ข้อบกพร่องในการเบิกจ่ายตามระเบียบรายได้สถานศึกษาและระเบียบเบิกจ่าย		ข้อบกพร่องในการทำบัญชีตามระเบียบรายได้สถานศึกษา (๔ บัญชี ได้แก่ บัญชีรายได้สถานศึกษา, บัญชีเงินฝากธนาคาร, บัญชีค่าใช้จ่าย, บัญชีรายได้สะสม และการปิดบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายเงินเมื่อสิ้นปีงบประมาณ)		อื่น ๆ
	ไม่อยู่	อยู่	ไม่อยู่	อยู่	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี (โปรดระบุ)	ไม่มี	มี (โปรดระบุ)	ไม่มี	มี (โปรดระบุ)	

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....ขอรับรองว่าการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้นถูกต้องทุกประการ โดยพบว่า สถานศึกษาแห่งนี้มีโครงการ/รายการที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน.....โครงการ/รายการ มีข้อบกพร่อง จำนวน.....โครงการ/รายการ คิดเป็นร้อยละ.....ของโครงการ/รายการที่ดำเนินการทั้งหมด

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ (หน่วยตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา)  
(.....)

แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ชื่อ สถานศึกษา ..... สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. ....

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนในแต่ละระดับชั้น (คน)	จำนวนผู้ปกครองของนักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจความพึงพอใจ (คน) (จำแนกเป็นรายระดับชั้น)	ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (จำแนกเป็นรายระดับชั้น)			
			มากที่สุด (คน)	มาก (คน)	ปานกลาง (คน)	น้อยถึงน้อยที่สุด (คน)
ผู้ปกครอง						
๑. อนุบาล						
๒. ป.๑						
๓. ป.๒						
ฯลฯ						
รวม		.....คน (.....%)	.....คน (.....%)	.....คน (.....%)	.....คน (.....%)	.....คน (.....%)
คณะกรรมการสถานศึกษา	จำนวน (คน)		ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา			
รวม			.....คน (.....%)	.....คน (.....%)	.....คน (.....%)	.....คน (.....%)

ขอรับรองว่าผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา  
(.....)

รายการเอกสารที่ส่งเข้าร่วมการประกวด  
สถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

\*\*\*\*\*

	การตรวจของ อปท.	การตรวจของ สด.
* หนังสือนำเสนอเอกสาร	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
* ใบสมัครเข้าร่วมการประกวด	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

ลำดับที่	รายการเอกสารประกอบการสมัคร (๒๖ รายการ)	การตรวจนับ เอกสารของ อปท.	การตรวจนับ เอกสารของ สด.
๑.	คำสั่ง อปท. แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒.	รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา ๒๕๕๘	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๓.	หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติและประกาศใช้แล้ว จากสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาใน สังกัดนำไปเป็นแนวทางจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนา การศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณและแผน	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๔.	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๕.	นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๖.	ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๗.	หลักฐานการสำรวจปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วน ได้เสียของสถานศึกษา เช่น ผู้เรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชน/ชุมชน ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาของ สถานศึกษา ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ทั้งการศึกษาใน ระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๘.	ผลการประเมินคุณภาพภายใน และหรือผลการประเมิน ของ สมศ.	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๙.	ข้อมูลอื่นๆ ที่สถานศึกษาเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัด การศึกษาของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๐.	หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๔ - ๑๐ เพื่อจัดทำ แผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา (หลักฐานการ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการ พัฒนา)	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

ลำดับที่	รายการเอกสารประกอบการสมัคร (๒๖ รายการ)	การตรวจนับ เอกสารของ อปท.	การตรวจนับ เอกสารของ สด.
๑๑.	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๒.	รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๓.	ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๔.	แผนพัฒนาศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๕.	รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๖.	ประกาศใช้แผนพัฒนาศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๗.	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๘.	รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๑๙.	ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๐.	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๑.	รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๒.	ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๓.	หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา แผนพัฒนาศึกษาสามปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของสถานศึกษา ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๔.	แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

ลำดับที่	รายการเอกสารประกอบการสมัคร (๒๖ รายการ)	การตรวจนับเอกสารของ อปท.	การตรวจนับเอกสารของ สส.
๒๕.	แบบรายงานผลการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการคลังของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
๒๖.	แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจนับเอกสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(.....)

ตำแหน่ง.....สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต.).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจนับเอกสารของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้ส่งเอกสารการตรวจนับนี้ไปพร้อมหนังสือนำส่งด้วย และเพื่อความสะดวกในการตรวจนับเอกสาร.  
ให้จัดเรียงเอกสารประกอบการสมัครตามลำดับรายการที่ ๑ - ๒๖ พร้อมติดหมายเลขลำดับ  
แสดงในเอกสารด้วย